

Lublin, dnia 11.09.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2024
na zakup oprogramowania, jego wdrożenie i szkolenia kadry w zakresie jego obsługi

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO	2
II.	INFORMACJE OGÓLNE.....	2
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
A.	SZCZEGÓŁOWY MINIMALNY ZAKRES FUNKCJONALNY OPROGRAMOWANIA	2
B.	KONFIGURACJA I WDROŻENIE OPROGRAMOWANIA	13
C.	PRZESZKOLENIE 11 PRACOWNIKÓW Z OBSŁUGI OPROGRAMOWANIA:.....	14
IV.	ROZLICZENIA.....	15
V.	TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA I PRZYGOTOWANIA OFERTY	15
VI.	KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT	17
VII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTAMI.....	18
VIII.	MIEJSCE I OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA	19
IX.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.....	19
A.	SYTUACJA EKONOMICZNA WYKONAWCY	19
B.	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY.....	20
X.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	20
XI.	POSTANOWIANIE KOŃCOWE.....	20

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

JG Group Sp. z o. o.
ul. Braci Krausse 4,
20-270 Lublin
NIP: 9462678267

II. INFORMACJE OGÓLNE

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, w związku z realizacją projektu pt. **Ucyfrowienie przedsiębiorstwa JG Grup poprzez wdrożenie nowoczesnych rozwiązań IT do działalności**, w ramach Działania 2.4 Cyfryzacja lubelskich MŚP, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027. Zamówienie udzielane jest w trybie określonym w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie do działalności przedsiębiorstwa **oprogramowania składającego się z 5 modułów** oraz realizacja szkolenia z obsługi narzędzia. Planowane do zakupu rozwiązania są to rozwiązania „szyte na miarę”, uwzględniające potrzeby i specyfikę firmy JG Grup. Nowo zakupione wartości niematerialne i prawne wymagają integracji z procesami w przedsiębiorstwie oraz wdrożenia ich do działalności.

Celem jest stworzenie **jednolitej platformy, składającej się z 5 modułów**, umożliwiającej dostęp do wszystkich danych z urządzeń mobilnych, posiadających dostęp do Internetu umożliwiającej Budżetowanie – dynamiczną prezentację danych procesowych, zarządzaniem wiedzą w firmie, Platformy wymiany danych zamówień i wspierającej procesy marketingu i sprzedaży z systemami i zintegrowania jej z systemami funkcjonującymi w organizacji.

A. SZCZEGÓŁOWY MINIMALNY ZAKRES FUNKCJONALNY OPROGRAMOWANIA

Zamawiający przewidział czas na opracowanie produktów łącznie 3560 godzin. W podziale na moduły:

- 1) Moduł oprogramowania wymiany danych e- procurement-960 h
- 2) Moduł oprogramowania do zarządzania wiedzą w organizacji „Baza wiedzy”- 400 h
- 3) Moduł oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji -1000 h
- 4) Moduł do budżetowania i controllingu -800 h
- 5) Moduł platformy-e-commerce -400h

1) Moduł oprogramowania Wymiany danych e- procurement (platformy obsługi zamówień)

Celem jest stworzenie uniwersalnego konektora wymiany danych w 2 kierunkach dla e-commerce (proces sprzedaży) i procesu zamówień do dostawców (przy użyciu interfejsów API Bemet – e-commerce i oraz odwrotny kierunek ERP dostawcy poprzez API lub login do modułu wymiany danych). Dane powinny przenosić się pomiędzy systemami w sposób automatyczny drastycznie redukujące procesy ręcznego wprowadzania danych takich jak

- zamówienia
- potwierdzenia daty dostawy
- awizacji wysyłki

- E-faktura / E-podpis
- stany magazynowe informacje o produkcie
- Oferty handlowe – szansa termin ważności kolejny kontakt

Funkcjonalności:

System będzie składał się z 2 modułów:

Interfejs administratora

- Moduł zarządzania danymi klienci/dostawcy – poziom admin
- Moduł zarządzanie interfejsami API przychodzący wychodząc
- Moduł służący dostosowaniu API dane przychodzące wychodzące
- Moduł zarządzania bazą danych
- Moduł zarządzania relacjami z klientami API
- Moduł sprawdzający poprawność danych
- Moduł do łączenia indeksów magazynowych dostawca / odbiorca wspólnym ID
- Moduł cennikami dostawców
- Moduł wewnętrznej komunikacji klient – admin
- Moduł obsługi zapytań ofertowych – admin
- Moduł przekazywania danych z e-commerce – do chmury obliczeniowej

Opcja A – umowa współpracy z dostawcą na podstawie logowania platformy =

Interfejs użytkownika Dostawcy/Odbiorcy dostępny po zalogowaniu

- Przegląd ofert /szansa zamówienia
- Przegląd zamówień /status zamówień
- Moduł zarządzania informacjami o planowanej dacie dostawy
- Zarządzanie awizacją wysyłki zamówień
- Wysyłanie e-faktur z e-podpisem
- Moduł wgrywania cenników zapytań ofertowych i zmiany ich statusów i dat ważności

Moduł dane

- Funkcja resetu hasła
- Wysyłania komunikatów do administratora
- Moduł podpowiadający adminowi łączenia indeksów odbiorcy / dostawcy wspólnym ID

Opcja B – trwała integracja z systemem ERP dostawcy w sposób dynamiczny wymieniająca dane (trwała integracja z modułem e-commerce)

- zamówienia
- potwierdzenia daty dostawy
- awizacji wysyłki
- E-faktura / E-podpis
- stany magazynowe

Użytkownicy

- Moduł administrator -1 osoba

Moduł użytkownik

- dział zakupów 1 osoba
- E-commerce moduł oprogramowania – 50 użytkowników w 1 roku od uruchomienia

- Dostawcy – 2 stałe integracje z głównymi dostawcami oraz 2i przez login do platformy Interfejs użytkownika

Prosty interfejs webowy:

- główne funkcjonalności zawieszone na górnej belce
- po wybraniu opcji otwiera się nowe okno wypełniając cały ekran
- możliwość przemieszczania się pomiędzy oknami

2) Moduł oprogramowania do zarządzania wiedzą w organizacji „Baza wiedzy”.

Baza wiedzy – Celem jest zebranie zapisanie i usystematyzowanie wiedzy w organizacji, w taki sposób aby każdy z użytkowników naszej platformy miał dostęp na urządzeniach mobilnych i stacjonarnych o dowolnym czasie i miejscu.

Rdzeń aplikacji bazy wiedzy oprócz panelu administracyjnego będzie obejmował moduł logowania, moduł uruchamiania funkcjonalności/aplikacji zewnętrznych oraz pulpit nawigacyjny użytkownika wraz z interfejsem .

Moduł będzie zainstalowany na wewnętrznym serwerze, w celu zabezpieczenia danych poufnych wewnętrznych, oraz zredukowania obciążenia sieci internetowej. Ponadto zasadne jest zastosowanie nowego switch-a o w celu zwiększenia przepustowości sieci wewnętrznej – ze względu na dużą liczbę użytkowników i wielkość plików

System będzie składał się z modułu:

Administrator – możliwość dodawania artykułów wpisów – w dowolnych formatach .doc .pdf .ppt pliki graficzne i video oraz moduł do praw dostępu do artykułów w zależności od poziomu uprawnień. System nadawania uprawnień będzie zintegrowany przez API z Bemet – zakładka Pracownicy i tu będą nadawane uprawnienia, które następnie będą importowane do Bazy Wiedzy .

Użytkownicy modułu:

Moduł administrator -1 osoba

Moduł Użytkownik – 70 osób z ograniczeniami dostępu w zależności od terminu uprawnień

Interfejs użytkownika:

Prosty interfejs web:

- centralnie umieszczoną wyszukiwarką słów kluczowych w tekście
- pod wyszukiwarką pole wyboru kategorii z możliwości dodawania rozbudowy kategorii
- okna podkategorii możliwość definiowania do 4 poziomu w dół
- możliwość otwarcia tylko jednego okna

3) Moduł oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej:

Celem modułu do dynamicznej prezentacji danych jest zebranie przez API lub tabele (widoki z poszczególnych programów) danych z Symfonia FK , Bemet, Enova Kadry, moduł do budżetowania, moduł wymiany danych, moduł baza wiedzy analizatory zużycia energii, danych procesowych z maszyn obróbczych i wysłanie ich do usługi SAS aby stworzyć hurtownię, gdzie nastąpi agregacja danych w celu zaprezentowania w sposób dynamiczny danych procesowych. Wszystkie uprawnienia do poziomu dostępu powinny być nadawane w systemie BEMET moduł pracownicy a aplikacja powinna być udostępniona na komputerze, tablecie lub telefonie komórkowym.

Funkcjonalności:

a) Dla działu kontroli jakości

- Wyświetlanie z kolektora danych
- Dashboard prezentujący Reklamacje
- Wartość reklamacji z podziałem na reklamacje zewnętrzne i wewnętrzne
- Ilość reklamacji w produkcji, zakończonych w obecnym roku
- Porównanie wartości reklamacji rok do roku
- wykres średni czas trwania reklamacji z podziałem na miesiące
- wykres z podziałem miejsc powstania reklamacji
- Wykres reklamacji zewnętrznych do wartości sprzedaży z podziałem na miesiące
- Wykres reklamacji wewnętrznych do wartości sprzedaży z podziałem na miesiące
- Ilość pomysłów w czasie
- Widok powodu reklamacji, przyczyny i rozwiązania reklamacji
- Wskaźniki
- Ilość nowych reklamacji
- Ilość reklamacji rozpatrywanych
- Ilość reklamacji opóźnionych
- Dashboard wdrożeń
- Wykres z podziałem na miesiące z wartością wdrożeń
- Średni czas wdrożeń z podziałem na miesiące
- Wskaźniki:
- Ilość wdrożeń w obecnym roku
- o wdrożenia w toku
- o wdrożenia zakończone w obecnym roku
- o Średni czas wdrożeń
- o wartość wdrożeń w obecnym roku

b) Dla działu Produkcji

Wyświetlanie z kolektora danych

- Spotkania zmianowe (2 spotkania o 13:50 i 21:50)
- o Wynik produkcji
- Wskaźnik procentowy wykonania normy produkcyjnej
- Wykres słupkowy wykonania normy z podziałem na operacje / wydziały
- Tabela z wynikami w danym tygodniu z podziałami na zmiany
- Wykres słupkowy z podziałem tygodniowy/miesięczny/kwartalny z wydajnością produkcji
- o Przekroczenie czasu kalkulowanego
- Wskaźnik procentowy czasu rzeczywistego do czasu kalkulowanego
- Wykres słupkowy wskaźnika z podziałem na operacje/wydziały
- Tabela ze wskaźnikiem w danym tygodniu z podziałami na zmiany
- Wykres tygodniowy/miesięczny/kwartalny ze wskaźnika
- o Nowe zgłoszenia przekroczeń czasu
- Wskaźniki
- Ilość nowych zgłoszeń
- Ilość przetwarzanych obecnie zgłoszeń
- Ilość zgłoszeń nierozwiązanych
- Ilość zgłoszeń nieuzupełnionych
- Tabela z lista i statusem rozpatrzenia zgłoszenia
- Spotkania dobowe (jedno spotkanie o 8:45)
- o Wynik produkcji dnia poprzedniego
- Wskaźnik procentowy wykonania normy produkcyjnej

- Wykres słupkowy wykonania normy z podziałem na operacje / wydziały
- Tabela z wynikami w danym tygodniu z podziałami na zmiany
- Wykres słupkowy z podziałem tygodniowy/miesięczny/kwartalny z wydajnością produkcji
- o Nowe zgłoszenia przekroczeń czasu
- Wskaźniki
- Ilość nowych zgłoszeń
- Ilość przetwarzanych obecnie zgłoszeń
- Ilość zgłoszeń nierozwiązanych
- Ilość zgłoszeń nieuzupełnionych
- Tabela z lista i statusem rozpatrzenia zgłoszenia
- Spotkania miesięczne (pierwszy poniedziałek miesiąca o godzinie 12)
- o Wynik produkcji poprzedniego miesiąca
- Wskaźnik procentowy wykonania normy produkcyjnej
- Wykres słupkowy wykonania normy z podziałem na operacje / wydziały
- Tabela z wynikami w danym tygodniu z podziałami na zmiany
- Wykres słupkowy z podziałem tygodniowy/miesięczny/kwartalny z wydajnością produkcji
- Wykresy produkcyjne na telewizorach produkcyjnych
- o Wyniki pracowników
- Zaraportowany czas kalkulowany
- o Wyniki departamentów
- Zaraportowany czas kalkulowany
- Aktualna wydajność / wyrobienie normy produkcyjnej
- o Ogłoszenia dla pracowników
- c) Dla biura działu handlowego – proces ofertowania
- Wyświetlanie z kolektora danych
- Spotkania dzienne
- o Wynik sprzedażowy
- Wykres słupkowy sprzedaży w tym roku z podziałem na miesiące
- Wykres słupkowy sprzedaży z podziałem na kontrahentów
- Wskaźniki dla obecnego roku
- Wartość sprzedaży
- Wartość korekt
- Średni termin płatności
- Ilość faktur
- o Czas ofertowania dla poszczególnych departamentów z ostatniego dnia
- Wskaźnik ze średnim czasem odpowiedzi na zapytanie od klienta
- Wykres podziały wskaźnika na oferty
- Tabela z lista ofert
- Wykres tygodniowy ze wskaźnika
- Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie
- o Jakość wycen
- Wskaźnik kosztu rzeczywistego do kosztu kalkulowanego
- Wykres tygodniowy ze wskaźnika
- Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie
- o Monitorowanie procesu realizacji zamówienia (od zamówienia klienta do potwierdzenia daty dostawy)
- Wskaźnik średniego czasu realizacji zamówienia
- Wykres tygodniowy ze wskaźnika
- Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie

- o Przekroczenia budżetu materiałów
 - Wskaźnik przekroczonego kosztu materiałów
 - Wykres tygodniowy/miesięczny ze wskaźnika
 - Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie
- o Towary zakupowe przyjęte w terminie z ostatniego dnia
 - Wskaźnik ilości towarów przyjętych w terminie do wszystkich towarów do przyjęcia
 - Wykres tygodniowy/miesięczny ze wskaźnika
 - Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie
- o Ilość pozycji zakupowych opóźnionych
 - Lista towarów opóźnionych ostatniego dnia
 - Wykres tygodniowy/miesięczny ze wskaźnika
 - Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie
- Spotkanie miesięczne
- o Wynik sprzedażowy
 - Wykres słupkowy sprzedaży w tym roku z podziałem na miesiące
 - Wykres słupkowy sprzedaży z podziałem na kontrahentów
 - Wykres kołowy średniego terminu płatności
 - Wskaźniki dla obecnego roku
- Wartość sprzedaży
- Wartość korekt
- Średni termin płatności
- Ilość faktur
- o Należności
 - Status należności od kontrahentów
 - Lista klientów którzy zalegają z płatnością
- o Ofertowanie
 - Zamówienia w ostatnim miesiącu
 - Ilość zapytań i zamówień
 - Wykres z podziałem statusu ofert
- o Towary zakupowe przyjęte w terminie z ostatniego miesiąca
 - Wskaźnik ilości towarów przyjętych w terminie do wszystkich towarów do przyjęcia
 - Wykres tygodniowy/miesięczny ze wskaźnika
 - Wykres słupkowy ze wskaźnika z podziałem na tygodnie

d) Dla działu handlowego- handlowcy w terenie:

Wyświetlanie z kolektora danych

- Spotkania tygodniowe
- o Wynik sprzedażowy
 - Wykres słupkowy sprzedaży w tym roku z podziałem na miesiące
 - Wykres słupkowy sprzedaży z podziałem na kontrahentów
 - Wykres kołowy średniego terminu płatności
 - Wskaźniki dla obecnego roku
- Wartość sprzedaży
- Wartość korekt
- Średni termin płatności
- Ilość faktur
- o Dashboard dział handlowy wskaźniki
 - Potencjalni klienci
 - Pozyskani klienci
 - Wizyty handlowe

- Zamówienia
- Sprzedaż
- Sprzedaż artykułów JG
- Pole definiowane wg. wypełniane i definiowane w budżecie
- Wykres tygodniowy podziału klientów w klasyfikacji
- Aktywni
- Nieaktywni
- Pozyskani
- Utraceni
- Porównanie sprzedaży rok do roku za pomocą wykresu liniowego
- Podsumowanie testów u klienta
- Lista aktywnych testów

Użytkownicy modułu:

Administrator – 1 osoby w dziale księgowości oraz 2 osobowy

Użytkownicy – 11 liderów oraz 5 doradców techniczna handlowych – dostęp mobilny Komputer tablet telefon do danych

Interfejs:

Prosty interfejs web:

- prezentacja danych w formie Dashbordów
- jednolita kolorystyka dla zdarzeń dobrze, źle , bardzo źle
- możliwość otwarcia tylko jednego okna
- zróżnicowany poziom dostępu do danych zależnie od uprawnień

4) Moduł do budżetowania i controllingu

Celem modułu jest wprowadzenie rachunkowości zarządczej (budżetowania), umożliwienie kadrze zarządzającej na wielu poziomach, łatwego dostępu do danych oraz ich modyfikacji w zależności od sytuacji rynkowej, w celu skrócenia i ułatwienia procesów decyzyjnych (budżet vs. wykonanie).

- Spotkania miesięczne
- o Wykonanie pracy z porównaniem do zakładanego budżetu z podziałem na miesiące i departamenty
- o Porównanie wydatków do zakładanego budżetu z podziałem na miesiące i departamenty
- Proces budżetowania na kolejny rok oddzielny dla produkcji i działu handlowego
- o Panel do wyliczania budżetu na kolejny rok
- o Zapis budżetu do bazy danych
- o Porównanie budżetów rok do roku
- o Porównanie budżetu do wydatków
- Kolektor danych
- o Zbieranie danych z systemów
- Dane ERP
- Dane dotyczące produkcji
- Dane dotyczące wydajności pracowników
- Dane dotyczące biura - procesu ofertowania
- Dane dotyczące kontroli jakości
- Dane z systemu księgowego Symfonia
- Koszty
- Dane z statemu HR

- stan urlopów
- płace
- czas zatrudnienia
- dane z produkcji
- dane z opomiarowania maszyn i urządzeń
- o pobór prądu
- o stan pracy maszyny
- praca
- awaria
- stop
- o sumaryczny pobór prądu przez WLZ na halach produkcyjnych
- dane dotyczące budżetowania
- budżety do analizy kosztów
- o Budżety działu handlowego
- o Budżety produkcyjne
- o Budżety tesów u klientów
- o Budżety na cele badań i rozwoju
- o Budżety inwestycyjne
- wprowadzanie budżetów przez panel do bazy danych
- o Wyliczenia do prezentowania dashboardów
- Wyniki produkcji
- Wyniki biurowe
- Wyniki działu handlowego

Użytkownicy modułu:

Administrator – 2 osoby w dziale księgowości oraz 2 osobowy zarząd dane dostępowe definiowane w Będzie umożliwił wystawianie wstępnych danych budżetowych oraz funkcje akceptacji budżetu
Użytkownicy – 11 liderów oraz 5 doradców technicznych i handlowych – dostęp mobilny do danych przez komputer, tablet, telefon.

Interfejs :

Prosty interfejs web:

- prezentacja danych w formie Dashboardów
- jednolita kolorystyka dla kontroli zdarzeń: dobrze, źle , bardzo źle
- możliwość otwarcia tylko jednego okna
- zróżnicowany poziom dostępu do danych zależnie od uprawnień

5) Moduł platformy-e-commerce.

Celem jest otworzenie kolejnego kanału sprzedaży produktów poprzez uruchomienie platformy e-commerce służącej do sprzedaży oferowanych przez przedsiębiorstwo produktów. Użytkownicy będą mogli korzystać z Platformy e-commerce na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet, telefon) wyposażonym w dowolną aktualną przeglądarkę internetową (wspieraną przez zastosowane technologie) za pośrednictwem sieci Internet.

Wszystkie dane będą uzupełniane w Bemet i po przez system API zaimplementowane w platformę wymiany E-Procurement , przekazywane w sposób dynamiczny w kierunkach:

Klient – kontakty dane teleadresowe

Artykuły – cenniki zdjęcia

Potwierdzenia daty wysyłki

Awizacja dostawy

FV- z e podpisem

Magazynowe- informacje o produkcji

Obsługa zapytań ofertowych - w formie podstrony/zakładki o funkcjonalności

Oferty przygotowane w systemie Bemet będą wysyłane przez platformę wymiany danych (wyżej opisaną) będą służyły do wysyłania ofert w formie linku strony internetowej, w której będą zawarte wszystkie informacje tj. cena, ilość, rabat, termin dostawy, rysunek techniczny, w celu zbierania danych o zachowaniu się klienta podczas procesu analizowania ofert (Google Analytics). Zebrane dane będą przekazane do chmury obliczeniowej, w której algorytmy sztucznej inteligencji poddadzą analizie zachowania klientów uzupełniając w Bemet dane takie jak szansa pozyskania oferty i predykcje daty kolejnego kontaktu lub informacje, że klient obecnie analizuje ofertę.

Dodatkowym ułatwieniem dla klienta będzie możliwość wykonania zamówienia bezpośrednio z linka – po naciśnięciu wygeneruje się zamówienie, które będzie zaciągnięte do BEMET obsługane wg jednego standardu.

FUNKcjONALNOŚCI PLATFORMY:

PREZENTACJA OFERTY KATALOGOWEJ:

- podział oferty na kategorie zorganizowane w strukturze hierarchicznej
- wyszukiwarka produktów wg części nazw oraz kodów producenta
- dynamiczna aktualizacji stanów magazynowych -
- możliwość określenia widoku dostępności (ilość w szt., mało/dużo, etc)
- możliwość uruchomienia funkcja „Zapytaj o produkt” – formularz z możliwością wysłania pytania dotyczącego danego produktu
- możliwość obsługi produktów powiązanych (cross-selling) i zastępczych (up-selling)

PREZENTACJA OFERTY NIESTANDARDOWEJ:

- udostępniona na podstronie
- możliwość bezpośredniego zamówienia z podstrony
- zamieszczanie spersonalizowanych ofert loga, teksty, dodatkowe informacje

POLITYKA CENOWA:

- Oferty promocyjne:
 - o możliwość aktualizacji oferty poprzez zmiany cen
 - o możliwość ustawienia ograniczeń czasowych dla oferty

PROCES ZAKUPOWY:

- Przegląd zamówień
- Automatyczne powiadomienia mailowe dla klientów o statusie zamówienia
- Definiowanie powiadomień email w procesie realizacji zamówienia (zmiana statusu)
- Książka adresów do wysyłki dla zarejestrowanych klientów
- Funkcja resetu hasła

KOMUNIKACJA

- Zarządzanie modułem Aktualności
- Zarządzanie powiadomieniami z systemu

ZEWNĘTRZNE SERWISY - INTEGRACJE

- Integracja z Google Analytics
- Stałe połączenie poprzez API z modułem wymiany danych e-procurement

ZARZĄDZANIE TREŚCIĄ

- Zarządzanie stronami systemowymi
- Zarządzanie stronami własnymi
- Zarządzanie wstawkami systemowymi
- Zarządzanie wstawkami własnymi
- Zarządzanie własnym CSS
- Zarządzanie zasobami własnymi, logo i ikonami
- Możliwość tworzenie bloga
- Możliwość obsługi banerów reklamowych
- Możliwość modyfikacji menu, stopki, i innych elementów strony

ZARZĄDZANIE SEO

- Przyjazne URL
- Możliwość zdefiniowania szablonów dla tagów title i meta-description
- Możliwość generowania automatycznie mapy strony (sitemap.xml)
- Możliwość obsługi pliku robots.txt
- Możliwość przekierowania 301
- Możliwość wsparcia dla poprawnej indeksacji zdjęć produktów

INTERFEJS:

Interfejs stworzony będzie zgodnie z zasadami UX/UI. Główny nacisk zostanie położony na łatwość obsługi oraz składania zamówienia, a także intuicyjną nawigację w obrębie platformy. Zastosowanie spójnej kolorystyki oraz piktogramów ułatwi nawigację po sklepie internetowym, a typografia oparta o zasadę „perfect 8” zwiększy czytelność treści. Wykorzystany zostanie schemat kolorystyczny zgodny z kolorami wykorzystanymi w logo przedsiębiorstwa określonymi w księdze znaku, co pozytywnie wpłynie rozpoznawalność marki. Interfejs będzie responsywny, a więc automatycznie dostosuje się do urządzenia na którym będzie wyświetlany.

Przygotowanie ofert handlowych – które obecnie są wysyłane w PDF, będą wysyłane jako linki do strony internetowej, w celu pozyskania informacji takich jak: ilość czasu spędzonego na analizie oferty, opisów oferty. Na bazie tej informacji algorytm sztucznej inteligencji wypełni automatycznie pole szansa pozyskania ofert w systemie datę następnego kontaktu w BEMET – na tej podstawie będziemy mogli dynamicznie reagować na potrzeby. Na podstawie zebranych informacji o zachowaniu się klienta w procesie zakupowym algorytm sztucznej inteligencji będzie sugerował pracownikom biurowym formy marketingu to jest: e-mail telefon oraz podpowie jaką grupą artykułów klient może być zainteresowany, na bazie tych informacji będzie przygotowana spersonalizowana oferta. Zapisanie w systemie ERP (bemet) czy klient otworzył, ile razy ja otworzył, wyliczenie prawdopodobieństwa zamówienia i estymacja szansy zamówienie oraz daty następnego kontaktu.

Użytkownicy modułu:

administrator -1 osoba

Użytkownicy wewnętrzni:

2 osoby BOK, 8 Konstruktorów, 5 przedstawicieli – łącznie 15 osób

bezpośrednio związani z procesem ofertowania i zamówień

Użytkownicy zewnętrzni – 50 nowych klientów w 1-szym roku (powiązane jest to z modułem wymiany danych e-procurement).

W interfejsie aplikacji główny nacisk zostanie położony na intuicyjność i użyteczność.

TECHNOLOGIE:

Webowa platforma ecommerce uruchamiana na dowolnym urządzeniu wyposażonym w aktualną przeglądarkę. Dzięki temu jest niezależna od urządzenia (komputer, tablet, telefon) oraz jego systemu operacyjnego (Windows, MacOS, Android, Linux).

Wykorzystanie nowoczesnych technologii takich jak cache'owanie danych (zapis danych aplikacji na urządzeniu użytkownika), wykorzystanie zmiennych sesji, format WebP plików graficznych, kompresja plików JS oraz CSS, a także optymalizacja plików HTML pozwoli na skrócenie czasu ładowania aplikacji, przyspieszenie jej działania i poprawę poziomu bezpieczeństwa. Platforma jest responsywna, co daje możliwość komfortowego jej używania i nie tylko na komputerach stacjonarnych ale również na urządzeniach mobilnych (wymagany jest dostęp do sieci Internet).

Do stworzenia oprogramowania wykorzystane będą:

- język programowania PHP 8.0 (wraz z późniejszymi aktualizacjami)
- język SQL do komunikacji z bazą danych
- HTML 5.0
- CSS 3.0
- JavaScript wraz z biblioteką jQuery

Jako CMS (system zarządzania treścią) wykorzystany będzie Wordpress 6.3.1 z rozszerzeniem Woocommerce 8.2.0 wraz z następującymi wtyczkami:

- Advanced Custom Fields 6.2.1
- Converter for Media 5.9.6
- File Upload Types 1.3.0
- Responsive Lightbox& Gallery 2.4.5
- Save SVG 2.2.0
- Yoast SEO 21.3

Technologie bazodanowe

- Technologia QlikSens SAS platforma do budowy hurtowni danych
- Baza danych mysql/mariadb do kolekcjonowania danych
- Język SQL do komunikacji z bazą danych
- dbForge Studio for MariaDB
- Język javascript
- Język typescript
- HTML5
- NODE.JS
- React.js
- Chart.js
- jscharts

Zasady testowania – każdy z modułów będzie testowany pod kątem:

- poprawności przekazywanych danych
- funkcjonalności i użyteczności

Testować będzie grupa kontrolna złożona z 3 użytkowników - przez okres 5 dni roboczych.

Dokumentacja – do wszystkich modułów będzie udostępniona formie FAQ

- opis podstawowych funkcjonalności
- opis podstawowych procesów zawartych w module
- opis interfejsu panelu administracyjnego.

Integralną częściową systemu oprogramowania będzie centralny system logowania (login: hasło:) w przeglądarce www, w której po zalogowaniu otworzy się strona na której wyświetlą się tylko moduły do których użytkownik ma dostęp – definiowanie dostępu do modułów odbywa się w systemie Bemet i jest dynamicznie zintegrowane przez API z oprogramowaniem.

Planujemy Budowę hurtowni danych (Big Data) zlokalizowanej na platformie typu Qlik Sense SAAS w związku z powyższym zaplanowano zakup licencji na dostęp do chmury obliczeniowej w ramach kosztów projektu(firma JG GRUP). Aby zapewnić bezpieczeństwo działań przedsiębiorstwa zaplanowano zakup 18- miesięcznej licencji rozwiązania klasy Extended Detection & Response (XDR) na wszystkie stanowiska w przedsiębiorstwie 70 licencji.

B. KONFIGURACJA I WDROŻENIE OPROGRAMOWANIA

- Koszty wdrożenia do specyfiki oraz integracji z posiadanymi rozwiązaniami ERP i CRP.
- Zakup gotowego rozwiązania wymaga wdrożenia go do specyfiki i działalności firmy, integracji z posiadanymi rozwiązaniami tj. (ERP – od firmy Bemet Internaional, Księgowego Symfonia i kadrowego Enova Płace, kolektywy zużycia energii oraz zapisów z maszyn produkcyjnych)

Na ich wdrożenia i integrację z systemami JG (z SYMFONIA, BEMET, E-nova i dane z systemów pomiarowych) założono 112h:

Na wdrożenie i integracja z systemami wnioskodawcy modułu służącego jako Moduł oprogramowania wymiany danych e- procurement: 40 godzin

Wdrożenie i integracja z systemami wnioskodawcy modułu oprogramowania do zarządzania wiedzą w organizacji „Baza wiedzy”-10 godzin

Wdrożenie i integracja z systemami wnioskodawcy modułu do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji: 40 godzin

Wdrożenie i integracja z systemami wnioskodawcy modułu do budżetowania i controllingu: 14 godzin

Wdrożenie modułu platformy e-commerce i integracja z systemami wnioskodawcy: 8 godzin.

ZASADY INTEGRACJI Z POSIADANYMI ROZWIĄZANIAM:

Te 3 poniższe moduły zostaną zintegrowane ze źródłami danych wykorzystywanych w przedsiębiorstwie poprzez udostępnienie danych z SYMFONIA, BEMET, E-nova i dane z systemów pomiarowych w formie tabeli widoków. Z danych tych zbudujemy hurtownię danych, która zostanie zagregowana w chmurze.

1) Moduł oprogramowania wymiany danych e- procurement

3) Moduł oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji

4) Moduł do budżetowania i controllingu

5) Moduł platformy-e-commerce

W celu skutecznego działania systemów firma JG GRUP zapewni wykupi dostęp do publicznej chmury obliczeniowej.

Moduł oprogramowania wymiany danych e- procurement będzie zaciągał informacje z Programu BEMET z modułu projekty, WZ i Faktury, Magazyn oraz CRM, dane dla procesu sprzedażowego. Dla procesu zakupowego pobieramy dane z modułu Logistyki takich jak negocjacje cen, zamówienia, przyjęcie towaru, faktury zakupu oraz CRM. Dane te są agregowane w chmurze i udostępnione w module wymiany danych e- procurement dostawcom a w przypadku sklepu internetowego następuje informacja zwrotna do e-commerce w postaci informacji o przyjęciu zamówienia, dacie dostawy awizacji przed wysyłką, e-faktury i e-podpis. Dla procesu zakupowego dostawcy poprzez system API, dostosują swoje programy, do możliwości zaciągnięcia zamówienia z naszego systemu a następnie przekazanie informacji zwrotnej o przewidywanej dacie dostawy, awizacji wysyłki itp.

Moduł oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji-moduł zaciągnie dane z BEMET (z modułu CRM, Projekty, Magazyn, Kalkulacje, logistyka, rejestracja czasu pracy, planowanie produkcji, dostawy, faktury, dane główne), SYMFONIA (struktury kont i zapisy księgowe), E-NOVA informacje o danych pracowniczych, urlopach, nieobecnościach i wynagrodzeniach), z modułów pomiarowych zużycie energii z systemów do opomiarowania maszyn dotyczące stanu pracy maszyny. Dane zostaną zagregowane w chmurze i zaprezentowane w formie wykresów, dashboardów umożliwiających analizy zarządcze w czasie rzeczywistym. Np. informacje do planisty-alerty o odchyleniach w procesie.

Dane w takiej samej formie jak w module prezentacji danych zostaną porównane i zaciągnięte do Modułu do budżetowania i controllingu, który porówna je do założeń budżetowych wynikających z założeń procesu budżetowania.

Dane wcześniej pobrane do Modułu oprogramowania wymiany danych e- procurement (dotyczące procesu sprzedaży: CRM, PROJEKTY, WZ, Dostawy E-faktury, Magazyn) zostaną zaimplementowane do Modułu platformy-e-commerce i będą wymieniane w sposób dynamiczny w obie strony. Dane z Modułu oprogramowania wymiany danych e- procurement zostaną przekazane do Modułu oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji.

Dane z platformy e-commerce i z Google Analytics, zostaną przekazane do modułu oprogramowania do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji. Dane do E-sklepu zostaną zaimplementowane z Modułu oprogramowania wymiany danych e- procurement, bez potrzeby ręcznego wprowadzania danych do e-sklepu.

WDROŻENIE ROZWIĄZAŃ W DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

Dane oprogramowania zostaną udostępnione po nadaniu użytkownikom loginów i haseł, praw, poziomów dostępu. Każdy użytkownik będzie miał prawa dostępu do różnych modułów – wybranych od 1-5.

Moduł oprogramowania do zarządzania wiedzą w organizacji „Baza wiedzy”- Baza wiedzy to oprogramowanie, skupiające w sobie wiedzę pracowników całej organizacji oraz wszystkich procesów prezentowane i udostępnione w formie dostępu przez www z każdego miejsca pracy na różnych urządzeniach, posadowione na wewnętrznym serwerze danych tak aby zabezpieczyć wiedzę i know-how firmy. Dane do modułu bazy wiedzy, wprowadzą kierownicy działów w firmie i udostępnią je swoim zespołom.

Webowa platforma ecommerce uruchomiona na dowolnym urządzeniu wyposażonym w aktualną i wspieraną przez zastosowane w aplikacji technologie przeglądarkę. Dzięki temu jest niezależna od urządzenia (komputer, tablet, telefon) oraz jego systemu operacyjnego (Windows, MacOS, Android, Linux). Do istniejącej strony internetowej wnioskodawcy zostanie podpięty e-sklep. Będzie sprawdzana poprawność całego procesu.

C. PRZESZKOLENIE 11 PRACOWNIKÓW Z OBSŁUGI OPROGRAMOWANIA:

a) Szkolenie z obsługi modułu oprogramowania wymiany danych e- procurement- przeszkolenie 11 osób w celu nabycia umiejętności obsługi modułu.

Szkolenie odbędzie się w siedzibie Wnioskodawcy w formie stacjonarnej, czas trwania szkolenia: 20 h.

b) Szkolenia z obsługi oprogramowania do zarządzania bazą wiedzy w organizacji - przeszkolenie 11 pracowników firmy JG Group w celu nabycia umiejętności obsługi oprogramowania zarządzania bazą wiedzy. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Wnioskodawcy, w formie stacjonarnej, czas trwania szkolenia: 20 h.

c) Szkolenia z obsługi programu do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji – przeszkolenie 11 osób w celu nabycia umiejętności obsługi programu, szkolenie odbędzie się w siedzibie Wnioskodawcy na terenie miasta Lublin, czas trwania szkolenia: 20 h.

d) Szkolenia z obsługi oprogramowania do budżetowania i controllingu – przeszkolenie 11 pracowników z zakresu obsługi oprogramowania do budżetowania i controllingu. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Wnioskodawcy na terenie miasta Lublin, czas trwania szkolenia: 20 h.

e) Szkolenia z obsługi Modułu platformy-e-commerce.– przeszkolenie 11 pracowników firmy z zakresu obsługi platformy e-commerce. Szkolenie odbędzie się w siedzibie w formie stacjonarnej, czas trwania szkolenia: 20 h.

IV. ROZLICZENIA

Dotyczy kosztów usług związanych z dostosowaniem nabywanych rozwiązań/technologii cyfrowych (wartości niematerialnych i prawnych) do potrzeb i specyfiki przedsiębiorstwa, w szczególności w zakresie integracji ww. rozwiązań/technologii z procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie firmy, w tym koszty wdrożenia ww. rozwiązań/technologii. Na etapie rozliczenia projektu, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia informacji na temat faktycznej ilości przepracowanych godzin w ramach zleconej usługi, udokumentowanej kartami czasu pracy. Karta czasu pracy powinna zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko osoby wykonującej czynności związane z nabywaną usługą,
- liczbę przepracowanych godzin (ze wskazaniem godziny rozpoczęcia oraz zakończenia pracy) w podziale na poszczególne dni w danym miesiącu,
- opis wykonanych czynności,
- czytelny podpis osoby wykonującej czynności związane z nabywaną usługą oraz czytelny podpis zleceniobiorcy.

Kod Zmówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Dodatkowe przedmioty zamówienia:

51000000-9 - Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

80500000-9- Usługi szkoleniowe.

V. TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA I PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Termin składania ofert upływa **27.09.2024 r.**
- Oferta musi być złożona za pośrednictwem **bazy konkurencyjności**

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>)

3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - b) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – Załącznik nr 2.
 - c) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków punktu VIII zapytania ofertowego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
7. Podana w ofercie cena ma być wyrażona w PLN.
8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty częściowe i wariantowe podlegają odrzuceniu i nie będą brane pod uwagę. Moduły oprogramowania muszą stanowić jednolitą platformę, składającej się z 5 modułów, umożliwiającą dostęp do wszystkich danych z urządzeń mobilnych, posiadających dostęp do Internetu.
10. Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta. Podmioty działające przez reprezentantów nieujawnionych w KRS lub CEiDG zobowiązane są również załączyć do oferty dokumenty wskazujące na umocowanie osób podpisanych pod treścią oferty.
11. Oferta powinna być kompletna i sporządzona zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
12. Oferent będzie zobowiązany wraz z przedmiotem zamówienia dostarczyć kompletną dokumentację przedmiotu zamówienia, aktualne wszelkie niezbędne certyfikaty lub inne dokumenty jeżeli są wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
13. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia, zostały wskazane nazwy autora, nazwy własne rozwiązań służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, autora, czy metodyki nie stanowi to preferowania danego rozwiązania, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych, niż opisane nazwą własną rozwiązań, czy metodyk służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego metodyki spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że metodyka jest równoważna w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
14. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i inne dokumenty będące załącznikiem do składanej oferty powinny zostać złożone w języku polskim.
15. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Oferent. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
16. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
17. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem

terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, zmiany całości lub części warunków niniejszego Zapytania ofertowego, w tym do jego zakończenia/unieważnienia bez wyboru wykonawcy oraz bez podawania przyczyny (w każdym czasie). Informacja o zmianie warunków, zakończeniu lub unieważnieniu postępowania, zostanie podana do publicznej wiadomości.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Oferowana cena (C)	80%	80 pkt
2.	Opiekę nad aplikacją(O)	20%	20 pkt

3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_B} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie,

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_B – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty za kryterium „Opiekę nad aplikacją (O)” zostaną obliczone według wzoru:

$$O = \frac{O_N}{O_B} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie,

O - ilość punktów za kryterium opieka nad aplikacją,

O_N - najwyższa liczba punktów przyznanych w kryterium spośród ofert nieodrzuconych,

O_B – liczba punktów przyznanych oferty badanej.

W kryterium „Opiekę nad aplikacją”, oferta z najwyższą liczą punktów może otrzymać max 20 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najwyższej liczby punktów przyznanych odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty za „**Opiekę nad aplikacją**” tj. za czas usuwania błędu aplikacji i awarii.

Rodzaj błędu	Czas usunięcia	Punkty
Błąd krytyczny	49h i powyżej	0
	Do 48h	1
	Do 24h	3
	Do 12h	5
	Do 6h	10
Błąd aplikacji	241h i powyżej	0
	121h - 240h	1
	97h - 120h	2
	49h – 96h	3
	25h - 48h	4
	1h - 24h	5
Awaria aplikacji	49h i powyżej	0
	Do 48h	1
	Do 24h	2
	Do 12h	3
	do 6h	4
	do 3h	5

4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w obu kryteriach łącznie.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTAMI

1. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami w terminie 60 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji, przedstawionych w ofertach.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień **w ciągu 2 dni od daty wysłania zapytania drogą e-mailową**, w sprawie lub jeżeli dokonana ocena

wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy/ofierencie.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a. będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - b. jej treść nie będzie odpowiadała treści Zaproszenia do składania ofert;
 - c. nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych;
 - d. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - e. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - f. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - h. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - i. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - j. będzie nie kompletna w zakresie informacji na formularzu oferty lub braku wymaganych załączników.

VIII. MIEJSCE I OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce realizacji zamówienia: **Lublin** 20-270, ul. Braci Krausse 4
2. Termin wykonania zamówienia: **do 31-05-2025r.**

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. SYTUACJA EKONOMICZNA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent znajdujący się **w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym nie zalega z płatnościami wobec ZUS/KRUS oraz US z tytułu prowadzonej działalności.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia/ nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) „**Zaświadczenia o niezaleganiu**” z płatnościami wobec ZUS/KRUS. Przedłożony dokument nie może być starszy niż 180 dni licząc od daty upływu terminu na złożenie oferty.
- b) „**Zaświadczenia o niezaleganiu**” z płatnościami podatkowych wobec właściwego US. Przedłożony dokument nie może być starszy niż 180 dni licząc od daty upływu terminu na złożenie oferty.

Oferent mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności



wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty w obcym języku powinny mieć załączone tłumaczenia tłumacza przysięgłego.

B. DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który wykaże minimalne wymagane doświadczenie w zakresie świadczenia usług wdrażania specjalistycznych rozwiązań cyfrowych w przedsiębiorstwach, wynoszące co najmniej 12 miesięcy przed dniem upływu terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia/ nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) „**Referencje**” - Doświadczenie musi być udokumentowane przynajmniej 2 (dwoma) listami polecającymi/referencjami lub innymi dokumentami równoważnymi, potwierdzającymi doświadczenie zleciobiorcy w zakresie skutecznego wdrażania specjalistycznych rozwiązań cyfrowych (potwierdzenie, że wdrożenie zakończyło się powodzeniem).
Powyższe oznacza, że w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przed dniem upływu terminu składania ofert, zleciobiorca wyświadczył skutecznie co najmniej dwie usługi dotyczące wdrożenia specjalistycznych rozwiązań cyfrowych na rzecz przedsiębiorstw.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie nie może ubiegać się podmiot powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia o braku powiązań (Załącznik nr 2).

XI. POSTANOWIANIE KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są



- przygotowywane na koszt Wykonawców. Zamawiający nie zwraca Oferentom kosztów przygotowania ofert i innych kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w przypadkach poniżej wskazanych, co potwierdzi aneksem do umowy, tj.:
- Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia;
 - w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona; przypadków siły wyższej; uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe, do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe i inne), przy czym termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż czas trwania projektu.
 - W przypadku zmiany stawek VAT – zmiana może ulec wysokość wynagrodzenia wykonawcy poprzez dostosowanie wynagrodzenia do aktualnej stawki;
 - W przypadku rozwiązania lub zmiany umowy, która wiąże Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą – dostosowaniu ulegną te elementy Umowy, które muszą zostać zmienione, aby osiągnąć zgodność z umową z Instytucją Pośredniczącą.
 - W odniesieniu do przedmiotu Umowy – w sytuacji konieczności zmiany specyfikacji usługi potrzebnej do prawidłowej realizacji projektu, lub jeśli taka zmiana będzie uzasadniona obiektywnymi warunkami;
 - W odniesieniu do wynagrodzenia i warunków jego płatności – w sytuacji zmiany Przedmiotu Umowy lub jeśli taka zmiana będzie uzasadniona obiektywnymi warunkami technicznymi lub sytuacją ekonomiczną. Możliwość zmiany sposobu płatności wynagrodzenia wykonawcy, w tym wprowadzenie wynagrodzenia płatnego w transzach.
 - W przypadku nieistotnych zmian umowy, które mogą mieć na celu w szczególności usunięcie oczywistych omyłek pisarskich, lub błędów redakcyjnych i są rozumiane jako zmiany, które w wypadku wprowadzenia na etapie postępowania ofertowego nie wpłynęłyby ani na wynik tego postępowania, ani na krąg podmiotów mogących złożyć ofertę.
4. Zamawiający ogłosi wybór najkorzystniejszej oferty na stronie bazy konkurencyjności.
5. Po ogłoszeniu wyboru, Zamawiający podpisze umowę o udzielenie zamówienia z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
6. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający zaproponuje podpisanie umowy kolejnemu wykonawcy (wg listy rankingowej).
7. W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego:
- wpłynie tylko jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną,
 - nie wpłynie żadna oferta – dopuszcza się zawarcie umowy z wykonawcą wybranym bez zachowania procedury, o której mowa w niniejszej sekcji, przy czym podmiot musi spełniać warunki, o których mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
8. Załącznikami do Zapytania ofertowego są:
- Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1,
 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – Załącznik nr 2.
- W/w załączniki stanowią integralną część treści Zapytania ofertowego.

Złącznik nr 1 do zapytania ofertowego**FORMULARZ OFERTY****Załącznik do Zapytania ofertowego nr 1/2024 na zakup oprogramowania, jego wdrożenie i szkolenia kadry w zakresie jego obsługi****DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO**

JG Group Sp. z o. o.
ul. Braci Krausse 4,
20-270 Lublin
NIP: 9462678267

DANE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW.¹

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:	
Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:	
NIP:	

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Adres korespondencyjny:	
E-mail:	
Numer telefonu:	

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:	

Nawiązując do ogłoszonego zapytania na wyłonienie wykonawcy **zakup oprogramowania, jego wdrożenie i szkolenia kadry w zakresie jego obsługi** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem Ofertowym, za cenę:

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
1)	Koszt zakupu oprogramowania składającego się z 5 modułów			

¹ Powielić tyle razy, ile to potrzebne

Szacowana liczba godzin realizacji 3560 x koszt za godzinęzł netto

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
2)	Koszty wdrożenia i dostosowania nabytych rozwiązań technologicznych z systemami JG GRUP			
Szacowana liczba godzin realizacji 112 x koszt za godzinęzł netto				

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
3)	Przeszkolenie 11 pracowników z obsługi modułu oprogramowania wymiany danych e- procurement (min 20 godzin)			
Szacowana liczba godzin realizacji 20 x koszt za godzinęzł netto				

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
4)	Przeszkolenie 11 pracowników z obsługi modułu oprogramowania do zarządzania bazą wiedzy w organizacji (min 20 godzin)			
Szacowana liczba godzin realizacji 20 x koszt za godzinęzł netto				

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
5)	Przeszkolenie 11 pracowników z obsługi programu do dynamicznej prezentacji danych i analizy zarządczej procesów w organizacji (min 20 godzin)			
Szacowana liczba godzin realizacji 20 x koszt za godzinęzł netto				

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
6)	Przeszkolenie 11 pracowników z obsługi oprogramowania do budżetowania i controllingu (min 20 godzin)			
Szacowana liczba godzin realizacji 20 x koszt za godzinęzł netto				

	Zakres oferty	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
7)	Przeszkolenie 11 pracowników z obsługi modułu platformy-e-commerce (min 20 godzin)			



Szacowana liczba godzin realizacji 20 x koszt za godzinęzł netto

RAZEM NETTO:		RAZEM BRUTTO:	
Słownie		Słownie	

Proponowany czas usuwania błędu aplikacji i awarii (**kryterium „Opieka nad aplikacją”**)

Rodzaj błędu	Czas usunięcia (gg:mm:ss)
Błąd krytyczny	
Błąd aplikacji	
Awaria aplikacji	

Oświadczamy, że:

- 1) Cena obejmuje wynagrodzenie ryczałtowe za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania przedmiotu umowy.
- 2) Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Jestem /jesteśmy/ uprawniony /uprawnieni/ do występowania w obrocie prawnym.
- 4) Posiadam /posiadamy/ niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz sprzęt zdolny do wykonania zamówienia.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni od terminu składania ofert.
- 6) Oferujemy termin płatności wynoszący 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują rzetelnie stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

.....
(miejscowość i data).....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)



Załącznik nr 2 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Beneficjentem)²

Oświadczam, iż składając ofertę na wyłonienie wykonawcy **na zakup oprogramowania, jego wdrożenie i szkolenia kadry w zakresie jego obsługi** w postępowaniu ofertowym prowadzonym zgodnie z **zasadą konkurencyjności** przez **JG Group Sp. z o. o.**, podmiot, który reprezentuję tj.

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Beneficjentem

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

² „Zamawiający”/ „Beneficjent”: JG Group Sp. z o. o. ul. Braci Krausse 4, 20-270 Lublin NIP: 9462678267.