



Warszawa, 20.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/KLS/8.1/2024

pn.: „KOMPLEKSOWE PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE USŁUGI SZKOLENIA ZAWODOWEGO (KURSU) PN.: „PRACOWNIK BIUROWY Z ELEMENTAMI KADR I PŁAC”

KLS Partners Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Henryka Raabego 7 lok. 8, 02-793 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000715002, REGON: 369399683, NIP: 9512455168, zwaną dalej „Zamawiającym”,

zaprasza do składania ofert w postępowaniu na **usługę kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia usługi szkolenia zawodowego (kursu) pn.: „Pracownik biurowy z elementami kadry i płac**, w ramach Projektu pt.: „**Twój Kamień Milowy**” (nr FELU.08.01-IP.02-0051/23) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Celem projektu jest zwiększenie do 31.08.2025 r. zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 50 [30 kobiet / 20 mężczyzn] osób od 18 roku życia, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego województwo lubelskie [WL], bez zatrudnienia (w tym min. 40 [24 kobiety / 16 mężczyzn] biernych zawodowo [BZ] wymagających w pierwszej kolejności kompleksowego wsparcia z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej lub zawodowej) wykluczonych społecznie, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym minimum 5 [3 kobiety / 2 mężczyzn] osób z niepełnosprawnościami [ON].

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Zasady Konkurencyjności, przez Zamawiającego niebędącego Zamawiającym w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych oraz zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Wytocznym).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie usługi szkolenia zawodowego (kursu) pn.: „**Pracownik biurowy z elementami kadry i płac**”, którego celem jest nabycie przez Uczestników kwalifikacji rynkowej niewłączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK) o nazwie: „**Obsługa biura z elementami kadry i płac**”, oraz zorganizowanie procesu walidacji i certyfikacji Uczestników w zakresie w/w kwalifikacji przez niezależny podmiot certyfikujący.
- 2.2. Planowana łączna wielkość zamówienia: szkolenie/kurs dla **10 Uczestników plus/minus 2 Uczestników**.
- 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego (ZO).

3. Informacja o możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych:

- 3.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 3.2. Oferta częściowa Wykonawcy, która nie obejmuje całości przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
- 3.3. Oferta wariantowa Wykonawcy zostanie odrzucona.

4. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania.

- 4.1. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawcę w następujących przypadkach:
 - 4.1.1. jeśli wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (tzn. zalega z płatnościami), chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4.1.2. w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:
 - 4.1.2.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 4.1.2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 t.j. ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem



- rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 4.1.2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 t.j. ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 4.1.3. w przypadku spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 5k¹ rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), które stosuje się w na mocy postanowień niniejszego zapytania ofertowego do niniejszego postępowania, zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
- 4.1.3.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 4.1.3.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1.3.1.; lub
- 4.1.3.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1.3.1. lub pkt 4.1.3.2.,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 4.1.4. w przypadku wystąpienia konfliktu interesów polegającego na wystąpieniu powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Zamawiającym lub Wykonawcą, z zastrzeżeniem pkt 12.4 ZO.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) lub innymi osobami mogącymi mieć wpływ na jego wynik lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem postępowania a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 4.1.4.1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- 4.1.4.2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ.
- 4.1.4.3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- 4.1.4.4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 4.1.4.5. Pozostawaniu we wspólnym pożyciu, osób o których mowa powyżej z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.1.4.6. Pozostawaniu z osobami, o których mowa powyżej, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 4.2. Weryfikacja braku spełnienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu będzie następować na podstawie oświadczeń własnych Wykonawcy, które Wykonawca jest zobowiązany wypełnić, podpisać (jeśli jest to wymagane) i dołączyć (złożyć) do oferty zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załączniki nr 4, 6 i 7 do ZO, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może weryfikować istnienie lub brak istnienia przesłanek wykluczenia z postępowania przy pomocy innych środków dowodowych.
- 4.3. Oświadczenia własne Wykonawcy, o których mowa w pkt 4.2. ZO, powinny być, co do zasady, złożone na wzorach wskazanych przez Zamawiającego.
- 4.4. Ocena spełnienia bądź braku spełnienia przez Wykonawcę przesłanek do wykluczenia z udziału w postępowaniu, wskazanych w pkt 4.1. ZO, zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wskazanych w pkt 4.2. ZO.

¹ Art. 5k dodany przez art. 1 pkt 23 rozporządzenia nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz.U.U.E.L.2022.111.1) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 9 kwietnia 2022 r. oraz z zmieniony przez:

- art. 1 pkt 15 rozporządzenia nr 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. (Dz.U.U.E.L.2022.193.1) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 22 lipca 2022 r.

- art. 1 pkt 22 lit. a rozporządzenia nr 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. (Dz.U.U.E.L.2023.1591.1) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 24 czerwca 2023 r.



- 4.5. W przypadku spełnienia przez Wykonawcę którejkolwiek z wymienionych przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 4.1. ZO Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta uznana za odrzuconą.
- 4.6. Taki sam skutek jak w pkt 4.5 ZO będzie miało niepotwierdzenie lub wadliwe potwierdzenie braku występowania przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 4.1. ZO, np.: niezłożenie oświadczenia własnego Wykonawcy o treści odpowiadającej treści wymaganej przez Zamawiającego w załącznikach do ZO lub o treści niezgodnej z treścią wymaganą przez Zamawiającego w załącznikach do ZO.

5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 5.1.1.1. Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r., poz. 475 ze zm.).
- 5.1.1.2. Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty aktualnego zaświadczenia o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) lub aktualnej informacji o wpisie do RIS wygenerowanej ze strony internetowej: <http://stor.praca.gov.pl>.
- 5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
- 5.1.2.1. Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, należycie zrealizował co najmniej 2 (dwie) usługi obejmujące szkolenia/kursy/warsztaty itp. w wymiarze min 80 h każde, obejmujące swoją tematyką minimum obsługę biura z elementami kadr i płac.
- 5.1.2.2. Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy (Wykaz usług) – zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do ZO, wraz z dokumentami potwierdzającymi realizację usług zawartych w wykazie usług należyta starannością.
- 5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym (zdolność techniczna).
- 5.1.3.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż dysponuje (lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia) lokalem (salą) spełniającą wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym w tym określone w pkt 41-46 OPZ.
- 5.1.3.2. Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy (Oświadczenie o dysponowaniu lokalem i potencjałem technicznym) zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do ZO, oraz zobowiązania do udostępnienia lokalu lub oświadczenia o własności lub innym tytułem prawnym do lokalu.
- 5.1.4. Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym (zdolność zawodowa).
- 5.1.4.1. Zamawiający nie stawia warunku.
- 5.1.5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
- 5.1.5.1. Zamawiający nie stawia warunku.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w formule: spełnia/nie spełnia.

6. **Kryteria oceny ofert wraz ze wskazaniem ich wagi oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:**

- 6.1. Ocenie punktowej w ramach kryteriów oceny ofert zostaną poddane wyłącznie oferty spełniające wymagania formalne, tj. oferty nieodrzucone wykonawców niewykluczonych z udziału w postępowaniu.
- 6.2. Przy dokonywaniu oceny ofert zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

I.p.	Kryterium	Symbol	waga	Maksymalna ilość pkt którą można uzyskać w kryterium
1	Cena	C	44	44
2	Elastyczność	E	5	5
3	Kryterium społeczne	KS	15	15
4	Program szkolenia	P	36	36

6.2.1. W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$LPc = \text{cena min} / \text{cena b oferty} \times 44 \% \times 100$$

Gdzie:

LPc - oznacza liczbę punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena”.
 Cena min – oznacza, najniższą cenę oferty spośród ofert badanych w ramach kryterium.



- Cena b oferty – oznacza cenę badanej oferty.
- 6.2.1.1. W kryterium „Cena” badana oferta może uzyskać maksymalnie 44 pkt.
 - 6.2.1.2. Do obliczenia punktacji w ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto wskazaną przez Wykonawcę w ofercie (formularzu oferty).
 - 6.2.2. W kryterium „**Elastyczność**” (E) ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:
 - 6.2.2.1. W ramach kryterium „Elastyczność” zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 5 w oparciu o oświadczenie złożone w formularzu ofertowym.
 - 6.2.2.2. Elastyczność jest rozumiana jako możliwość bezkosztowego odwołania zaplanowanych na dany dzień zajęć szkoleniowych.
 - 6.2.2.3. W ramach kryterium Elastyczność punkty będą przyznawana w następujący sposób:
 - 6.2.2.3.1. jeśli Wykonawca wyrazi zgodę na odwołanie/zmianę terminu przez Zamawiającego zaplanowanych na dany dzień (dzień n) zajęć szkoleniowych w tym samym dniu (tj. w dniu n) przed rozpoczęciem zajęć tego dnia - otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 5 punktów.
 - 6.2.2.3.2. Jeśli natomiast wyrazi zgodę na odwołanie/zmianę terminu przez Zamawiającego zaplanowanych na dany dzień zajęć szkoleniowych z co najmniej jednodniowym (1) wyprzedzeniem (dzień n-1) [dzień poprzedzający] otrzyma 3 punkty.
 - 6.2.2.3.3. Jeśli natomiast wyrazi zgodę na odwołanie/zmianę terminu przez Zamawiającego zaplanowanych na dany dzień zajęć szkoleniowych z co najmniej dwudniowym (2) wyprzedzeniem (dzień n-2) otrzyma 1 punkt.
 - 6.2.3. W kryterium „**Kryterium społeczne**” (KS) ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:
 - 6.2.3.1. Wykonawca który zobowiąże się do realizacji zamówienia z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.) – dalej: „ustawa o RON”, potwierdzoną aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności, o którym mowa w art. 6 ustawy o RON, lub aktualnym orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS, o którym mowa w art. 5 ustawy o RON, lub innym odpowiednim dokumentem wydanym przez właściwą instytucję/organ państwa trzeciego, otrzyma 15 punktów.
 - 6.2.3.2. Wykonawca, który nie zobowiąże się do realizacji zamówienia z zaangażowaniem osoby, o której mowa w pkt 6.2.3.1. ZO otrzyma 0 punktów w tym kryterium.
 - 6.2.3.3. Weryfikacja spełnienia kryterium nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg wzory stanowiącego **Załącznik nr 10 do ZO [Oświadczenie o spełnianiu kryterium społecznego]**.
 - 6.2.3.4. W przypadku zobowiązania się Wykonawcy do zaangażowania osoby, o której mowa w pkt 6.2.3.1. ZO do realizacji zamówienia w **Załączniku nr 10 do ZO** należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.
 - 6.2.3.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, który złożył zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.2.3.1 ZO:
 - 6.2.3.5.1. Wykonawca najpóźniej z chwilą podpisywania umowy dotyczącej realizacji zamówienia przedłoży aktualne dokumenty potwierdzające: niepełnosprawność, o której mowa w pkt 6.2.3.1 ZO, oraz fakt zatrudnienia; dopuszcza się przedłożenie kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 6.2.3.5.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia niniejszego kryterium na etapie realizacji zamówienia.
 - 6.2.3.6. Zatrudnienie osoby, o której mowa w pkt 6.2.3.1. ZO musi obejmować co najmniej okres realizacji zamówienia.
 - 6.2.3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 6.2.3.1. ZO również na podstawie umowy cywilnoprawnej.
 - 6.2.3.8. Nowo zatrudniana osoba powinna zostać zatrudniona najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy dotyczącej realizację zamówienia.
 - 6.2.3.9. W celu spełnienia wymagań niniejszego kryterium Zamawiający dopuszcza również możliwość wyznaczenia do realizacji zamówienia osoby dotychczas zatrudnionej u Wykonawcy w dniu zawarcia umowy dotyczącej realizacji zamówienia, posiadającej status, o którym mowa w pkt 6.2.3.1 ZO.
 - 6.2.3.10. Wymiar czasu pracy / świadczenia usługi powinien być odpowiedni do zakresu powierzonych obowiązków.
 - 6.2.3.11. W przypadku ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcą z osobą spełniającą wymagania niniejszego kryterium, na podstawie, którego świadczona była praca, przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy dotyczącej realizacji zamówienia,



- Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia/wskazania na to miejsce, w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia ustania tego stosunku, innej osoby spełniającej wymagania określone w pkt 6.2.3.1 ZO.
- 6.2.3.12. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby o określonym w pkt 6.2.3.1 ZO statusie, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić tę dokumentację Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni licząc od dnia wystąpienia Zamawiającego.
- 6.2.3.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zobowiązania, o którym mowa w pkt 6.2.3.1 ZO co najmniej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.2.3.14. W przypadku niezaangażowania/niewyznaczenia do realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 6.2.3.1 ZO pomimo zobowiązania się, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.
- 6.2.3.15. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w pkt 6.2.3.8, pkt 6.2.3.11, pkt 6.2.3.12 ZO Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitej ceny brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki za każdy dokument.
- 6.2.3.16. Tej samej karze umownej podlega Wykonawca w przypadku utrudniania lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli dokumentów i/lub stanu faktycznego (np. przez wizytę monitorującą).
- 6.2.4. W kryterium „**Program szkolenia**” (P) ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:
- 6.2.4.1. Ocenie będzie podlegał cały Program szkolenia/kształcenia dołączony do oferty wraz z załącznikami.
- 6.2.4.2. Program szkolenia/kształcenia będzie oceniany pod względem:
- 6.2.4.2.1. kompletności merytorycznej i formalnej, w szczególności czy Program szkolenia/kształcenia zawiera wszystkie wymagane lub zalecane elementy i załączniki.
- 6.2.4.2.2. prawidłowości, tj. czy treści zawarte w Programie szkolenia/kształcenia, zostały sformułowane w sposób konkretny, zrozumiały i jednoznaczny, a także, czy efekty uczenia się/kształcenia są realne (możliwe do osiągnięcia), mierzalne, możliwe do zaobserwowania i do zweryfikowania, oraz czy zaproponowany proces walidacji będzie gwarantował jego trafność i rzetelność, a także czy zaproponowane rozwiązania zapewniają odpowiedni poziom zapewnienia jakości walidacji i certyfikacji.
- 6.2.4.2.3. adekwatności, tj. czy i w jakim stopniu zaproponowany Program szkolenia/kształcenia odpowiada specyfice grupy docelowej.
- 6.2.4.2.4. realności tj. czy i w jakim stopniu zaproponowana koncepcja jest możliwa do zrealizowania biorąc pod uwagę specyfikę grupy docelowej, ramy czasowe i finansowe zlecenia.
- 6.2.4.3. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 36 punktów.
- 6.2.4.4. W ramach tego kryterium ocena będzie przeprowadzona przez 3 oceniających (N).
- 6.2.4.5. Każdy z oceniających będzie dokonywał oceny indywidualnie, przy wykorzystaniu indywidualnej karty oceny, w której będzie zawarta ilość przyznanych punktów i uzasadnienie.
- 6.2.4.6. Każdy oceniający może przyznać ocenianej ofercie od 0 do 12 punktów w niniejszym kryterium oceny ofert.
- 6.2.4.7. Punktacja zostanie obliczona wg wzoru: $P=N1+N2+N3$
P - liczba punktów przyznanych w kryterium oceny ofert „P”.
N1 – liczba punktów przyznana przez pierwszego oceniającego
N2 – liczba punktów przyznana przez drugiego oceniającego
N3 – liczba punktów przyznana przez trzeciego oceniającego
- 6.2.4.8. Punkty w kryterium „Program szkolenia” zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia spełnia wymagania zamawiającego w stopniu celującym	12 pkt
Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia spełnia wymagania zamawiającego w stopniu bardzo dobrym	9 pkt
Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia spełnia wymagania zamawiającego w stopniu dobrym	6 pkt
Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia spełnia wymagania zamawiającego w stopniu dostatecznym	



	4 pkt
Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia spełnia wymagania zamawiającego w stopniu dopuszczającym (minimalnym)	2 pkt
Zaproponowany Program szkolenia/kształcenia nie spełnia wymagań zamawiającego, w przedstawionym Programie szkolenia/kształcenia występują istotne błędy i braki informacyjne.	0 pkt

6.2.4.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów ułamkowych w tym kryterium.

6.2.4.10. Oferta Wykonawcy która uzyska mniej niż 50% (połowę) punktów, tj. mniej niż 18 punktów w tym kryterium zostanie odrzucona.

6.3. Łączna ocena punktowa oferty Wykonawcy:

6.3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający użyje następującego wzoru:

$$W = C + E + KS + P$$

gdzie:

W = łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w ramach kryteriów oceny ofert,

C = liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Cena”,

E = liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Elastyczność”,

KS = liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Kryterium Społeczne”.

6.3.2. Punkty uzyskane przez ofertę, w poszczególnych kryteriach zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty.

6.3.3. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

6.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najkorzystniejszy bilans punktowy w ww. kryteriach oceny ofert.

6.5. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; zaokrąglanie – zasady: jeśli liczba na 3 miejscu po przecinku będzie: równa lub niższa niż 5 zaokrąglamy w dół „pomijamy”, jeśli będzie wyższa niż 5 drugą liczbę po przecinku powiększamy o 1 – tą zasadę stosujemy wyłącznie do kryterium „Cena”

6.6. W przypadku uzyskania przez więcej niż jednego Wykonawcę, sklasyfikowanego na 1 miejscu (najkorzystniejsza oferta) takiej samej ilości punktów, za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała więcej punktów w kryterium „Program szkolenia”; a jeśli to nie pozwoli na wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie w/w Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych; dodatkowe oferty cenowe nie mogą zawierać ceny wyższej niż oferty pierwotne; w przypadku, gdy w wyniku oceny ofert dodatkowych zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ponownie wezwie wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych; procedura będzie powtarzana do momentu, w którym zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą.

7. Termin realizacji umowy:

Umowa będzie realizowana w terminie 60 dni od dnia jej zawarcia, zgodnie z uzgodnionym i zaakceptowanym harmonogramem szczegółowym.

8. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

8.1. Oferty należy składać wyłącznie:

8.1.1. Za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI (narzędzie):

(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>),

- do dnia 27.11.2024 r. (środa) do godz. 24:00

8.1.2. Nie dopuszcza się składania ofert w plikach skompresowanych – chyba, że jest to dopuszczalne przez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI.

8.1.3. Przed złożeniem ofert należy zapoznać się z regulaminem BAZY KONKURENCYJNOŚCI.

8.1.4. Korzystanie z narzędzia, o którym mowa w pkt 8.1.1. ZO jest obowiązkowe. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działanie w/w narzędzia.

8.2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do ZO.

8.3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.

8.4. Oferta powinna być podpisana w tradycyjny sposób (poprzez złożenie własnoręcznego podpisu) lub opatrzona: kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.5. Oferta powinna być przesłana w postaci elektronicznej (skan podpisanego tradycyjnie dokumentu w formacie pdf lub dokument w formacie pdf opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do Wykonawcy za pośrednictwem narzędzia, o którym mowa w pkt 8.1.1. ZO.



- 8.6. Załączniki są integralną częścią oferty i winny być podpisane w sposób określony dla oferty, o którym mowa w pkt 8.4 ZO.
- 8.7. Oferta i załączniki winny być podpisane w wyznaczonych miejscach – dotyczy to tradycyjnego podpisu; w przypadku kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, podpis musi być złożony na dokumencie, którego dotyczy.
- 8.8. W przypadku, gdy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona przez Wykonawcę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy.
- 8.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie.
- 8.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.
- 8.12. Oferty złożone w inny sposób, tzn. innym kanałem niż określony w pkt 8.1 ZO, nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.
- 8.13. Oferty niekompletne, z wyłączeniem ofert niepodpisanych, które podlegają odrzuceniu, lub zawierające błędy mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego.
- 8.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie; jednocześnie Zamawiający informuje, iż nie musi skorzystać z tego prawa jest to jego swobodna decyzja.
- 8.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania poprawy oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z ZO, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty; do dokonywanych przez Zamawiającego poprawek stosuje się postanowienia pkt 8.14. ZO odpowiednio.
- 8.16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie ofert dokonuje się przed upływem terminu składania ofert wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) – o ile taką funkcjonalność ww. narzędzie posiada.
- 8.17. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert; w takim przypadku wycofanie lub zmiany są nieskuteczne.
- 8.18. Do oferty powinny być dołączone co najmniej następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część:
 - 8.18.1. W celu potwierdzenia sposobu reprezentacji Wykonawcy:
 - 8.18.1.1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, bądź odpis z innego rejestru, do którego wykonawca podlega obowiązkowemu wpisowi – nie starsze niż 3 miesiące licząc od upływu terminu na składanie ofert.
 - 8.18.1.2. W przypadku, gdy ofertę składa (podpisuje) osoba upoważniona niewskazana w dokumentach rejestrowych, o których mowa w pkt 8.18.1.1., do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
 - 8.18.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 8.18.2.1. Aktualne zaświadczenie o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) lub aktualną informację o wpisie do RIS wygenerowaną ze strony internetowej: <http://stor.praca.gov.pl>.
 - 8.18.2.2. Oświadczenie Wykonawcy (Oświadczenie o dysponowaniu lokalem i potencjałem technicznym) – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do ZO wraz z ewentualnymi załącznikami.
 - 8.18.2.3. Oświadczenie Wykonawcy (Wykazu usług) – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do ZO, wraz z dokumentami potwierdzającymi realizację usług zawartych w wykazie usług należytą starannością
 - 8.18.3. W celu wykazania braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - 8.18.3.1. Oświadczenie o braku wystąpienia konfliktu interesów polegającego na wystąpieniu powiązań osobowych lub kapitałowych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ZO,
 - 8.18.3.2. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami opłat, podatków i składek, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do ZO;
 - 8.18.3.3. Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 4.1.2. i pkt 4.1.3. ZO wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ZO.
 - 8.18.4. Oświadczenie RODO wg załącznika nr 3 do ZO.
 - 8.18.5. W celu wykazania, że oferowana usługa spełnia wymagania zamawiającego:
 - 8.18.5.1. Program szkolenia/kształcenia, o którym mowa w pkt 15 OPZ (Załącznik nr 1 do ZO) wraz z załącznikami.



- 8.19. Wykonawca może zastrzec określone informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie podlegają ujawnieniu innym Wykonawcom; w celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany: (1) jednoznacznie wskazać jakie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (2) wykazać (należycie uzasadnić), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; brak właściwego wykazania istnienia tajemnicy przedsiębiorstwa spowoduje brak ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

9. Dodatkowe warunki dotyczące postępowania:

9.1. Sposób obliczenia ceny:

- 9.1.1. Podana w ofercie cena, musi być wyrażona w PLN.
- 9.1.2. Podana w ofercie cena (w tym cena jednostkowa – jeśli jej podania wymaga Zamawiający) ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ZO.
- 9.1.3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.1.4. Wskazana w ofercie cena (w tym cena jednostkowa – jeśli jej podania wymaga Zamawiający) obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i umowy.
- 9.1.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane zgodnie z postanowieniami umowy.

9.2. Pytania i odpowiedzi:

- 9.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego (zadać pytanie) wyłącznie za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>),
- 9.2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do BAZY KONKURENCYJNOŚCI nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.2.3. Jeśli wniosek o wyjaśnienia treści ZO wpłynie po terminie określonym w pkt 9.2.2. ZO ale przed upływem terminu składania ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia bądź nieudzielenia wyjaśnień.
- 9.2.4. Treść pytań, bez ujawniania źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w publikatorach, w których było opublikowane zapytanie ofertowe, w tym w BAZIE KONKURENCYJNOŚCI.
- 9.2.5. Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowywanych ofertach.
- 9.2.6. Pytania, które wpłyną do Zamawiającego innym kanałem niż BAZA KONKURENCYJNOŚCI, np. pocztą elektroniczną pozostaną bez rozpoznania.

9.3. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9.4. Informacja o wynikach postępowania:

- 9.4.1. Informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, w tym co najmniej na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 9.4.2. Dodatkowo o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może zawiadomić niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy przesłali oferty w wyznaczonym terminie, zawiadamiając jednocześnie wybranego Wykonawcę o złożeniu najkorzystniejszej oferty w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

9.5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 9.5.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania w uzgodnieniu z Zamawiającym wzorów dokumentów, związanych z realizacją zamówienia, jeśli Zamawiający podejmie decyzję o przygotowaniu wzorów dokumentów w trybie uzgodnień.
- 9.5.2. Przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przedstawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 2 dni, dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w ofertowanych kryteriach oceny ofert; z uwagi na uzasadnione okoliczności Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin na przedstawienie dokumentów.

9.6. Inne:

- 9.6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy i bez podawania przyczyny, z zastrzeżeniem postanowień Sekcji 3.2.2 pkt 22 lit g Wytycznych. W takim



przypadku Wykonawcom nie przysługują roszczenia związane z udziałem w postępowaniu, w tym związane z kosztami przygotowania i złożenia oferty.

9.6.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji w zakresie ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą punktację w kryteriach oceny ofert w przypadku, gdy zaoferowana w ofercie cena jest wyższa od ceny (wartości) zawartej lub wynikającej z budżetu projektu, chyba że Zamawiający podejmie decyzję, że jest w stanie pokryć cenę w zakresie przewyższającym wartość zawartą lub wynikającą z budżetu z własnych środków.

9.6.3. Wykonawca zobowiązany jest oznakować wszystkie materiały powstałe w ramach realizacji zamówienia informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 według wytycznych Zamawiającego, w tym oznaczyć powstałe materiały i dokumenty odpowiednimi logotypami przekazanymi przez Zamawiającego.

9.7. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

10. Istotne zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje w celu należytego wykonania umowy możliwość istotnej zmiany jej postanowień w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

10.1 Termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

10.1.1. W przypadku zmiany terminów realizacji wynikających z umowy o dofinansowanie projektu uzgodnionych z IP/IZ;

10.1.2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;

10.1.3. Zawieszenia prac przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia;

10.1.4. Konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł obiektywnie przewidzieć w chwili zawarcia umowy o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian;

10.1.5. W przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym Projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mającymi wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy

10.1.6. W przypadku otrzymania decyzji IP/IZ zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

10.2 Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

10.2.1. Rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań;

10.2.2. Otrzymania decyzji IP zawierającej zmiany zakresu zadań lub ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;

10.2.3. Wprowadzeniu aktualizacji do budżetu Projektu,

10.2.4. Zmiany terminów płatności wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach uzasadnionych postępowaniem prac.

10.3 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany Umowy w przypadku:

10.3.1. Zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;

10.3.2. Powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy – jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli którejkolwiek ze Stron umowy;

10.3.3. Powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;

10.3.4. Otrzymania decyzji od IP/IZ zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

11. Umowa:



- 11.1. Zamawiający informuje, iż po wyborze najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11.2. Projekt umowy nie stanowi załącznika do ZO.
- 11.3. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i ewentualnie miejscu podpisania (zawarcia) umowy, chyba że Zamawiający uzgodni z Wykonawcą elektroniczną formę zawarcia umowy.
- 11.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, o ile nie istnieją podstawy do unieważnienia postępowania.
- 11.5. Zamawiający informuje, że w zawartej z wybranym Wykonawcą umowie znajdują się postanowienia dotyczące kar umownych statuujące kary umowne m.in.:
 - 11.5.1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy – za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt. 11.5.2 – 11.5.7 ZO.
 - 11.5.2. W przypadku **zwłoki** w rozpoczęciu przez Wykonawcę świadczenia Usługi określonej w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy w danym dniu, w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego (wynikającego z uzgodnionego Szczegółowego harmonogramu), Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 500 zł – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - 11.5.3. W przypadku odmowy realizacji usługi w danym terminie (dniu), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości podwójnego wynagrodzenia, które przysługiwałoby mu za realizację tejże usługi w wyznaczonym terminie; w celu naliczenia kary umownej wartość wynagrodzenia zostanie obliczona w sposób proporcjonalny, tj. wartość umowy (maksymalnego wynagrodzenia) o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, zostanie podzielona przez ilość dni szkoleniowych i pomnożona przez 2 (dwa);
 - 11.5.4. W przypadku zwłoki w przekazaniu zamawiającemu dokumentów zamówienia, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 100,00 zł, za każdy dokument;
 - 11.5.5. Za nienależyte wykonanie umowy polegające na nieuwzględnieniu przez Wykonawcę w dokumentach zamówienia wszystkich poprawek i uwag przesłanych mu przez Zamawiającego, po dwóch turach poprawek, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdą nieuwzględnioną uwagę dla każdego dokumentu a jeśli brak uwzględnienia poprawki spowoduje niekwalifikowalność wydatku, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy dodatkową karę umowną w wysokości 150 % wydatku uznanego za niekwalifikowalny.
 - 11.5.6. W przypadku, gdy w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, zostanie nałożona na Zamawiającego korekta finansowa (a wydatkowane środki zostaną uznane za niekwalifikowalne), na Wykonawcę zostanie nałożona dodatkowa kara umowna w wysokości środków uznanych za niekwalifikowalne.
 - 11.5.7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy w sytuacjach określonych w § 8 ust 1 pkt 1-3 umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, Wykonawcy może zostać naliczona kara umowna w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - 11.5.8. Dotyczące naruszenia kryterium społecznego, w tym:
 - 11.5.8.1. W przypadku niezaangażowania/niewyznaczenia do realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 6.2.3.1 ZO pomimo zobowiązania się, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.
 - 11.5.8.2. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w pkt 6.2.3.8, pkt 6.2.3.11, pkt 6.2.3.12 ZO Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitej ceny brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki za każdy dokument.
 - 11.5.8.3. Tej samej karze umownej podlega Wykonawca w przypadku utrudniania lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli dokumentów i/lub stanu faktycznego (np. przez wizytę monitorującą).
- 11.6. W sytuacji gdy dane naruszenie będzie wypełniało przesłanki więcej niż jednej podstawy do naliczenia kary umownej, wybór podstawy do naliczenia kary umownej należy do Zamawiającego.
- 11.7. Zamawiający może potrącić kwotę przysługujących mu kar umownych lub odszkodowań z kwoty wypłacanego wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej lub odszkodowania w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty mającego formę noty księgowej.
- 11.8. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych kar i/lub odszkodowań należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia na podstawie wezwania do zapłaty mającego formę noty księgowej.



- 11.9. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, w granicach poniesionej szkody w pełnym jej zakresie.

12. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów:

- 12.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- 12.2. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 12.3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) lub innymi osobami mogącymi mieć wpływ na jego wynik lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 12.3.1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- 12.3.2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ.
- 12.3.3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- 12.3.4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 12.3.5. Pozostawaniu we wspólnym pożyciu, osób o których mowa powyżej z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.3.6. Pozostawaniu z osobami, o których mowa powyżej, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 12.4. W przypadku stwierdzenia istnienia powiązań kapitałowych lub osobowych Zamawiający wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu, chyba że stwierdzone powiązania nie mają wpływu na bezstronność w postępowaniu.
- 12.5. Postanowienia niniejszego Rozdziału nie naruszają postanowień pkt 4.1.4. ZO.

13. Przesłanki odrzucenia oferty i unieważnienia postępowania:

- 13.1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeśli:
- 13.1.1. Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i/lub nie przedłożono pełnomocnictwa.
- 13.1.2. Oferta została złożona po terminie składania ofert.
- 13.1.3. Oferta została złożona przez wykonawcę:
- 13.1.3.1. podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub który nie potwierdził braku spełnienia przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 13.1.3.2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 13.1.3.3. który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, również na wezwanie Zamawiającego,
- 13.1.4. treść oferty jest niezgodna z treścią ZO, w tym nie dołączono do oferty Programu szkolenia/kształcenia,
- 13.1.5. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 13.1.6. oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w Sekcji 3.2.2. pkt 21 Wytucznych.
- 13.1.7. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 13.1.8. wykonawca zakwestionował poprawienie omyłki przez Zamawiającego,
- 13.1.9. oferta Wykonawcy w kryterium „Kryterium Społeczne” otrzymała mniej niż 18 pkt (mniej niż 50%, połowa punktów).
- 13.1.10. wystąpiły inne przypadki wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, jeżeli:
- 13.2.1. Zamawiający podjął decyzję o zamknięciu (zakończeniu) postępowanie bez wyboru wykonawcy;
- 13.2.2. nie złożono żadnej oferty;
- 13.2.3. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu, lub zostały uznane za odrzucone;



- 13.2.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 13.2.5. przed upływem terminu składania ofert, wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
- 13.2.6. wystąpiły inne przypadki wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

14. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

- 14.1 Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Marta Tańska
e-mail: m.tanska@klspartners.pl
- 14.2 Zamawiający informuje, iż do upływu terminu składania ofert porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami następuje wyłącznie za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI.
- 14.3 Po upływie terminu składania ofert, z uwagi na brak odpowiednich funkcjonalności w bazie konkurencyjności, porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami będzie odbywało się drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej, której adres został wskazany w pkt 14.1 ZO – kontakt do Zamawiającego oraz został wskazany w ofercie – kontakt do Wykonawcy.

15. Podwykonawcy:

- 15.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy wykonania części zamówienia.
- 15.2. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania:
 - 1) Części zamówienia jaką zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 2) Nazwę i adres Podwykonawcy – jeśli jest znany potencjalny Podwykonawca w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 8 do ZO.
- 15.3. Powierzenie Podwykonawcy realizacji części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 15.4. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
- 15.5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 15.2 ZO, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie; do tego czasu Podwykonawca nie może realizować części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć Wykonawca.
- 15.6. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część przedmiotu zamówienia, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).
- 15.7. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane kontaktowe Podwykonawców (w tym nazwy albo imiona i nazwiska osób do kontaktu) zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie.
- 15.8. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany w wyznaczonym terminie do przekazania kopii umowy, o której mowa w pkt 15.6 ZO.
- 15.9. W przypadku, gdy powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcy będzie wiązało się z koniecznością powierzenia mu przetwarzania danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Podwykonawcą umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu zapewnienia przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
- 15.10. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem umowę, o której mowa w pkt 15.9 ZO, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego co najmniej na 3 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę.
- 15.11. Szczegółowe postanowienia umowne dotyczące udziału podwykonawcy w postępowaniu zostaną wprowadzone do umowy przed jej zawarciem.

16. Dane osobowe. Klauzula informacyjna.

W związku z realizacją projektu pn. „Twój Kamień Milowy” (nr FELU.08.01-IP.02-0051/23) ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027 (Program), w celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



- 16.1. Administrator
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest KLS Partners Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Henryka Raabego 7 lok. 8, 02-793 Warszawa, KRS 0000715002, REGON: 369399683, NIP: 9512455168, e-mail: kontakt@klspartners.pl. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 16.2. Pozostali administratorzy
 - 16.2.1. Pozostali odrębni administratorzy Państwa danych biorący udział we wdrażaniu Programu:
 - 16.2.1.1. Zarząd Województwa Lubelskiego (Instytucja Zarządzająca)
 - 16.2.1.2. Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie (Instytucja Pośrednicząca)
 - 16.2.1.3. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego (Instytucja Koordynująca Umowę Partnerstwa)
 - 16.2.2. Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać sobie dane osobowe w celu wykonywania przypisanych im zadań.
- 16.3. Cel przetwarzania danych
Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FELU 2021-2027, w szczególności w celach: przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków oraz monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 16.4. Obowiązek podania danych
Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionych celów. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań i niemożliwością zawarcia umowy.
- 16.5. Podstawa przetwarzania
Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:
 - 16.5.1. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii art. 9 ust. 2 lit. g RODO), który określa:
 - 16.5.1.1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - 16.5.1.2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - 16.5.1.3. ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-932,
 - 16.5.1.4. umowa o dofinansowanie projektu nr FELU.08.01-IP.02-0051/23.
 - 16.5.1.5. ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - 16.5.1.6. ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 - 16.5.2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 lit 1 ust. b RODO).
- 16.6. Zakres przetwarzanych danych.
Zakres danych, które możemy przetwarzać został określony w art. 87 ust.2 ustawy wdrożeniowej.
- 16.7. Sposób pozyskiwania danych
Dane pozyskujemy bezpośrednio lub pośrednio od osób, których one dotyczą, oraz z systemu teleinformatycznego, a także z rejestrów ogólnie dostępnych (np. KRS, CEIDG itd.).
- 16.8. Dostęp do danych osobowych
 - 16.8.1. Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora.
 - 16.8.2. Ponadto Państwa dane osobowe oraz dane osobowe pracowników, podwykonawców wskazanych w formularzu ofertowym i/lub załączonych dokumentach mogą być przekazane następującym podmiotom i kategoriom podmiotów (odbiorcom):



- 16.8.2.1. Podmiotom i instytucjom zaangażowanym we wdrażanie, realizację i nadzór nad Programem;
 - 16.8.2.2. uprawnionym instytucjom publicznym w celu realizacji obowiązków określonych przez przepisy prawa;
 - 16.8.2.3. podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane np. dostawcom usług IT lub usług telekomunikacyjnych, firmom świadczącym obsługę finansowo-kadrowo-księgową, firmom ubezpieczeniowym, bankom, kurierom;
 - 16.8.2.4. innym Wykonawcom oraz osobom działającym w ich imieniu w ramach dostępu do informacji publicznych;
 - 16.8.2.5. instytucjom kontrolnym i audytowym,
 - 16.8.2.6. podmiotom prowadzącym ewaluację Projektu lub Programu.
- 16.9. Okres przechowywania danych
Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 16.3 ZO, oraz zgodnie z terminami wynikającymi z obowiązujących przepisów w tym o archiwizacji, umowy o dofinansowanie projektu, oraz „Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z tym zastrzeżeniem, że dokumentacja projektowa jest przechowywana przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym instytucja zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta.
- 16.10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji
Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 16.11. Przekazywanie danych do państwa trzeciego
Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 16.12. Prawa osób, których dane dotyczą i wyłączenia
- 16.12.1. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
 - 16.12.1.1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 16.12.1.2. żądania ich sprostowania (ew. poprawiania) (art. 16 RODO),
 - 16.12.1.3. ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
 - 16.12.2. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 16.12.2.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 16.12.2.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 16.12.2.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 16.12.3. Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce. Właściwym dla wniesienia skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 - 16.12.4. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, lub pisząc na adres pocztowy siedziby Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: kontakt@klspartners.pl

17. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 17.1. Załącznik nr 1 [Opis przedmiotu zamówienia].
- 17.2. Załącznik nr 2 [Formularz oferty].
- 17.3. Załącznik nr 3 [Oświadczenie Podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia...RODO].
- 17.4. Załącznik nr 4 [Oświadczenie o braku wystąpienia konfliktu interesów].
- 17.5. Załącznik nr 5 [Wykaz usług].
- 17.6. Załącznik nr 6 [Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wskazanych w pkt 4.1.2. i 4.1.3. ZO].
- 17.7. Załącznik nr 7 [Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami opłat, podatków i składek].
- 17.8. Załącznik nr 8 [Oświadczenie o podwykonawcach].
- 17.9. Załącznik nr 9 [Oświadczenie o dysponowaniu lokalem i potencjałem technicznym].
- 17.10. Załącznik nr 10 [Oświadczenie o spełnieniu kryterium społecznego].