



Kielce, dn. 23.10.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/87/2024/ZO

Dotyczące przeprowadzenia w ramach projektu „Konarski na czasie” kursu „Operator Wózka Widłowego kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” dla 54 uczestników projektu z Zespołu Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie na kierunku Technik Logistyk.

Projekt „Konarski na czasie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet FESW.08. Edukacja na wszystkich etapach życia, Działanie FESW.08.04 Rozwój szkolnictwa branżowego.

Zamawiający:

Fundacja Centrum Europy Lokalnej
Ul. Stefana Okrzei 41b lok 40,
25-526 Kielce
NIP: 959 189 71 78

1. Informacje wprowadzające:

- 1.1 Celem zapytania jest wyłonienie Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejsze, w rozumieniu postanowień niniejszego zapytania ofertowego, warunki świadczenia przeprowadzenia w ramach projektu „Konarski na czasie” kursu „Operator Wózka Widłowego kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” dla 54 uczestników projektu z Zespołu Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie na kierunku Technik Logistyk w zakresie szczegółowo określonym w pkt. 2 i 3 niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.2 Kurs będzie realizowany w ramach projektu „Konarski na czasie”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet FESW.08. Edukacja na wszystkich etapach życia, Działanie FESW.08.04 Rozwój szkolnictwa branżowego.
- 1.3 Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności na lata 2021-2027.
- 1.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.5 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 1.6 Użyte w zapytaniu terminy i skróty mają następujące znaczenie:
 - 1.6.1 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez „Zamawiającego” na podstawie niniejszego zapytania.
 - 1.6.2 „Zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 i 3 niniejszego zapytania.



- 1.6.3 „Wykonawca” – osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą lub firma, która ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na jego wykonanie albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

2. Zakres rzeczowy zamówienia do części I.

Słownik CPV:

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

2.1 Przedmiotem zamówienia: przeprowadzenie kursu „Operator wózka widłowego kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” dla 28 uczestników projektu - uczniów klas na kierunku Technik Logistyk w roku szkolnym 2024/2025

2.2 Poziom i tematyka kursów:

Tematyka zajęć teoretyczny dotyczy m.in. typów stosowanych wózków jezdniowych, budowy wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy, w czasie pracy i po pracy wózkami, zagadnienia z zakresu BHP, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, bezpieczna wymiana butli gazowej, wiadomości o przepisach prawnych dozoru technicznego. Tematyka zajęć praktycznych dotyczy m.in. instruktażu stanowiskowego, manewry wózkiem bez ładunku i z ładunkiem z mechanicznym napędem podnoszenia.

2.3 Adresaci szkolenia: Uczniowie z Zespołu Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie na kierunku Technik Logistyk 28 uczniów podzielonych na 2 grup 9 osobowych oraz 1 grupa 10 osobowa.

2.4 Liczba uczestników/uczestniczek zajęć, sposób organizacji szkolenia:

I edycja realizacji projektu rok szkolny 2024/2025

Zajęcia odbywają się w wymiarze 55 godzin szkoleniowych na jedną grupę tj. 3 spotkania x 6 godzin i 1 spotkanie x 7 godzin (zajęcia teoretyczne) + 30 godzin nauki praktycznej podzielone na poszczególnych uczestników grupy. Łączna ilość godzin dla 1 grupy = 55 h. Godzina szkoleniowa liczona jest jako 45 minut (zajęcia teoretyczne) i 60 minut (zajęcia praktyczne).

2.5 Termin i miejsce przeprowadzenia zajęć:

2.5.1. Zajęcia przeprowadzone będą:

- Zajęcia w zakresie teorii - w Zespole Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie (ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów) w salach zapewnionych przez Zamawiającego,
- Zajęcia w zakresie praktyki – zapewnienie placu manewrowego/hali treningowej wraz ze sprzętem (min. jeden wózek widłowy) leży po stronie Wykonawcy. Plac manewrowy/hala treningowa może być zlokalizowana poza miastem Jędrzejowem, jednakże w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w cenie



kursu transportu dla uczestników na zajęcia praktyczne. Przy czym Zamawiający zastrzega, że odległość od miasta Jędrzejów do miejsca zajęć praktycznych nie może być większa niż 50 km. Czas podróży nie jest wliczany w wymiar godzin zajęć. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia zajęć praktycznych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i PPOŻ. Ponadto sprzęt, przy pomocy którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie i posiadać aktualny przegląd UDT).

2.5.2. Kursy będą realizowane w okresie:

- I edycja realizacji projektu: listopad 2024 r. – maj 2025 r.

2.5.3. Szczegółowy harmonogram szkolenia, zawierający konkretne daty rozpoczęcia zajęć oraz godziny prowadzenia szkolenia uzgodnione zostaną z Wykonawcą po zawarciu umowy.

2.5.4. Harmonogram kursu będzie uwzględniał ilość spotkań do realizacji oraz okres przewidziany na jego realizację tzn. rozplanowanie kursu w czasie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poinformowania o terminie realizacji zajęć wybranego Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed planowanymi zajęciami. Zajęcia przewidywane są do realizacji w weekendy (soboty), a wyjątkowych sytuacjach także w dni robocze (np. ferie).

2.6 Obowiązki Wykonawcy przyjmującego zamówienie do realizacji:

2.6.1 Wykonawca zobligowany będzie do:

- a. przeprowadzenia kursu;
- b. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zajęć (listy obecności, dzienniki zajęć, protokół z przebiegu egzaminu, listę potwierdzającą obiór zaświadczeń/certyfikatów itp. – wzory pism z logotypami udostępnia Zamawiający);
- c. opracowania programów zajęć, którego realizacja umożliwia uzyskanie uprawnień UDT i przekazania go do Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć;
- d. przeprowadzenia badań lekarskich dla uczestników zajęć przed kursem „Operator Wózków Widłowych kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” i poniesienie za nie opłat;
- e. przeprowadzenia egzaminów końcowych (egzaminy muszą być przeprowadzone przez niezależną instytucję/komisję uprawnioną do przeprowadzenia egzaminów zawodowych w zawodzie Operator Wózków Jeźdźniowych nadające uprawnienia UDT). Przez przeprowadzenie egzaminu rozumie się m.in. złożenie wniosków egzaminacyjnych do UDT, zorganizowanie/koordynowanie egzaminu UDT, po zdaniu egzaminu przekazanie uczestnikom zaświadczeń kwalifikacyjnych UDT. Egzamin zewnętrzny odbędzie się niezwłocznie po zakończeniu kursu jednak nie później niż do 30.05.2025 r. (dla I edycji kursu). Zamawiający w razie konieczności zobowiązany jest do przygotowania drugiej tury egzaminów dla uczniów którzy nie zdadzą egzaminu za pierwszym razem z zastrzeżeniem, że opłaty za egzamin poprawkowy zostaną zapłacone przez Zamawiającego na podstawie wyceny egzaminy ujętego przez Wykonawcę w ofercie;



- f. wydanie uczestnikom dokumentów potwierdzających udział w zajęciach oraz zdanie egzaminu: zaświadczenie o ukończeniu kursu z zakresu obsługi wózków kat. II WJO wystawione przez wykonawcę oraz certyfikat/świadectwo zdania egzaminu w zakresie obsługi wózków kat. II WJO wydawane przez Urząd Dozoru Technicznego. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazania kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem w/w dokumentów do Zamawiającego po zakończeniu kursu;
- g. zapewnienia placu manewrowego lub hali treningowej do zajęć praktycznych wyposażonego w minimum jeden wózek widłowy z napędem silnikowym, zestawu palet oraz pachołków do nauki jazdy i manewrowania podczas zajęć praktycznych i egzaminu końcowego zlokalizowanego na terenie miasta Jędrzejów lub w odległości od miasta Jędrzejów nie większej niż 50 km jednakże w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w cenie kursu transportu dla uczestników na zajęcia praktyczne. Czas podróży nie jest wliczany w wymiar godzin zajęć. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia zajęć praktycznych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i PPOŻ. Ponadto sprzęt, przy pomocy którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie i posiadać aktualny przegląd UDT).
- h. w razie konieczności przeprowadzenie powtórzonych egzaminów dla osób, które nie zdały w pierwszym terminie dla max 5 osób w edycji. Za opłatę egzaminu powtórkowego płaci Zamawiający;
- i. przeprowadzenia zajęć praktycznych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i PPOŻ. Ponadto sprzęt, przy pomocy którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie i posiadać aktualny przegląd UDT);
- j. zapewnienia niezbędnych materiałów dydaktycznych do zajęć;
- k. realizację usługi z zachowaniem zasad zrównoważonego rozwoju poprzez np.:
 - wyłączanie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy,
 - świadome używanie klimatyzacji i otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury,
 - wyłączanie światła w pomieszczeniach nieużywanych,
 - korzystanie tylko z niezbędnego źródła światła,
 - niezasłanianie grzejników,
 - używanie schodów zamiast windy,
 - oszczędzanie energii m.in. poprzez odpowiednie sterowanie ogrzewaniem,
 - stosowanie pojemników na makulaturę, segregację śmieci.

2.7 Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający zapewnia sale do zajęć teoretycznych wraz z odpowiednim wyposażeniem tj.:

- ławki/stoliki, miejsca siedzące,
- projektor multimedialny, tablica suchościeralna,



- catering dla uczestników szkolenia na zajęcia teoretycznych.

3. Zakres rzeczowy zamówienia do części II.

Słownik CPV:

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

3.1 Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu „Operator wózka widłowego kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” dla 26 uczestników projektu - uczniów klas na kierunku Technik Logistyk w roku szkolnym 2025/2026

3.2 Poziom i tematyka kursów:

Tematyka zajęć teoretyczny dotyczy m.in. typów stosowanych wózków jezdniowych, budowy wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy, w czasie pracy i po pracy wózkami, zagadnienia z zakresu BHP, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, bezpieczna wymiana butli gazowej, wiadomości o przepisach prawnych dozoru technicznego. Tematyka zajęć praktycznych dotyczy m.in. instruktażu stanowiskowego, manewry wózkiem bez ładunku i z ładunkiem z mechanicznym napędem podnoszenia.

3.3 Adresaci szkolenia: Uczniowie z Zespołu Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie na kierunku Technik Logistyk 26 uczniów podzielonych na 2 grupy 9 osobowych oraz jedna grupa 8 osobowa.

3.4 Liczba uczestników/uczestniczek zajęć, sposób organizacji szkolenia:

II edycja realizacji projektu rok szkolny 2025/2026

Zajęcia odbywają się w wymiarze 55 godzin szkoleniowych na jedną grupę tj. 3 spotkania x 6 godzin i 1 spotkanie x 7 godzin (zajęcia teoretyczne) + 30 godzin nauki praktycznej podzielone na poszczególnych uczestników grupy. Łączna ilość godzin dla 1 grupy = 55 h. Godzina szkoleniowa liczona jest jako 45 minut (zajęcia teoretyczne) i 60 minut (zajęcia praktyczne).

3.5 Termin i miejsce przeprowadzenia zajęć:

3.5.1 Zajęcia przeprowadzone będą:

- a) Zajęcia w zakresie teorii - w Zespole Szkół nr 1 im. Ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie (ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów) w salach zapewnionych przez Zamawiającego,
- b) Zajęcia w zakresie praktyki – zapewnienie placu manewrowego/hali treningowej wraz ze sprzętem (min. jeden wózek widłowy) leży po stronie Wykonawcy. Plac manewrowy/hala treningowa może być zlokalizowana poza miastem Jędrzejowem, jednakże w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w cenie kursu transportu dla uczestników na zajęcia praktyczne. Przy czym Zamawiający zastrzega, że odległość od miasta Jędrzejów do miejsca zajęć



praktycznych nie może być większa niż 50 km. Czas podróży nie jest wliczany w wymiar godzin zajęć. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia zajęć praktycznych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i PPOŻ. Ponadto sprzęt, przy pomocy którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie i posiadać aktualny przegląd UDT).

3.5.2 Kursy będą realizowane w okresie:

- II edycja realizacji projektu: listopad 2025 r. – maj 2026 r.

3.5.3 Szczegółowy harmonogram szkolenia, zawierający konkretne daty rozpoczęcia zajęć oraz godziny prowadzenia szkolenia uzgodnione zostaną z Wykonawcą po zawarciu umowy.

3.5.4 Harmonogram kursu będzie uwzględniał ilość spotkań do realizacji oraz okres przewidziany na jego realizację tzn. rozplanowanie kursu w czasie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poinformowania o terminie realizacji zajęć wybranego Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed planowanymi zajęciami. Zajęcia przewidywane są do realizacji w weekendy (soboty), a wyjątkowych sytuacjach także w dni robocze (np. ferie).

3.6 Obowiązki Wykonawcy przyjmującego zamówienie do realizacji:

3.6.1 Wykonawca zobligowany będzie do:

- a) przeprowadzenia kursu;
- b) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zajęć (listy obecności, dzienniki zajęć, protokół z przebiegu egzaminu, listę potwierdzającą obiór zaświadczeń/certyfikatów itp. – wzory pism z logotypami udostępnia Zamawiający);
- c) opracowania programów zajęć, którego realizacja umożliwi uzyskanie uprawnień UDT i przekazania go do Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć;
- d) przeprowadzenia badań lekarskich dla uczestników zajęć przed kursem „Operator Wózków Widłowych kat. II WJO wraz z egzaminem UDT” i poniesienie za nie opłat;
- e) przeprowadzenia egzaminów końcowych (egzaminy muszą być przeprowadzone przez niezależną instytucję/komisję uprawnioną do przeprowadzenia egzaminów zawodowych w zawodzie Operator Wózków Jeźdźniowych nadające uprawnienia UDT). Przez przeprowadzenie egzaminu rozumie się m.in. złożenie wniosków egzaminacyjnych do UDT, zorganizowanie/koordynowanie egzaminu UDT, po zdaniu egzaminu przekazanie uczestnikom zaświadczeń kwalifikacyjnych UDT. Egzamin zewnętrzny odbędzie się niezwłocznie po zakończeniu kursu jednak nie później niż do 30.05.2026 r. (dla II edycji kursu). Zamawiający w razie konieczności zobowiązany jest do przygotowania drugiej tury egzaminów dla uczniów którzy nie zdadzą egzaminu za pierwszym razem z zastrzeżeniem, że opłaty za egzamin poprawkowy zostaną zapłacone przez Zamawiającego na podstawie wyceny egzaminu ujętego przez Wykonawcę w ofercie;
- f) wydanie uczestnikom dokumentów potwierdzających udział w zajęciach oraz zdanie egzaminu: zaświadczenie o ukończeniu kursu z zakresu obsługi wózków kat. II WJO wystawione



przez wykonawcę oraz certyfikat/świadectwo zdania egzaminu w zakresie obsługi wózków kat. II WJO wydawane przez Urząd Dozoru Technicznego. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazania kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem w/w dokumentów do Zamawiającego po zakończeniu kursu;

- g) zapewnienia placu manewrowego lub hali treningowej do zajęć praktycznych wyposażonego w minimum jeden wózek widłowy z napędem silnikowym, zestawu palet oraz pachotków do nauki jazdy i manewrowania podczas zajęć praktycznych i egzaminu końcowego zlokalizowanego na terenie miasta Jędrzejów lub w odległości od miasta Jędrzejów nie większej niż 50 km jednakże w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w cenie kursu transportu dla uczestników na zajęcia praktyczne. Czas podróży nie jest wliczany w wymiar godzin zajęć. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki.
- h) w razie konieczności przeprowadzenie powtórzonych egzaminów dla osób, które nie zdały w pierwszym terminie dla max 5 osób w edycji. Za opłatę egzaminu powtórkowego płaci Zamawiający,
- i) przeprowadzenia zajęć praktycznych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i PPOŻ. Ponadto sprzęt, przy pomocy którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie i posiadać aktualny przegląd UDT).
- j) zapewnienia niezbędnych materiałów dydaktycznych do zajęć;
- k) realizację usługi z zachowaniem zasad zrównoważonego rozwoju poprzez np.:
 - wyłączenie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy,
 - świadome używanie klimatyzacji i otwieranie okien w sytuacjach, gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temperatury,
 - wyłączenie światła w pomieszczeniach nieużywanych,
 - korzystanie tylko z niezbędnego źródła światła,
 - niezaślanianie grzejników,
 - używanie schodów zamiast windy,
 - oszczędzanie energii m.in. poprzez odpowiednie sterowanie ogrzewaniem,
 - stosowanie pojemników na makulaturę, segregację śmieci.

3.7 Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający zapewnia sale do zajęć teoretycznych wraz z odpowiednim wyposażeniem tj.:

- ławki/stoliki, miejsca siedzące,
- projektor multimedialny, tablica suchościeralna
- catering dla uczestników szkolenia na zajęcia teoretyczne

4. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu

4.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania oferowanego przedmiotu i warunków zapytania ze wszystkimi wymogami niniejszego zapytania,
- b. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

4.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:



- a) **Posiadania wiedzy i doświadczenia** - na potwierdzenie należy złożyć: wykaz wykonanych usług szkoleniowych (tj. przeprowadzenie kursów z zakresu obsługi wózków widłowych) w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem okresu ich trwania (liczba godzin zajęć), liczby uczestników kursu oraz miejsca/institucji w którym/dla której prowadzona była dana usługa. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykonał **min. 2 usługi szkoleniowe z zakresu obsługi wózków widłowych** dla grupy min. 8-osobowej i potwierdzone odpowiednim dokumentem np. referencjami. Powyższe usługi muszą być zrealizowane w ciągu ostatnich 3 lat (liczy się termin zakończenia realizacji usługi na dzień złożenia oferty).
- b) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Zamawiający wymaga dysponowania:
- **minimum 1 trener** na kurs z zakresu obsługi wózków widłowych. Na potwierdzenie należy przedłożyć: wykaz osób/osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa, oświadczenie itp.) Przez doświadczenie i kwalifikacje należy rozumieć: wykształcenie wyższe, średnie lub zawodowe, uprawnienie do szkolenia w zakresie obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia. Wykonawca w swojej ofercie obliguje się do przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie trenera: m.in.: ukończone kursy, szkolenia, uprawnienia do prowadzenia kursów w zakresie obsługi wózków.
 - placem manewrowym lub halą treningową do zajęć praktycznych wyposażonego w minimum jeden wózek widłowy z napędem silnikowym, zestawu palet oraz pachołków do nauki jazdy i manewrowania podczas zajęć praktycznych i egzaminu końcowego zlokalizowanego na terenie miasta Jędrzejów lub oddalony od miasta Jędrzejów nie dalej niż w promieniu 50 km – warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Ofertowego stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania;
- c) W związku z obowiązkiem uzyskania informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru karnego innego państwa w sprawie przeciwdziałania zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, Zamawiający wymaga, aby każdy trener, posiadał informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia będzie miał obowiązek przed podpisaniem umowy (nie później niż 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyboru Wykonawcy na portalu Baza Konkurencyjności) przedstawienia stosownego zaświadczenia dla każdego trenera wskazanego do realizacji zamówienia.



- d) W związku z obowiązkiem uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, Zamawiający wymaga, aby każdy trener, posiadał informację z właściwego rejestru wraz z oświadczeniem i informacjami o jakich mowa w art. 21. Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia będzie miał obowiązek przed podpisaniem umowy (nie później niż 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyboru Wykonawcy na portalu Baza Konkurencyjności) przedstawienia zaświadczenia dla każdego trenera wskazanego do realizacji zamówienia.

4.3 Z zapytania wyklucza się:

- 4.3.1 Wykonawców którzy nierzetelnie wywiązali się z jakiegokolwiek z wcześniejszych umów zawartych z Zamawiającym;
- 4.3.2 Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu;
- 4.3.3 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie wyżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania w stosunku do Wykonawcy jednej lub wielu przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.) na podstawie którego wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



- 4.3.4 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek związanych z konfliktem interesów (powiązania kapitałowe lub osobowe). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie wyżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania jednego bądź wielu z niżej wymienionych powiązań, łączących Wykonawcę z Zamawiającym bądź z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 4.4 Osoby po stronie Zamawiającego dokonujące czynności przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania oraz wykonujące czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy to Agnieszka Giemza (Prezes Zarządu), Monika Strus-Bilska (Wiceprezes Zarządu) oraz Anna Borusińska (Kierownik Projektu).
- 4.5 Wykonawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części.
- 4.6 Nie ma możliwości zaoferowania wybranych treści z danej części.
- 4.7 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu Wykonawca jest zobowiązany powierzyć temu Wykonawcy podwykonawstwo.

5. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:

- 5.1. Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;



- 5.2. Wykaz wykonanych usług szkoleniowych wypełniony zgodnie z kryteriami opisanymi w punkcie 4.2 punkt a oraz ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 wraz z referencjami/poświadczeniami wykonania usługi dla każdej wykazanej pozycji;
- 5.3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi wykształcenie trenera (kopia wykształcenia wyższego, średniego lub zawodowego, kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do szkolenia w zakresie obsługi wózków, kopia dokumentów z odbytych szkoleń, kursów itp.);
- 5.4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór oświadczenia zawarto w Załączniku nr 4);
- 5.5. Oświadczenie o braku przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór oświadczenia zawarto w Załączniku nr 3);
- 5.6. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (jeśli dotyczy) (wzór oświadczenia zawarto w Załączniku nr 5);
- 5.7. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z Załącznikiem nr 7;
- 5.8. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (jeśli dotyczy) (wzór oświadczenia zawarto w Załączniku nr 6).

6. Informacja o sposobie porozumiewania się:

- 6.1. W przypadku pytań dotyczących niniejszego zapytania ofertowego można je składać na portalu Baza konkurencyjności w zakładce „Pytania”. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane pytanie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza składanie wyjaśnień drogą elektroniczną na adres: biuro@fundacja-cel.pl.
- 6.3. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oferty w terminie nieprzekraczającym 1 dnia roboczego od wezwania do uzupełniania. W wyniku uzupełnienia Zamawiający nie dopuszcza zmiany kluczowych parametrów oferty, a jedynie uzupełnienie braków (np. referencji).
- 6.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie, na której zamieszczone zostało zapytanie. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 7.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 7.2. Podane w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie



cenę całkowitą brutto obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (m.in. koszty wynikające z punktu 2 i 3) i nie mogące ulec zmianie w trakcie trwania umowy, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofert ma być wyrażona w PLN.

7.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- a. Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku 1 do zapytania ofertowego.
- b. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego.

7.4. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

8. Miejsce i termin składania ofert

- 8.1. Termin składania ofert upływa **31.10.2024 r. o godz. 11.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
- 8.2. Sposób składania ofert: oferty należy złożyć za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności w zakładce „Oferty” do dnia **31.10.2024 r. do godz. 11.00**. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną dla ważności, ofertę jak i załączniki należy złożyć w formie opatrzonej podpisem elektronicznym lub w formie skanu podpisanej oferty. W przypadku, gdy złożone oferty w systemie Baza Konkurencyjności nie zostały podpisane przy użyciu podpisu elektronicznego (a jedynie jako skan podpisanych ręcznie dokumentów), Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wersji papierowej tejże oferty w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia na adres Zamawiającego.
- 8.3. Oferty powinny być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające jego zakres podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem konsorcjum, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej. Załącznik nr 4 do niniejszego postępowania musi być złożony przez każdego członka konsorcjum oddzielnie.

9. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty:

- 9.1. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania,
 - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - c) cena oferty przekracza wartość wynikającą z budżetu projektu
 - d) oferta została złożona po terminie



9.2. Kryterium wyboru oferty:

- a) **Cena brutto** za realizację przedmiotu zamówienia -oddzielnie w części I i II – waga kryterium 90%, maksymalna liczba punktów do zdobycia – **90 pkt.**

Punktacja wyliczana będzie według następującego wzoru P_1 – 90 pkt.:

$$P_1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 90$$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena brutto

C_o - cena badanej oferty

- b) **aspekty społeczne** – waga kryterium 10%, **możliwość uzyskania dodatkowych 10 pkt.**

Punkty za KRYTERIUM b) zostaną przyznane jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) wskaże, iż:

- 1) **przez cały okres trwania umowy będzie zatrudniać do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**
- ✓ osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych);
 - ✓ osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - ✓ osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.

Zamawiający dokona weryfikacji spełniania powyższego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy, będącego integralną częścią Formularza oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji powyższego kryterium przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

Pozostałe warunki spełniania kryterium:

- I. Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona do czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia nieprzerwanie przez cały okres trwania okresu realizacji zamówienia (na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej) w wymiarze minimum 1/20 etatu, co odpowiada min. 8 godzinom pracy.
- II. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 3 dni od daty podpisania umowy co najmniej 1 osoby z wyżej wymienionych grupy (jeśli takiej osoby nie zatrudnia w dniu składania oferty) oraz do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 5 dni od podpisania umowy odpowiedniego dokumentu



- potwierdzającego zatrudnienie takiej osoby (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania) oraz dokumentu potwierdzającego status osoby (orzeczenie o niepełnosprawności, skierowanie z PUP lub inne).
- III. Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych wraz z okresowymi fakturami za wykonane usługi.
- IV. W przypadku zmian w zatrudnieniu, dokumentacja dotycząca zatrudnienia nowej osoby oraz potwierdzająca statusu nowozatrudnionej osoby musi zostać złożona wraz z fakturą wystawioną za okres, w którym wystąpiły zmiany w zatrudnieniu.
- V. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osoby.
- VI. W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby w ramach Kryterium b) pkt. 1), Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia za jeden dzień, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne, oraz liczby dni niezatrudniania pracownika. Jeżeli okres niezatrudniania pracownika w całym okresie realizacji zamówienia będzie krótszy niż jeden tydzień (5 dni roboczych) Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej.
- VII. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.3. Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ilością punktów.
- 9.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (tj. z najwyższą ilością punktów oddzielnie dla każdej części zamówienia), podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik nr 8 do niniejszego zapytania.
- 9.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza uchyli się od realizacji Zamówienia.
- 9.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 9.7. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.8. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:
- a. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ



- na realizację przedmiotu zamówienia;
- b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
 - c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Europejskiego Funduszu Społecznego Plus lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - d. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - e. zamiana wskazanego w ofercie trenera tylko na trenera o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą Zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu Wykonawca:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
 - niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań;
 - jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji);
 - f. zmiana terminu zakończenia kursu w sytuacji niezależnej i niemożliwej do przewidzenia przez strony umowy.

10. Dodatkowe postanowienia

- 10.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zaproszony do podpisania umowy na realizację Zamówienia. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.
- 10.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poproszony o dostarczenie przed podpisaniem umowy w stosunku do każdego z trenerów wskazanego w ofercie zaświadczeń o jakich mowa w punkcie 4.2 c) i d) niniejszego zapytania. Na dostarczenie zaświadczeń i danych Wykonawca będzie miał 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia protokołu wyboru na portalu Baza Konkurencyjności. Jeżeli wybrany Wykonawca nie dostarczy wskazanych powyżej zaświadczeń/danych lub będzie z nich wynikać, iż trener nie może zostać dopuszczony do zajęć, wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.
- 10.3 Zamawiający ma możliwość poprawienia/uzupełnienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej ofercie.
- 10.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia lub poprawienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty i dokumentów.
- 10.5 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.6 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного podpisu zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.



11. Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem ofertowym

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Centrum Europy Lokalnej, telefon: 41 230 23 10, e-mail: biuro@fundacja-cel.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - adres e-mail: iod@fundacja-cel.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr **1/87/2024/ZO** z dnia 23.10.2024 r. prowadzonym w ramach zasady konkurencyjności;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w ramach zasady konkurencyjności w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania prowadzonego w ramach zasady konkurencyjności, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w procedurze udzielenia zamówienia w ramach zasady konkurencyjności; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości przyjęcia oferty przez Zamawiającego;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej dla programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, tel.: 41/395-10-00, fax.: 41/344-52-65, e-mail: urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl, mającego siedzibę przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce w trakcie realizacji projektu „Konarski na czasie” jak i po jego zakończeniu;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

a) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w



celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. Osoba do kontaktów: Monika Strus - Bilska, tel. +48 41 230 23 10.

13. Zamawiający przewiduje możliwość wykonania zamówień uzupełniających maksymalnie po 1 dodatkowej osobie w każdej z części.

14. Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część zaproszenia:

- a. Załącznik 1 – Formularz ofertowy
- b. Załącznik 2 – Wzór wykazu zrealizowanych usług
- c. Załącznik 3 – Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia
- d. Załącznik 4 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych
- e. Załącznik 5 - Oświadczenie o braku przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- f. Załącznik 6 – Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (jeśli dotyczy)
- g. Załącznik 7 – Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- h. Załącznik 8 – Wzór umowy