



Ostrówek- Kolonia, dnia 25.11.2024 r.

Znak: OA.042.36.2024.OR

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Ostrówek zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: ***Zakup agregatu prądotwórczego wraz z dostawą i montażem***, realizowane w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, Program: Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC), Priorytet: II Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Fundusz: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR), tytuł projektu: „Rozwój cyberbezpieczeństwa w gminie Ostrówek”.

1 .Zamawiający:

- 1) **Gmina Ostrówek**, Ostrówek-Kolonia 32, 21-102 Ostrówek,
tel. 81 856 20 02, e-mail.: sekretariat@ostrowek.pl
NIP: 714-189-12-98,
REGON: 431019974,
Kod TERYT: 0608112.
- 2) Projekt został wybrany do dofinansowania w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Umowa o powierzenie grantu nr FERC.02.02.-CS.01-001/23/2536/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie:
 - a) prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert. Z tytułu zamknięcia postępowania o zamówienie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
 - b) prawo do unieważnienia całości postępowania o zamówienie, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły oferty podlegające odrzuceniu albo nie ma możliwości finansowania zamówienia - w szczególności gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zadania.



2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy);

Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadami konkurencyjności, o których mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, gdyż wartość zamówienia przekracza kwotę 50.000 zł netto (podrozdział 3.2 wytycznych) oraz na podstawie przepisów *Kodeksu cywilnego i Zarządzenia Nr 15/2021 Wójta Gminy Ostrówek z dnia 12.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

3. Kod CPV

Kod główny **31122000-7** – jednostki prądotwórcze, **71314100-3** – usługi elektryczne,
31121100-1 Generatory z silnikami o zapłonie samoczynnym

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego agregatu prądotwórczego służącego jako zasilanie rezerwowe dla Urzędu Gminy Ostrówek.
- 2) Szczegółowa specyfikacja techniczna dot. przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 3) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające go do sprzedaży i użytkowania na terenie RP. Wskazane dokumenty Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz z urządzeniem objętym zamówieniem.
- 4) Agregat prądotwórczy ma zostać zamontowany obok Urzędu Gminy Ostrówek, Ostrówek-Kolonia 32, 21-102 Ostrówek, we wskazanym przez Zamawiającego utwardzonym miejscu.
- 5) Przewidzianym miejscem posadowienia agregatu jest utwardzony teren po północnej stronie budynku Urzędu Gminy Ostrówek, obok wiaty garażowej.
- 6) Montaż w ramach niniejszego zamówienia będzie obejmował: dostarczenie i podłączenie niezbędnych do właściwego działania urządzenia przewodów własnych agregatu oraz przewodów elektroenergetycznych łączących agregat prądotwórczy z istniejącą w budynku instalacją elektryczną, w celu awaryjnego zasilania w prąd całej siedziby Zamawiającego, uruchomienie agregatu, oraz przeszkolenie wybranych pracowników Zamawiającego z obsługi agregatu prądotwórczego.
- 7) Wykonawca dostarcza transportem własnym (wliczonym w cenę) agregat prądotwórczy do siedziby Zamawiającego.
- 8) Agregat dostarczony zostanie w stanie gotowym do użytku, zalany płynami (poza paliwem), z baterią startową w komplecie.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



10) Wymagany okres gwarancji minimum 36 miesięcy od protokolarnego odbioru. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego oraz wykonywania przeglądów gwarancyjnych wymaganych przez producenta agregatu. Każdy przegląd musi być potwierdzony w karcie gwarancyjnej lub książce serwisowej.

5. Termin realizacji zamówienia – wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie nie później niż do dnia 20 grudnia 2024 r.

6. Kryteria oceny ofert:

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena brutto – waga 80 %
- b) okres gwarancji liczony w latach – waga 20%

Zamawiający dokona oceny oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% - 1 punkt.

2) Kryterium cena

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty (wartość brutto) podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.

Punkty za kryterium cena oferty oblicza się według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 80 \text{ punktów}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

3) Kryterium okres gwarancji liczony w miesiącach tj. zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wskaże w formularzu ofertowym minimalną długość okresu gwarancji tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Jeżeli wykonawca wskaże w formularzu ofertowym maksymalną długość okresu gwarancji tj. 60 miesięcy otrzyma 20 pkt.

Punkty za okres gwarancji liczony w okresach miesięcznych pomiędzy 36 a 60 miesięcy oblicza się według poniższego wzoru:

$$G = (G_{\text{bad}} / G_{\text{max}}) \times 20 \text{ punktów}$$

gdzie:

G – ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich podlegających ocenie, liczony w miesiącach



G_{bad} – okres gwarancji badanej oferty liczony w latach.

4) Za najkorzystniejszą spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie uznana ta, która otrzyma największą liczbę punktów w ocenie ogólnej (O). Ocena ogólna stanowi sumę punktów uzyskanych w dwóch w/w kryteriach;

$$O = C + G$$

gdzie:

O – łączna ilość punktów oferty ocenianej

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

G – ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji

5) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste pomyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

7. Opis sposobu obliczenia ceny

1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą,

2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku.

3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).

4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.

6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.



7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

1) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
- b) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej trzy dostawy wraz z montażem agregatu prądotwórczego o wartości każdej dostawy minimum 50 000,00 zł brutto, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to co najmniej jedną dostawę w każdym roku jej prowadzenia oraz wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia (określone w ppkt. 2) oraz przedstawia referencje lub inne dokumenty (np. protokół odbioru) wskazujące, iż przedmiotowe dostawy zostały wykonane należycie.

2) Informacje o wykluczeniu:

a) Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z osobą/osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

b) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.):

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do



działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

c) Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia (określone w ust. 2).

d) Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę, których treść zawarta jest w załącznikach nr 3 i 4,

e) W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazane w ust. 2 okoliczności zachodzić będą w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.

9. Odrzucenie oferty

Oferta wykonawcy podlega odrzuceniu w poniższych przypadkach:

- 1) wykonawca podlega wykluczeniu;
- 2) treść oferty nie odpowiada wymaganiom wskazanym w zapytaniu ofertowym;
- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Miejsce, termin i forma złożenia oferty oraz komunikacja z Zamawiającym:

- 1) Bezpłatny i nieograniczony dostęp do zapytania ofertowego:
 - a) na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
 - b) na stronie internetowej BIP: <https://ugostrowek.bip.lubelskie.pl/?id=6>
- 2) Oferty należy składać do dnia 03.12.2024 roku, do godz. 10.00;



- 3) Składanie ofert odbywa się wyłącznie poprzez portal internetowy Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
- 4) Złożenie oferty innym kanałem komunikacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty;
- 5) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w sposób wskazany w pkt. 5) niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dot. procedury, w tym odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści i zmiany treści zapytania, Zamawiający będzie publikował na wskazanych w pkt. 1) stronach internetowych.

11. Miejsce i termin otwarcia/rozpatrzenia oferty i ogłoszenia wyników postępowania:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.12.2024 o godz. 10:30;
- 2) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie związania z ofertą.
- 3) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni (licząc od dnia otwarcia ofert).
- 4) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle, drogą elektroniczną, do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną pozostałym Wykonawcom.

12. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
- 4) W ofercie należy określić cenę brutto za realizację całego zamówienia.
- 5) Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt. 14.
- 6) Do oferty należy dołączyć wymagane w opisie przedmiotu zamówienia certyfikaty / karty / oświadczenia sporządzone w języku polskim..
- 7) Oferta oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osobę/osoby uprawnione, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.



- 8) Wszelkie korekty w treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 9) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

13. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Olga Rybak, e-mail: o.rybak@ostrowek.pl, tel.: 81 856 27 83;

14. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Specyfikacja techniczna – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 4) Oświadczenie w trybie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 5) W przypadku konsorcjum:
 - a) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności z tytułu udziału w postępowaniu i realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego,
 - b) ustanowione pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy,
 - c) oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4 składa z oferta każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6) Wskazane w specyfikacji technicznej certyfikaty / karty / oświadczenia dot. produktu.

15. Inne dokumenty i informacje:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku otrzymania ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- 4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) W niniejszym zapytaniu nie mają zastosowania regulacje wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Ostrówek do zawarcia umowy.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania oceny.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych dokumentów, wykazów, danych i informacji.



.....
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
4. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Projekt umowy.
6. Klauzula RODO.