



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy: DOA.271.3.4.2024

Zamawiający
Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Bydgoszczy
ul. Ogrodowa 9
85-039 Bydgoszcz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zorganizowanie i przeprowadzenie indywidualnych konsultacji z fizjoterapeutą, realizacja zabiegów rehabilitacyjnych (fizjo- i fizykoterapeutycznych) oraz mobilnych masaży w miejscu pracy dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy – uczestników projektu „Za biurka po zdrowie” współfinansowanego ze środków EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet FEKP.08 FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA WSPARCIE W OBSZARZE RYNKU PRACY, EDUKACJI I WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO, Działanie FEKP.08.08 WSPARCIE W OBSZARZE ZDROWIA.

1. **Grupa docelowa: 60 pracowników** Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy – uczestników projektu „Za biurka po zdrowie” (w tym: 40 osób w wieku 50+ oraz 14 osób z niepełnosprawnościami)
2. **Miejsce realizacji:**
 - 1) **W części 1 zamówienia** - podmiot leczniczy na terenie miasta Bydgoszczy z dostępem do komunikacji publicznej oraz dostępny infrastrukturalnie dla osób niepełnosprawnych.
 - 2) **W części 2 zamówienia** - siedziby MOPS Bydgoszcz – **4 lokalizacje:** ul. Ogrodowa 9, ul. Toruńska 272, ul. Kapuściska 10, ul. Czerkaska 22.
3. **Termin realizacji: od dnia podpisania umowy – do dnia 31 lipca 2025 roku.**
4. **Przedmiotem zamówienia jest:**
 - 1) **W części 1 zamówienia – „usługi fizjoterapeutyczne i rehabilitacyjne”**
 - a) **Konsultacje z fizjoterapeutą** – ocena stanu zdrowia i indywidualnych potrzeb pracowników, na podstawie przedstawionej przez uczestnika dokumentacji medycznej oraz wywiadu, opracowanie planu zabiegów rehabilitacyjnych (1 konsultacja na pracownika – łącznie 60 konsultacji). Konsultacje będą odbywały się po uprzedniej rejestracji, za którą odpowiada Wykonawca.
 - b) **Sesje rehabilitacyjne** (fizjo-/fizykoterapeutyczne) – regularne zabiegi indywidualnie dostosowane do potrzeb uczestnika, jego stanu zdrowia i planowanego efektu, ukierunkowane m.in. na: wzmocnienie mięśni posturalnych, poprawę mobilności kręgosłupa i stawów, zapobieganie bólom związanym z długotrwałym siedzeniem (średnio po 10 sesji zabiegów rehabilitacyjnych na pracownika – łącznie 600 sesji). Podmiot leczniczy powinien oferować szeroki katalog zabiegów fizjo- i fizykoterapeutycznych, w celu poprawy stanu zdrowia fizycznego uczestników projektu. Jedna sesja może składać się z więcej niż jednego zabiegu (np. terapia manualna, laser, pole magnetyczne itp.).
 - 2) **W części 2 zamówienia – „masaże mobilne”.**
 - a) **Masaże mobilne w miejscu pracy** - masaże biurowe przy użyciu krzesła lub składanego stołu do masażu, trwające 15 minut na pracownika. Sesje masażu mają na celu relaksację i rozluźnienie mięśni związanych z długotrwałą pracą siedzącą. Odbywają się we wskazanych



- przez Zamawiającego lokalizacjach, przynajmniej raz w miesiącu – 10 sesji dla każdego pracownika w okresie od dnia podpisania umowy do lipca 2025 (łącznie 600 masaży).
5. Elastyczność: zdolność dostosowania harmonogramu usług do godzin pracy pracowników MOPS. Konsultacje i zabiegi, o których mowa w części 1 zamówienia odbywać się będą poza godzinami pracy w dni powszednie (poniedziałki, środy, czwartki: od godziny 16:00, piątki: od godziny 14:00) oraz w soboty (w godzinach od 8:00 do 14:00), za zgodą pracownika. W przypadku pracowników przebywających na urlopie, godziny mogą wykraczać poza określone wyżej.
 6. Masaże mobilne, o których mowa w części 2 zamówienia odbywać się będą we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach w poniedziałki, środy, czwartki w godz. 8:00-10:00, 13:00-15:00, we wtorki w godz. 8:00-10:00, 13:00-17:00, w pozostałych lokalizacjach w poniedziałki, środy, czwartki od 8:00-15:00, we wtorki od godz. 8:00-17:00, w piątki od godz. 8:00-13:00. Wskazanie lokalizacji z podziałem na poszczególne godziny nastąpi przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.
 7. Wykonawca prowadzi wykaz konsultacji dla Zamawiającego oraz Karty konsultacji dla każdego uczestnika, zawierające opis głównego problemu zdrowotnego, planu niezbędnych zabiegów, podpis uczestnika i podpis fizjoterapeuty. Dokumenty winny być oznakowane obowiązującymi logotypami unijnymi, przekazanymi przez Zamawiającego.
 8. Sesje rehabilitacyjne, o których mowa w części 1 zamówienia, w liczbie 10 zabiegów na osobę w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli zalecenia obejmą mniejszą liczbę zabiegów, rehabilitant wystawi zaświadczenie o zakończeniu sesji, a pozostała liczba zostanie przyznana kolejnemu uczestnikowi, który wymaga większej liczby zabiegów.
 9. Wykonawca prowadzi karty zabiegów, o których mowa w części 1 zamówienia, dla każdego uczestnika, zawierające daty zabiegów, podpisy pracowników MOPS oraz fizjoterapeuty na potwierdzenie zrealizowania usługi. Karty winny być oznakowane obowiązującymi logotypami unijnymi, przekazanymi przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca prowadzi karty zrealizowanych masaży mobilnych, o których mowa w części 2 zamówienia, na każdy miesiąc oddzielnie. Karty winny być oznakowane obowiązującymi logotypami unijnymi, przekazanymi przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca harmonogramu masaży mobilnych, o których mowa w części 1 zamówienia, terminów konsultacji oraz zaplanowanych zabiegów, o których mowa w części 2 zamówienia, na następny miesiąc w celu monitorowania realizacji usługi.
 12. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację i rozliczenie usługi.
 13. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kopie kart zabiegów oraz masaży potwierdzone za zgodność oryginałem.
 14. Wykonawca oznaczy miejsca świadczenia usług poprzez rozwieszenie plakatu projektu z logotypami unijnymi w widocznym miejscu (dostarczone przez Zamawiającego).
 15. Wykonawca poinformuje uczestników o współfinansowaniu zadania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
 16. Dokumentację pacjentów Wykonawca przechowuje i udostępnia przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym została dokonana płatność końcowa na rzecz Beneficjenta (o terminie rozpoczęcia okresu przechowywania powiadomi Wykonawcę zamawiający). Wykonawca udostępni do wglądu, Instytucji Kontrolującej, dokumenty związane z Projektem, w tym dokumenty finansowe.