

.....
/pieczętka Zamawiającego/

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o wycenę ~~dostaw/usług/robót budowlanych~~

1. Zamawiający Gmina Sawin, ul. Chutecka 12, 22-107 Sawin

2. Przedmiot zamówienia: Prowadzenie nadzoru autorskiego dla zadania pn. "Przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Sawin, gm. Sawin". Płatności częściowe na podstawie prawidłowo wystawionej faktury vat nie częściej niż raz na pół roku. Ilość wizyt w siedzibie Zamawiającego raz na kwartał.

Przedmiotem nadzoru w szczególności będzie:

1. Uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Zamawiającemu i Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji, w tym uszczegółowianie rysunków wykonawczych, nanoszenie poprawek lub uzupełnień na dokumentacji projektowej.
2. Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów, konstrukcji i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej, jednak, o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w dokumentacji projektowej.
3. Opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub przedstawianie innych w przypadku nie możliwości zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych, nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami.
5. Dokonywania zmian rozwiązań projektowych - na żądanie Zamawiającego.
6. Poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonywania niezawartych w dokumentacji autorskiej.
7. Wszelkie działania Projektanta będą załatwione przez osoby posiadające stosowne uprawnienia projektowe dla danej branży.

3. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 18.01.2027 r.

4. Kryteria oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert (100%) będzie całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową tj. cena brutto oferty będzie najniższa.

3. W przypadku gdy w zapytaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert dodatkowych.

4. Zamawiający nie będzie oceniał ofert jeżeli:

- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- b) zostanie złożona po terminie składania ofert
- c) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników,
- d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Warunki płatności

Termin płatności faktury: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu

6. Wyniki postępowania

- 1. Zamawiający poinformuje e-mail wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
- 2. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, organizator postępowania wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 3. Obowiązuje pisemność postępowania. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje organizator postępowania i oferenci mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną.

7. Warunki wykluczenia

- 1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca musi posiadać wiedzę, kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie w zakresie zagadnień dotyczących przedmiotu zamówienia.

9. Sposób przygotowania oferty

- 1. Ofertę sporządzić na załączonym druku „OFERTA” lub (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) lub na własnym druku zawierającym dane zgodnie z załączonym formularzem ofertowym Zamawiającego.
- 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić adnotację

„Zapytanie ofertowe na prowadzenie nadzoru autorskiego dla zadania pn. "Przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Sawin, gm. Sawin"”

10. Miejsce i termin złożenia oferty.

1. Ofertę w postępowaniu można składać wyłącznie z wykorzystaniem opcji dostępnej w ramach Bazy Konkurencyjności (BK2021).
2. Ofertę należy złożyć **w terminie nieprzekraczalnym, tj. do dnia 11.10.2024 do godz. 12.00.**
3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
4. Oferta składana przez Bazę Konkurencyjności, niepodpisana podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym) powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty.
5. Zaleca się, aby oferta składana poprzez Bazę Konkurencyjności miała formę pojedynczego pliku PDF lub spakowanego archiwum np. ZIP, RAR, itp.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
7. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności.
8. Zamawiający informuje, iż Baza Konkurencyjności umożliwia złożenie oferty tylko do upływu terminu składania ofert. Po upływie tego terminu nie ma możliwości jej złożenia
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Katarzyna Mazurek tel. 82 567 30 92, e-mail: katarzyna.mazurek@sawin.pl.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sawin** z siedzibą przy ul. Chuteckiej 12, 22-107 Sawin; adres e-mail: ug@sawin.pl tel/fax (82) 567 30 12.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związania z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie swoich danych osobowych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;
 - b) na podstawie art. 16 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;

¹ Informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

WÓJT

mgr Agnieszka Dąbrowska

.....
/podpis kierownika jednostki/

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego, Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego