

Sawin, dnia 15.10.2024

Gmina Sawin
ul. Chutecka 12
22-107 Sawin

Znak sprawy: RBO.271.24.2024.APK

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o wycenę zadania pn. **„Wykonanie audytów filii GOK wraz z opracowaniem wniosku o dofinansowanie”**

I. Zamawiający

Gmina Sawin, 22-107 Sawin, ul. Chutecka 12, NIP 563-21-60-516

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) wykonanie audytów energetycznych budynków Zamawiającego będących filiami Gminnego Ośrodka Kultury (dalej GOK) – 7 budynków
- b) sporządzenie kosztorysów szacunkowych oraz przedmiarów z podziałem na branże: budowlana, sanitarna, elektryczna, dla każdego budynku oddzielnie, dla robót wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania (OPZ) – 7 budynków
- c) opracowanie wniosku o dofinansowanie w ramach Inwestycji B1.1.4 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) „Wzmocnienie efektywności energetycznej obiektów lokalnej aktywności społecznej”.

1.1. Wykaz budynków których dotyczy przedmiot zamówienia, opis ich obecnego stanu technicznego oraz zakres prac do wykonania został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Podane w załączniku nr 1 do zapytania powierzchnie należy traktować, jako orientacyjne i do obliczeń w audycie należy je zweryfikować i przyjąć rzeczywiste.

3. Sporządzone audyty energetyczne dla każdego budynku, stanowiącego własność Zamawiającego, powinny pozwolić m.in. na określenie możliwości oszczędności energii, przeliczanej na zmniejszenie zużycia energii pierwotnej, o co najmniej 30% (indywidualnie dla każdego budynku). Audyt powinien objąć pełną analizę wszystkich możliwych do realizacji rozwiązań energetycznych w badanych budynkach.

3.1. W przypadku, gdy osiągnięcie wartości wskazanej powyżej nie jest możliwe, Wykonawca uzasadni przyczynę braku możliwości osiągnięcia tej wartości.

4. Audyty powinny zakładać zarówno rozwiązania w zakresie oszczędności energii cieplnej jak i rozwiązania w zakresie oszczędności energii elektrycznej.

5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego (Wzór umowy).

6. CPV:

71 31 43 00 - 5 - Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej.

79 21 20 00 - 3 - Usługi audytu.

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji: maksymalnie do 30.11.2024r.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert w zakresie danego zadania (100%) będzie całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową tj. cena brutto oferty będzie najniższa.

3. W przypadku gdy w zapytaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną w zakresie danego zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert dodatkowych.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty najkorzystniejszej z przeprowadzeniem negocjacji, w szczególności w przypadku, gdy ceny złożonych ofert przekraczać będą kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

4.1 Jeżeli Zamawiający skorzysta z możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z przeprowadzeniem negocjacji ofert, wówczas:

- a) zaprosi do negocjacji ofert i złożenia oferty dodatkowej wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na zapytanie złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
- b) w zaproszeniu do składania ofert dodatkowych wskaże dane Zamawiającego, sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert,
- c) oferta dodatkowa złożona przez Wykonawcę nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

5. Zamawiający nie będzie oceniał oferty jeżeli:

- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- b) zostanie złożona po terminie składania ofert
- c) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników,
- d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Warunki płatności

Termin płatności faktury: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu

VI. Wyniki postępowania

1. Zamawiający poinformuje e-mail wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, organizator postępowania wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
3. Obowiązuje pisemność postępowania. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje organizator postępowania i oferenci mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną.

VII. Warunki wykluczenia

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
 2. Zamawiający uzna wskazany w pkt. 1 warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować podczas realizacji zamówienia, co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, która została wpisana, na podstawie przepisów art. 18 i 19 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r o charakterystyce energetycznej budynków przez ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa, do wykazu osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków.
- Powyższy warunek powinien zostać wykazany dla osoby, która będzie wykonywać audyt.

3. W zakresie powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz osób, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego i wskazać w nim osoby, które będą uczestniczyć podczas realizacji przedmiotu zamówienia i spełniają powyższy warunek.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie wyłącznie za pomocą Bazy Konkurencyjności – BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Jeżeli charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwartoźródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021 – Wykonawca przekazuje takie materiały na adres e-mail tomasz.antoniuk@sawin.pl Maksymalny rozmiar plików nie powinien przekroczyć 20 MB. W przypadku konieczności przekazania większych plików Zamawiający udostępni Wykonawcy, na jego prośbę, dysk w chmurze do przekazania plików.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego zapytania. Zamawiający informuje w zapytania o zakresie zmian i przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne ze względu na zakres wprowadzonych zmian. Zamawiający umieszcza treść zmian na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

4. Pytania do treści zapytania ofertowego:

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w lit. a lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w lit. a.
- d) Zamawiający umieści treść zapytań i odpowiedzi na stronie Bazy Konkurencyjności <Baza Konkurencyjności (funduszeuropejskie.gov.pl)>.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej, w szczególności Zamawiający nie odpowiada na pytania za pośrednictwem telefonu oraz poczty elektronicznej (e-mail).

X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę sporządzić na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) lub na własnym druku zawierającym dane zgodnie z załączonym formularzem ofertowym Zamawiającego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez podania przyczyny i bez wybrania którejkolwiek z ofert.
6. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty:
 - załącznik nr 4 do zapytania – Wykaz osób

XI Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę w postępowaniu można składać **wyłącznie z wykorzystaniem opcji dostępnej w ramach Bazy Konkurencyjności (BK2021)**.
2. Ofertę należy złożyć **w terminie nieprzekraczalnym, tj. do dnia 23.10.2024 do godz. 11.00.**
3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
4. Oferta składana przez Bazę Konkurencyjności, niepodpisana podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym) powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty.
5. Zaleca się, aby oferta składana poprzez Bazę Konkurencyjności miała formę pojedynczego pliku PDF lub spakowanego archiwum np. ZIP, RAR, itp.

6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
7. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności.
8. Zamawiający informuje, iż Baza Konkurencyjności umożliwia złożenie oferty tylko do upływu terminu składania ofert. Po upływie tego terminu nie ma możliwości jej złożenia
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Anna Pulik tel. 82 545 97 08, e-mail: anna.pulik@sawin.pl

XII. Załączniki do zapytania ofertowego

1. OPZ- załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4

XIII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sawin reprezentowana przez Wójta (adres: ul. Chutecka 12, 22-107 Sawin, tel. (82) 567 30 12, e-mail: ug@sawin.pl)**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: : inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związania z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie swoich danych osobowych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego,

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;
 - b) na podstawie art. 16 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

W związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należy przede wszystkim spełnienie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w danym postępowaniu. Dla celów rozliczalności Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Formularzu ofertowym w załączeniu.

¹ Informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych,

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego, Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych

WÓJT
mgr Agnieszka Dąbrowska
/podpis kierownika jednostki/