

Załącznik nr 6.1 - Wzór umowy części 1 zamówienia

**UMOWA
AGGN.032.....2024**

zawarta w dniu 2024 r. w Libiążu pomiędzy:

1) Gminą Libiąż - Urzędem Miejskim w Libiążu (NIP: 6282260168) z siedzibą: 32-590 Libiąż, ul. Działkowa 1, zwaną w treści umowy Zamawiającym reprezentowaną przez Jacka Latko – Burmistrza Libiąża

a

2) zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez

W przypadku konsorcjum podać nazwy, adresy wszystkich firm.

§ 1

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie dotyczące zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **„Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r.”** zwane dalej Planem, które stanowi przedmiot umowy i obejmuje:

- 1) sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka do potrzeb Planu;
- 2) sporządzenie Planu dla obszaru wskazanego na załączniku graficznym do uchwały Nr 27/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r.;
- 3) udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem dokumentów, o których mowa w pkt. 1-2 i skompletowanie dokumentacji prac planistycznych;
- 4) opracowanie tekstu jednolitego uchwały w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka i projektu jego ogłoszenia w formie obwieszczenia.

2. Podstawą opracowania Planu jest uchwała Nr 27/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r. stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.

3. Celem sporządzenia Planu jest zwiększenia powierzchni sprzedaży obiektów handlowych w terenie 04.U2, aby zapewnić efektywne zarządzanie powierzchnią sprzedaży trzech istniejących budynków handlowych pozwalając na ich przebudowę i połączenie w jeden lub dwa obiekty oraz ujawnienie w tekście planu w terenie 04.U2 udokumentowanego złoża węgla kamiennego i zalegającej w nim kopaliny, ewentualnie objęcie zmianą pozostałych ustaleń planu zgodnie z celem jego zmiany, w tym części graficznej o ile będzie wymagana, z zastrzeżeniem w ust. 4.

4. Opracowanie informacji o uwarunkowaniach, o których mowa w art. 49 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i ponowienie uzgodnienia z właściwymi organami odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko – jeżeli Planem objęte zostaną pozostałe ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka zgodnie z celem jego zmiany.

§ 2

1. Plan będzie sporządzany w trzech etapach.
2. Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych Etapów Planu, określa załącznik nr 2 do umowy.
3. W zakres umowy wchodzi wszystkie prace, czynności, wraz z ich ponowieniem (ponowienie uzgodnień, opiniowania i przygotowanie wszystkich materiałów i opracowań z tym związanych), materiały i usługi niezbędne do kompleksowego wykonania umowy przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu; uchwalenie Planu przez Radę Miejską w Libiążu i sprawdzenie przez organ nadzoru prawnego – poprawki, korekty i wyjaśnienia wyników z tego tytułu, jak również informacje pozwalające na pozyskanie z Planu danych statystycznych zgodnie z wymogami GUS w tym zakresie, m.in. klasy przeznaczenia terenu i jego powierzchni.
4. Wszelkie czynności nieopisane w załączniku nr 2 do umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach odrębnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania Planu i dokumentacji formalno-prawnej należy traktować jako oczywiste i objęte terminami oraz kosztami wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z przepisami normującymi planowanie przestrzenne, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami a w szczególności z:
 - 1) Uchwałą Nr 27/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r.;
 - 2) procedurami i pełną problematyką określoną w: ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1030), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2404) oraz w ustawach i przepisach odrębnych odnoszących się do planowania i zagospodarowania przestrzennego, m.in. ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688);
 - 3) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż;
 - 4) ustawą z dnia 3 października o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U.2024 poz. 1112);

- 5) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U. 2002 nr 155 poz. 1298);
 - 6) z uwzględnieniem polityki przestrzennej gminy określonej w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego oraz uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego;
 - 7) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia;
 - 8) zakresem przedmiotu umowy oraz szczegółowym zakresem realizacji poszczególnych etapów, określonych w załączniku nr 2 do umowy.
2. W przypadku zmiany, w trakcie opracowania Planu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, czy też innych przepisów mających wpływ na opracowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia pracy i zachować terminy określone ustawą.
 3. Dokumentację prac planistycznych, w tym sporządzoną dla poszczególnych Etapów opracowania należy prowadzić w postaci papierowej i elektronicznej, jako odwzorowanie cyfrowe dokumentów papierowych i przedstawić Zamawiającemu w ilościach odpowiednich dla przeprowadzenia kolejnych działań proceduralnych (po 1 egz. w wersji papierowej, w tym plik word) z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac i prowadzonych procedur, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie umowy przez cały okres jej realizacji oraz zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym.
2. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z przepisami prawa podjętej uchwały Rady Miejskiej w Libiążu wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych dla Planu (w toku badania legalności uchwały przez organ nadzoru) wynikłych z winy pracy Wykonawcy - Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się pisemnie do przedstawionych zarzutów, w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o rozstrzygnięciu nadzorczym bądź skargi na uchwałę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, a w razie potrzeby ponowić procedurę w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia Planu (każdego z Etapów) przez osoby posiadające odpowiednie wykształcenie, przygotowanie zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Planu (jego poszczególnych części i Etapów) i opracowania ekofizjograficznego w ilości egzemplarzy określonej załączniku nr 2 do umowy.

§ 5

1. Zamawiający w terminie ustalonym po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy:
 - 1) mapy z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w wersji elektronicznej, dla obszaru objętego Planem;

- 2) plik GML Planu, który Wykonawca zobowiązuje się zweryfikować i dostosować do potrzeb opracowania przedmiotu zamówienia;
 - 3) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż oraz sporządzone na jego potrzeby opracowania, w tym ekofizjograficzne;
 - 4) opracowanie ekofizjograficzne sporządzone na potrzeby zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka;
 - 5) uchwałę Nr XL/303/2022 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 9 czerwca 2022 r. w sprawie aktualności studium i planów miejscowych;
 - 6) uzyskane dokumenty w toku prowadzonej procedury planistycznej (m.in. ogłoszenia, obwieszczenia, zawiadomienia, wnioski, opinie i uzgodnienia, uzyskane uzgodnienie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko).
2. Zamawiający poniesie koszty obsługi Planu (opłaty pocztowe, koszty ogłoszeń prasowych) wynikające z realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Termin realizacji zadania pn.: „**Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r.**” - do 31 marca 2025 r., przy czym:
 - 1) Etap 1 - do 31 stycznia 2025 r.;
 - 2) Etap 2 - do 28 lutego 2025 r.;
 - 3) Etap 3 - do 31 marca 2025 r.

§ 7

1. Odbiór wykonania przedmiotu umowy odbywać się w terminach określonych w § 6 ust. 1 umowy, na warunkach określonych w ust. 3.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Libiążu 32-590 Libiąż, ul. Działkowa 1.
3. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego poszczególnych etapów przedmiotu umowy będą przygotowane przez Wykonawcę protokoły zdawczo-odbiorcze uwzględniające zakres rzeczowy prac i oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz, że zostaje przekazane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć - podpisane przez obie strony, stanowiące podstawę do zafakturowania.
4. Plan, opracowanie ekofizjograficzne, metadane po przekazaniu, z chwilą uregulowania należności stają się na mocy niniejszej umowy własnością Zamawiającego.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań (wytwarzanie dowolną techniką w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami opracowań, na których utwór utrwalono (wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo/i nieograniczonej ilości egzemplarzy opracowań);

- 3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju w tym np. CD, DVD, Blue-ray, cyfrowe, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie opracowań lub z ich wykorzystaniem;
 - 4) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów opracowań do pamięci komputerów, systemów komputerowych i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania użytkownikom takich sieci;
 - 5) przekazywanie lub przesyłanie zapisów opracowań pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami, innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju technik;
 - 6) publiczne udostępnianie opracowań, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
6. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowania, w zakresie wskazanym w ust. 5. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
7. Zamawiający może samodzielnie, w szczególności według własnego uznania, dokonywać modyfikacji i poprawek opracowań, a także korzystać i rozpowszechniać takie opracowania. Zamawiający w szczególności ma prawo wzbogacania opracowań o dodatkowe informacje, w tym może dodawać nowe treści.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....zł (słownie:..... złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie: 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie: 00/100), w tym:
 - 1) **Etap 1: kwota brutto** zł (słownie: złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie:złotych 00/100), w tym:
 - a) **kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie:złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie: 00/100) – co stanowi równowartość wynagrodzenia za opracowanie ekofizjograficzne sporządzone do potrzeb Planu;
 - b) **kwota brutto** zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwociezł (słownie: 00/100) – co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace projektowe;
 - 2) **Etap 2: kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie:złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwociezł (słownie: ...złotych 00/100), co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace związane z konsultacjami społecznymi;
 - 3) **Etap 3: kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie: 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie:złotych 00/100), co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace związane z uchwaleniem.

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi po wykonaniu poszczególnych Etapów 1-3 zgodnie z terminami ich realizacji określonymi w § 6 ust. 1 i fakturą końcową po wykonaniu Etapu 3, odebranych protokołami częściowymi odbiorów.
3. Faktury zostaną wystawione po weryfikacji opracowania przez Zamawiającego (jeżeli wynik sprawdzenia będzie pozytywny), na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu terminu końcowego odbioru prac - stanowiącego podstawę do zafakturowania. Na pozostałą część wynagrodzenia faktura zostanie wystawiona po zakończeniu całego przedmiotu umowy, tj. po upływie rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody (jeżeli wynik sprawdzenia zgodności z prawem przez Wojewodę będzie pozytywny) i opracowaniu w formie obwieszczenia tekstu jednolitego uchwały, na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu terminu końcowego odbioru prac.
4. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Libiąż, ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż (NIP 628-22-60-168); Odbiorca: Urząd Miejski w Libiążu, ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż.
5. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ujęty na tzw. „Białej liście”, o którym mowa w art. 96b ust 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361), z tym, że faktury za Etap 1, Etap 2 i Etap 3 należy złożyć nie wcześniej niż 1 stycznia 2025 r. Faktury za poszczególne etapy (Etap 1-3) Wykonawca złoży, jeżeli nie będzie wymagane ponowienie czynności związanych z ich realizacją, z zastrzeżeniem zgodności Planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego obciążył jego konto. Zamawiający nie wyraża zgody na zbycie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Środki na zobowiązanie określone w umowie wynikają z Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025, w tym kwota zł, słownie:.....(Dz. 710, rozdz. 71004, § 4300); kwota zł, słownie:....., (Dz. 710, rozdz. 71004, § 4390).
8. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 9

1. Termin realizacji zamówienia, jego poszczególnych etapów, terminy płatności i kwoty wynagrodzenia za poszczególne etapy mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy nie zmienia się, jak również zakres prac między etapami, który nie zmieni ogólnego charakteru umowy - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego - na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - 1) wystąpi konieczność przesunięcia zakresu prac pomiędzy Etapami wskutek prowadzonych czynności planistycznych;
 - 2) wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego;
 - 3) wystąpi konieczność zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy lub wysokości wynagrodzenia za poszczególne etapy, poprzez jego skrócenie/zmniejszenie w przypadku zgodnej woli Stron, lub poprzez jego przedłużenie/zwiększenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego w zakresie podjęcia decyzji zależnych od

Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy – bez zmiany całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, opinii, konieczności ponowienia czynności lub wykonania dodatkowych czynności i opracowań wynikających z procedury sporządzania projektu Planu wskazanej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub z innych przepisów odrębnych dotyczących procedury, o ilość dni, która wynika z niezbędnych procedur planistycznych, w szczególności w przypadku: ponowienia czynności planistycznych w wyniku uzyskania negatywnych opinii i uzgodnień, ponowienia czynności planistycznych w wyniku wprowadzenia zmian do projektu Planu wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych, ponowienia czynności planistycznych w wyniku wprowadzenia zmian do projektu Planu;

- 4) zmiany przepisów prawa mających wpływ na czas opracowania Planu; w przypadku zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych i uzupełniających, jeżeli ich wykonanie (termin, rodzaj, zakres) uniemożliwia zakończenie realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości terminowego wykonania umowy, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz w przypadku zaistnienia innych niezawinionych przez Strony przyczyn spowodowanych przez siłę wyższą;
 - 5) wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby możliwe było zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego.
2. W przypadkach określonych w umowie przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia.
4. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów dotyczących możliwości zmiany niniejszej umowy.

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu zamówienia, w wys. 0,1 % wynagrodzenia netto od całości zamówienia, za każdy dzień zwłoki, wynikającej z winy Wykonawcy;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Wszelkie spory powstałe na skutek wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest Anna Gój – kierownik Wydziału Architektury, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Libiążu, tel. (32) 624-92-15, email anna.goj@libiaz.pl.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest –, tel., email

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Uchwała Nr 27/IV/2024 z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r.

2. Załącznik Nr 2 – Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych Etapów Planu.

Załącznik nr 2
do umowy nr AGGN.032.....2024
z dnia

Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych Etapów Planu.

I. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:

1. sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka do potrzeb zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka z 2004 r., w zakresie między innymi: warunków górniczo-geologicznych, hydrologicznych i przyrodniczych;
2. sporządzenie Planu tj. część tekstową i graficzną (o ile będzie wymagana) wraz z załącznikami, z uwzględnieniem polityki przestrzennej określonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego; wykazem nieuwzględnionych przez Burmistrza Libiąża uwag zgłoszonych do Planu w trakcie konsultacji społecznych wraz z propozycją rozstrzygnięcia o sposobie ich rozpatrzenia a także uzasadnienie zawierające objaśnienia przyjętych rozwiązań oraz syntezę ustaleń Planu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym między innymi:
 - 1) analiza wykazu organów właściwych opiniowania i uzgadniania; w razie potrzeby uzupełnienie zawiadomień o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Planu brakujące instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania Planu;
 - 2) analiza wniosków złożonych po zawiadomieniu/ogłoszeniu/obwieszczeniu o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Planu;
 - 3) przygotowanie Planu do ponownego uzgodnienia (ewentualnie opiniowania);
 - 4) przygotowanie wykazu opinii i uzgodnień oraz sposobu ich rozpatrzenia,
 - 5) przygotowanie projektów: ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych;
 - 6) przygotowanie Planu do przeprowadzenia konsultacji społecznych, a następnie wprowadzenie zmian do Planu wynikających z tych konsultacji;
 - 7) przeprowadzenie konsultacji społecznych w sposób, miejscu i terminie ustalonych z Zamawiającym, przy zastosowaniu form i wymagań określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 8) sporządzenie wykazu i analiza uwag wniesionych do Planu po konsultacjach społecznych, w tym przedłożenie Burmistrzowi Libiąża propozycji sposobu ich rozpatrzenia;
 - 9) sporządzenie wykazu uwag nieuwzględnionych przez Burmistrza, protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych oraz raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych;
 - 10) sporządzenie ostatecznej dokumentacji Planu do uchwalenia zgodnie z standardami zapisu danych oraz dane przestrzenne, o których mowa w art. 67 a-c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1030);

- 11) skompletowanie dokumentacji prac planistycznych, w sposób i na zasadach określonych w § 11 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz wykazu materiałów planistycznych;
- 12) stałą współpracę z Zamawiającym przy sporządzaniu Planu obejmującą m.in.: prezentowanie Planu na stałych komisjach Rady Miejskiej w Libiążu, na Sesji Rady Miejskiej w Libiążu (na wniosek Zamawiającego) oraz udzielanie Burmistrzowi Libiąża wszechstronnej pomocy; do udziału i prezentacji Planu podczas konsultacji społecznych; uczestnictwa w niezbędnym zakresie w rozprawach przed sądami administracyjnymi oraz współpracy przy opracowywaniu treści pism procesowych w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie Planu do WSA bądź wydania przez wojewodę rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność uchwały w sprawie Planu (poszczególnych Etapów); w zakresie czynności formalno-prawnych do wykonania, których z mocy prawa zobowiązany jest Burmistrz Libiąża, w celu zapewnienia prawidłowości przebiegu procedury opracowania Planu;
- 13) utworzenie danych przestrzennych Planu, o których mowa w art. 67c ust. 1 ustawy, jako załącznika do uchwały
- 14) utworzenie o ile będzie wymagana zmiana rysunku Planu wskutek zmiany jego treści - zbiorów w postaci plików zgodnie z poniższymi wytycznymi w pkt. a-c, w celu umożliwienia publikacji Planu w portalu mapowym gminy Libiąż <https://sip.gison.pl/libiaz> oraz możliwości sporządzanie wyrysów i wypisów z Planu, tylko w –podkład rastrowy – do publikacji i generowania wyrysu: jeden plik, format geotiff, układ współrzędnych- Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 1992 (EPSG 2180), bez legendy (legenda w osobnym pliku .png), wymagana transformacja - transformacja afiniczna 1 lub 2 stopnia z zachowaniem równomiernego rozkładu punktów dopasowania;
 - a) podkład wektorowy – do generowania wypisów i zaświadczeń: zachowanie zgodności w stosunku do formatu rastrowego, zachowanie topologii między obiektami poligonowymi/obszarowymi i liniowymi (chodzi o zachowanie styczność obiektów – „snapowanie”, brak dziur w geometrii obiektów, nienakładanie się wykluczających się wzajemnie obiektów), oprawa kartograficzna- wymagane nadanie obiektom warstw wektorowych symbolizacji, kolorystyki oraz grubości linii najbardziej zbliżonej do oryginalnych oznaczeń poszczególnych rysunków Planu,
 - b) obiekty wymagające wektoryzacji:
 - granice Planu: format shp (ESRI Shapefile) w układzie 1992, obiekty jako poligony, informacja opisowa: liczba porządkowa, pełna nazwa studium (nazwa uchwały), numer uchwały, data uchwalenia, uchwała zmieniająca (numer uchwały),
 - obszary zagospodarowania: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako poligony, atrybuty dodatkowe: symbol_obszaru, opis_obszaru oraz kolor_obszaru (w kodzie HTML, np #FFFFFF),
 - linie dodatkowe: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako linie, atrybuty: typ_linii np. "granica zabudowy", kolor, inne obiekty/ustalenia/strefy

powierzchniowe ze SUIKZP – jako osobna warstwa poligonowa/obszarowa, obligatoryjne informacje opisowe - symbol, skrócony opis symbolu,

- elementy punktowe: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako punkty, atrybuty dodatkowe: typ_punktu, nazwa symbolu (symbole w pliku PNG lub SVG).

- 15) w przypadku zmiany, w trakcie opracowania Planu, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, czy też innych przepisów mających wpływ na opracowanie Planu, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia pracy;
 - 16) dokumentację planistyczną opracowania należy przedstawić Zamawiającemu w ilościach odpowiednich dla przeprowadzenia kolejnych działań proceduralnych, co najmniej po 1 egz. w wersji papierowej i word.
3. Opracowanie informacji o uwarunkowaniach (korekta wskutek wprowadzonych zmian), o których mowa w art. 49 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i ponowienie uzgodnienia z właściwymi organami odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagane), jeżeli Planem objęte zostaną pozostałe ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka zgodnie z celem jego zmiany, wraz z przygotowaniem informacji, o której mowa w art. 48 ust. 7 powołanej ustawy o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i uzasadnieniem.

II. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy realizowany będzie w trzech etapach: 1, 2, 3.

1. Etap 1 - Prace projektowe, w tym:

- 1) sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż-Żarki, w zakresie między innymi: warunków górniczo-geologicznych, hydrologicznych i przyrodniczych stosownie do potrzeb Planu – w wersji word a po akceptacji Zamawiającego 2 x wersji papierowej i 1 x elektronicznej;
- 2) zebranie materiałów niezbędnych do sporządzenia Planu, w tym określających występujące uwarunkowania, powiązania ustaleń Planu z ustaleniami zawartymi w gminnych dokumentach strategicznych, środowiskowych, finansowych oraz innych mogących mieć wpływ na formułowanie zapisów Planu, wydanych pozwoleń na budowę;
- 3) zawiadomienie w razie potrzeby dodatkowych instytucji i organów właściwych do opiniowania i uzgadniania o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Planu;
- 4) analizę wniosków złożonych do Planu zebranych w wyniku podania do publicznej wiadomości zawiadomienia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do jego sporządzenia wraz z propozycją ich rozpatrzenia; sporządzenie wykazu wniosków;
- 5) jeżeli będzie wymagane - opracowanie informacji o uwarunkowaniach, o których

mowa w art. 49 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i ponownie uzgodnienia z właściwymi organami odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, o ile Planem objęte zostaną pozostałe ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Libiąża na obszarze osiedla Flagówka zgodnie z celem jego zmiany;

- 6) opracowanie Planu wraz z uzasadnieniem w pełnej problematyce wymaganej przepisami; opracowanie należy sporządzić zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów (w wersji papierowej i elektronicznej) dla obszaru 4KG wskazanego na załączniku stanowiącym integralną część uchwały Nr 28/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż-Żarki, w taki sposób by określone w terenie parkingów i garaży zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki i parametry zagospodarowania terenu umożliwiły zabudowę budynkiem garażu każdej z 23 działek o pow. 18 m²;
- 7) przygotowanie Planu do ponownego uzgodnienia lub opiniowania (1x wersja papierowa dla Zamawiającego i elektroniczna dla organów posiadających EPUAP, dla pozostałych organów i instytucji w niezbędnej ilości na płycie CD);
- 8) udział w czynnościach formalno-prawnych, poprzez m.in. opracowanie projektów pism z rozdzielnikami do instytucji, organów opiniujących i uzgadniających; przygotowanie wykazu otrzymanych opinii i uzgodnień,
- 9) prezentacja Zamawiającemu wyników uzgodnień/opinii oraz uzyskanie ich akceptacji przez Zamawiającego;
- 10) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień do Planu lub/i w prognozie a w razie potrzeby powtórzenie opiniowania i uzgodnień;

2. **Etap 2 – Konsultacje społeczne, w tym:**

- 1) przygotowanie Planu do konsultacji społecznych (1 egz. w formie papierowej + wersja elektroniczna); opracowanie projektów ogłoszeń i obwieszczeń w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych; przekazanie materiałów Zamawiającemu; prezentacja Planu podczas konsultacji (obecność w Urzędzie Miejskim w Libiążu celem udzielenia niezbędnych wyjaśnień po ustaleniu z Zamawiającym);
- 2) przeprowadzenie konsultacji społecznych z wykorzystaniem co najmniej formy, o której mowa w art. 8i ust. 1 pkt 1, jednej z form, o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 2, oraz jednej z form, o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 3-5, z dopuszczeniem przeprowadzenia konsultacji społecznych również w innych formach niż określone w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) opracowanie wykazu i analiza uwag wniesionych do Planu; przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia; wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z wniesionych i rozpatrzonych uwag wraz ewentualną koniecznością ponownienia procedury (uzgodnień, opiniowania); przygotowanie listy nieuwzględnionych uwag wraz z uzasadnieniem; protokołów z przeprowadzonych podczas konsultacji czynności i raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych;

- 4) przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Libiążu w sprawie uchwalenia Planu (wersja word a po sprawdzeniu przez Zamawiającego wersja robocza w xml) wraz z załącznikami;
- 5) **Etap 3 – Uchwalenie, w tym:**
 - 1) przygotowanie ostatecznej wersji Planu do uchwalenia na sesji Rady Miejskiej; dokumenty należy przedstawić w word, a po sprawdzeniu przez Zamawiającego w formie elektronicznej dla radnych, xml oraz + wersja papierowa); prezentacja Planu na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Libiążu i na sesji; po uchwaleniu Planu i nadaniu numeru uchwały przedstawienie Zamawiającemu Planu (w wersji papierowej 4 egz., elektronicznej: word i pdf) oraz wszystkich opracowań w ich ostatecznej wersji (w formie papierowej 1 egz. i elektronicznej, w tym word);
 - 2) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie Małopolskiemu; dokumentacja powinna być poukładana, ponumerowana, ze spisem treści i obejmować m.in. uchwałę z załącznikami, przy czym Plan w 4 egz. w formie papierowej z naniesionym numerem uchwały Rady Miejskiej w Libiążu wydrukowane w formacie xml + wydruki rysunków w całości w odpowiedniej określonej w Rozporządzeniu skali w 3 egz.);
 - 3) zbilansowanie klasy przeznaczenia terenu (powierzchni i danych pod kątem wymagań sprawozdawczości GUS);
 - 4) zakończenie procedury - upływ terminu do wydania rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Małopolskiego dotyczącego Planu;
 - 5) ponowienie czynności prac planistycznych w niezbędnym zakresie, jeżeli będzie wymagane, m.in. rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w Libiążu bądź Wojewody Małopolskiego;
 - 6) opracowanie tekstu jednolitego uchwały i projektu jego ogłoszenia w formie obwieszczenia (word + xml).