



Zelów, dnia 29.10.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8.2/FRGZ/ZO/1/2024

I. ZAMAWIAJĄCY

- | | |
|--|--|
| 1. Nazwa Zamawiającego: | Fundacja Rozwoju Gminy Żelów |
| 2. Adres Zamawiającego: | ul. Adama Mickiewicza 4, 97-425 Żelów |
| 3. Numer telefonu: | +44 634 10 06 |
| 4. Adres poczty elektronicznej: | e-mail: frgz@frgz.pl |
| 5. Numer NIP: | 769-10-01-677 |
| 6. Adres strony internetowej Zamawiającego: | https://www.frgz.pl/ |
| 7. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: | https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ |

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności (rozdział 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027).
2. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zapytania ofertowego z chwilą upublicznienia na portalu bazakonkurencyjnosci.gov.pl.
3. W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie adaptacji i administrowanie elektronicznym systemem dystrybucji i zarządzania bonami rozwojowymi, w szczególności:
 - 1) Adaptacja elektronicznego systemu dystrybucji i zarządzania bonami rozwojowymi wraz z instalacją,
 - 2) Zapewnienie infrastruktury serwerowej i backup'owa wraz z kluczem SSL,
 - 3) Wsparcie techniczne i serwisowe dla wdrożonego oprogramowania i jego użytkowników.
3. Szczegółowa specyfikacja zamówienia opisana jest w Załączniku nr 2 „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
4. Mogące wystąpić w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne (znaki towarowe) mają charakter przykładowy a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”. Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi lub dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia jest współfinansowana ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet 8.Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.02 Usługi rozwojowe dla pracowników w ramach projektu pt. „Bony rozwojowe dla łódzkiego” (zwanego dalej: „Projekt”).
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) Kod CPV: 72000000-5, Pełna nazwa: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia;

- 2) Kod CPV: 72611000-6, Pełna nazwa: Usługi w zakresie wsparcia technicznego.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udziału podwykonawców w przedmiotowym postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie w zakresie adaptacji elektronicznego systemu dystrybucji i zarządzania bonami rozwojowymi wraz z instalacją zostanie wykonane: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Zamówienie w zakresie zapewnienia infrastruktury serwerowej i backup'owa wraz z kluczem SSL oraz wsparcia technicznego i serwisowego dla wdrożonego oprogramowania i jego użytkowników przez Wykonawcę zostanie wykonane: **w okresie 36 miesięcy, liczonych od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) dysponuje co najmniej 3 osobami, posiadającymi co najmniej 2-letnie doświadczenie we wdrażaniu lub/i administrowaniu systemem informatycznym z wykorzystaniem znaków legitymacyjnych (m.in. bonów),
 - b) w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje na podstawie jednej lub większej ilości umów, co najmniej: 3 usługi z zakresu wdrożenia/adaptacji systemów informatycznych z wykorzystaniem znaków legitymacyjnych (m.in. bonów), polegające na emisji i dystrybucji bonów do odbiorców, o wartości minimum 150.000,00 PLN brutto każda usługa oraz, że w ramach wymienionych powyżej usług przynajmniej jedna realizowana była/jest w dużej skali tj. obsłudze podlegały bony przekazane do minimum 1500 uczestników (osób korzystających ze znaków legitymacyjnych) oraz przynajmniej jedna usługa obejmowała również administrowanie systemem przez okres minimum 12 miesięcy. W przypadku usług nadal wykonywanych Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli część zamówienia już faktycznie wykonana spełni wymogi określone powyżej przez Zamawiającego w zakresie minimalnego przedmiotu i wartości usługi. Zamawiający dopuszcza łączenie usług tj. usługa realizowana była/jest w dużej skali tj. obsłudze podlegały bony przekazane do minimum 1500 uczestników (osób korzystających ze znaków legitymacyjnych) może być jednocześnie usługą obejmującą administrowanie systemem przez okres minimum 12 miesięcy.
3. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu ofertowym.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia nie będą udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 5) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) w stosunku, do którego zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zgodnie z art. 7 ww. ustawy z postępowania wyklucza się:
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym oraz o braku podstaw do wykluczenia zawartego w formularzu ofertowym.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
3. Oferta niepodpisana zostanie odrzucona.
4. Wykonawca jest zobowiązany złożyć na formularzu ofertowym:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym oraz o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia;
 - 4) wykaz wykonanych usług.
5. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć klauzulę informacyjną RODO dla Wykonawców/ Podwykonawców projektu (art. 14 RODO).
6. Ofertę należy wyliczyć wg kalkulacji własnej, a ceny oferty powinny obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej dokumenty zawierające informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w osobnym pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
9. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
10. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy należy złożyć wyłącznie poprzez platformę Baza konkurencyjności, <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być złożona w formie skanów tychże dokumentów (pliki pdf).
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
15. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń składanych w postępowaniu lub innych dokumentów lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

VIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Ceny podana na Formularzu ofertowym są cenami ostatecznymi, niepodlegającymi negocjacom i wyczerpującymi wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres,

nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużanie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na portalu bazakonkurencyjnosci.gov.pl. pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia: 06.11.2024 r. do godziny 23.59.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wskazane w zapytaniu ofertowym.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
5. Termin składania ofert upływa **06.11.2024 r. o godz. 23.59.**
6. Za termin dostarczenia oferty rozumie się termin jej zamieszczenia (złożenia) w aplikacji BK2021 na portalu bazakonkurencyjnosci.gov.pl. pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
7. Oferta złożona po upływie terminu, lub z naruszeniem innych z powyższych wymagań podlega odrzuceniu.

XI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, **tj. 07.11.2024 r. o godz. 8.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Bazy Konkurencyjności. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Kryterium „Cena” – waga kryterium 85%

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Punkty przyznawane za kryterium „Cena” (C) będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_o) \times 85$$

gdzie:

C – liczba przyznanych punktów ofercie badanej w kryterium „Cena”

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej [zł]

C_o – cena brutto oferty badanej [zł]

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać wg kryterium „Cena” (C) wynosi 85 punktów.

- 2) Kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” – waga kryterium 15%.

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego w Formularzu ofertowym przez Wykonawcę doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. Wykonawca wskaże w tabeli imiona i nazwiska osób oraz ich doświadczenie (w latach) w świadczeniu usług polegających na wdrażaniu lub/i administrowaniu systemem informatycznym z wykorzystaniem znaków legitymacyjnych (m.in. bonów).

Liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” (D) zostanie obliczona:

a) do 2 lat: 0 pkt;

b) od 2 lat do 5 lat: 3 pkt,

c) powyżej 5 lat: 5 pkt.

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie pierwszych 3 wskazanych przez Wykonawcę osób. Osoby te będą tożsame z osobami wskazanymi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w części V ust. 2 pkt 4 lit. a. Poszczególne osoby będą otrzymywały odpowiednio do wykazanego doświadczenia: 0, 3 lub 5 punktów, a następnie punkty wszystkich osób zostaną zsumowane. Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to 15 punktów.

- 3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (R), obliczoną na podstawie wzoru:

$$R = C + D$$

gdzie:

R - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
3. Punkty zostaną policzone zgodnie z ww. wzorami.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska sumarycznie największą ilość punktów ze wszystkich kryteriów. Końcową wartością punktową danej oferty stanowi suma ilości punktów uzyskana przez daną ofertę za każde kryterium oceny ofert.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
9. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe na portalu www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył oświadczeń, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów;
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki;
 - 9) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 11) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.
11. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów albo unieważnić postępowanie.
12. Zamawiający przewiduje procedury odwoławczej.
13. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą umowę w kształcie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, określającym istotne postanowienia umowy.

XIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIANY UMOWY

1. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 3 oraz w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw lub usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 2) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców – w przypadku zmiany Podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym Podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
 - 4) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w ust. 1 pkt 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w następujących przypadkach:
 - 1) termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku zmiany terminów realizacji wynikających z umowy o dofinansowanie projektu uzgodnionych z Zarządem Województwa Łódzkiego;
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - c) zawieszenia prac przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia;
 - d) konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł obiektywnie przewidzieć w chwili zawarcia umowy o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian;

- e) w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym Projektu, w szczególności
w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mającymi wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy;
 - f) w przypadku otrzymania decyzji Zarządu Województwa Łódzkiego zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
- a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie zostaje zmniejszona o więcej niż 30 % wynagrodzenia brutto;
 - b) otrzymania decyzji Zarządu Województwa Łódzkiego zawierającej zmiany zakresu zadań lub ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
 - c) wprowadzeniu aktualizacji do budżetu projektu pt. „Bony rozwojowe dla łódzkiego”, realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027” Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.02 Usługi rozwojowe dla pracowników.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - b) powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy – jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli którejkolwiek ze Stron umowy;
 - c) powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
 - d) otrzymania decyzji od Zarządu Województwa Łódzkiego zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
 - e) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny;
 - f) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w umowie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy) przy pomocy, których Zamawiający i Wykonawca realizują przedmiot umowy pod warunkiem, że nowa osoba będzie miała kwalifikacji i doświadczenie co najmniej równe osobie zastępowanej;
 - g) zmiany zakresu prac powierzonych Podwykonawcy, zmiany firmy Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.
4. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa powyżej poprzedzone zostanie przedstawieniem przez stronę żądającą zmiany jej projektu zawierającego proponowane warunki zmiany, procentowy wskaźnik zmiany oraz szczegółowe uzasadnienie.
5. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 i 3 powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian postanowień umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do dokonania takich zmian.
6. Ewentualna zmiana postanowień umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIV. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zapytaniu ofertowym, przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców przed upływem terminu składania ofert w sposób w jaki poinformował o ogłoszeniu postępowania, podając datę upublicznienia zmienianego zapytania, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje:
 - 1) administratorem danych osobowych jest przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia jest Fundacja Rozwoju Gminy Żelów z siedzibą w Żelowie 97-425, ul. Adama Mickiewicza 4, tel.: +44 634 10 06, e-mail: rodo@frgz.pl w zakresie:
 - a) udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz w związku z realizacją umowy, która zostanie zawarta w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą),
 - b) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z postępowania o udzielenie zamówienia a także z umowy, oraz w celach analitycznych i statystycznych - podstawą prawną tego przetwarzania art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora),
 - c) realizacji przez Administratora ciężących na nim obowiązków prawnych - podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu;
 - d) rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych - podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia,
 - w związku z:
 - rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
 - ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
 - 2) administrator Fundacja Rozwoju Gminy Żelów nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych;
 - 3) przetwarzane dane to dane identyfikacyjne, w tym imię i nazwisko, dane adresowe, dane kontaktowe, dane o doświadczeniu/ kwalifikacjach/ uprawnieniach/ zdolnościach/, inne dane przekazywane w związku z udzielaniem zamówienia zgodnie z procedurą;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz:
 - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego,

- Zarząd Województwa Łódzkiego;
 - podmioty, które na zlecenie Zamawiającego uczestniczą w realizacji Projektu;
 - użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień.
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Zamawiający zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.
 - 6) podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Osoba fizyczna/Wykonawca posiada:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
 3. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności dot. spełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
 4. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 5. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i art. 14 RODO oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca jest zobowiązany jest złożyć na formularzu ofertowym.
 6. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 14 RODO oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane do Zarządu Województwa Łódzkiego w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca jest zobowiązany jest złożyć zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 3 do formularza ofertowego.

XVI. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM I TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą aplikacji BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
2. Wyjątkowo, możliwe jest odstępianie od komunikacji określonej w ust. 1, jeżeli:
 - 1) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą aplikacji BK2021, lub
 - 2) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji

- otwartoźródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez Zamawiającego, lub
- 3) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu aplikacji BK2021.
3. Odstąpienie od komunikacji określonej w ust. 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w aplikacji BK2021. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia wynikająca z zakresu odstąpienia od komunikacji w aplikacji BK2021 odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail wskazany przez Wykonawcę.
4. Szczegółowych informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela p. Damian Rybak, email: informatyk@frgz.pl
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania przy użyciu aplikacji BK2021, bez ujawniania źródła zapytania.

XVII. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO dla Wykonawców / Podwykonawców projektu (art. 14 RODO).