



Cyberbezpieczny Samorząd

IKP.7012.25.2024

Buczek, dnia 22.10.2024 r.

Zapytanie ofertowe

Gmina Buczek w imieniu której działa Wójt Gminy Buczek – Bronisław Węglewski, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 PLN, pn. „*Zakup serwera do backupu*” zgodnie z umową Cyberbezpieczny samorząd – Urząd Gminy w Buczku”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, który jest realizowany na podstawie **Numeru wniosku o dofinansowanie FERC.02.02-CS.01-001/23/0627**.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Tryb i zasady udzielenia zamówienia

1. Zamawiającym jest Gmina Buczek działająca poprzez Wójta Gminy Buczek – Bronisława Węglewskiego, Buczek, ul. Główna 20, 98-113 Buczek, e-mail: sekretariat@buczek.org.pl tel. 43 677 40 11,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami mogą być złożone w elektronicznej na poprzez bazę konkurencyjności, złożone w innej formie nie będą brane pod uwagę.
3. Adres Zamawiającego do korespondencji oraz adres e-mail zawarto w pkt. I Zapytania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

5. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Kamil Wodziński e-mail: informatyk@buczek.org.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup Serwera do backupu wraz z oprogramowaniem . Sprzęt wykazany w zapytaniu ofertowym powinien być pozbawiony wad.

2. Nr i nazwy kodów CPV:

CPV: 30233000-1– Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

CPV: 48710000-8– Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

3. Wymagane minimalne parametry techniczne zostały umieszczone w załączniku numer 2 do zapytania.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do 45 dni od podpisania umowy.

2. Okres trwania gwarancji jakości na dostarczony serwer nie krótszy niż 36 miesięcy (z zachowaniem dysków w przypadku awarii) . Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.

3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na realizację całości zamówienia.

4. Wykonawca uwzględni w ofercie koszty dostawy zamówienia.

5. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.

6. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej i ekonomicznej.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki, o których mowa w ust. 1, gdy złożą oświadczenie w tym zakresie wg załącznika nr 3 do Zapytania.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia musi złożyć każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie mają powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym, na potwierdzenie czego Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg załącznika nr 4 do Zapytania. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach.

6. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V niniejszego Zapytania Wykonawcy muszą złożyć:

- Załącznik nr 1 – Podpisany zaakceptowany wzór umowy- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty.

VII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, na druku formularza ofertowego lub według wzoru tego druku, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania, poprzez jego odpowiednie wypełnienie.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Zapytaniu.
3. Ofertę należy złożyć poprzez bazę konkurencyjności
4. Do oferty należy załączyć dokumenty, o których mowa w pkt. VI Zapytania.
5. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego – musi być opatrzona podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
6. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Dokumenty składane elektronicznie muszą być podpisane elektronicznie, podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty bez podpisu elektronicznego zostaną odrzucone.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć:

- poprzez bazę konkurencyjności

2. Termin złożenia oferty. **Ofertę należy złożyć do dnia 29 października r. do godz. 11:00 (data i godz. wpływu).** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.



Cyberbezpieczny Samorząd

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową w wartości brutto w złotych polskich.
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszym Zapytaniu oraz wykonanie wszystkich usług i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena: 100 %

2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania lub zmniejszyć zakres zamówienia jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.



Cyberbezpieczny Samorząd

XII. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu.
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
5. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
6. Wykonawca został wykluczony, ponieważ nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V Zapytania.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zapytaniu.
2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, który złożył ofertę wspólną, przedłoży kopię umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (fax, e-mail) bądź telefonicznie. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Zapytania i danych zawartych w ofercie oraz zapisów, które zawarto w projekcie umowy o zamówienie publiczne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.





Cyberbezpieczny Samorząd

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

Administratorem podanych przez Ciebie danych będzie Gmina Buczek reprezentowana przez Wójta Gminy Buczek ul. Główna 20, 98-113 Buczek, nr telefon 436774011 adres e-mail: sekretariat(at)buczek.org.pl
W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

Grzegorz Rossa, adres e-mail: iod@buczek.pl

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych (Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym) tj.:

a. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy w Buczku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;

b. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy w Buczku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;

2. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być: a. podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; b. podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

4. W związku z przetwarzaniem przez Twoich danych osobowych w każdej chwili masz prawo do:

a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

c. usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;

d. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

5. W przypadku, w którym przetwarzanie Twoich danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami Rozporządzenia.

7. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy w Buczku. Przy czym podanie danych jest:



Cyberbezpieczny Samorząd

- a. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - b. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niemożliwość zawarcia umowy.
8. Twoje dane nie są przez nas wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, a które mogłyby mieć wpływ na Twoją sytuację prawną lub wywoływać dla Ciebie inne podobne doniosłe skutki.

XV. Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Projekt umowy
- 2. Załącznik nr 2 - Wzór formularza oferty
- 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Buczek

/ - /

Bronisław Węglewski



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

U M O W A Nr...../2023

zawarta w Buczku dnia 2024 roku pomiędzy:

Gminą Buczek,

Buczek ul. Główna 20, 98-113 Buczek

NIP: 831 156 61 04

zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

1. –
przy kontrasygnacie skarbnika gminy

a

.....
.....

NIP:, REGON:

zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

1.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy realizacji zamówienia pn. „Zakup backupu” przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 EURO netto, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup serwera do backupu z dostawą zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy.

Zamówienie jest realizowane zgodnie z umową Cyberbezpieczny samorząd – Urząd Gminy w Buczku", finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, który jest realizowany na podstawie **Numeru wniosku o dofinansowanie FERC.02.02-CS.01-001/23/0627.**

2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - a) Dostawę serwera do backupu objętego przedmiotem zamówienia (dalej sprzęt),
 - b) dowóz sprzętu do siedziby Zamawiającego wraz z jego załadunkiem i rozładunkiem;



Cyberbezpieczny Samorząd

- c) przekazanie Zamawiającemu kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim na dostarczony sprzęt oraz dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy dostawy oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości sprzętu objętego niniejszą umową i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego sprzęt spełnia wszelkie normy wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz że jest dopuszczony do użytkowania na terenie Unii Europejskiej.
 6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego sprzęt spełnia wymagania techniczne zawarte w zapytaniu ofertowym tj. jest wolny od wad, zapakowany w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację zapakowanego produktu, kompletny i gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów oraz gwarantuje bezpieczeństwo ich użytkowników.
 7. Wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
 8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
 9. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pisma lub wiadomości. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia instytucjom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zamówienia do projektu, w tym w dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dni od podpisania umowy.
2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może odpowiednio ulec zmianie w przypadku:
 - 1) wstrzymania dostawy w przypadku wystąpienia trudności finansowych u Zamawiającego;
 - 2) w przypadku rozprzestrzeniania się COVID-19 lub zaistnienia innej pandemii, których skutki uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia;
 - 3) zaistnienia siły wyższej.
4. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.
5. W przypadkach określonych w ust. 3, Zamawiający wyznacza nowy termin realizacji zamówienia. W przypadku wstrzymania dostawy, okres przesunięcia terminu zakończenia zadania równy będzie okresowi na jaki dostawy zostały wstrzymane.
6. Zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, wynikające z przyczyn określonych w ust. 3, zostaną dokonane na podstawie pisemnego uzasadnienia zmian zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3.

1. Wykonawca przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy w łącznej kwocie: brutto zł (słownie: zł).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na realizację dostawy.
3. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.



Cyberbezpieczny Samorząd

4. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji dostawy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
 - b) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
9. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem podwyższenia stawki podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający informuje, że fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na: **Gmina Buczek, Buczek, ul. Główna 20, 98-113 Buczek, NIP 831 156 61 04, odbiorca: Urząd Gminy Buczek, ul. Główna 20, 98-113 Buczek**
11. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt do siedziby Zamawiającego, Buczek ul. Główna 20, 98-113 Buczek, w terminie do 45 dni od podpisania umowy.
3. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający może odmówić odbioru w przypadku:
 - 1) niezgodności dostarczonego sprzętu z parametrami technicznymi określonymi w zapytaniu ofertowym oraz w ofercie Wykonawcy;
 - 2) nie przekazania wraz ze sprzętem komputerowym dokumentów gwarancyjnych oraz innych dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym;
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady niemożliwe do usunięcia lub wymagające dodatkowych nakładów finansowych na ich usunięcie, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone istotne wady nie pozwalające na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, a nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5-7, Strony ustalają nowy termin odbioru, co nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt.2.
9. Datę odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowi dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.





Cyberbezpieczny Samorząd

10. Prawo własności do przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w 7 ust. 1 pkt 2 oraz z zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia oraz zobowiązań gwarancyjnych.
12. Wady towaru, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego sprzętu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od podpisania protokołu odbioru.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością, zapewniając prawidłowe funkcjonowanie sprzętu elektronicznego.
2. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
4. Okres trwania gwarancji na dostarczony serwer wynosi 36 miesięcy.
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.
5. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy w okresie równym okresowi gwarancji licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Czas usuwania usterek, wad oraz ewentualnej naprawy dostarczonego sprzętu, wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania usuwania usterek, wad oraz naprawy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 3 i 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania w formie pisemnej lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
10. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie lub drogą elektroniczną, najpóźniej do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

§ 6.

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:

a) Z ramienia Zamawiającego, tel., e – mail:

b) Z ramienia Wykonawcy, tel., e – mail:



Cyberbezpieczny Samorząd

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust 1 umowy oraz niedotrzymania terminu usuwania wad w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 8.

Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w razie wadliwego jej wykonywania przez Wykonawcę, w tym w przypadku braku rozpatrzenia reklamacji, pomimo nieskutecznego dwukrotnego wezwania Zamawiającego.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Kontrasignata skarbnika:



Cyberbezpieczny Samorząd

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć adresowa

Formularz ofertowy

Nawiązując do zaproszenia na:

„Zakup Serwera do backupu ” zgodnie z umową Cyberbezpieczny samorząd – Urząd Gminy w Buczku", finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, który jest realizowany na podstawie **Numeru wniosku o dofinansowanie FERC.02.02-CS.01-001/23/0627.**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę (brutto): _____ złotych (słownie złotych: _____), w tym należny podatek VAT w wysokości _____ złotych, ;

Serwer do backupu (składający się z urządzenia do przechowywania i odczytu danych oraz oprogramowania) o parametrach nie gorszych niż wymienionych niżej w cenie zł(brutto) wraz z uruchomieniem i szkoleniem na miejscu u zamawiającego polegające na zamontowaniu w gotowej szafie rack, podłączenie okablowania, podstawowym skonfigurowaniu w tym adresacji IP, macierzy, systemu backupu, hasel, krótkie szkolenie z obsługi dla Administratora (do 5h) z podstawowych funkcjonalności systemu.



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

Lp.	Charakterystyka, parametry techniczne, cechy funkcjonalne przedmiotu zamówienia	
1.1	Urządzenie do backupu 1 szt.	
1.	Typ	CPV: 30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
2.	Pojemność użytkowa	Minimalna pojemność użytkowa 24TB.
3.	Skalowalność	Maksymalna pojemność użytkowa 178TB
4.	Przepustowość	Minimalna przepustowość 8.5TB/h.
5.	Interfejs sieciowy	Urządzenie musi posiadać min. 4 porty 10GbE BASE-T oraz min. 4 porty 10GbE SFP+ oraz opcjonalnie 4 porty 16Gb/s FC.
6.	Deduplikacja	Wbudowany silnik deduplikacji danych zmniejszający pojemność pamięci dyskowej do 55-krotnie a deduplikacja ma się odbywać bezpośrednio na źródle bez instalacji agenta na urządzeniu końcowym.
7.	Szyfrowanie	W przypadku de-duplikacji na źródle poprzez sieć IP (LAN oraz WAN), musi być możliwość szyfrowania komunikacji kluczem minimum 256 bitów.





Cyberbezpieczny Samorząd

8.	Algorytm	Technologia de-duplikacji musi wykorzystywać algorytm bazujący na zmiennym, dynamicznym bloku. Algorytm ten musi samoczynnie i automatycznie dopasowywać się do otrzymywanego strumienia danych. Oznacza to, że urządzenie musi dzielić otrzymany pojedynczy strumień danych na bloki o różnej długości.
9.	Emulacja	Urządzenie musi mieć mechanizm możliwości emulacji bibliotek taśmowych w celu wykorzystania go jako ich zamiennika.
10.	Maszyny wirtualne	Możliwość uruchomienia z poziomu urządzenia maszyn wirtualnych o wydajności minimum 12000 iOPS.
11.	Odtwarzanie backupu	Funkcja odtwarzania backupu z minimalną wydajnością 3TB/h.
12.	Zarządzanie	Interfejs zarządzający GUI, CLI, oraz zapewnienie możliwości tworzenia skryptów użytkownika.
13.	Wsparcie	Obsługa protokołów NFS, CIFS, VTL, OST, NDMP.
14.	Zasilanie	Redundantne zasilanie.
15.	Oprogramowanie	DD OS 7.0 lub nowszy.
16.	Interfejs	Urządzenie musi mieć możliwość zarządzania poprzez interfejs graficzny dostępny z przeglądarki internetowej





Cyberbezpieczny Samorząd

		oraz za pomocą linii komend (CLI) dostępną z poziomu ssh (secure shell).
17.	Funkcje	Oprogramowanie do zarządzania kopiami zapasowymi i odzyskiwania danych, integracja z popularnymi rozwiązaniami do backupu.
18.	Oprogramowanie do zarządzania kopiami zapasowymi i odzyskiwania danych, integracja z popularnymi rozwiązaniami do backupu.	Posiadanie zaawansowanych mechanizmów ochrony danych przed ransomware i innymi zagrożeniami.
19.	Okres gwarancji	Minimum 3 lata wsparcia technicznego NBD
20.	Szyny RACK	Tak

Oprogramowanie do backupu (CPV: 48710000-8) o parametrach nie gorszych niż:

- Możliwość backupu 30 komputerów, 4 serwerów.
- Oprogramowanie działające w architekturze klient-serwer w oparciu o protokół TCP/IP, z centralnym modułem sterowania wykonywaniem kopii zapasowych z dysków komputerów klienckich
- Program serwerowy kompatybilny z systemami: Windows 8, Windows 10; Windows 11; Microsoft Windows Server 2003, 2008, 2012, 2016, 2019, 2022, Linux, BSD, Mac OS X, QNAP, Synology
- Program kliencki kompatybilny z systemami: Windows 8, Windows 10; Windows 11; Microsoft Windows Server 2000, 2003, 2008, 2012, 2016, 2019, 2022, Linux, BSD, Mac OS X, QNAP, Synology
- Możliwość archiwizacji pełnej, przyrostowej/różnicowej i delta (różnica na poziomie fragmentów plików)
- Możliwość archiwizacji otwartych i zablokowanych plików bez korzystania z usługi Volume Shadow Copy Service (VSS)
- Automatyczny backup przy wyłączaniu komputera





Cyberbezpieczny Samorząd

- Możliwość wybrania do archiwizacji lub wykluczenia z archiwizacji określonych woluminów, katalogów, plików za pomocą symboli wieloznacznych
- Backup całego systemu operacyjnego i zainstalowanych programów (Windows)
- Backup baz danych i plików poczty w trybie online i offline
- Kopie rotacyjne (wersjonowanie)
- Zapis archiwów w otwartym formacie (ZIP 64-bit)
- Odzyskiwanie systemu operacyjnego bez konieczności ponownej instalacji (bare metal restore)
- Bezpośrednie odzyskiwanie plików do lokalizacji oryginalnej lub wskazanej
- Odzyskiwanie z kopii różnicowych i delta tak jak z kopii pełnych
- Szyfrowanie archiwów i transferu zapewniających bezpieczeństwo sieci i informacji wymaganych przez RODO
- Kompresja po stronie stacji roboczej
- Replikacja archiwów na dodatkowy dysk twardy, NAS, serwer FTP,
- Centralne sterowanie całym Systemem z jednego miejsca
- Możliwość równoległej archiwizacji wszystkich komputerów podłączonych do sieci LAN/WAN z możliwym ograniczeniem transferu aby nie przeciążyć sieci.
- Wysyłanie Alertów administracyjnych na e-mail
- Możliwość uruchamiania zewnętrznych programów, skryptów i plików wsadowych na serwerze backupu i na komputerach zdalnych
- Raporty podsumowujące przebieg archiwizacji, zawierające informacje na temat zaległych zadań archiwizacji oraz statystyki
- Automatyczna aktualizacja oprogramowania na komputerach zdalnych wykonywana z poziomu programu, nie za pomocą paczek MSI dystrybuowanych przez zewnętrzne oprogramowanie lub AD.
- Bezterminowa licencja - licencja nie może być ograniczona czasowo,
- Interfejs, instrukcja i pomoc techniczna w języku polskim
- Replikacja na napęd optyczny: CD, DVD, Blu-Ray, HD-DVD i napęd taśmowy: DDS, DLT, LTO, AIT (tylko Windows)
- Możliwość instalacji klienta przez GPO
- Możliwość zastosowania własnych certyfikatów SSL
- Dwuosobowa kontrola administracyjna





Cyberbezpieczny Samorząd

Dane dotyczące Wykonawcy:

Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

.....

Numer telefonu: /

Numer REGON:

Numer NIP:

Adres kontaktowy email:

- oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
- oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu;
- oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w niej zasadami, przez okres 30 dni od daty złożenia oferty;
- oświadczam, że zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....

Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....
Miejscowość, data

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zakup Serwera do backupu ” zgodnie z Umową o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, Działanie 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczącą realizacji projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym w części V. *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.*

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć adresowa

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, iż ubiegając się o udzielenie zamówienia „Zakup Serwera do backupu” zgodnie z umową Cyberbezpieczny samorząd – Urząd Gminy w Buczku”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, który jest realizowany na podstawie **Numeru wniosku o dofinansowanie FERC.02.02-CS.01-001/23/0627**.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania

oświadczeń woli w imieniu oferenta



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA