

Załącznik nr 2
do zamówienia nr IBE/537/2024
Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

I. Wstęp

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonanie, magazynowanie i dostawa **zestawów seminaryjnych** (teczka, notes, długopis) w ramach projektów:

- ZSK6 („Wspieranie dalszego rozwoju Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w Polsce - ZSK6”, nr. FERS.01.08.-IP.05-0001/23 w liczbie – w liczbie **4540 zestawów**;
- ZRK3 („Prowadzenie i rozwój Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji jako narzędzia wspierającego uczenie się przez całe życie (ZRK3)”, nr: FERS.01.08-IP.05-0003/23 – w liczbie **635 zestawów**;
- PISA („Program Międzynarodowej Oceny Umiejętności Uczniów 2025 (PISA 2025)”, nr MEiN/2022/DKOPP/3298) - w liczbie **500 zestawów**;
- BM (Przygotowanie i realizacja międzynarodowych badań edukacyjnych w obszarze kompetencji kluczowych, nr FERS.01.04-IP.05-0016/23) - w liczbie **600 zestawów**;
- TALIS (Międzynarodowe Badanie Nauczania i Uczenia się TALIS 2024, (TALIS 2024), nr MEiN/2022/DPNP/1911) - w liczbie **100 zestawów**.

W skład zestawów będą wchodziły następujące artykuły:

- a) długopis z nadrukiem logotypów odpowiednio do projektu;
- b) teczka A4+ z nadrukiem logotypów odpowiednio do projektu;
- c) notatnik A4 z nadrukiem logotypów odpowiednio do projektu.

Zestawy będą wykorzystywane podczas wydarzeń edukacyjnych jako odpowiednia oprawa i oznakowanie wizualizacji realizowanych projektów. Zestawy seminaryjne będą rozdawane uczestnikom wydarzeń informacyjno-edukacyjnych (warsztatów/ seminariów/konferencji w ramach wyżej wymienionych projektów).

2. Zestawy seminaryjne składające się na przedmiot umowy będą realizowane zgodnie z:

- a) wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS),
- b) systemem identyfikacji wizualnej wyżej wymienionych projektów,
- c) zestawy seminaryjne będą skonfekcjonowane, tzn. skompletowane - złożona teczka z włożonym do teczki notatnikiem + oddzielnie długopisy.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IBE



INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

II. Szczegółowy opis zamówienia i zadań Wykonawcy

1. Poszczególne elementy zestawów seminaryjnych oraz rodzaj wymaganych prac są szczegółowo opisane w Tabelach nr 1.1, 1.2., 1.3, 1.4, 1.5.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z produkcji poszczególnych produktów lub rozszerzenia liczby poszczególnych materiałów w zakresie +/- 30% w stosunku do wartości wskazanych w tabeli nr 1.**



Tabela nr 1.1 Projekty ZSK6 i ZRK3 będą miały jednakowe logotypy - logotypy FERS/ZSK/ZRK (5175 zestawów)

LP.	NAZWA	LICZBA SZTUK	OPIS WYKONANIA
1.	Długopis: 1) z jednej strony z nadrukiem logotypów FERS 2) z drugiej strony napisy: kwalifikacje.gov.pl kwalifikacje.edu.pl	5175 sztuk	Surowiec: plastikowy/metalowy Wymiary: 145x11x11 mm (+/- 10%) Kolor: dopasowany do koloru teczki na papierze A4, kolor po obu stronach długopisu Wykończenie: wkład wymienny koloru czarnego/niebieskiego, mechanizm chowania wkładu. Rodzaj nadruku: grawer/tampodruk logotypy. Zawartość nadruku: logotypy FERS/adresy stron www: 1) z jednej strony z nadrukiem logotypów FERS; 2) z drugiej strony napisy/adresy: kwalifikacje.gov.pl; kwalifikacje.edu.pl Logotypy dostarczone przez Zamawiającego. Przygotowanie projektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
2.	Teczka składana z logotypem FERS, ZSK i ZRK	5175 sztuk	Format: na papier A4+; ze skrzydełkami (szerokość skrzydełek min. 5 cm); Grzbiet: szerokość 5 mm zapewnia miejsce na ok. 50 stron dokumentów A4; Papier: podłoże: papier kreda 350 g, Kolor: 4+0 CMYK jednostronnie. Druk pełno kolorowy przód i tył, Uszlachetnienie: folia mat, Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, logotypy FERS, ZRK/ZSK . Produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
3.	Notatnik klejony A4 z nadrukiem FERS, ZSK i ZRK	5175 sztuk	Format: A4 Surowiec: papier o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m2, możliwość swobodnego zapisu i odrywania kartek, a jednocześnie uniemożliwiający oderwanie się całego notatnika Objętość: min. 50 kartek Wykończenie: Kratka na każdej kartce notatnika. Sztywne „plecki” karton bez nadruku, sklejony od góry Rodzaj nadruku: nadruk offsetowy, jednostronny, w pełnym kolorze (4+0) na zasadzie nagłówki i stopki na każdej kartce. Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego - logotypy FERS, ZSK i ZRK Produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.

Tabela nr 1.2 Zestawy seminaryjne w ramach projektu PISA - 500 zestawów

LP.	NAZWA	LICZBA SZTUK	OPIS WYKONANIA
-----	-------	--------------	----------------



1.	Długopis: z jednej strony z nadrukiem logotypu PISA i z drugiej logotypy IBE+MEN	500 sztuk	Surowiec: plastikowy/metalowy Wymiary: 145x11x11 mm (+/- 10%) Kolor: dopasowany do koloru teczki na papiery A4, kolor po obu stronach długopisu Wykończenie: wkład wymienny koloru czarnego/niebieskiego, mechanizm chowania wkładu. Rodzaj nadruku: grawer/tampodruk logotypy. Zawartość nadruku: logotypy PISA/IBE+MEN Logotypy dostarczone przez Zamawiającego. Przygotowanie projektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego Produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
2.	Teczka składana z logotypami PISA, IBE, MEN	500 sztuk	Format: na papier A4+; ze skrzydełkami (szerokość skrzydełek min. 5 cm); Grzbiet: szerokość 5 mm zapewnia miejsce na ok. 50 stron dokumentów A4; Papier: podłoże: papier kreda 350 g, Kolor: 4+0 CMYK jednostronnie. Druk pełnokolorowy przód i tył, Uszlachetnienie: folia mat, Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, logotypy PISA/IBE+MEN Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
3.	Notatnik klejony A4 z nadrukiem logotypów PISA, IBE, MEN	500 sztuk	Format: A4 Surowiec: papier o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m2, możliwość swobodnego zapisu i odrywania kartek, a jednocześnie uniemożliwiający oderwanie się całego notatnika. Objętość: min. 50 kartek. Wykończenie: Kratka na każdej kartce notatnika. Sztywne „plecki” karton bez nadruku, sklejony od góry Rodzaj nadruku: nadruk offsetowy, jednostronny, w pełnym kolorze (4+0) na zasadzie nagłówki i stopki na każdej kartce. Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego – logotypy PISA, IBE, MEN Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.

Tabela nr 1.3 Zestawy w ramach projektu BM – wzór 1, 400 zestawów

LP.	NAZWA	LICZBA SZTUK	OPIS WYKONANIA
1.	Długopis: z jednej strony z nadrukiem logotypów FERS i z drugiej logotyp BM	400 sztuk	Surowiec: plastikowy/metalowy Wymiary: 145x11x11 mm (+/- 10%) Kolor: dopasowany do koloru teczki na papiery A4, kolor po obu stronach długopisu Wykończenie: wkład wymienny koloru czarnego/niebieskiego, mechanizm chowania wkładu. Rodzaj nadruku: grawer/tampodruk logotypy. Zawartość nadruku: logotypy FERS / BM Logotypy dostarczone przez Zamawiającego. Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.



2.	Teczka składana z logotypami FERS i BM	400 sztuk	Format: na papier A4+; ze skrzydełkami (szerokość skrzydełek min. 5 cm); Grzbiet: szerokość 5 mm zapewnia miejsce na ok. 50 stron dokumentów A4; Papier: podłoże: papier kreda 350 g, Kolor: 4+0 CMYK jednostronnie. Druk pełnokolorowy przód i tył, Uszlachetnienie: folia mat, Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, logotypy FERS i BM Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
3.	Notatnik klejony A4 z nadrukiem logotypów FERS i BM	400 sztuk	Format: A4 Surowiec: papier o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m2, możliwość swobodnego zapisu i odrywania kartek, a jednocześnie uniemożliwiający oderwanie się całego notatnika. Objętość: min. 50 kartek. Wykończenie: Kratka na każdej kartce notatnika. Szttywne „plecki” karton bez nadruku, sklejony od góry Rodzaj nadruku: nadruk offsetowy, jednostronny, w pełnym kolorze (4+0) na zasadzie nagłówki i stopki na każdej kartce. Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego – logotypy FERS i BM Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.

Tabela nr 1.4 Zestawy w ramach projektu BM – wzór 2, 200 zestawów

LP.	NAZWA	LICZBA SZTUK	OPIS WYKONANIA
1.	Długopis: z jednej strony z nadrukiem logotypów FERS i z drugiej logotyp PIRLS	200 sztuk	Surowiec: plastikowy/metalowy Wymiary: 145x11x11 mm (+/- 10%) Kolor: dopasowany do koloru teczki na papiery A4, kolor po obu stronach długopisu Wykończenie: wkład wymienny koloru czarnego/niebieskiego, mechanizm chowania wkładu. Rodzaj nadruku: grawer/tampodruk logotypy. Zawartość nadruku: logotypy FERS/logotyp PIRLS. Logotypy dostarczone przez Zamawiającego. Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
2.	Teczka składana z logotypami FERS i PIRLS	200 sztuk	Format: na papier A4+; ze skrzydełkami (szerokość skrzydełek min. 5 cm); Grzbiet: szerokość 5 mm zapewnia miejsce na ok. 50 stron dokumentów A4; Papier: podłoże: papier kreda 350 g, Kolor: 4+0 CMYK jednostronnie. Druk pełno kolorowy przód i tył, Uszlachetnienie: folia mat, Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, logotypy FERS i PIRLS Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.



3.	Notatnik klejony A4 z nadrukiem logotypów FERS i PIRLS	200 sztuk	Format: A4 Surowiec: papier o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m², możliwość swobodnego zapisu i odrywania kartek, a jednocześnie uniemożliwiający oderwanie się całego notatnika. Objętość: min. 50 kartek. Wykończenie: Kratka na każdej kartce notatnika. Szttywne „plecki” karton bez nadruku, sklefony od góry Rodzaj nadruku: nadruk offsetowy, jednostronny, w pełnym kolorze (4+0) na zasadzie nagłówki i stopki na każdej kartce. Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego – logotypy FERS i PIRLS Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
----	---	------------------	--

Tabela nr 1.5. Zestawy w ramach projektu TALIS - 100 zestawów

LP.	NAZWA	LICZBA SZTUK	OPIS WYKONANIA
1.	Długopis: z jednej strony z nadrukiem logotypu TALIS i z drugiej z logotypami IBE i MEN	100 sztuk	Surowiec: plastikowy/metalowy Wymiary: 145x11x11 mm (+/- 10%) Kolor: dopasowany do koloru teczki na papiery A4, kolor po obu stronach długopisu Wykończenie: wkład wymienny koloru czarnego/niebieskiego, mechanizm chowania wkładu. Rodzaj nadruku: grawer/tampodruk logotypy. Zawartość nadruku: TALIS/IBE+MEN. Logotypy dostarczone przez Zamawiającego. Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
2.	Teczka składana z logotypami TALIS, IBE, MEN	100 sztuk	Format: na papier A4+; ze skrzydełkami (szerokość skrzydełek min. 5 cm); Grzbiet: szerokość 5 mm zapewnia miejsce na ok. 50 stron dokumentów A4; Papier: podłoże: papier kreda 350 g, Kolor: 4+0 CMYK jednostronnie. Druk pełnokolorowy przód i tył, Uszlachetnienie: folia mat, Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, logotypy TALIS/IBE+MEN Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
3.	Notatnik klejony A4 z nadrukiem logotypu TALIS, IBE, MEN	100 sztuk	Format: A4 Surowiec: papier o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m², możliwość swobodnego zapisu i odrywania kartek, a jednocześnie uniemożliwiający oderwanie się całego notatnika. Objętość: min. 50 kartek. Wykończenie: Kratka na każdej kartce notatnika. Szttywne „plecki” karton bez nadruku, sklefony od góry Rodzaj nadruku: nadruk offsetowy, jednostronny, w pełnym kolorze (4+0) na zasadzie nagłówki i stopki na każdej kartce. Zawartość nadruku: według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego – logotypy TALIS, IBE, MEN



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IBE



INSTYTUT
BADAN
EDUKACYJNYCH

			Projekt zgodnie ze wzorem zamawiającego + produkcja (przygotowanie techniczne i graficzne) + magazynowanie + dostawa.
--	--	--	---

3. Sposób pakowania:

Złożone zestawy seminaryjne (teczka z włożonym notesem w środku, długopisy oddzielnie w tym samym kartonie) zapakowane zbiorczo w kartony + opis zawartości (nazwa + ilość). Kartony muszą być tak spakowane i zabezpieczone, by uniemożliwić uszkodzenie ww. materiałów lub ich pojedynczych elementów.

III. Zasady współpracy i harmonogram prac

1. Wykonawca jest obowiązany do zapewnienia koordynatora odpowiedzialnego za cały proces realizacji zleceń objętych umową. Koordynator będzie odpowiedzialny za kompleksowe nadzorowanie i koordynację realizacji całości zamówienia od strony Wykonawcy oraz za wszelkie kontakty i współpracę z Zamawiającym przy realizacji zamówienia oraz poszczególnych zleceń.
2. Harmonogram realizacji poszczególnych zleceń w ramach zamówienia

Lp.	OPIS CZYNNOŚCI	Czas realizacji (dni robocze)
1..	Określenie parametrów technicznych wykonania projektu graficznego teczki i notesu (takich jak dokładne wymiary, spady, etc.) przez Wykonawcę	1
2.	Przygotowanie i dostarczenie w formie plików PDF przez Zamawiającego projektów graficznych teczki i notesu oraz logotypów i wytycznych ich ułożenia dla długopisów z poszczególnych zestawów seminaryjnych	10
3.	Przekazanie Zamawiającemu wersji próbnej każdego zamówionego wzoru zestawu seminaryjnego. Wprowadzenie zgłoszonych uwag Zamawiającego. <i>UWAGA: termin liczony od dnia przekazania Wykonawcy plików produkcyjnych (projektów graficznych) do dnia dostawy przesyłki zawierającej wzory próbne zestaw.</i>	5
4.	Akceptacja przez Zamawiającego przedstawionej próbki zestawu seminaryjnego.	3
5.	W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag Wykonawca przedstawi poprawioną próbkę i po jego akceptacji przez Zamawiającego, przystąpi do realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag zgodnie z punktem powyżej.	4



6.	Przygotowanie i złożenie materiału na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego próbek zgodnie z wymogami wskazanymi w tabelach 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5. UWAGA: Termin liczony od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wersji próbnej zestawu seminaryjnego.	14
7.	Wykonawca wyprodukuje zestawy seminaryjne i wprowadzi na powierzchnię magazynową, a ich dostawa do Zamawiającego będzie realizowana na podstawie zleceń dostawy zgłaszanych Wykonawcy przez Zamawiającego sukcesywnie, w zależności od potrzeb. Minimalna liczba zamawianych zestawów seminaryjnych w ramach jednego zlecenia dostawy wynosić będzie nie mniej niż 100 sztuk zestawów i nie więcej niż 3000 sztuk skonfekcjonowanych zestawów. Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu w formie oświadczenia obejmującego rodzaj i ilość danej partii zestawów, fakt ich przygotowania i wprowadzenia na magazyn oraz gotowość do realizacji usług w zakresie dostawy skonfekcjonowanych zestawów seminaryjnych (notesy włożone do teczek + odpowiednia do liczby zestawów liczba długopisów w odpowiednio opisanych kartonach).	2
8.	Dostawa zestawów seminaryjnych do siedziby Zamawiającego lub pod inne wskazane miejsce na terenie Polski zestawów seminaryjnych w terminach i ilościach uzgodnionych z Zamawiającym (zgodnie z pkt. 4). UWAGA: Termin liczony od dnia zlecenia wysyłki przez Zamawiającego	3

3. Wskazane terminy prac mogą ulec skróceniu po uprzednim ustaleniu za zgodą obu stron.
4. Wykonawca i Zamawiający prowadzą uzgodnienia na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

5. Dodatkowy opis terminów zamówienia:

- 5.1 Termin na wykonanie danego zlecenia rozpoczyna swój bieg w dniu doręczenia drogą elektroniczną Wykonawcy projektu graficznego teczek i notesu oraz logotypów wraz z określeniem kolejności ich położenia (pod warunkiem, że nastąpi ono do godz. 14.00).
- 5.2 Każdorazowo po przyjęciu danego zlecenia przez Wykonawcę, koordynator ze strony Wykonawcy przekaze informację o przyjęciu zlecenia zawierającego termin planowanej jego realizacji, zgodnie z terminami określonymi w niniejszym OPZ.

4. Magazynowanie i dostawa zestawów seminaryjnych:

- 4.1 Wykonawca będzie zobowiązany do magazynowania przez cały okres trwania umowy wszystkich lub części materiałów w optymalnych warunkach na wydzielonej i zabezpieczonej przestrzeni

magazynowej przeznaczonej do magazynowania tego typu materiałów oraz prowadzenia dokładnej ewidencji magazynowej tj. stanu zapasów oraz wszystkich wyjść i wejść towaru.

- 4.2 Powierzchnia magazynowa, w której magazynowane będą zestawy seminaryjne mieścić się będzie w obrębie powierzchni magazynowej należącej do Wykonawcy bądź dysponowanej przez Wykonawcę, a wyznaczonej na potrzeby Zamawiającego.
- 4.3 Powierzchnia magazynowa, w której magazynowane będą zestawy seminaryjne powinna spełniać warunki wymagane dla prawidłowego przechowywania papierowych materiałów drukowanych - za ewentualne szkody / zniszczenia wyprodukowanych dla Zamawiającego publikacji odpowiada w całości Wykonawca.
- 4.4 Wykonawca w ramach realizacji zamówienia będzie zobowiązany do właściwego przygotowania materiałów w celu ich dystrybucji tj. ich spakowania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego zbiorczo w kartony (złożona teczka z włożonym do teczki notesem + oddzielnie długopisy odpowiednio do liczby teczek + opis zawartości (nazwa + liczba) tak, aby były one spakowane i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie/zniszczenie.
- 4.5 Wykonawca zobowiązany będzie sukcesywnie dostarczyć partie skonfekcjonowanych materiałów seminaryjnych zgodnie ze zleceniem Zamawiającego (złożona teczka, do której włożony jest notes + oddzielnie długopisy odpowiednio do liczby teczek), po uprzednim ustaleniu terminu i miejsca dostawy z pracownikiem odpowiedzialnym ze strony Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo wskaże liczbę poszczególnych skonfekcjonowanych zestawów seminaryjnych w celu wykonania ich dostawy.
- 4.6 Dostawy będą realizowane do siedziby Zamawiającego lub pod inne wskazane miejsce na terenie Polski. Wykonawca obowiązany jest każdorazowo zapewnić personel do wniesienia materiałów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego lub osoby uprawnione w miejscu wykonania dostawy.
- 4.7 Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania na bieżąco aktualizacji stanu magazynowego zgodnie z dokonanymi dostawami.
- 4.8 Dostawa materiałów do siedziby Instytutu Badań Edukacyjnych lub w inne wskazane miejsce na terenie Polski będzie realizowana w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym w godz. 8.30-15.30 od poniedziałku do piątku. Minimalna liczba zamawianych zestawów seminaryjnych w ramach jednego zlecenia dostawy wynosić będzie nie mniej niż 100 sztuk zestawów i nie więcej niż 3000 sztuk skonfekcjonowanych zestawów.
- 4.9 Zestawy seminaryjne powinny być dostarczane w opakowaniach zapobiegających ich uszkodzeniu podczas transportu i właściwie opisanych.
- 4.10 Jeśli Zamawiający stwierdzi przy odbiorze jakieś nieprawidłowości (źle opisane paczki, złe oznaczenia produktów, zła - niezgodna z OPZ jakość produktów), to odnotowuje to na protokole zdawczo-odbiorczym.

5. Odbiór i płatności

Wykonawca każdorazowo po otrzymaniu kolejnego zlecenia dostarcza zamówione zestawy seminaryjne (min. 100, max. 3000) wraz z wypełnionym protokołem zdawczo-odbiorczym. Jeśli Zamawiający przyjmie produkty bez zastrzeżeń, Wykonawca zostanie poproszony o wystawienie następnego dnia faktury. Płatność następuje w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.