



Bydgoszcz, 09.09.2024 r.

Szkoła Podstawowa nr 30 im. Szarych Szeregów z Oddziałami Dwujęzycznymi
ul. Czackiego 8, 85-138 Bydgoszcz

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/B/2024

1. Nazwa zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 30 w Bydgoszczy

2. Zamawiający

Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz reprezentowane przez:
Szkoła Podstawowa nr 30 im. Szarych Szeregów z Oddziałami Dwujęzycznymi ul. Czackiego 8, 85-138 Bydgoszcz

3. Sposób udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

4. Sposób komunikacji

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021.

5. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego pn. Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 30213000-5 Komputery osobiste

CPV 30232100-5 Drukarki i plotery

CPV 48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania

6. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – zgodnie z podziałem wskazanym w Formularzu ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia/Opisie oferowanego sprzętu.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis ich spełnienia

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

8. Wykluczenia z udziału w postępowaniu

Z postępowania wyklucza się Wykonawców



- 1) którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,
- 3) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

9. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Kryteria oceny ofert wraz ze sposobem przyznawania punktacji:

Cena – 100 %

Kryterium oceniane będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$$

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

Na ofertę składa się:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy, zgodny z załączonym wzorem – załącznik nr 2,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu – załącznik nr 1

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z CEIDG lub KRS – do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo**, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.

Brak złożenia z ofertą Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu – będzie skutkował **odrzuconiem oferty**.

11. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert: **do 17.09.2024 r. o godz. 9:00**

Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.

Wykonawca pozostaje związany ofertą w terminie 30 dni od daty otwarcia ofert.

12. Ocena ofert

Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w ofercie.

13. Unieważnienie postępowania



Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez konieczności podania przyczyny.

14. Informacja o wyniku postępowania

Informacja o wyniku postępowania, zawierająca imię i nazwisko lub nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty, zostanie ogłoszona na Bazie Konkurencyjności.

15. Zawarcie umowy

Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Umowę zawiera się w formie pisemnej lub elektronicznej.

W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

16. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

Wzór umowy stanowi załącznik do zapytania ofertowego. We wzorze określono warunki zmiany umowy.

17. Konflikt interesów

Beneficjent jest zamawiającym w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zapewnia wykonanie czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowania przez osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Zamawiający podejmuje środki aby zapobiegać konfliktom interesów na każdym etapie prowadzenia postępowania i jego realizacji w celu niedopuszczenia do zakłócenia konkurencji oraz zapewnieniu równego traktowania Wykonawców.

18. Termin wykonania zamówienia

30 dni

19. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

Anita Krajnik

Szkoła Podstawowa nr 30
im. Szarych Szeregów
z Oddziałami Dwujęzycznymi
ul. Tadeusza Czackiego 8
85-138 BYDGOSZCZ
tel. 52 379 57 71

DYREKTOR SZKOŁY

Crażyna Zielińska
Crażyna Zielińska

(podpis i pieczęć Dyrektora)

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy