

Rzeszów, dn. 19.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

DOTYCZY: tworzenia i druku publikacji w ramach projektu „Ludzie dla ludzi” - aktywizacja i łączenie rzemieślników na obszarze przygranicznym (Horný Zemplín, Beskid Niski i Bieszczady), umowa o dofinansowanie nr INT/PO/I/0028, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Interreg Polska – Słowacja 2021-2027

I. ZAMAWIAJĄCY:

FUNDACJA INSTYTUT REGIONALNY

Bystre 39, Baligród 38-606

adres do korespondencji:

Rynek 16/1, 35-064 Rzeszów

NIP: 8133708191

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi, w niniejszym zapytaniu, kryteriami oceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez Oferentów.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
7. Koszty przygotowania oferty obciążają Oferenta.
8. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
9. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

79500000-9 - Dodatkowe usługi biurowe
79530000-8 - Usługi w zakresie tłumaczeń pisemnych
79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane
79810000-5 - Usługi drukowania
79820000-8 - Usługi związane z drukowaniem
79821100-6 - Usługi korektorskie
79822000-2 - Usługi składu
79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy

79970000-4 - Usługi publikacji

92312210-6 - Usługi świadczone przez autorów

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje tworzenie i druk publikacji w ramach projektu „*Ludzie dla ludzi*” - aktywizacja i łączenie rzemieślników na obszarze przygranicznym (Horný Zemplín, Beskid Niski i Bieszczady), który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Interreg Polska – Słowacja 2021-2027.
2. Publikacja obejmować powinna:
 - a) opis funkcjonowania lokalnych rzemieślników z obszaru objętego projektem po stronie polskiej (powiaty: bieszczadzki, leski, sanocki, jasielski, krośnieński, brzozowski) i słowackiej (Medzilaborce, Svidník, Stropkov, Snina),
 - b) opis działalności wybranych twórców/rękodzielników z obszaru realizacji projektu (polskich i słowackich),
 - c) informacje na temat instytucji i organizacji wspierających działalność lokalnych twórców/rękodzielników po stronie polskiej i słowackiej,
 - d) opis przykładów dobrych praktyk po stronie polskiej i słowackiej, z obszaru realizacji projektu.
3. Zamawiający dostarczy wskazane wyżej teksty lub materiały na podstawie, których powinny zostać opracowane wskazane wyżej tematy.
4. Objętość publikacji: 120 stron, w tym:

a) wprowadzenie	1 strona (w języku polski i w języku słowackim)*
b) Opis funkcjonowania lokalnych rzemieślników z obszaru objętego projektem po stronie polskiej	6 stron (3 strony w języku polskim i 3 strony w języku słowackim) oraz 8 zdjęć*
c) Opis działalności wybranych 30 twórców/rękodzielników z obszaru realizacji projektu (15 twórców/rękodzielników z Polski i 15 twórców/rękodzielników ze Słowacji)	90 stron, tj.: 3 strony na 1 twórcę/rękodzielnika (w tym 1 strona tekstu w języku polski i 1 strona w języku słowackim); opis powinien uwzględniać: opis działalności, w tym np. jakie były początki rozpoczęcia działalności, opis produktów oraz 3 zdjęcia (2 w pionie, 1 w poziomie) lub 4 w pionie (preferowana tematyka: człowiek, produkt/usługa i środowisko w którym funkcjonuje twórca)*
d) Informacje na temat instytucji i organizacji wspierających działalność lokalnych twórców/rękodzielników po stronie polskiej i słowackiej	6 stron (w przypadku każdej instytucji/organizacji krótki opis w języku polskim i słowackim oraz dane teleadresowe)*
e) Opis przykładów dobrych praktyk po stronie polskiej i słowackiej, z obszaru realizacji projektu	12 stron w języku polskim i w języku słowackim*
f) Podsumowanie	1 strona (w języku polski i w języku słowackim)*

* Podana liczba stron/zdjęć może się różnić o 1-2.

5. Wydanie publikacji obejmuje: tłumaczenie na język słowacki/język polski, redakcję, korektę, opracowanie graficzne i druk.
6. Ostateczna wersja tekstu, zdjęć wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Opracowanie layoutu publikacji (czcionka, elementy graficzne, ramki, tło, ilustracje, kolorystyka, itp.) wymaga zatwierdzenia Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje min. 3 propozycje, spośród których Zamawiający wybierze jeden projekt.
8. Na zewnętrznej stronie publikacji (okładka tył) powinna znaleźć się informacja o dofinansowaniu projektu zgodnie z wytycznymi instytucji zarządzającej programem Interreg Polska – Słowacja 2021-2027 dostępne pod adresem: <https://pl.plsk.eu/dokumenty-dla-beneficjentow>
9. Publikacja powinna uwzględniać również ISBN Zamawiającego.
10. Parametry druku:
 - a. Nakład: 1000 egz.,
 - b. Format B5,
 - c. Środek: kolor 4x4, papier: kreda 135 g.
 - d. Okładka: karton 220 g., kolor 4+0, folia błysk,
 - e. Grzbiet szyty,
 - f. Adres dostawy: Rynek 16/1, 35-064 Rzeszów.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 (Formularz ofertowy) do niniejszego zapytania oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji składającego ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej tj. w formie skanu dokumentów z czytelnymi podpisami i pieczęciami lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
4. Cena nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Cena jest wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na druku oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy podać cenę ofertową (netto i brutto) w złotych polskich (PLN) wraz z podaniem stawki podatku VAT.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena w ofercie powinna zostać podana liczbowo i słownie. Jeśli cena podana w formularzu oferty liczbowo nie będzie zgodna z ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożyli ofertę niezgodną z prawdą (poświadczając nieprawdziwe informacje). Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

8. Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty przekaze informację o wyborze oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Czas realizacji zamówienia: 30 grudnia 2024 r. Wykonanie zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń.
2. Koszty transportu publikacji pod wskazany adres dostawy pokrywa Wykonawca.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, jak również dysponują potencjałem osobowym zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia (forma potwierdzenia: Załącznik nr 1).
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia (forma potwierdzenia: Załącznik nr 1).
3. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (forma potwierdzenia: Załącznik nr 2). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Dz.U. 2022 poz. 835 z późn. zm. (forma potwierdzenia: Załącznik nr 1).

VIII. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021):
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Termin składania ofert: do dnia 27.11.2024 r. do godziny 10.00. O terminowości złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty w Bazie Konkurencyjności.

3. Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę poprzez Bazę Konkurencyjności zobowiązany jest do założenia konta - zarejestrowania się na bazie konkurencyjności.
4. Zamawiający informuje, że komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
5. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt. 4 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w BK2021.
6. W przypadku odstąpienia od komunikacji w BK2021 z przyczyn o których mowa w pkt 5, Zamawiający wskazuje następujący sposób komunikacji z Wykonawcami: w formie elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej Zamawiającego: instytut.regionalny.fundacja@gmail.com

IX. SPOSÓB OCENY OFERT

1. W pierwszej kolejności weryfikowana będzie poprawność formalna oferty – kompletność oferty. Oferty uznane za niepoprawne zostaną odrzucone.
2. Oferty zweryfikowane jako poprawnie złożone, będą podlegały ocenie punktowej, na podstawie kryteriów wskazanych w pkt. X.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W sytuacji uzyskania przez oferty tej samej liczby punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedstawienia ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
6. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

X. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTÓW

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród złożonych Zamawiający będzie kierował się kryterium: „cena”.

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{najniższa cena z przesłanych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Maksymalną ocenę - 100 pkt. w kryterium cenowym otrzyma oferta z najniższą ceną.

XI. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego Oferenta.
2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą pisemną umowę na realizację usługi.
3. Jeżeli wyłoniony Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub wycofa się z realizacji zamówienia wówczas wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

XII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przedstawionym poniżej zakresie (pkt. 2).
2. Zmiany w umowie będą dopuszczalne:
 - a) w przypadkach wskazanych w sekcji 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - b) w przypadkach związanych ze zmianą terminu wykonania zamówienia w sytuacji gdy:
 - niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, stan epidemii lub zagrożenia epidemicznego itp.).
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy i jej terminu, zmiany zakresu przedmiotu umowy w ramach całego projektu wynikającej z potrzeb Zamawiającego w przypadku zaakceptowania przez Zarządzającego Funduszu Małych Projektów w programie Interreg Polska – Słowacja 2021-2027 będącą stroną Umowy o dofinansowanie projektu zmian we Wniosku o dofinansowanie;
 - c) w zakresie zmiany wynagrodzenia:
 - w przypadku: ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
 - d) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności

XIII. INFORMACJE DODATKOWE związane z treścią klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Instytut Regionalny, Bystre 39, Baligród 38-606, adres do korespondencji: Rynek 16/1, 35-064 Rzeszów, mail: instytut.regionalny.fundacja@gmail.com, tel: +48 (17) 850 01 81

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) w oparciu o zasadę konkurencyjności.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania ofertowego, prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności
4. Pani/Pana dane osobowe w celach archiwizacyjnych będą przechowywane w przez okres realizacji projektu, trwałości projektu oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w biurze Fundacji Instytut Regionalny.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Załączniki

- 1 Formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
- 2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik nr 2)

XV. Wymagane dokumenty

- 1 Formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
- 2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik nr 2)