



Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubuskie  
Warte zachodu

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.4.2024  
*na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży  
w ramach projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”*

Nowa Sól, dnia 13 listopada 2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli  
ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w projekcie  
pn. „Aktywnie w przyszłość”**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli realizując projekt pn. „Aktywnie w przyszłość” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach: Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Działanie 6.9 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, **zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży.**

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18.11.2022 r. wydane przez Minister Funduszy i polityki Regionalnej.

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych – kod CPV:**

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe,

80200000-6 Usługi szkolnictwa średniego.

**Zamawiający:**

**Nazwa Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli**

**Adres Zamawiającego: ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól**

**Kierownik Zamawiającego: Dyrektor – Aldona Porczyńska - Nalewajko**

Nr telefonu: + 48 68 457 43 30

Nr faksu: +48 68 457 43 31

Adres e-mail: [pcpr@powiat-nowosolski.pl](mailto:pcpr@powiat-nowosolski.pl)

**Strony www na których będą umieszczane informacje:**

- 1) Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2) Strona BIP: <https://yt0530eqc4.bip.gov.pl/zapytania-ofertowe/>
- 3) Strona internetowa: <https://pcprnowasol.pl/PL/3422/Zamowienia/>



## POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.4.2024

*na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży  
w ramach projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”*

6	Koźuchów	67-120 Koźuchów	matematyka	4/125	szkoła średnia (przygotowanie do matury)	W miejscu zamieszkania
7	Nowa Sól	67-100 Nowa Sól	matematyka	1/35	szkoła średnia	Internat Nowa Sól
8	Otyń	67-106 Modrzyca	matematyka	1/ 35	szkoła średnia (matura)	W miejscu zamieszkania/Internat Nowa Sól

Wykaz uczestników skierowanych na zajęcia zostanie przekazany Wykonawcy po zawarciu umowy. O terminie i miejscu pierwszych zajęć uczestników powiadomi Zamawiający.

**Dokumentacja wymagana od Wykonawcy po zakończeniu zadania:**

1. Sprawozdanie z realizacji korepetycji po ich zakończeniu,
2. Dziennik zajęć zawierający tematykę zajęć i ewidencję godzin,
3. Listy obecności podpisane przez uczestnika projektu i Wykonawcę
4. Ankiety ewaluacyjne od uczestników,
5. Kserokopie zaświadczeń uczestników o udziale we wsparciu (korepetycjach),
6. Dokumentacja fotograficzna.

**Obowiązki Wykonawcy:**

1. Przeprowadzenie korepetycji przez osoby wskazane w Ofercie, lub w uzasadnionych przypadkach inne osoby spełniające warunki udziału w postępowaniu, po akceptacji przez Zamawiającego.
2. Sporządzenie harmonogramu zajęć dla każdego uczestnika ustalającego terminy i godziny udzielania korepetycji w uzgodnieniu z uczestnikiem projektu i jego opiekunem. Minimum miesięczny harmonogram zajęć Wykonawca przedkłada Zamawiającemu.
3. Przedkładanie Zamawiającemu zestawienia udzielonych korepetycji w danym miesiącu wraz z listami obecności potwierdzającymi uczestnictwo w zajęciach, do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu przeprowadzonych korepetycji.
4. Dostosowanie programu nauczania dla każdego uczestnika korepetycji przy uwzględnieniu poziomu wiedzy z danego przedmiotu.
5. Prowadzenie korepetycji w godzinach uzgodnionych z uczestnikami zajęć w miejscu pobytu uczestnika projektu (miejsce zamieszkania lub internat szkoły).
6. Zapewnienia dodatkowych materiałów do zajęć i pomocy dydaktycznych, jeśli będą potrzebne (uczniowie pracują na książkach i ćwiczeniach własnych).
7. Rzetelne prowadzenia dokumentacji zajęć – ewidencji godzin i dziennika zawierającego tematykę zajęć każdego uczestnika.
8. Bieżące informowanie Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników na zajęciach, która uniemożliwia efektywne prowadzenie spotkań i realizację programu, ustalenie w takich wypadkach terminów dogodnych dla uczestników oraz niezwłoczna zmiana harmonogramu spotkań w ramach jego realizacji.
9. Oznakowanie wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji zadania w logotypy zgodne z programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Logotypy dostępne pod adresem:  
<https://rpo.lubuskie.pl/komunikacja-i-promocja> w tytule: Zasady oznakowanie projektów FEWL.





Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubuskie  
Warte pójścia

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.4.2024

*na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży  
w ramach projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”*

### **Wymagania stawiane Oferentowi:**

1. Brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zaplecze techniczne - oferent posiada uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki technicznoorganizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.

Oferent poświadczają spełnianie ww. warunku składając stosowne oświadczenie.

Weryfikacja powyższych warunków będzie się odbywać na podstawie załączonych oświadczeń.

### **V. LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ**

1. Oferta cenowa,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków zamówienia, w tym kwalifikacji i doświadczenia oraz niekaralności osób bezpośrednio skierowanych do prowadzenia korepetycji,
4. Wykaz osób, przewidzianych do realizacji zamówienia z podaniem ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia – na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 (dyplomy, Świadectwa pracy, referencje lub zaświadczenia potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia w zakresie przedmiotowej oferty,
5. Oświadczenie od oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o ile dotyczy,
6. Zaświadczenie z CEIDG lub KRS w przypadku Oferenta prowadzącego działalność gospodarczą, lub będącego osobą prawną. Jeżeli jest to dokument ogólnodostępny w publicznych rejestrach lub ewidencjach, Zamawiający we własnym zakresie dokona pobrania dokumentu.

**W przypadku niezłączenia wymaganych dokumentów Zamawiający wezwie Oferenta do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.**

**Zamawiający do uzupełnienia dokumentów będzie wzywać oferentów w kolejności w jakiej zostaną sklasyfikowani na liście rankingowej ze względu na kryterium cenowe.**

W wypadku niespełniania powyższego warunku na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający uzna, że Oferent nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.4.2024

*na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży  
w ramach projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”*

14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności zawartego w ofercie.
15. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U z 2022 r. poz. 1233.), nie mogą być udostępnione, informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
  - ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
16. Jeżeli do oferty Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów, co uniemożliwiłoby wybranie oferty złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia. Przewiduje się wówczas termin maksymalnie 7 dni od dnia wezwania do doręczenia takiej informacji, z tym, że Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu za pośrednictwem: e-mail lub telefonicznie.

#### VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, **do dnia 21.11.2024 roku, godz. 24:00.**
2. Oferty składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta składana przez Bazę Konkurencyjności, niepodpisana podpisem kwalifikowanym powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności.

#### VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Kryteriami wyboru oferty są: **Cena – 100%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n/C_{of.b.} \times 100) = \text{liczba punktów, gdzie:}$$





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.4.2024

*na przeprowadzenie indywidualnych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – korepetycje dla młodzieży  
w ramach projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”*

- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby godzin lub osób skierowanych na zajęciach o 10% wartości zamówienia, w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych od Zamawiającego – zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin świadczonej usługi po konsultacji z osobami współpracującymi w opracowaniu i modyfikacji ścieżki reintegracji uczestnika projektu i za zgodą Zamawiającego. Zmiana ta – udzielenie zamówienia w tym samym zakresie w większej ich ilości – wymagać będzie sporządzenia aneksu umowy z zastrzeżeniem, iż zachowana zostanie wysokość ceny jednostkowej i usługa wykonana będzie w uzgodnionych terminach.

#### **XI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Ogłoszenia przed terminem składania ofert.
2. Informacje o wynikach wyboru najkorzystniejszej oferty zostaną opublikowane na stronie Bazy Konkurencyjności.
3. Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi podpisana zostanie umowa, określająca prawa i obowiązki Wykonawcy oraz kary finansowe za nienależyte wykonanie usługi.
4. W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji usługi okoliczności mających wpływ na poniesienie przez Wykonawcę kosztów większych niż zaplanowane, zmiana ustalonej w zawartej umowie wysokości wynagrodzenia nie podlega zmianie.

#### **XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBIOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pana(-i) danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli (67-100) przy ulicy Staszica 1A, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: [pcpr@powiat-nowosolski.pl](mailto:pcpr@powiat-nowosolski.pl)
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Damian Marczyński, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: [inspektor@4consult.com.pl](mailto:inspektor@4consult.com.pl) we wszelkich sprawach z zakresu realizacji obowiązku ochrony danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ogłoszeniu,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz na czas kontroli i archiwizacji,