

Zielona Góra, 18.09.2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Lokalna Grupa Działania Zielone Światło
ul. Piastów 2
66-600 Krosno Odrzańskie
NIP: 9261639792

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/2024/OWES

na organizacja i przeprowadzenie szkoleń „Tworzenie biznesplanów oraz marketing w przedsiębiorstwie społecznym” dla uczestników i uczestniczek projektu

W związku z realizacją na terenie województwa lubuskiego projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Działanie 6.10 Przedsiębiorczość społeczna, Zamawiający zaprasza do składania ofert na organizacja i przeprowadzenie szkoleń „Tworzenie biznesplanów oraz marketing w przedsiębiorstwie społecznym” dla uczestników i uczestniczek projektu.

Termin składania oferty: 26.09.2024 r., godz.10.00

Kod CPV: 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

Miejsce realizacji zamówienia: woj. lubuskie

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu sekcji 3.2 „Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności na lata 2021-2027” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Działanie 6.10 Przedsiębiorczość społeczna.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych, tj. organizacja i przeprowadzenie 18 szkoleń „Tworzenie biznesplanów oraz marketing w przedsiębiorstwie społecznym”, każde po 8 godzin dydaktycznych dla przedstawicieli i przedstawicielek przedsiębiorstw społecznych (PS), podmiotów ekonomii społecznej (PES), bądź grup inicjatywnych osób fizycznych lub osób prawnych chcących utworzyć przedsiębiorstwo społeczne, które zgodnie ze ścieżką wsparcia planują wnioskować o wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym – dla osób, o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze”.

Szkolenie „Tworzenie biznesplanów oraz marketing w przedsiębiorstwie społecznym” ma na celu przygotowanie grup inicjatywnych do prowadzenia przedsiębiorstwa społecznego. Powinno zawierać zagadnienie tj:

- pojęcie biznesplanu i jego elementy składowe,
- analiza i ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa,



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

- analiza rynku i plan marketingowy przedsiębiorstwa (opis produktu/usługi,, segmentacja klientów i wybór rynku docelowego, źródła informacji o rynku docelowym, metody pozyskiwania klientów, dystrybucja i promocja),
- rola marketingu w małym przedsiębiorstwie, analiza rynku, konkurencji oraz trendów,
- strategia marki a plan marketingowy,
- budowanie wizerunku i marketing PES/PS.

Szkolenie ma prowadzić do zdobycia kompetencji i zagwarantować uczestnikom/uczestniczkom uzyskanie podstawowej wiedzy niezbędnej do prowadzenie PS.

łącznie max. 18 szkoleń x 8 godzin dydaktycznych/grupę (śr. 12-osobową), łącznie 144 godzin, przy czym ostateczny zakres merytoryczny szkolenia oraz ostateczna liczba szkoleń będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb uczestników i uczestniczek projektu ustalonej przez Zmawiającego, a Zamawiający odpowiednio wcześniej powiadomi o tym Wykonawcę (minimum 2 szkolenia).

Szkolenia powinny być realizowane w formie zajęć teoretycznych i praktycznych, w dni robocze w formie stacjonarnej. W wyjątkowych sytuacjach na prośbę uczestnika/czki należy zapewnić możliwość udziału w szkoleniu w formie zdalnej (nie dotyczy ewentualnego egzaminu). Czas trwania zajęć nie powinien przekroczyć 8 godzin dydaktycznych. Przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut. Liczebność grup szkoleniowych wyniesie śr. 12 osób. Zamawiający zastrzega prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników. Zamawiający planuje organizację szkoleń w terminie maksymalnie do 31 grudnia 2028 r. dla łącznie 18 grup szkoleniowych. Zamawiający zastrzega, że nie gwarantuje realizacji szkoleń dla podanej ilości grup szkoleniowych. Zamawiający zapewnia posiłki oraz materiały piśmienne (notes, długopis) dla uczestników/uczestniczek szkolenia. Oferent powinien zapewnić uczestnikowi/czce szkolenia: materiały szkoleniowe (np. skrypt, podręcznik, prezentacje), materiały do ćwiczeń oraz zestaw aktualnych druków i formularzy związanych z tematyką szkolenia; materiały powinny być dostarczone w formie papierowej i/lub (odpowiednio) elektronicznej (z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu) Zamawiającemu odpowiednio wcześniej (minimum 4 dni przed szkoleniem), tak, aby ten mógł je przekazać uczestnikom/uczestniczkom szkolenia np. w formie wydruku. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę trenerską zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

Szczegółowy program szkolenia jaki wybrany Oferent będzie zobowiązany złożyć przed podpisaniem umowy powinien zawierać:

- a) nazwę szkolenia,
- b) czas trwania szkolenia i sposób organizacji szkolenia,
- c) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
- d) tematykę zajęć oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej,
- e) wykaz materiałów dydaktycznych;
- a) ewentualnie - przewidziane egzaminy.

Świadczenie usługi szkoleniowej musi spełniać standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 określone w Załączniku 2 do Wytycznych dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Wykonawca przeprowadzi weryfikację kompetencji uczestników szkoleń oraz dostarczy po każdym szkoleniu raport dot. efektów uczenia się. Szkolenie winno zakończyć się wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową.

Wykonawca jest zobowiązany udokumentować przeprowadzenie szkoleń dokumentami według wzorów przekazanych przez Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia:

Szkolenia należy przeprowadzić stacjonarnie we wskazanej sali szkoleniowej przez Zamawiającego na terenie Obszaru II, obejmującego: M. Zielona Góra, powiaty: zielonogórski, krośnieński (z wyłączeniem Gminy Maszewo, Gminy Gubin oraz Gminy Gubin o Statusie Miejskim), żarski, żagański, nowosolski (zgodnie z Dokumentacją konkursową nr FELB.06.10-IZ.00-002/23 w ramach Działania 6.10 Przedsiębiorczość społeczna Priorytetu 6 Fundusze Europejskie na wsparcie dla obywateli Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2021-2027). Ze względu na panujące ew. obostrzenia lub indywidualną sytuację uczestnika/uczestniczki Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń online/ hybrydowo (część osób na sali szkoleniowej a część online). Zamawiający dysponuje salą szkoleniową w biurze Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze przy ulicy Dąbrowskiego 1, wyposażoną w stoły, krzesła, z możliwością dostosowania ustawień do charakteru zajęć.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 31.12.2028 r. lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi w sposób ciągły.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia.
 - 1.1 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) należycie wykonał usługę/usługi polegającą/ce na organizacji co najmniej 8 szkoleń/kursów każde minimum 8 godzin dydaktycznych.
 - 1.2 W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.2.1 Wykazu usług wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania, liczby szkoleń i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru, umowy bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane). Zamawiający zastrzega sobie



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

możliwość weryfikacji informacji zawartych w kopiach przedłożonych dokumentów poprzez żądanie przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2.1 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia w charakterze trenera, która posiada udokumentowane doświadczenie zawodowe w należyтым przeprowadzeniu 10 usług szkoleniowych min. 4 h każda (dydaktyczne) o tematyce tożsamej z tematami wskazanymi w pkt. I (m.in. biznesplan/ marketing w PS/ strategia marki/budowanie wizerunku PS) w okresie 3 lat przed złożeniem oferty. W przypadku wskazania więcej niż jednego trenera każdy ze wskazanych trenerów musi wykazać się wymaganym doświadczeniem.

2.2 W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

2.2.1 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego wraz z kserokopią dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji zawartych w kopiach przedłożonych dokumentów poprzez żądanie przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

3.1 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3.2 W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenie:

3.2.1 Oświadczenie, iż Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

4.1 W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenie:

4.4.1 Oświadczenie, iż Wykonawca nie jest wykluczany na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa w niniejszym rozdziale. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.
6. Wymagany termin związania ofertą wynosi maksymalnie 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkuje odrzuceniem oferty.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT:

1. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Katarzyna Osińska, k.osinska@lgdzs.pl.
2. Siedziba Zamawiającego: Lokalna Grupa Działania Zielone Światło, ul. Piastów 2, 66-600 Krosno Odrzańskie.
3. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta powinna zostać złożona w formie elektronicznej przez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl (skan podpisanej oferty wraz z podpisanymi załącznikami w formacie pdf).
5. Oferta i załączniki winny być złożone w języku polskim.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - b) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - c) dokumenty, o których mowa w Rozdziale pt. „Opis warunków udziału w postępowaniu” niniejszego zapytania ofertowego.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania złożonych ofert, zatem oferty Wykonawców muszą być kompletne, podpisane przez osoby uprawnione i zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
10. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (jeśli dotyczy). W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo za wiążącą zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.
12. Cena powinna zawierać wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia.
13. Cena podana przez Oferenta jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie w okresie jej trwania.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

14. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
15. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
16. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
17. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
18. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
19. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
20. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	70 %	70 punktów
Jakość	30 %	30 punktów

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

A. Opis sposobu obliczania kryterium 70% cena.

$$\text{Liczba punktów} = \text{Cena brutto oferty najtańszej} / \text{Cena brutto oferty badanej} \times 70$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Cena brutto to cena jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

- B. Opis sposobu obliczania kryterium 30% jakość (doświadczenie osoby wskazanej do realizacji szkoleń - trenera).

Punkty zostaną przyznane w skali punktowej do 30 punktów, w następujący sposób:

wykazanie się doświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale pt. „Opis warunków udziału w postępowaniu” pkt. 2.2.1 zapytania ofertowego:

- od 0 do 10 szkoleń – otrzyma 0 pkt.;
- od 11 do 16 szkoleń – otrzyma 15 punktów
- powyżej 17 szkoleń – otrzyma 30 punktów

3. Do oceny w kryterium „Jakość ” (Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) musi zostać przedstawiona



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

ta sama osoba, co wskazana na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale pt. „Opis warunków udziału w postępowaniu”.

4. Uznane będzie jedynie doświadczenie potwierdzone kserokopiami dokumentów poświadczających doświadczenie (np.: umowy o świadczenie usług, referencje, rekomendacje lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunku doświadczenia).
5. Liczby punktów za kryterium „cena brutto” oraz za kryterium „jakość” po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryteriów wynosi 100 pkt.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub dodatkowe dokumenty potwierdzające doświadczenie.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe przewidziane w budżecie Projektu.
9. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień. Zapytanie zostanie skierowane drogą elektroniczną. W takiej sytuacji Oferent zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia wysłania przez Zamawiającego wiadomości przy wykorzystaniu tej samej formy komunikacji.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

V. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY / KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Lokalna Grupa Działania Zielone Światło, ul. Piastów 2, 66-600 Krosno Odrzańskie. Dane teleadresowe: biuro@lgdzs.pl.
 - 2) Dane osobowe będą przetwarzane w związku z zapytaniem ofertowym realizowanym w ramach projektu pn.: „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Zielonej Górze”.
 - 3) Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom (w tym np. odpowiednim organom Unii Europejskiej, Najwyższej Izbie Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej) oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

- 4) Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do bycia zapomnianym oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
- 5) Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa UODO.
- 6) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. z przepisami Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności na lata 2021-2027, art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w odniesieniu do danych osobowych osoby będącej stroną umowy oraz art. 6 ust. 1 lit f RODO – w odniesieniu do pozostałych danych osobowych – w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy oraz w związku z ochroną przed ewentualnymi roszczeniami i prowadzenia archiwum.
- 7) Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania i wynosi odpowiednio w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013, jednak nie mniej niż 10 lat.
- 8) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679 zawierającej informacje wskazane poniżej:
 - 1) Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych
Administrator Danych: Lokalna Grupa Działania Zielone Światło, ul. Piastów 2, 66-600 Krosno Odrzańskie. Dane teleadresowe: biuro@lgdzs.pl.
 - 2) Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych
Celem przetwarzania danych jest: prowadzenie postępowania, zawarcie umowy oraz realizacja umowy dotyczącej niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zasadą konkurencyjności.
 - Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. z przepisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w odniesieniu do danych osobowych osoby będącej stroną umowy oraz art. 6 ust. 1 lit f RODO – w odniesieniu do pozostałych danych osobowych – w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy oraz w związku z ochroną przed ewentualnymi roszczeniami i prowadzenia archiwum.
 - Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, wykształcenie, doświadczenie, email oraz numer telefonu.
 - Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia oraz realizacji umowy.
 - Konsekwencją niepodania danych osobowych może być: odrzucenie oferty wykonawcy lub rozwiązanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) Odbiorcy danych osobowych:
Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom (w tym np. odpowiednim organom Unii Europejskiej, Najwyższej Izbie Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej) oraz podmiotom (w tym



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.

- 4) Prawa osoby, której dane dotyczą
Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione na potrzeby postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, prawo ograniczenia, bycia zapomnianym, sprzeciwu oraz do złożenia skargi do Prezesa UODO.
- 5) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
3. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym, być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania i opatrzona podpisami osoby/osób upoważnionych ze strony Oferenta.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części w ramach niniejszego postępowania, ponieważ konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Jednocześnie, przedmiotowe zamówienie jest częścią większego zamówienia dotyczącego podobnego przedmiotu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym i Załącznikach. W takim przypadku Zamawiający może wyznaczyć inny termin składania ofert.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy w zakresie zmiany, w tym wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względów organizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem konieczności przedłużenia rekrutacji. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy także w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. zaostrzenie ograniczeń w związku z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2);
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.

A także:

- c) zmiany terminu na skutek działań lub zaniechania odpowiednich działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- d) zmiany osoby realizującej zamówienie. Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami „Opis warunków udziału w postępowaniu”.

6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
8. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
9. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego przystąpi do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 5 dni od zaproszenia do podpisania umowy Wykonawca nie zawrze umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia będą zapisy:
 - a) Zastrzegające do 20% wartości umowy kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
 - Realizacji przez Wykonawcę umowy wbrew ustalonym harmonogramom;
 - Przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;
 - Innych przypadków niewykonywania przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie umowy.
12. Zamawiający informuje, że przewiduje płatności częściowe. Płatność częściowa zostanie dokonana po wykonaniu i odbiorze części usługi. Potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia przekazania części przedmiotu umowy, nie częściej niż raz w miesiącu.
13. Zamawiający informuje, że zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy na podstawie rachunku/faktury, w terminie 21 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego. Warunkiem wypłaty będzie odebranie prac oraz dostępność na koncie Projektu środków finansowych pochodzących z dotacji przyznanej Zamawiającemu na realizację projektu. Brak środków powoduje, że wynagrodzenie pomimo doręczenia rachunku/faktury Zamawiającemu nie staje się wymagalne, w szczególności od kwot wskazanych na fakturze nie biegą odsetki za opóźnienie, a termin płatności faktury ulega przesunięciu i wyniesie 7 dni od czasu wpłynięcia na konto Projektu ww. środków w wysokości wystarczającej do zaspokojenia powstałych w związku z realizacją Projektu roszczeń o wynagrodzenie z terminem płatności wcześniejszym niż termin płatności wierzytelności Wykonawcy oraz wierzytelności Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań między Oferentem a Zamawiającym
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Załącznik nr 4 – Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu