

Rzeszów, dnia 10.09.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2024/1

**Dostawa kontenera szatniowego
wraz z montażem i niezbędnym wyposażeniem****I. ZAMAWIAJĄCY****STOWARZYSZENIE RZESZOWSKA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA**

ul. Stanisława Stojalskiego 12/20

35-125 Rzeszów

NIP: 8133805221

REGON: 382480863

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia został określony we wniosku o dofinansowanie projektu (1477/DES/KPO/2023) w ramach inwestycji A4.3.1. programu wsparcia inwestycyjnego umożliwiające w szczególności rozwój działalności, zwiększenie udziału w realizacji usług społecznych oraz poprawę jakości reintegracji w podmiotach ekonomii społecznej w ramach Programu „Odporność oraz Rozwój Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorczości Społecznej” na lata 2022-2025.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie Zapytania Ofertowego zgodnie z Zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022 r., oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** dostawa
2. **Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

44211100-3 Budynki modułowe i przenośne

3. **Specyfikacja i opis przedmiotu zamówienia:**

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia **norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych**, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”. W przypadku użycia w dokumentacji projektowej, odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową, powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej, towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie i dostawa kontenera szatniowego składającego się z 3 modułów, wraz z ich montażem i niezbędnym wyposażeniem (elektryka, oświetlenie, okna i drzwi, rolety, wentylacja, wewnętrzna instalacja wod-kan.)

Miejsce dostawy: Rzeszów, ul. Skrajna
Identyfikator działki ewidencyjnej: 673/8

Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania zaplecza kontenerowego,
- załadunek u Producenta i transport wraz z rozładunkiem HDS w miejscu dostawy.

Wymiary modułów (możliwość różnicy w wymiarach +/- 3%):

1. Lz=6 058 mm, Sz=2 438 mm, Hz=2 800 mm, Hw=2 500 mm,
2. Lz=6 058 mm, Sz=2 438 mm, Hz=2 800 mm, Hw=2 500 mm,
3. Lz=6 058 mm, Sz=2 990 mm, Hz=2 800 mm, Hw=2 500 mm.

Rozmieszczenie pomieszczeń zgodnie z Załącznikiem 6 do zapytania - Rzut - kontenery szatniowe.

Specyfikacja przedstawia minimalne wymagania - Proponowane produkty przez Oferenta powinny być równoważne lub lepsze od minimalnych parametrów przedstawionych poniżej.

Konstrukcja:

- o spawana rama podłogi w klasie EXC2 wg normy PN EN1090-1 wykonana z profili zimno giętych, łączonych metodą spawania zgodnie z normą PN EN ISO 3834-2,
- o posiadanie oznakowania CE,
- o elementy konstrukcji pokryte powłokami antykorozyjnymi w klasie C3,
- o kolor grafitowy,
- o odprowadzenie wody deszczowej rynnami PCV zamontowanymi wewnątrz słupów narożnych,
- o rama stalowa oczyszczana strumieniowo-ściernie do Sa2.5 wg PN EN ISO 8501-1 w komorze śrutowniczej o obiegu zamkniętym,
- o uchwyty transportowe według standardów ISO,
- o rama podłogi bez kieszeni transportowych.

KONTENERY BUDOWA

Stropodach:

- o blacha ocynkowana, płyta OSB gr. 10 mm,
- o pianka poliuretan gr. 60 mm,
- o płyta warstwowa z wypełnieniem pianki poliuretan gr. 60 mm,
- o od wewnątrz blacha lakierowana biała,
- o współczynnik przenikania ciepła $U=0,18 \text{ W/(m}^2\text{K)}$,
- o maksymalne obciążenie stropodachu śniegiem $1,6 \text{ kN/m}^2$.

Ściany zewnętrzne:

- o płyta warstwowa z rdzeniem pianki poliuretan o gr. 100 mm, płyta trapez lub gładka

szara,

- o od wewnątrz gładka blacha lakierowana w kolorze białym,
- o współczynnik przenikania ciepła $U=0,18 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$.

Podłoga:

- o ocynkowana blacha trapezowa, izolacja z pianki poliuretan o gr. 100 mm, folia paroprzepuszczalna, płyta cementowo-drzewna o gr. 20 mm,
- o wykładzina PCV o grubości 2 mm szara, wykończenie podłogi listwami przypodłogowymi,
- o współczynnik przenikania ciepła $U=0,18 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$,
- o maksymalne obciążenie podłogi 200 kg/m².

WYPOSAŻENIE KONTENERÓW**Okna PCV:**

- 3 szt. - (Rozwierno, Uchylnie) 900 x 1200 mm, białe ramy, zestaw dwuszybowy, roleta zewnętrzna $U=1,1$ – usytuowanie zgodnie z Załącznikiem 6 do zapytania - Rzut - kontenery szatniowe,

Drzwi zewnętrzne:

- 5 szt. - Stalowe, białe, jednoskrzydłowe o wym. 900x2000 mm, wyposażone we wkładkę patentową, izolowane termicznie, klamki, 3 szt. kluczy – usytuowanie zgodnie z Załącznikiem 6 do zapytania - Rzut - kontenery szatniowe.

Drzwi wewnętrzne:

- 1 szt. - Płycinowe, białe, jednoskrzydłowe o wym. 800x2000 mm, wyposażone we wkładkę patentową, klamki, 3 szt. kluczy – usytuowanie zgodnie z Załącznikiem 6,

Instalacja elektryczna:

- instalacja elektryczna podtynkowa (kryta), gniazda i włączniki natynkowe,
- tablica bezpiecznikowa (rozdzielnia elektryczna) 8/12 MOD,
- instalacja oświetleniowa (oświetlenie lampy biurowe LED 2x18W IP65 – 6 szt. oraz 2 szt. lamp łazienkowych.) – zgodnie z Załącznikiem 6,
- instalacja gniazd wtykowych (włączniki, gniazda podwójne 230V) – zgodnie z Załącznikiem 6,
- zewnętrzne przyłącze instalacji na bazie gniazda wtyku siłowego.

Instalacja grzewcza/wentylacja:

- elektryczne grzejniki konwektorowe 2 kW – zgodnie z Załącznikiem 6,
- wentylatory łazienkowe DN100 o wydajności 150m³/h – zgodnie z Załącznikiem 6.

Instalacja wodno-kanalizacyjna:

- instalacja wodna wykonana z rur PP, podpięcie 3/4 cal
- instalacja kanalizacyjna wykonana z rur PCV, (rura PCV 110)
- wyposażenie sanitariatu – zgodnie z Załącznikiem 6.

Okres gwarancji: minimum 12 miesięcy.

Przedmiot zamówienia musi być kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych. Oferowany przedmiot zamówienia powinien być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty zapewniające wykonanie przedmiotu umowy.

Zamawiający zapewnia:

- przygotowanie podłoża (niwelacja terenu),
- połączenia wewnętrznych instalacji z zewnętrznymi sieciami zasilającymi,
- uziemienia zewnętrznego,
- skrzynki przyłączeniowej ZK wraz z okablowaniem.

4. Termin realizacji zamówienia: 8 listopada 2024r.**IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. z STOWARZYSZENIE RZESZOWSKA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA, ul. Stanisława Stojłowskiego 12/20, 35-125 Rzeszów, NIP: 8133805221, REGON: 382480863.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między podmiotami, o których mowa w zdaniu poprzednim lub członkami organów tych podmiotów, a Wykonawcą lub członkami organów Wykonawcy, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa); pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.
 3. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
 4. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 3 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne stanowiące **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7”.
 5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia lub

zagwarantują podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia;

- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia lub zagwarantują podwykonawców dysponującymi odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zagwarantują podwykonawców dysponujących osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie

- **posiadają doświadczenie** w zakresie dostawy oferowanego przedmiotu zamówienia tego samego typu lub o zbliżonych parametrach i wykażą, na podstawie załączonych do oferty dokumentów (brak narzuconego formatu lub wzoru) **doświadczenie w realizacji dostaw do min. 2 firm** w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **o wartości minimum 50 tys. zł netto każda** – ocena na podstawie załączonych dokumentów/referencji do oferty potwierdzających wykonanie dostaw;

2. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku, określonego w pkt. V pkt.

1 Wykonawca składa wraz z ofertą

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

3. **Warunkiem udziału w postępowaniu jest wpłacenie przez Oferenta wadium w wysokości 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych,

c) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

d) gwarancjach bankowych,

e) gwarancjach ubezpieczeniowych,

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr **97 1140 2004 0000 3602 7845 6029 (mBank SA) tytułem: "Wadium KPO ES"**. Wpływ wadium wnoszonego w pieniądzu na rachunek Zamawiający sprawdzi w momencie upływu terminu otwarcia ofert. Oferty podmiotów, którzy nie wpłacili wadium lub wpłacili wadium po terminie, będą odrzucone bez rozpatrywania. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna należy dołączyć do oferty (w formie oryginału lub odpisu wystawionego lub poświadczonego przez podmiot potwierdzający wpłatę, albo w formie wygenerowanego elektronicznie potwierdzenia sporządzonego na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe, który nie wymaga podpisu ani stempla). Wadium zostanie zwrócone niewybranym Oferentom niezwłocznie po podpisaniu umowy z wybranym Oferentem lub po unieważnieniu niniejszego postępowania.

4. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty potwierdzają spełnienie warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w szczególności poprzez żądanie przedłożenia przez Wykonawcę

odpowiednich wyjaśnień czy dokumentów.

6. Oferta Wykonawcy, który nie spełnia warunku udziału w postępowaniu, określonego w ust. 1 powyżej zostanie odrzucona.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego - *Formularz oferty*.
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie ofert na formularzach opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje i oświadczenia.
3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Do wypełnionego Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego** należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Zapytania - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*;
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 3** do Zapytania - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7*;
 - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z załącznikami zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 4** do Zapytania - *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*.
 - d) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna.
 - e) Specyfikacja planowanych do dostawy modułów
 - f) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy) należy do oferty dołączyć skan stosownego pełnomocnictwa.
5. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
6. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne. Oferty są udostępniane na pisemny wniosek Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przesłane w osobnym pliku lub mailu z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim,

- winną być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy, adresu, warunków gwarancji oraz ceny zawartych w ofercie.
 9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać tylko i wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Bazę Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> poprzez zakładkę „OFERTY” dostępną w karcie Zapytania ofertowego **w terminie do dnia 18 września 2024 godz. 9:00**. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021. Termin związania z ofertą: minimum 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wszystkie koszty związane z zapoznaniem się z przedmiotem zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu składania ofert.
5. Za termin złożenia oferty rozumie się datę i godzinę przesłania jej za pomocą systemu Baza Konkurencyjności zgodnie z pkt 1) powyżej.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację w Bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w treści ogłoszenia.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Oferty sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w sekcji VI Zapytania ofertowego, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z sekcją IV Zapytania ofertowego oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w sekcji V Zapytania ofertowego, zostaną ocenione według następującego kryterium oceny:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT
1. Cena brutto	Punktacja od 0 do 80 pkt. Waga 80%	W kryterium „Cena brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. W Formularzu Oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, mającą zastosowanie stawkę podatku VAT i wartość brutto, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty dojazdu, koszty noclegów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, jak i własnej wiedzy i doświadczenia. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto w PLN. Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania niniejszego Zapytania ofertowego w Bazie konkurencyjności. Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący: Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną brutto do ceny brutto badanej oferty. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 80. Kryterium przedstawione w ofercie będzie oceniane zgodnie ze wzorem: $Pc = (Cn/Cr) \times 80$ gdzie: Pc - liczba punktów w kryterium cena oferty przyznanych rozpatrywanej ofercie Cn - najniższa zaoferowana cena Cr - cena z rozpatrywanej oferty 80 - waga kryterium Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku.
2. Gwarancja	Punktacja od 0 do 20 pkt. Waga 20%	Punkty w kryterium okres gwarancji, zostaną przyznane wg następujących zasad: Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 12 miesięcy – 0 pkt. Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 24 miesiące – 20 pkt. Oferta otrzyma 0 punktów dla deklarowanej gwarancji 12 miesięcy. Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 20 punktów. Wydłużony okres gwarancji musi być całkowitą wielokrotnością 12 miesięcy. Wykonawca oferując wydłużony okres gwarancji musi go przedłużyć o okres min. 12 miesięcy tj. Do 24 miesięcy.

- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych.
- Punktacja będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia wszystkie warunki udziału

- w postępowaniu oraz w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie całkowitej.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 6. W przypadku Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale nie zawierają one wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożone dokumenty i oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów lub oświadczeń, ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Uzupełnieniom, poprawie lub wyjaśnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.
 7. W przypadku Wykonawcy, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego wezwania, w trybie opisanym w pkt. 5 powyżej, do złożenia stosownych wyjaśnień i przedstawienia sposobu wyliczenia ceny brutto. Cenę można uznać za rażąco niską jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich nieodrzuconych ofert. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia przedstawione przez Wykonawcę, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
 8. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, a także w sytuacji wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców lub obowiązujących przepisów prawa;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

X. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zadawanie pytań możliwe jest wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności poprzez zakładkę „PYTANIA” dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia). Szczegółowa instrukcja sposobu

przekazywania pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, dostępna jest pod adresem

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction sekcja „Załączniki”, plik pod nazwą „**Pomoc BK2021 PDF wer. 12.04.2023**”.

2. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zapytania ofertowego można kierować najpóźniej do dnia 13.09.2024 r. (funkcja dostępna dla zalogowanych użytkowników). Zamawiający zastrzega, że zapytania przekazane po tym terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.
3. Jeżeli pytanie o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień i odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności w zakładce „**PYTANIA**” dostępnej w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia). Wyjaśnienia i odpowiedzi stanowiąc będą integralną część niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.
6. W przypadku gdy zmiana, o której mowa w pkt 4 powyżej powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań, o którym mowa w pkt. 2 powyżej.

XI. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający wezwie pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, której wzór znajduje się w **Załączniku nr 5** do Zapytania ofertowego *Wzór umowy* określając miejsce i termin jej zawarcia.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub uchyla się od jej podpisania, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zawarto w treści załącznika nr 5 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

1. Poza innymi okolicznościami przewidzianymi w Umowie, Zamawiający zastrzegają sobie możliwość zmiany Umowy zawartej z Wykonawcą w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zamawiający określa następujące warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania:
 - a) zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy,
 - b) zmiana terminu realizacji umowy, w tym harmonogramu realizacji zadań, jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie,
 - c) zmiana terminów i warunków płatności, jeżeli jest następstwem wszelkich zmian wprowadzanych przez strony do umowy; konieczność zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek

- nieprzewidzianych wcześniej okoliczności lub inne zmiany będące następstwem zmian umowy o dofinansowanie i wytycznych dotyczących realizacji zamówienia,
- d) zmiana dotycząca nazw i siedzib stron umowy, ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych w trakcie trwania umowy lub następstw prawnych,
 - e) zmiana mająca na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w umowie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach określonych w części 3.2.4 ust. 4 20 lit. b) – e) *Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.*
4. Termin realizacji Umowy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
- a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego i zewnętrznego, na którego wystąpienie i trwanie Zamawiający lub Wykonawca nie mają wpływu oraz któremu nie byli w stanie zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
 - b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiających, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie publikacji Zapytania ofertowego lub składania oferty i nie jest przez nich zawiniona.
5. Inne zmiany:
- a) Zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy
 - b) Otrzymanie decyzji Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostaną zobowiązani.
6. W przypadkach określonych w ust. 4 lit. a) i b) powyżej, termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas występowania sytuacji opisanych w ustępie, w tym czas niezbędny na usuwanie skutków tych sytuacji.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest

STOWARZYSZENIE RZESZOWSKA AKADEMIA MŁODEGO PIŁKARZA

ul. Stanisława Stojłowskiego 12/20

35-125 Rzeszów

NIP: 8133805221

REGON: 382480863

(dalej „Administrator”).

1. Z Administratorem można się skontaktować osobiście lub korespondencyjnie pod adresem ul. Stanisława Stojłowskiego 12/20, 35-125 Rzeszów, a także drogą mailową na adres biuro@beniaminek.rzeszow.pl.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

- a) podjęcia zmierzających do zawarcia umowy działań takich jak złożenie oferty, korespondencja w sprawie uzgodnienia warunków umowy itp. (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
 - b) realizacji umowy zawieranej z Administratorem, co oznacza itp. kontakt telefoniczny i e-mailowy, przysyłanie dokumentów związanych (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
 - c) wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych itp. spełnienie obowiązków wynikających z przepisów, wystawienie faktury, przechowywanie dokumentacji księgowej, itp. (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - d) prawnie uzasadnionych dla Administratora, w tym w celu podtrzymania kontaktów dla przyszłej współpracy, w celach analitycznych i statystycznych (lepszego doboru ofert do potrzeb klientów, optymalizacji produktów i/lub procesów obsługi, budowania wiedzy o klientach, analizy finansowej itp.) (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - e) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w celu zapobiegania oszustwom, w celu zapewnienia bezpieczeństwa sieci i informacji będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - f) archiwalnych do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, wymienionych w pkt. 3:
- a) w odniesieniu do zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń (tj. najdłuższy możliwy okres przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy + 1 rok od końca roku, w którym umowa wygasła – dodatkowy termin 1 roku wprowadzony jest na wypadek zgłoszenia roszczeń tuż przed upływem terminu przedawnienia i celem ujednolicenia daty usunięcia danych dla umów wygasających w danym roku).
 - b) jeżeli nie dojdzie do zawarcia umowy w oparciu o złożoną Pani/Panu ofertę w terminie 2 miesięcy, dane osobowe związane z tą ofertą zostaną niezwłocznie usunięte;
 - c) w odniesieniu do danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązków prawnych – przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane, ale nie krócej niż przez okres, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku prawnego;
 - d) w odniesieniu do wewnętrznych celów administracyjnych, do celów archiwalnych oraz badania satysfakcji klientów – do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę przetwarzania danych lub do czasu wniesienia przez Pana/Panią sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia w każdej chwili sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych przetwarzanych w celach wskazanych w pkt. 4 lit. e-g. Administrator przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane procesom automatycznego podejmowania

decyzji, w tym profilowaniu.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści danych oraz otrzymania ich kopii, w myśl itp. 15 RODO,
- b) sprostowania danych, w myśl itp. 16 RODO,
- c) usunięcia danych w przypadkach określonych w itp. 17 RODO (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
- d) ograniczenia przetwarzania danych, w myśl itp. 18 RODO,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w myśl itp. 21 RODO,

8. Do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć dostęp także nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), itp. firmy księgowe, dostawcy usług IT, podwykonawcy wspierający Administratora w wykonywaniu usług prawnych itp. radcy prawni, doradcy finansowi, doradcy podatkowi, tłumacz przysięgli, itp.

9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora danych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale w razie ich niepodania nawiązanie kontaktu oraz zawarcie i realizacja umowy będzie niemożliwe.

Powyższe informacje Wykonawca ma obowiązek przekazania wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe i realizacją zamówienia, co Wykonawca potwierdza stosownym oświadczeniem o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zawartym w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFEROWEGO

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Rzut - kontenery szatniowe