



ZAPYTANIE OFERTOWE

zgodne z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*

Przedmiot zapytania: **Utworzenie System Obiegu Informacji i Zarządzania Firmą oraz Automatyzacja Procesów poprzez rozbudowę systemu Ariadna.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT

do dnia **2024-12-06**

MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Wszelka komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, od momentu upublicznienia niniejszego Zapytania Ofertowego do terminu składania ofert, odbywa się wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> z wyjątkiem procedury przesyłania umowy o zachowanie poufności i odbycia wizji lokalnej, które są opisane niżej.

Po upływie terminu składania ofert, komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Oferentem odbywać się będzie drogą elektroniczną z domeny [navitest.com.pl](mailto:daniel.opara@navitest.com.pl), w tym z wykorzystaniem adresu daniel.opara@navitest.com.pl

Data złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty poprzez Bazę Konkurencyjności. Oferty dostarczone po terminie i w inny sposób nie będą rozpatrywane.

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CEL ZAMÓWIENIA

Niniejsze Zapytanie Ofertowe jest związane z planowaną realizacją projektu pt. „*Opracowanie i wdrożenie autorskiej technologii badania ultradźwiękowego spawanych rurowych połączeń węzłowych enkodowaną techniką Phased Array oraz realizacja modułów fakultatywnych*” w ramach Programu Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet Wsparcie dla Przedsiębiorców, Działanie Ścieżka SMART.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zapytania Ofertowego jest usługa doradcza polegająca na **Utworzeniu System Obiegu Informacji i Zarządzania Firmą oraz Automatyzacja Procesów poprzez rozbudowę systemu Ariadna.**

Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania:

1. Opis Przedmiotu zamówienia

Usługa doradcza polegająca na opracowaniu i wdrożeniu oprogramowania “uszytego na miarę”, wg niżej opisanych parametrów.

W ramach usług doradczych oczekuje się:

1. Ustalenia szczegółowej specyfikacji technicznej i biznesowej (na podstawie analizy funkcjonalności nowego systemu, modernizowanego i integracji).
2. Planowania i projektowania architektury z uwzględnieniem integracji (wybór technologii, architektura systemu, tworzenie diagramów, określenie interfejsów użytkownika i integracyjnych, zachowanie zgodności technologicznej, projektowanie strategii migracji danych).
3. Konsultacje z zakresu możliwości utworzenia komponentów oprogramowania wg niżej podanych parametrów.



4. Monitorowanie operacyjne, poprawki i optymalizacje. Proces powstawania jest iteracyjny, co oznacza, że wiele kroków, zwłaszcza programowanie, testowanie i wdrażanie, może być wykonywanych wiele razy.

Nowy system musi zapewniać optymalizację obiegu kluczowych danych w procesie świadczenia usług NDT oraz rozbudowę systemu Ariadna, z pełną integracją z istniejącym systemem ERP (Enova365) tworząc kompleksowe narzędzie cyfrowe zwiększające wydajność pracy w przedsiębiorstwie. Zaimplementowane technologie powinny optymalizować procesy zarządzania, automatyzację zadań oraz optymalizację działań operacyjnych w tym:

1. Zarządzanie zadaniami i dokumentacją:

Wdrożenie zaawansowanego systemu zadaniowego i zleceniowego, który umożliwi personalizację widoków dla różnych użytkowników oraz centralizację zarządzania dokumentacją, co poprawi przejrzystość i efektywność pracy zespołów.

2. Automatyzacja procesów:

Zastosowanie automatyzacji procesów, do automatycznego przetwarzania zleceń i generowania faktur, co zredukuje błędy i zwiększy wydajność operacyjną.

3. Integracja systemów:

Integracja istniejących systemów, takich jak Enova i Ariadna, z nowymi narzędziami, aby umożliwić płynny przepływ danych i automatyczne aktualizacje, co zminimalizuje ręczne wprowadzanie danych i poprawi spójność informacji.

4. Komunikacja:

Implementacja systemu komentarzy oraz systemu powiadomień, które ułatwią komunikację między zespołami wewnętrznymi i z klientami, co przyspieszy reakcję na zgłoszenia i poprawi współpracę.

5. Raportowanie i analiza:

Wdrożenie systemu do zaawansowanej analizy danych i raportowania, który pozwoli na śledzenie wskaźników efektywności (KPI) oraz generowanie raportów dla lepszego podejmowania decyzji.



6. Rozbudowa i modernizacja systemu Ariadna:

Planowane prace nad Ariadną obejmują szereg udoskonaleń mających na celu zwiększenie funkcjonalności i efektywności systemu. Kluczowe obszary rozwoju to integracja z systemami zewnętrznymi, mobilność, automatyzacja procesów z wykorzystaniem AI, usprawnienie podpisywania dokumentów oraz standaryzacja rozliczeń, co w rezultacie ma prowadzić do optymalizacji pracy i lepszej obsługi klientów.

2. Inne warunki techniczne i eksploatacyjne:

- Realizacja zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w Gdańsku, przy ul. Astronomów 5. Wykonawca/Dostawca na swój koszt będzie realizował prace we wskazanej lokalizacji,
- Wymagana jest **gwarancja** na wykonanie usługi minimum 36 miesięcy,
- Wykonawca/Dostawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kompleksowego **szkolenia** pracowników Zamawiającego (co najmniej 4 osób) w języku polskim w pełnym zakresie obsługi systemu i oprogramowania w wymiarze minimum 8 h w siedzibie Zamawiającego. Zakres merytoryczny szkolenia winien zawierać zasady obsługi, opis budowy i sposobu działania dostarczonego systemu. Wymiar czasowy szkolenia winien umożliwić podjęcie przez każdego z uczestników szkolenia samodzielnej pracy z systemu i oprogramowaniem.
- Reakcja **serwisu** na zgłoszenie awarii systemu, od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy/Dostawcy z osobą zgłaszającą usterkę, nastąpi najpóźniej w czasie kolejnego dnia roboczego.
- Maksymalny czas **naprawy** systemu, liczony od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem i ponownego uruchomienia systemu u Zamawiającego, wynosi 3 dni robocze.
- Szczegóły dotyczące świadczenia usług serwisowych i gwarancyjnych określone zostaną w treści Umowy zawieranej z Wykonawcą/Dostawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



3. Warunki udziału w postępowaniu

- Przed złożeniem oferty wymagana jest **wizja lokalna** w siedzibie Zamawiającego zlokalizowanej w Gdańsku przy ul. Astronomów 5 w celu zapoznania się z aktualnym procesem obiegu danych oraz informacji, który podlegać będzie automatyzacji. Laboratorium zostanie udostępnione potencjalnym Oferentom w dniach 03-12-2024 r. w godzinach 7-15. Jeżeli Oferentowi nie będzie odpowiadał podany wyżej termin wizji, Zamawiający dopuszcza zorganizowanie innego terminu, jednak nie może on być późniejszy niż 2024-12-05 r. Wniosek o przeprowadzenie wizji w innym terminie należy przestać jako pytanie w Bazie konkurencyjności.
Po odbyciu wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół z potwierdzeniem, że Wykonawca/Dostawca zapoznał się z istniejącym u Zamawiającego systemem informatycznym i posiadał komplet informacji niezbędnych do rzetelnej i kompletnej wyceny przedmiotu zamówienia. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę/Zamawiającego do odbycia wizji lokalnej będzie uważana za upoważnioną przez Wykonawcę/Dostawcę do złożenia wiążącego Wykonawcę/Dostawcę podpisu pod protokołem z wizji lokalnej. Podpisany przez Zamawiającego protokół z wizji lokalnej będzie załącznikiem do Oferty. Brak potwierdzenia odbycia wizji przez Wykonawcę/Dostawcę w postaci załącznika do Oferty, spowoduje odrzucenie oferty.
- Przed przystąpieniem do wizji lokalnej wymagane jest przesłanie na adres daniel.opara@navitest.com.pl podpisanej zgodnie z reprezentacją **umowy o zachowaniu poufności**. Brak poprawnej umowy o zachowaniu poufności uniemożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Umowa o zachowaniu poufności stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Zamawiający wymaga, aby Oferent posiadał **polisę ubezpieczeniową** od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 300 000,00 PLN obowiązującą przez cały okres realizacji usługi; do oferty należy dołączyć potwierdzenie wymaganej i obowiązującej polisy.



WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:

1. Wykaże, że wykonał lub rozwijał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) należycie zrealizowane, co najmniej 3 systemy CRM o wartości co najmniej 200 000,00 zł netto każde.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, protokoły odbioru lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie zamówienia, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca/Dostawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty np. oświadczenie wykonawcy.

2. Zlecenie wykonywać będzie w języku programowania PHP ze współdziałaniem HTML5, CSS3, JavaScript oraz na podstawie bazy danych MySQL lub w równoważnych rozwiązaniach.
3. Zagwarantuje spełnienie wymagania co do wersjonowania i dokumentacji kodu:
 - wdrożenie systemu CI/CD (Continuous Integration/Continuous Deployment),
 - stosowanie systemu kontroli wersji Git podczas całego procesu tworzenia i rozwoju platformy,
 - prowadzenie repozytorium kodu Git,
 - stosowanie konwencji Git do zarządzania gałęziami i wersjami,
 - regularne tworzenie i oznaczanie wersji (tagowanie) dla każdego istotnego etapu rozwoju platformy,
 - szczegółowe opisy commitów, zawierające informacje o wprowadzonych zmianach i ich uzasadnieniu,
 - tworzenie "merge requestów" dla wszystkich istotnych zmian w kodzie, podlegających przeglądowi (code review) przed włączeniem do głównej gałęzi,
 - prowadzenie i aktualizacja dokumentacji technicznej w repozytorium, w tym:
 - README z instrukcjami instalacji i konfiguracji



-- dokumentacja API

-- opis architektury systemu

- przekazanie pełnego dostępu do repozytorium kodu po zakończeniu projektu,
- zapewnienie ciągłości wersjonowania i dokumentacji podczas 2-letniego okresu administracji i rozwoju platformy,
- regularne tworzenie backupów repozytorium i przechowywanie ich w bezpiecznej lokalizacji,

4. Spełnia wymagania licencyjne, a w szczególności:

- wszystkie wykorzystane frameworki i biblioteki muszą być dostępne na licencjach pozwalających na bezpłatne użytkowanie komercyjne,
- licencje muszą być wolne od ograniczeń dotyczących obrotu, ilości zamówień czy liczby użytkowników,
- brak ograniczeń terytorialnych i czasowych w wykorzystaniu frameworków,
- wymagane są licencje, które nie nakładają restrykcji na użytkowanie komercyjne,
- kod źródłowy platformy musi pozostać własnością zamawiającego, bez ukrytych opłat licencyjnych.

5. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, a co najmniej:

- minimum 1: Project manager,
- minimum 3: Programista,
- minimum 1: Specjalista UX/UI,

6. Posiada sytuację finansową pozwalającą na zrealizowanie przedmiotu Zapytania ofertowego.

7. Warunki te uważa się za spełnione, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie, zawarte w Załączniku nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganymi do niego załącznikami.



W momencie odbioru przez Zamawiającego prac wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zapytania ofertowego, Wykonawca/Dostawca przenosi, a Zamawiający - w ramach wynagrodzenia za wykonane usługi - nabywa wszelkie **autorskie prawa majątkowe** do wszystkich wytworów stworzonych lub dostarczonych podczas realizacji usługi przez Wykonawcę/Dostawcę, o ile stanowią utwory w rozumieniu przepisów o prawie autorskim, w tym Wykonawca/Dostawca zezwala na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych wytworów, tj. na rozporządzenie oraz korzystanie z utworów zależnych na polach eksploatacji wskazanych szczegółowo w Umowie oraz wyraża zgodę, aby na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający bez dalszej zgody. Uszczegółowienie zasad i zakresu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego zostanie doprecyzowane w umowie o współpracy.

Stosowanie rozwiązań równoważnych:

1. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących/niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy „lub równoważne”.
2. Do materiałów, urządzeń i rozwiązań wskazanych w dokumentacji, dla których są wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia, materiały i rozwiązania powinny spełniać parametry określone w niniejszym zapytaniu ofertowym dotyczące przedmiotu zamówienia i nie powinny być odeń gorsze.
3. Oferent powołujący się na zastosowanie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych powinien wykazać, że spełniają one wymogi Zamawiającego, w szczególności poprzez udokumentowanie załączonymi do oferty informacjami dotyczącymi parametrów technicznych, wytrzymałościowych, technologicznych itp., szczegółowych rysunków technicznych, atestów, aprobat, deklaracji zgodności, kart katalogowych urządzeń i materiałów zgodnie ze specyfiką niniejszego zamówienia. Załączane dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równowartość proponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań w stosunku do szczegółów niniejszego zapytania ofertowego.



4. Zastosowanie rozwiązań równoważnych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań oraz korzystania w tym względzie z opinii ekspertów. Oferent musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w projekcie, specyfikacji technicznej oraz akceptacji Zamawiającego.

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Z wybranym Oferentem zostanie zawarta Umowa na realizację Przedmiotu Zamówienia.
2. Czas realizacji projektu nie może być dłuższy niż 12 miesięcy od podpisania Umowy o współpracy z wybranym Oferentem.

KOD CPV - NAZWA KODU CPV

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.

ZAŁĄCZNIKI

- Zapytanie Ofertowe – załącznik nr 1 (wersja PDF).
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - załącznik 2 (wersja edytowalna).
- Klauzula informacyjna RODO - załącznik 3 (wersja edytowalna).
- Formularz ofertowy - załącznik 4 (wersja edytowalna).
- Oświadczenie Oferenta o braku przesłanek wykluczenia w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - Załącznik 5 (wersja edytowalna).
- Oświadczenie o posiadaniu wiedzy, doświadczenia oraz o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6 (wersja edytowalna).
- Umowa o poufności – załącznik nr 7 (wersja edytowalna)



DODATKOWE WARUNKI

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Oferentów, efektywności, jawności i przejrzystości zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. **Wszelka komunikacja z Oferentami przed terminem składania ofert może się odbywać wyłącznie za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności** (strona niniejszego zapytania, zakładka Pytania). Odpowiedzi na ewentualne wnioski do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania zostaną opublikowane również za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w treści przedmiotowego zapytania. Pytania zgłoszone innymi drogami pozostaną bez rozpatrzenia.
5. Wyjątkiem od opisanego wyżej sposobu komunikacji jest procedura przekazywania umowy o poufności oraz przeprowadzenie wizji lokalnej. Procedury te zostały opisane szczegółowo powyżej.
6. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
7. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie oferty przez Oferenta nie stanowi zawarcia Umowy.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wraz z załącznikami.



12. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
13. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
14. Składając ofertę należy być świadomym, że mogą znajdować się w niej dane osób fizycznych, np. osób wskazywanych do kontaktu. Pozyskane oferty, a wraz z nimi ewentualne dane osobowe, służą Zamawiającemu wyłącznie do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, a następnie ich rozliczeniu i archiwizacji, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, w ramach którego finansowane będzie zamówienie. Oznacza to, że dostęp do złożonych ofert mogą mieć inni potencjalni Wykonawcy, Instytucje finansujące projekt oraz uprawnione Instytucje kontrolujące projekt. Informacje dotyczące ofert publikowane są, zgodnie z ww. *Wytycznymi*, na stronach internetowych, na których publikowane było Zapytanie Ofertowe. Ponadto, oferty mogą być przekazywane do instytucji zaangażowanych w obsługę projektu. Administratorem ww. portali i systemów nie jest Zamawiający, a instytucje publiczne zaangażowane we wdrażanie Funduszy Europejskich w Polsce. Złożenie oferty jest równoznaczne z tym, że Oferent jest świadomy powyższych uwarunkowań i je akceptuje.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
- odwołania postępowania w ramach Zapytania Ofertowego do upływu terminu złożenia ofert;
 - unieważnienia postępowania, jeśli:
 - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;



- postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta Umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
16. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji treści ofert, z zastrzeżeniem, że jeżeli Zamawiający zdecyduje o prowadzeniu negocjacji, to będzie je prowadził ze wszystkimi Oferentami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
17. Negocjacje, o których mowa wyżej, mogą dotyczyć treści złożonych ofert w celu ich ulepszenia, z zastrzeżeniem, iż:
- a) nie mogą prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu;
 - b) mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert;
 - c) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
 - d) negocjacje mają charakter poufny;
 - e) żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem;
 - f) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Oferentów, których oferty złożone w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych;
 - g) zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie co najmniej:
 - nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert;
 - h) Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych;
 - i) Oferent może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji;



- oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji, niż oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe,
- oferta przestaje wiązać Oferenta w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji,
- oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, podlega odrzuceniu.

18. Gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.

LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a) dane identyfikujące Oferenta, tj. powinna zawierać pełną nazwę wystawcy oferty oraz nr identyfikacyjne typu NIP, Regon i KRS (jeśli dotyczy) oraz dane teleadresowe wraz z adresem mail do korespondencji po złożeniu oferty,
 - b) wartość oferty netto i brutto,
 - c) termin realizacji w miesiącach,
 - d) datę sporządzenia oferty,
 - e) termin ważności oferty (wymagane min. 60 dni ważności oferty).
2. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem formularza będącego Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby umocowaną/umocowane prawnie do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo.



4. Oferta powinna zawierać opis parametrów technicznych lub załącznik w postaci specyfikacji technicznej/karty technicznej itp. Z przedłożonych dokumentów powinno wynikać spełnianie przez oferowane rozwiązanie wszystkich wymagań Zamawiającego. Powinna zawierać również komplet wymaganych załączników zdefiniowanych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i muszą być czytelne.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ewentualne załączniki w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski (wymaganie to nie dotyczy specyfikacji technicznych, kart technicznych itp. produktów, artykułów naukowych, raportów z badań itp., które mogą być dostarczone również w j. angielskim).
7. W przypadku, gdy Oferent dołączy jako załączniki kopie dokumentów, muszą być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (wymaganie to nie dotyczy skanów specyfikacji technicznych, kart technicznych itp. produktów, artykułów naukowych, raportów z badań itp.).
8. Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub ofert zawierających alternatywne rozwiązania lub też partycypowanie w więcej niż jednej ofercie, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta poza tą, która została złożona jako ostatnia (data i godzina złożenia).
9. Oferty złożone po terminie oraz w inny sposób, niż wskazany w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
10. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości.
11. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.



12. W przypadku braków formalnych i oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, Zamawiający wezwie Oferentów do uzupełnienia wskazanych braków, wyznaczając w tym celu termin 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po wysłaniu wezwania. Uzupełnioną/poprawioną ofertę należy złożyć w trybie wskazanym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i w wezwaniu do dokonania poprawek, czyli na adres mailowy: daniel.opara@navitest.com.pl. Nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie spowoduje jej odrzucenie. Uzupełnienie braków formalnych oferty nie może prowadzić do jej merytorycznej zmiany.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Umowa z Oferentem będzie sporządzona w oparciu o treść niniejszego Zapytania Ofertowego oraz o przedstawioną ofertę. Wzór Umowy zawieranej z Wykonawcą stanowi załącznik nr 5.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany Umowy zawartej z Oferentem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy lub poszczególnych jej etapów z przyczyn niezależnych od Oferenta,
 - d) obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub Oferenta,
 - e) okoliczności siły wyższej,
 - f) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy,
 - g) zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru Umowy, a łączna wartość zmian będzie mniejsza niż 214 000 euro – w przypadku zamówień na dostawy i usługi i zarazem będzie mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy,



- h) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- i) zmiany dotyczącej miejsca zamieszkania/siedziby Oferenta w trakcie trwania Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- j) zmiany prowadzącej do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.
4. Ponadto Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach i zakresie:
- a) sposobu wykonania przedmiotu Umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający i Oferent nie byli w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- b) wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów podatkowych, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- c) zmiany zasad płatności wynagrodzenia Oferenta, gdy konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- d) zmiany terminów w przypadku:
- wystąpienia po stronie Oferenta okoliczności, których, działając z należytą starannością, nie można było przewidzieć na etapie składania ofert,
 - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
- Zmiana terminu realizacji zamówienia nie może zmieniać innych zasad Zapytania Ofertowego określonych w ofercie i Umowie z Zamawiającym.



- e) w przypadku wystąpienia Siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie. Strony wprowadzą do Umowy zmiany w zakresie terminów uwzględniające opóźnienia wynikające z działania Siły wyższej,
5. Nie stanowią zmiany Umowy:
- a) zmiany danych związane z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmianą numeru rachunku bankowego,
 - b) zmiany danych teleadresowych,
 - c) zmiany danych rejestrowych.
6. Zmiana warunków Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Oferentem w zakresie realizacji Przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego nie może dotyczyć jej istotnych postanowień wynikających z opisu Przedmiotu zamówienia zamieszczonego w punkcie Opis Przedmiotu Zamówienia niniejszego Zapytania Ofertowego.
7. Każdorazowo zmiana terminu wykonania zamówienia uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucję Pośredniczącą w finansowaniu projektu (zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie Projektu). Wszelkie zmiany w Umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

OCENA OFERTY

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają warunki zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i nie podlegają odrzuceniu.
2. Ocenie podlegać będzie:
 - a. **Cena netto** – waga kryterium 50%
 - b. **Gwarancja** powyżej wymaganego minimum – waga kryterium – 25%
 - c. **Czas naprawy** poniżej wymaganego maksimum – waga kryterium – 25%

Oferty będą oceniane przez Zamawiającego według powyższych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt.

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:



$$LP = 0,5C + 0,25G + 0,25CN$$

gdzie:

LP = całkowita liczba punktów przyznana ofercie:

C = liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena”.

G = liczba punktów przyznanych za kryterium „Gwarancja”.

CN = liczba punktów przyznanych za kryterium „Czas naprawy”.

3. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

3.1. Kryterium „**Cena netto**”. Ocenie zostanie poddana całkowita cena netto. Oferent oferujący najniższą cenę otrzymuje 100 pkt. * 0,5 wagi kryterium. Pozostali oferenci otrzymują punkty wg wzoru:

$$C = (C_n / C_o) * W$$

C – Liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena netto”

C_o – Cena ocenianej oferty

C_n – Cena najniższej oferty

W – Waga kryterium

- A. Cena oferty podawana jest przez Oferenta w kwocie netto, jako całkowity koszt realizacji Przedmiotu Zamówienia, od dnia dostarczenia aparatury pomiarowej do laboratorium Zamawiającego.
- B. Cena ofertowa określona przez Oferenta jest ceną całościową (kompletną) za realizację przedmiotu Zapytania Ofertowego, zawierającą wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz koszty skalkulowane przez Oferenta związane z realizacją zamówienia, plus podatek VAT (jeśli go dotyczy).
- C. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z ceną wyrażoną w każdej walucie mieszczącej się w tabeli NBP, w tym również w złotych. Dla porównania ofert, Zamawiający przeliczy na PLN cenę każdej oferty wyrażoną w walucie innej niż polska z zastosowaniem kursu



sprzedaży danej waluty wg notowań Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia poprzedzającego dzień składania ofert. W przypadku, gdy NBP nie publikuje dla danej waluty kursów sprzedaży, do dokonywania przeliczeń zostaną zastosowane kursy średnie NBP z dnia poprzedzającego dzień składania ofert. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna.

3.2. **Okres Gwarancji** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie warunków gwarancyjnych oferty (okres udzielonej gwarancji podany w pełnych miesiącach) przedstawionych w ofercie. Oferent, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji (powyżej wskazanego w zapytaniu minimalnego okresu gwarancji) otrzyma 100 pkt. * 0,25 wagi kryterium, pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$OG = (OG x / OG \max) * 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

OG x – okres gwarancji w ofercie badanej.

OG max – najdłuższy okres gwarancji zadeklarowany w złożonych ofertach.

3.3. **Czas naprawy** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie zadeklarowanego w ofercie czasu naprawy (czas naprawy podany w dniach). Oferent, który zaproponuje najszybszy czas naprawy (poniżej wskazanego w zapytaniu maksymalnego czasu naprawy) otrzyma 100 pkt. * 0,25 wagi kryterium, pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$CN = (CN \min / CN x) * 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

CN min – najszybszy czas naprawy zadeklarowany w złożonych ofertach,

CN x – czas naprawy w ofercie badanej.



4. Wyniki wszystkich obliczeń dokonywanych w/w kryteriach podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznych zasad zaokrąglania liczb.
5. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów opisanych powyżej.

ODRZUCENIA I WYKLUCZENIA

Odrzuceniu będą podlegać oferty:

- których treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego,
- częściowe i wariantowe,
- nieuzupełnione pod względem formalnym, pomimo wezwania Oferenta przez Zamawiającego do dokonania uzupełnień,
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert lub w inny sposób, niż wskazany w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
- przewidujące terminy realizacji Przedmiotu zapytania inne niż wymagane w Zapytaniu ofertowym,
- które zostały podpisane przez osobę/osoby nie umocowaną do reprezentowania Oferenta,
- Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do Przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.



WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczeniu z postępowania podlegać będą Wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.