



w ramach poz. 13. „spotkania informacyjno-konsultacyjne dla potencjalnych wnioskodawców”

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/01/LSR/2021

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Lokalna Grupa Działania „Vistula - Terra Culmensis- Rozwój przez Tradycję”

Sztynwag 46, 86-302 Sztynwag, NIP: 875-149-03-45, KRS: 0000257011

Lokalna Grupa Działania
„Vistula - Terra Culmensis
-Rozwój przez Tradycję”

Sztynwag 46, 86-302 Sztynwag

tel. 001-795-541

KRS: 0000257011

REGON: 140140, NIP: 875-149-03-45, Regon: 340172077

2. CEL ZAMÓWIENIA:

CEL: Celem organizacji webinarium (spotkania on-line) jest wyposażenie uczestników w niezbędną wiedzę dotyczącą **zasad realizacji i rozliczania projektów grantowych** wdrażanych w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD „Vistula - Terra Culmensis” w ramach realizowanego projektu „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014–2020.

2.1 . Wspólny Słownik Zamówień CPV – 800000000-4 nazwa: Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu: **2 webinarów z zakresu:**

REALIZACJA I ROZLICZANIE projektów grantowych TYP SZOOP W K-P: 1e, 2b oraz 2c –

ogólne warunki i zasady ubiegania się o wsparcie, kwalifikowalność, zasadność i racjonalność poszczególnych wydatków przewidzianych w budżecie projektu, grupa docelowa – do kogo ma być skierowany projekt, kwalifikowalność uczestnika projektu – dokumenty potwierdzające spełnienie kwalifikowalności uczestnika – omówienie i prezentacja przykładowych dokumentów w odniesieniu do grupy głównej uczestników i podgrup, wymagane wskaźniki rezultatu, produktu i własne wnioskodawcy ze wskazaniem dokumentów potwierdzających realizację wskaźników, w tym sposób pomiaru wskaźników, kryteria zgodności projektu z LSR, lokalne kryteria oceny i wyboru, zobowiązania wynikające z umowy o dofinansowanie grantu na realizację projektu grantowego, inne niezbędne do skutecznego przygotowania wniosku; zasady rozliczania w/w projektów, w tym zasady i rodzaje dokumentów niezbędnych do skutecznego rozliczenia projektu, efektywność a aktywność społeczna; efektywność zatrudnieniowa.

Wyjaśnienia:

LSR: Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego przez Społeczność (LSR) na lata 2016- 2023 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Vistula- Terra Culmensis” – dok. dostępny na stronie www.lgdvistula.org, zakładka: Pobierz (wersja z dn. 16.11.2020 r.)

Lokalne kryteria oceny i wyboru – wersja z dn. 25.09.2020 r.

Typy SZOOP: Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014- 2020 (wersja obowiązująca na dzień spotkania):

- **Typ 1e:** Działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w zakresie wdrażania rozwiązań z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym takich jak

aktywizacja społeczno-zawodowa (w tym szkolenia i podnoszące kompetencje i/lub dające nowe umiejętności zawodowe i społeczne),

• **Typ 2b:** Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem m.in. **lidera lub animatora aktywności lokalnej oraz obywatelskiej**,

• **Typ 2c:** Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem m.in. **inne rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej**.

4. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji przedmiotu zapytania w następującym zakresie:

1. **Opracowanie koncepcji webinarium.**
2. **Wybranie platformy** do przeprowadzenia webinarium i stały kontakt z Zamawiającym w celu ustalenia zasad rekrutacji, zasad udziału w webinarium.
3. **Przeprowadzenie webinarium**

Termin realizacji webinarium:

Zakres webinarium:	Termin webinarium*	Liczba godzin (godziny zegarowe)	Liczba uczestników	Składowe webinarium
REALIZACJA I ROZLICZANIE projektów grantowych TYP SZOOP W K-P: 1e	11.02.2021 r.	3 h zegarowe w godz. 11:00 – 14:00	ok. 20	1. Prowadzenie webinarium. 2. Moderowanie dyskusji 3. Udzielanie odpowiedzi.
REALIZACJA I ROZLICZANIE projektów grantowych TYP SZOOP W K-P: 2b, 2c	12.02.2021 r.	3 h zegarowe w godz. 11:00 – 14:00	ok. 20	1. Prowadzenie webinarium. 2. Moderowanie dyskusji. 3. Udzielanie odpowiedzi.

WAŻNE:

* Zamawiający wskazuje preferowany termin. Wykonawca może go zmienić. Informację taką należy podać wraz ze składaną ofertą.

Termin tej jednak musi mieścić się w okresie między 08 a 12 lutego 2021 r. w godz. między 08:00 a 16:00.

5. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

5.1 Zamawiający zastrzega prawo do utrwalania przebiegu webinarium.

5.2 Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na zadawane podczas webinarium pytania.

Lokalna Grupa Działania
„Vistula - Terra Culmensis”
-Rozwój przez Tradycję-
Sztynwag 46, 86-302 Sztynwag
tel: 501-795-541
KRS: 0000257011
NIP: 875-14-90-345 Regon: 340172077

5. ZAKRES WYKLUCZENIA:

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. ODRZUCENIU PODLEGAĆ BĘDĄ OFERTY:

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych,
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert,
- zawierające rażąco niską cenę (w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wyjaśnień),
- których wartość całkowita ceny brutto przekracza możliwości finansowe Zamawiającego tj. jest wyższa od wartości środków na realizację zadania czyli 600,00 zł brutto.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości negocjacji ceny brutto.

8. KRYTERIA WYBORU OFERTY: wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Liczba przyznanych punktów	Sposób weryfikacji
1.	Cena brutto PC	85%	cena najniższej zaproponowanej oferty Liczba pkt=..... x 85 pkt x 100% cena oferty badanej	Kryterium Nr 1 weryfikowane będzie na podstawie ceny brutto podanej w Ofercie.
2.	Doświadczenie trenera w zakresie przeprowadzenia szkoleń / spotkań/ warsztatów/ seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z	0% lub 5% lub 10% lub	0 punktów – brak doświadczenia trenera w zakresie przeprowadzenia szkoleń / spotkań/ warsztatów/ seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z Szczegółowym Opiskem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020. 5 punktów – przeprowadzenie 1 do 3 szkoleń/spotkań/warsztatów/seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z Szczegółowym Opiskem Osi Priorytetowych	Kryterium nr 2 weryfikowane będzie na podstawie „Oświadczenia dotyczącego doświadczenia trenera w zakresie przeprowadzenia szkoleń/spotkań/seminariów/ warsztatów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie ze Szczegółowym Opiskem Osi Priorytetowych Regionalnego

	Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020. PD	15%	Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, ▪ 10 punktów – przeprowadzenie 4 do 7 szkoleń/spotkań/warsztatów/seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, ▪ 15 punktów – przeprowadzenie 8 do 15 i więcej szkoleń/spotkań/warsztatów/seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020.	Programu Operacyjnego W K-P na lata 2014-2020”, stanowiącego nieodłączną część oferty .
--	--	-----	--	---

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

$$P = PC + PD$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów,

PC – liczba punktów w kryterium: „Cena brutto”, które oblicza się w następujący sposób:
 (cena najniższa)/(cena oferty badanej) x 85 pkt x 100 % - max. 85 punktów.

PD - liczba punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe trenera w zakresie tematycznym przedmiotu zamówienia – 0 pkt. lub 5 pkt. lub 10 pkt. lub 15 pkt.

Oferta maksymalnie może uzyskać 100 punktów.

Celem kryterium nr 2 jest zabezpieczenie przeprowadzenia spotkania przez osobę mającą doświadczenie/wiedzę/umiejętności/kwalifikacje dotyczącą zakresu przedmiotu zamówienia, tak by najskuteczniej przygotować uczestników do ubiegania się o wsparcie jak i do prawidłowego wdrażania projektów grantowych.

UWAGA:

Trener wskazany jako osoba, której doświadczenie będzie punktowane na podstawie kryterium oceny to osoba, która będzie prowadziła spotkania informacyjno-konsultacyjne w ramach niniejszego zapytania.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trenera w sytuacjach losowych.

Wykonawca w takim przypadku występuje z pisemnym wnioskiem o zmianę do Zamawiającego, uzasadniając przyczynę zmiany.

Wykonawca do wniosku o zmianę winien przedłożyć oświadczenie potwierdzające doświadczenie zawodowe nowo wskazanego trenera. Na jego podstawie Zamawiający będzie w stanie stwierdzić czy nowo wskazany trener dysponuje doświadczeniem pozwalającym uzyskać tą samą liczbę punktów w kryterium oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających przeprowadzenie szkoleń/spotkań/warsztatów/seminariów z zakresu przedmiotu zamówienia, które potwierdzą wiarygodność przedłożonego oświadczenia.

Z przedkładanego dokumentu/dokumentów jasno musi wynikać jaki, szkolenie lub inna forma typu: warsztaty, seminarium, spotkanie, obejmował zakres (zaleca się wymagany zakres zaznaczyć zakreślaczem) tj. musi potwierdzać przeprowadzenie zajęć z zakresu przedmiotu zamówienia oraz musi zawierać personalia osoby, która przeprowadziła szkolenie lub inną formę typu warsztat, seminarium, spotkanie tj. musi jednoznacznie pokazywać, iż to trener wskazany przez Wykonawcę przeprowadził szkolenie lub inną formę typu warsztat, seminarium, spotkanie.

9. WAŻNA INFORMACJA na etapie konstruowania budżetu oferty:

Wyjaśniamy, iż przedmiot zapytania wdrażany jest w ramach projektu "Koszty bieżące i animacja Lokalnej Grupy Działania „Vistula – Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”, nr projektu: RPKP.11.01.00-04-0013/19.

Przedmiot zapytania został opracowany na podstawie szacowania wartości zamówienia, który przeprowadzono w oparciu o budżet projektu. Zamawiający nie przewiduje finansowania realizacji zadania w ramach przedmiotu zamówienia z innych źródeł finansowania niż środki jakimi dysponuje na realizację zadania w ramach budżetu w/w projektu.

Zamawiający informuje, iż całkowita pula środków jakimi dysponuje i jakie może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia wynosi max. 600,00 zł brutto.

10. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU GDY OFERTY UZNANE ZA NAJKORZYSTNIEJSZE UZYSKAJĄ TĄ SAMĄ LICZBĘ PUNKTÓW:

a) W sytuacji gdy: złożone oferty uzyskają najwyższą liczbę punktów (łącną sumę punktów kryteriów) i uzyskały tą samą liczbę punktów w ramach poszczególnych kryteriów za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która została złożona jako pierwsza – **decyduje data i godzina wpływu oferty**:

Datę i godzinę wpływu oferty weryfikuje się w następujący sposób:

- wpływ oferty na adres mailowy – data i godzina widnieje na wydruku maila potwierdzającym złożenie oferty,

b) W sytuacji gdy: złożone oferty uzyskały równą liczbę punktów (łącną sumę punktów z kryteriów) ale uzyskały różne liczby punktów w ramach poszczególnych kryteriów za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która **uzyskała większą liczbę punktów w kryterium nr 2 „Doświadczenie trenera w zakresie przeprowadzenia szkoleń / spotkań/ warsztatów/ seminariów z zakresu wdrażania projektów grantowych w ramach EFS w ramach Osi 11 zgodnie z Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020”.**

Inne przypadki: rozstrzygane na bieżąco. Zamawiający będzie informował wszystkich oferentów o procesie postępowania w takiej sytuacji.

11. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZAOFEROWANIA RAŻĄCO NISKIEJ CENY:

11.1 W przypadku kiedy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

11.2 Weryfikacja odbywa się na podstawie korespondencji pisemnej za pośrednictwem poczty e-mail. Wydruki z weryfikacji stanowiąc będą nieodłączną część oferty.

11.3 Termin na udzielenie wyjaśnień i przedstawienie dowodów zostanie wskazany w informacji przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie, która zawierać będzie prośbę o udzielenie wyjaśnień i przedłożenie dowodów.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie albo jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta nadal zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. ZAMÓWIENIE BEZ POTRZEBY STOSOWANIA ZASADY KONKURENCYJNOŚCI.

Zamówienie może zostać zlecone bez konieczności stosowania zasady konkurencyjności, biorąc pod uwagę wyjątkową sytuację i pilną potrzebę udzielenia zamówienia wynikającą z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których wcześniej nie można było przewidzieć lub w przypadku gdy proces wyjaśnień miałby być dłuższy niż ponowne przeprowadzenie postępowania.

13. WARUNKI PŁATNOŚCI: płatność w formie bezgotówkowej – przelew; płatne jednorazowo po przedłożeniu rachunku/faktury po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury/rachunku do biura Zamawiającego lub przesłania jej na adres e-mail Zamawiającego – sekretariat@lgdvistula.org.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z wymaganymi/wskazanymi załącznikami sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem na formularzu ofertowym załączonym do zapytania. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną.

Akceptowalne formy składania ofert:	Ofertę należy złożyć: za pośrednictwem maila wysyłając skan podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami (załączniki również podpisane) na adres maila sekretariat@lgdvistula.org wpisując w tytule maila „Oferta – 2 webinaria granty EFS”
--	---

Termin składania ofert upływa w dniu	dzień	miesiąc	rok
	02	02	2021

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

16. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ: do 30.06.2021 r.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY: Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA: Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.

19. ZMIANA UMOWY: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, o ile te zmiany zostaną zaakceptowane przez obie strony umowy. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej. Zmiany nie mogą mieć wpływu na ogólny charakter umowy i dokonywać istotnych zmian w stosunku do treści zapytania ofertowego i złożonej w odpowiedzi na nie oferty oraz wprowadzać warunków, które naruszają równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy lub znacznie rozszerzać lub zmniejszać zakresu świadczeń i zobowiązań.

20. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW: ILONA LINCZOWSKA, tel. 795-761-000, e- mail: sekretariat@lgdvistula.org.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie o cenę nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności wdrażaną zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020.

Zamawiający - w celu zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania - nie stosuje ograniczeń personalnych ani terytorialnych w stosunku do oferentów.

Sztynwag, 26.01.2021 r.

Lokalna Grupa Działania
„Vistula - Terra Culmensis
-Rozwój przez Tradycję”
Sztynwag 45 76-302 Sztynwag
tel: 501-795-541
KRS: 0000257011
NIP: 375-14-90-345, Regon: 340172077

KIEROWNIK BIURA
LGD „Vistula - Terra Culmensis”

Ilona Linczowska