



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień” realizowany w ramach Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie FESL.07.04-Usługi społeczne

Załącznik 3 do zapytania ofertowego nr postępowania 1/2024

UMOWA /wzór/

o realizację usług opieki wytchnieniowej w ramach projektu „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień”.

zawarta w dniu 2024 roku w Strumieniu pomiędzy:

Fundacją „Zostań Aniołem”, ul. 1 Maja 12, 43-246 Strumień

reprezentowaną przez Dyrektora – **Annę Sławińską**

NIP 5482730106 REGON 389276545 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, pod numerem KRS 0000835833

zwaną dalej **Zamawiającym**

a reprezentowanym przez

..... zwanym dalej **Wykonawcą**

NIP REGON

Niniejsza umowa jest zawarta w związku z realizacją projektu pn. „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień”. realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie FESL.07.04-Usługi społeczne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego zadania w zakresie realizacji usług opieki wytchnieniowej na terenie Gminy Strumień, w następującym zakresie:

usługi opieki wytchnieniowej w środowisku/środowiskach nr



Gmina Strumień: ul. Rynek 4, 43-246 Strumień,
e-mail: sekretariat@um.strumien.pl, tel.: 33 8570 142

Fundacja „Zostań Aniołem”, ul. 1 Maja 12, 43-246 Strumień,
e-mail: fundacja.zostananiolem@gmail.com, tel.: 660 544 415





Zamówienie obejmuje realizację usługi opieki wytchnieniowej dla Uczestników projektu w ich miejscu zamieszkania na terenie Gminy Strumień. Usługi będą realizowane w następujący sposób:

- Usługa będzie realizowana w wybrane dni, od poniedziałku do niedzieli. Konkretnie dni i godziny realizacji usług zostaną ustalone w terminie późniejszym, po podpisaniu umowy.
- instruktaż w wymiarze miesięcznym średnio 20 h dla 1 z 8 Uczestników projektu.

Maksymalne zaangażowanie w ramach umowy – godzin.

2. Umowa obowiązuje od dnia do dnia
3. Zamówienia rozliczenie następuje na podstawie liczby przepracowanych, pełnych godzin zegarowych.
4. Ilość realizowanych godzin usług będzie uzależniona od indywidualnego zapotrzebowania na usługi wśród Uczestników projektu.
5. O liczbie zleconych godzin, w danym miejscu realizacji usług, Wykonawca informowany będzie na co najmniej 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji usług poprzez pisemne zlecenie Zamawiającego.
6. Osoby uprawnione do kontaktu w zakresie realizacji umowy: ze strony Zamawiającego: Anna Sławińska, fundacja.zostananiolem@gmail.com, tel. 660 544 415, ze strony Wykonawcy:

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług w sposób zapewniający najwyższą możliwą jakość.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność realizacji usług z warunkami opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia są niekarane, a także iż podpisały one zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji usług zleconych przez Wykonawcę, a dotyczących osób, u których sprawowane są usługi.





2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące pracę w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiąże osoby świadczące w jego imieniu usługi do prowadzenia kart pracy (wzór karty pracy stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy).
4. Karta pracy będzie znajdować się w miejscu zamieszkania Uczestnika projektu.
5. Czas pracy realizatora usług, osoba korzystająca potwierdza własnoręczny podpisem na karcie pracy za każdy dzień świadczonych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w każdym czasie i zgłoszenia uwag Wykonawcy w zakresie:
 - a) jakości świadczonych usług,
 - b) liczby faktycznie przepracowanych godzin.
6. Osoby świadczące usługi zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:
 - a) zachować tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie pełnienia obowiązków a w szczególności nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, ekonomicznej, rodzinnej i zdrowotnej.
 - b) nie wprowadzać do mieszkania osób korzystających ze wsparcia w formie usług, osób nieupoważnionych oraz zwierząt.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, w przypadku realizacji usług na rzecz osób poniżej 18 roku życia, do stosowania w realizacji zadań standardów ochrony małoletnich, a także przedstawienia Zamawiającemu dowodów potwierdzających fakt sprawdzenia realizatora w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

§ 5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Strony ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia Wykonawcy na kwotę brutto w wysokości zł (słownie), w tym podatek VAT.





2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty po stronie Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie gwarantuje realizacji usług w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne brutto obliczone jako iloczyn: liczby godzin zrealizowanych w danym miesiącu $\times$ koszt jednostkowy realizacji usługi który wynosi brutto: zł. (słownie:.....złotych 00/100).
5. Zamawiający dokona zapłaty na podstawie wystawionego rachunku/faktury do którego/ej będą dołączone karty miesięczne pracy o których mowa § 3 pkt 3.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, pod warunkiem dostępności środków na koncie projektu.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
8. Wykonawca wystawi i przedłoży fakturę/rachunek Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, która będzie opiewała na wartość wszystkich rzeczywiście zrealizowanych usług na przestrzeni minionego miesiąca.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
- b) wypowiedzenia umowy z terminem natychmiastowym w przypadku niewłaściwego wykonywania usługi,
- c) wypowiedzenia umowy w przypadku niewykonywania usługi przez Zamawiającego bez podania usprawiedliwionej przyczyny.





§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych treścią zawartej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.) oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....





Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień” realizowany w ramach Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie FESL.07.04-Uslugi społeczne

Załącznik nr 1 do umowy Nr postępowania 1/2024

KARTA PRACY REALIZATORA USŁUG OPIEKI WYTCNIENIOWEJ – NA TERENIE GMINY STRUMIEŃ					
KARTA PRACY ZA MIESIĄC					
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA PROJEKTU (KORZYSTAJĄCEGO)					
ADRES UCZESTNIKA PROJEKTU (KORZYSTAJĄCEGO)					
Data	Godziny od – do	Liczba godzin	Imię i nazwisko wykonawcy	Podpis wykonawcy	Podpis korzystającego



Gmina Strumień: ul. Rynek 4, 43-246 Strumień,
e-mail: sekretariat@um.strumien.pl, tel.: 33 8570 142

Fundacja „Zostań Aniołem”, ul. 1 Maja 12, 43-246 Strumień,
e-mail: fundacja.zostananiolem@gmail.com, tel.: 660 544 415





Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień” realizowany w ramach Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie FESL.07.04-Uslugi społeczne



Gmina Strumień: ul. Rynek 4, 43-246 Strumień,
e-mail: sekretariat@um.strumien.pl, tel.: 33 8570 142

Fundacja „Zostań Aniołem”, ul. 1 Maja 12, 43-246 Strumień,
e-mail: fundacja.zostananiolem@gmail.com, tel.: 660 544 415





Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „Nie bądź sam – rozwijanie usług społecznych i wsparcia opiekunów faktycznych w Gminie Strumień” realizowany w ramach Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie FESL.07.04-Uslugi społeczne

Suma godzin zrealizowanych w miesiącu:

Podpis koordynatora:



Gmina Strumień: ul. Rynek 4, 43-246 Strumień,
e-mail: sekretariat@um.strumien.pl, tel.: 33 8570 142

Fundacja „Zostań Aniołem”, ul. 1 Maja 12, 43-246 Strumień,
e-mail: fundacja.zostananiolem@gmail.com, tel.: 660 544 415

