

Projekt współfinansowany w ramach programu Regionalnego Funduszu Europejskiego dla Wielkopolski 2021-2027.

ZI.271.3.9.2024.IN

Kostrzyn, dnia 25.10.2024 r.

Zamawiający:

Gmina Kostrzyn,

ul. Dworcowa 5

62 – 025 Kostrzyn

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Gminy Kostrzyn w związku z zasadą zachowania uczciwej konkurencji, racjonalności i efektywności ogłasza zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Remont mieszkania na potrzeby utworzenia mieszkania treningowego
w ramach zadania
Realizacja usług wytchnieniowych w formie krótkookresowego pobytu
całodobowego w mieszkaniu wspomagany
w ramach projektu:
„Wsparcie niesamodzielnych osób starszych w gminie Kostrzyn”**

Nazwa przedmiotu zamówienia

oraz zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kostrzyn

Adres: ul. Dworcowa 5, 62-025 Kostrzyn

NIP: 777-31-14-347

reprezentowana przez Szymona Matyska – Burmistrza Gminy Kostrzyn

tel. (61) 817 85 65

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.kostrzyn.wlkp.pl.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: infrastruktura@kostrzyn.wlkp.pl

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek: 9:00 – 17:00, wtorek - piątek 7:15 – 15:15.

Realizacja przedmiotu zapytania ofertowego przy udziale:

Osrodek Pomocy Społecznej w Kostrzynie przy ul. Braci Drzewieckich nr 1, 62-025 Kostrzyn

Zamawiający zamieścił ogłoszenia o zamówieniu z zapytaniem ofertowym na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego pod adresem <https://bip3.wokiss.pl/kostrzyn/bip/przetargi/zapytania-ofertowe/rok-2024.html>

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), ze względu na wartość zamówienia poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Regionalnego Funduszu Europejskiego dla Wielkopolski 2021-2027 zgodnie z zasadą konkurencyjności. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł netto przeprowadzane jest również zgodnie z obowiązującymi w placówce zasadami wydatkowania środków finansowych - ustawą o finansach publicznych, w oparciu o Zarządzenie Nr 349/2021 Burmistrza Gminy Kostrzyn z dnia 11 lutego 2021 roku w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Kostrzynie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Wsparcie niesamodzielných osób starszych w gminie Kostrzyn”, Zadanie 5. Realizacja usług wytnchnieniowych w formie krótkookresowego pobytu całodobowego w mieszkaniu wspomagany, współfinansowanego W ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia wykonanie remontu mieszkania na potrzeby utworzenia mieszkania treningowego tj. wykonanie prac adaptacyjno – remontowych w lokalu mieszkalnym o powierzchni użytkowej ok. 49 m² zlokalizowanym na parterze budynku wielorodzinnego, położonego w miejscowości Iwno przy ulicy Ułańskiej 2/4.
2. Stan techniczny mieszkania wymaga przeprowadzenia prac adaptacyjno-remontowych obejmujących w szczególności:
 - 1) wykonanie prac rozbiórkowych;
 - 2) wykonanie nowej instalacji elektrycznej;
 - 3) modernizacja instalacji C.O. oraz instalacji sanitarnych;
 - 4) zakup i montaż pompy ciepła;
 - 5) wykonanie nowych / uzupełnienie tynków cementowo-wapiennych;
 - 6) wykonanie nowej łazienki wraz z całą armaturą oraz płytkami ściennymi;
 - 7) przerobienie oraz wykonanie nowych zabudów gk instalacji;
 - 8) szpachlowanie ścian i sufitów;
 - 9) malowanie ścian i sufitów wraz z gruntowaniem;
 - 10) zakup i ułożenie podłóg z paneli drewnianych wraz z montażem listew przypodłogowych;
 - 11) zakup i ułożenie płytek podłogowych;
 - 12) zakup i montaż 6 szt. drzwi wewnętrznych wraz z obrobieniem;
 - 13) zakup i montaż mebli kuchennych;
3. Wszelkie rodzaje materiałów tj.: kolorystyka ścian, kolorystyka oraz rodzaj płytek i paneli podłogowych, jak również armatura łazienkowa należy ustalić z Zamawiającym już na etapie realizacji umowy.

4. Mieszkanie treningowe jest formą pomocy społecznej przygotowującą, przy wsparciu specjalistów, osoby w nich przebywające do prowadzenia niezależnego życia lub wspierającą te osoby w codziennym funkcjonowaniu.
5. Adaptowany na potrzeby mieszkania lokal od kilku lat jest niezamieszany. Stan techniczny mieszkania obecnie jest zły. Lokal jest zawilgocony i zagrzybiony. Lokal nie jest przystosowany do osób z niepełnosprawnościami. Wewnętrzne instalacje wodno-kanalizacyjne i elektryczne wymagają remontu z uwagi na zły stan techniczny. Mieszkanie jest nieogrzewane.
6. **UWAGA - wizja lokalna:**
ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga (obligatoryjnie), aby przed złożeniem oferty Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia (62-025 Kostrzyn, ul. Ułańska 2/4), w celu dokonania oceny i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w wizji zostanie potwierdzony protokolarnie (w formie pisemnej) przez przedstawiciela Zamawiającego uczestniczącego w wizji. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej do upływu terminu składania ofert w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 14:00 jednak zaleca się wcześniejszy kontakt z pracownikiem urzędu p. Dariuszem Kędziórą na adres e-mail: inwestycje@kostrzyn.wlkp.pl w celu ustalenia, czy w preferowanym przez Wykonawcę terminie będzie dostępna osoba (pracownik Zamawiającego), która będzie towarzyszyć przedstawicielom Wykonawcy w trakcie wizji. Wizja lokalna ma charakter wyłącznie fakultatywny. Wykonawca może, ale nie musi brać w niej udziału.
Zamawiający informuje, że odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
7. Wyremontowane mieszkanie ma spełniać wszelkie obowiązujące standardy, w tym w szczególności wynikające z rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2354).
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do zapytania ofertowego - przedmiar.
9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
10. Podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia;
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
 - 3) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone ww wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
11. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45211341 - 1	Roboty budowlane w zakresie mieszkań
45453000 - 7	Roboty remontowe i renowacyjne
45300000 - 0	Roboty instalacyjne w budynku

Rozdział IV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia 31 stycznia 2025 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:**
 - 1) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń — złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania ofertowego,
 - 2) wyrażają zgodę na przetwarzanie danych w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia,
 - 3) prowadzą działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 4) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.
2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
 - 2) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg kryteriów: spełnia – nie spełnia.
 - 3) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, który:**

Jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania w niniejszym zakresie na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w **art.7. ust. 1 ww. ustawy** tj.:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r, poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2002r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zamawiający żąda przedłożenia oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, o braku podstaw do wykluczenia na tej podstawie – **zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do SWZ.**

Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy **wraz z ofertą** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**;
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – **załącznik nr 4**;
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 5**;
 - 4) **Protokół z przeprowadzenia z wizji lokalnej.**
 - 5) Pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy).

Rozdział VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami (w tym wszelkie pytania i wątpliwości) odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: infrastruktura@kostrzyn.wlkp.pl.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
4. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieścił zapytanie ofertowe oraz na Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
5. Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP zamawiającego i w bazie konkurencyjności.
7. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
 - Dariusz Kędziora w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia/w sprawach merytorycznych tel. 61/8178-565 wew. 15, e-mail: inwestycje@kostrzyn.wlkp.pl
 - Magdalena Stachowiak (osoba prowadzącą postępowanie) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych/ formalnych: tel. 61/8178-565 wew. 18, e-mail infrastruktura@kostrzyn.wlkp.pl.

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza składanie oferty w postaci elektronicznej.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach własnych wykonawcy, które zawierają identyczne dane.
5. Formularz ofertowy, protokół z przeprowadzonej wizji lokalnej oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
9. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca winien w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego podać łączną cenę netto /bez VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN, podatek VAT i łączną cenę brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN za realizację przedmiotu zamówienia w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
3. Cena oferty może być tylko jedna.
4. Cena podana w ofercie ma obejmować wszelkie koszty i składowe niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem wynikające z zapytania ofertowego.
5. Zamawiający informuje, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Dlatego cena musi obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz uzyskanych informacji podczas dokonanej wizji lokalnej i udostępnionego przedmiaru robot, który służy wyłącznie celom informacyjnym (należy go traktować podglądowo), nie stanowi on jedynej podstawy wyceny i jest elementem pomocniczym do skalkulowania wynagrodzenia. Cena powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. W oparciu o kryteria oceny ofert Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym, pod względem ich formalnej zgodności z Zapytaniem Ofertowym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Kryterium: „**cena**” (C)

$$C = (C m / C b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C m – najniższa ofertowa cena brutto

C b – cena ofertowa brutto badanej oferty

2) Kryterium: „**okres gwarancji**” (G)

$$G = (G b / G \text{ max}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

G b – ilość miesięcy udzielonej gwarancji w badanej ofercie

G max – najdłuższy okres udzielonej gwarancji w złożonych ofertach

a) Zamawiający ustala:

- **minimalny wymagany termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji to 36 miesięcy**, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót;
- **maksymalny wymagany termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji to 60 miesięcy**, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.

b) Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający obliczając

ilość punktów w kryterium „okres gwarancji”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca udzielił gwarancji na okres 60 miesięcy. Do umowy również zostanie wprowadzony termin gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót (pomimo proponowanego w ofercie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji).

- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie poda żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.
 - d) Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty zaoferuje okres gwarancji krótszy, niż wymagane 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę.
 - e) Wymagane jest podanie w ofercie okresu gwarancji w miesiącach.
3. Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cen”,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”,

- 4. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w postępowaniu: 100 pkt.
- 5. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).
- 6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.
- 7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym.
- 8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, zrezygnuje z zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Oferty należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności do dnia 12.11.2024 r. do godz. 10.00.
- 2. Formularz oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym dopuszczalne jest:
 - 1) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 2) podpisanie oferty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - 3) złożenie własnoręcznego podpisu (podpis musi być czytelny i zawierać co najmniej nazwisko i stanowisko danej osoby) na dokumencie oferty a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej.
- 3. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Rozdział XIII. ZAWARCIE UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWCĄ

- 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami.
3. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta według Wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
5. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której Zamawiający zamieścił zapytanie ofertowe, a także na stronie bazy konkurencyjności.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, kontaktując się drogą mailową na adres wskazany w ofercie, może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.
2. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.

Rozdział XV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 2) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
- 3) nie będzie spełniała wymogów formalnych, o których mowa w Rozdziale VII zapytania ofertowego,
- 4) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień złożonej oferty na wezwanie zamawiającego,
- 5) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) Wykonawca nie odbył wizji lokalnej, o której mowa w Rozdziale III zapytania ofertowego,
- 7) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia,
- 8) wystąpią przesłanki wykluczenia Wykonawcy związane z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.

Rozdział XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kostrzyn, Gmina Kostrzyn, ul. Dworcowa 6, 62 – 025 Kostrzyn;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe: inspektor@rodo-krp.pl kom. 792 304 042;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” a także podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu i na polecenie administratora;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z dokonaniem zamówienia.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a w wyniku negocjacji nie będzie możliwe ustalenie ceny możliwej do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - 2) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - 3) w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podawania przyczyny. O sytuacji takiej niezwłocznie poinformuje Oferentów, którzy już zgłosili swoje oferty.
4. Projektowane postanowienia umowy dotyczące m.in. możliwości wprowadzenia zmian oraz możliwości nałożenia kar umownych są zawarte w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Rozdział XVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,

4. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 5;
6. Przedmiar – załącznik nr 6.

ZATWIERDZAM zapytanie ofertowe wraz załącznikami

Z up. Burmistrza
Waldemar Biskupski
Zastępca Burmistrza
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)