

Załącznik nr 6.3 - Wzór umowy części 3 zamówienia

**UMOWA
AGGN.032.....2024**

zawarta w dniu 2024 r. w Libiążu pomiędzy:

- 1) Gminą Libiąż - Urzędem Miejskim w Libiążu (NIP: 6282260168) z siedzibą: 32-590 Libiąż, ul. Działkowa 1, zwaną w treści umowy Zamawiającym reprezentowaną przez Jacka Latko – Burmistrza Libiąża
a
- 2) zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez
W przypadku konsorcjum podać nazwy, adresy wszystkich firm.

§ 1

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie dotyczące zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **„Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ – Etap I”** zwane dalej Planem, które stanowi przedmiot umowy i obejmuje:
 - 1) sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ do potrzeb Planu;
 - 2) sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów wskazanych na załączniku graficznym do uchwały Nr 29/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż „Północ” - Etap I;
 - 3) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko i przeprowadzenie postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - 4) udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem dokumentów, o których mowa w pkt. 1-3 i skompletowanie dokumentacji prac planistycznych.
2. Podstawą opracowania Planu jest uchwała Nr 29/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż „Północ” - Etap I stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
3. Celem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ – Etap I jest zmiana klasy przeznaczenia terenów (z terenów: rolnych, zieleni, usług na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; zmiana wskaźników i parametrów zagospodarowania terenu 11U1 oraz zmniejszenie szerokości linii rozgraniczających dróg i włączenie istniejącego budynku w terenie 9U1 w teren usług, ewentualnie objęcie zmianą pozostałych ustaleń planu zgodnie z celem jego zmiany.

§ 2

1. Plan będzie sporządzany w trzech etapach i uchwalany jako jeden plan miejscowy.

2. Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych etapów Planu, określa załącznik nr 2 do umowy.
3. W zakres umowy wchodzi wszystkie prace, czynności, wraz z ich ponowieniem (ponowienie uzgodnień, opiniowania, wyłożenia projektu Planu do publicznego wglądu w zakresie zmian i przygotowanie wszystkich materiałów i opracowań z tym związanych), materiały i usługi niezbędne do kompleksowego wykonania umowy przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu; uchwalenie Planu przez Radę Miejską w Libiążu i sprawdzenie przez organ nadzoru prawnego – poprawki, korekty i wyjaśnienia wyników z tego tytułu, jak również informacje pozwalające na pozyskanie z Planu danych statystycznych zgodnie z wymogami GUS w tym zakresie, m.in. klas przeznaczenia terenów na każdym ich poziomie i ich powierzchnie.

§ 3

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z przepisami normującymi planowanie przestrzenne, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami a w szczególności z:
 - 1) Uchwałą Nr 29/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż „Północ”;
 - 2) procedurami i pełną problematyką określoną w: ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1030), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2404) oraz w ustawach i przepisach odrębnych odnoszących się do planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688);
 - 3) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż;
 - 4) ustawą z dnia 3 października o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U.2024 poz. 1112);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U. 2002 nr 155 poz. 1298);
 - 6) z uwzględnieniem polityki przestrzennej gminy określonej w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego oraz uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego;
 - 7) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia;
 - 8) zakresem przedmiotu umowy oraz szczegółowym zakresem realizacji poszczególnych etapów, określonych w załączniku nr 2 do umowy.
2. W przypadku zmiany, w trakcie opracowania Planu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, czy też innych przepisów mających wpływ na opracowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne

mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia pracy i zachować terminy określone ustawą.

3. Dokumentację prac planistycznych, w tym sporządzoną dla poszczególnych Etapów opracowania należy prowadzić w postaci papierowej i elektronicznej, jako odwzorowanie cyfrowe dokumentów papierowych i przedstawić Zamawiającemu w ilościach odpowiednich dla przeprowadzenia kolejnych działań proceduralnych (po 1 egz. w wersji papierowej, w tym plik word) z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac i prowadzonych procedur, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie umowy przez cały okres jej realizacji oraz zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym.
2. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z przepisami prawa podjętej uchwały Rady Miejskiej w Libiążu wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych dla Planu (w toku badania legalności uchwały przez organ nadzoru) wynikłych z winy pracy Wykonawcy - Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się pisemnie do przedstawionych zarzutów, w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o rozstrzygnięciu nadzorczym bądź skargi na uchwałę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, a w razie potrzeby ponowić procedurę w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia Planu (każdego z Etapów) przez osoby posiadające odpowiednie wykształcenie, przygotowanie zawodowe i uprawnienia wymaganymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Planu (jego poszczególnych części i Etapów), prognozy i opracowania ekofizjograficznego w ilości egzemplarzy określonej załączniku nr 2 do umowy.

§ 5

1. Zamawiający w terminie ustalonym po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy:
 - 1) mapy z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w wersji elektronicznej, dla obszaru objętego Planem;
 - 2) plik GML Planu, który Wykonawca zobowiązuje się zweryfikować i dostosować do potrzeb opracowania przedmiotu zamówienia;
 - 3) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż oraz sporządzone na jego potrzeby opracowania, w tym ekofizjograficzne;
 - 4) opracowania, w tym ekofizjograficzne sporządzone na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ;
 - 5) uchwałę Nr XL/303/2022 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 9 czerwca 2022 r. w sprawie aktualności studium i planów miejscowych;
 - 6) uzyskane dokumenty w toku prowadzonej procedury planistycznej (m.in. zawiadomienia, wnioski, ogłoszenia, obwieszczenia, zakres prognozy).
2. Zamawiający poniesie koszty obsługi Planu (opłaty pocztowe, koszty ogłoszeń prasowych) wynikające z realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Termin realizacji zadania pn.: „Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ - Etap I ” - do 31 października 2025 r. , przy czym:
 - 1) Etap 1 - do 21 kwietnia 2025 r.;
 - 2) Etap 2 - do 31 lipca 2025 r.;
 - 3) Etap 3 - do 31 października 2025 r.

§ 7

1. Odbiór wykonania przedmiotu umowy odbywać się w terminach określonych w § 6 ust. 1 umowy, na warunkach określonych w ust. 3.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Libiążu 32-590 Libiąż, ul. Działkowa 1.
3. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego poszczególnych części przedmiotu umowy będą przygotowane przez Wykonawcę protokoły zdawczo-odbiorcze uwzględniające zakres rzeczowy prac i oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz, że zostaje przekazane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć - podpisane przez obie strony, stanowiące podstawę do zafakturowania.
4. Plan, Prognoza, opracowanie ekofizjograficzne, metadane po przekazaniu, z chwilą uregulowania należności stają się na mocy niniejszej umowy własnością Zamawiającego.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań (wytwarzanie dowolną techniką w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami opracowań, na których utwór utrwalono (wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo/i nieograniczonej ilości egzemplarzy opracowań);
 - 3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju w tym np. CD, DVD, Blue-ray, cyfrowe, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie opracowań lub z ich wykorzystaniem;
 - 4) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów opracowań do pamięci komputerów, systemów komputerowych i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania użytkownikom takich sieci;
 - 5) przekazywanie lub przesyłania zapisów opracowań pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami, innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju technik;
 - 6) publiczne udostępnianie opracowań, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
6. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowania, w zakresie wskazanym w ust. 5. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.

7. Zamawiający może samodzielnie, w szczególności według własnego uznania, dokonywać modyfikacji i poprawek opracowań, a także korzystać i rozpowszechniać takie opracowania. Zamawiający w szczególności ma prawo wzbogacania opracowań o dodatkowe informacje, w tym może dodawać nowe treści.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....zł (słownie:..... złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie: 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie: 00/100), w tym:
 - 1) **Etap 1: kwota brutto** zł (słownie: złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie:złotych 00/100), w tym:
 - a) **kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie:złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie: 00/100) – co stanowi równowartość wynagrodzenia za opracowanie ekofizjograficzne sporządzone do potrzeb Planu;
 - b) **kwota brutto** zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwociezł (słownie: 00/100) – co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace projektowe;
 - 2) **Etap 2: kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie:złotych 00/100) + podatek VAT 23 % w kwociezł (słownie: ...złotych 00/100), co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace związane z konsultacjami społecznymi;
 - 3) **Etap 3: kwota brutto**zł (słownie:złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokościzł (słownie: 00/100) + podatek VAT 23 % w kwocie zł (słownie:złotych 00/100), co stanowi równowartość wynagrodzenia za prace związane z uchwaleniem.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi po wykonaniu poszczególnych etapów 1-3 zgodnie z terminami ich realizacji określonymi w § 6 ust. 1 i fakturą końcową po wykonaniu Etapu 3, odebranych protokołami częściowymi odbiorów.
3. Faktury zostaną wystawione po weryfikacji opracowania przez Zamawiającego (jeżeli wynik sprawdzenia będzie pozytywny), na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu terminu końcowego odbioru prac - stanowiącego podstawę do zafakturowania. Na pozostałą część wynagrodzenia faktura zostanie wystawiona po zakończeniu całego przedmiotu umowy, tj. po upływie rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody (jeżeli wynik sprawdzenia zgodności z prawem przez Wojewodę będzie pozytywny), na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu terminu końcowego odbioru prac.
4. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Libiąż, ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż (NIP 628-22-60-168); Odbiorca: Urząd Miejski w Libiążu, ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż.
5. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ujęty na tzw. „Białej liście”, o którym mowa w art. 96b ust 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361), z tym, że faktury

zostaną złożone nie wcześniej niż 01.01.2025 r. Faktury za poszczególne etapy (Etapy 1-3) Wykonawca złoży, jeżeli nie będzie wymagane ponowienie czynności związanych z ich realizacją, z zastrzeżeniem zgodności Planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Libiąż.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego obciążył jego konto. Zamawiający nie wyraża zgody na zbycie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Środki na zobowiązanie określone w umowie wynikają z Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025; kwota zł, słownie:....., (Dz. 710, rozdz. 71004, § 4300); kwota zł, słownie:....., (Dz. 710, rozdz. 71004, § 4390).
8. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 9

1. Termin realizacji zamówienia, jego poszczególnych etapów, terminy płatności i kwoty wynagrodzenia za poszczególne etapy mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy nie zmienia się, jak również zakres prac między etapami, który nie zmieni ogólnego charakteru umowy - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego - na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - 1) wystąpi konieczność przesunięcia zakresu prac pomiędzy Etapami wskutek prowadzonych czynności planistycznych;
 - 2) wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego;
 - 3) wystąpi konieczność zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy lub wysokości wynagrodzenia za poszczególne etapy, poprzez jego skrócenie/zmniejszenie w przypadku zgodnej woli Stron, lub poprzez jego przedłużenie/zwiększenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego w zakresie podjęcia decyzji zależnych od Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy – bez zmiany całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, opinii, konieczności ponowienia czynności lub wykonania dodatkowych czynności i opracowań wynikających z procedury sporządzania projektu Planu wskazanej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub z innych przepisów odrębnych dotyczących procedury, o ilość dni, która wynika z niezbędnych procedur planistycznych, w szczególności w przypadku: ponowienia czynności planistycznych w wyniku uzyskania negatywnych opinii i uzgodnień, ponowienia czynności planistycznych w wyniku wprowadzenia zmian do projektu Planu wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych, ponowienia czynności planistycznych w wyniku wprowadzenia zmian do projektu Planu;
 - 4) zmiany przepisów prawa mających wpływ na czas opracowania Planu; w przypadku zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych i uzupełniających, jeżeli ich wykonanie (termin, rodzaj, zakres) uniemożliwia zakończenie realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna,

za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości terminowego wykonania umowy, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz w przypadku zaistnienia innych niezawinionych przez Strony przyczyn spowodowanych przez siłę wyższą;

- 5) wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby możliwe było zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego.
2. W przypadkach określonych w umowie przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia.
4. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów dotyczących możliwości zmiany niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu zamówienia, w wys. 0,1 % wynagrodzenia netto od całości zamówienia, za każdy dzień zwłoki, wynikającej z winy Wykonawcy;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Wszelkie spory powstałe na skutek wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest Anna Gój – kierownik Wydziału Architektury, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Libiążu, tel.: (32) 624-92-15, e-mail: anna.goj@libiaz.pl.
2. Osobą upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:, tel.:, e-mail:

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**Załączniki do umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Uchwała Nr 29/IV/2024 z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż „Północ” - Etap I.
2. Załącznik Nr 2 – Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych Etapów Planu.

Załącznik nr 2
do umowy nr AGGN.032.....2024
z dnia

Zakres przedmiotu umowy i szczegółowy zakres realizacji poszczególnych Etapów Planu.

II. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:

1. sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ do potrzeb zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ – Etap I, w zakresie między innymi: warunków górniczo-geologicznych, hydrologicznych i przyrodniczych;
2. sporządzenie Planu (w formie jednej uchwały), tj. część tekstową i graficzną wraz z załącznikami, z uwzględnieniem polityki przestrzennej określonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego; wykazem nieuwzględnionych przez Burmistrza Libiąża uwag zgłoszonych do Planu w trakcie konsultacji społecznych wraz z propozycją rozstrzygnięcia o sposobie ich rozpatrzenia a także uzasadnienie zawierające objaśnienia przyjętych rozwiązań oraz syntezę ustaleń Planu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym między innymi:
 - 1) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko dla Planu zgodnie z przepisami w tym zakresie z uwzględnieniem stanowiska RDOS w Krakowie i PPIS w Chrzanowie właściwych w sprawie zakresu i *stopnia szczegółowości* informacji wymaganych w *prognozie*;
 - 2) analiza wykazu organów właściwych opiniowania i uzgadniania; w razie potrzeby uzupełnienie zawiadomień o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Planu brakujące instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania Planu;
 - 3) analiza wniosków złożonych po zawiadomieniu/ogłoszeniu/obwieszczeniu o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Planu;
 - 4) przygotowanie Planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, do opiniowania i uzgodnień;
 - 5) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz.1112) dla Planu;
 - 6) przygotowanie wykazu opinii i uzgodnień oraz sposobu ich rozpatrzenia,
 - 7) udokumentowanie braku konieczności uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze;
 - 8) przygotowanie projektów: ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych;
 - 9) przygotowanie Planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, do przeprowadzenia konsultacji społecznych, a następnie wprowadzenie zmian do Planu wynikających z tych konsultacji;

- 10) przeprowadzenie konsultacji społecznych w sposób, miejscu i terminie ustalonych z Zamawiającym, przy zastosowaniu form i wymagań określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 11) sporządzenie wykazu i analiza uwag wniesionych do Planu po konsultacjach społecznych, w tym przedłożenie Burmistrzowi Libiąża propozycji sposobu ich rozpatrzenia;
- 12) sporządzenie wykazu uwag nieuwzględnionych przez Burmistrza, protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych oraz raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych;
- 13) sporządzenie ostatecznej dokumentacji Planu do uchwalenia; tekst i rysunek należy opracować w wersji wektorowej (dane GIS) z nadaną georeferencją zgodnie z standardami zapisu danych oraz dane przestrzenne, o których mowa w art. 67 a-c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1030);
- 14) Plan, jeżeli jego charakter tego wymaga powinno być zgodne z zapisami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej;
- 15) skompletowanie dokumentacji prac planistycznych, w sposób i na zasadach określonych w § 11 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz wykazu materiałów planistycznych;
- 16) zbilansowanie klas przeznaczenia terenów, ich powierzchni i danych pod kątem wymagań sprawozdawczości GUS;
- 17) stałą współpracę z Zamawiającym przy sporządzaniu Planu obejmującą m.in.: prezentowanie projektu Planu przed Gminną Komisją Urbanistyczno-Architektoniczną, na stałych komisjach Rady Miejskiej w Libiążu, na Sesji Rady Miejskiej w Libiążu oraz udzielanie Burmistrzowi Libiąża wszechstronnej pomocy; do udziału i prezentacji Planu podczas konsultacji społecznych (bezpośrednia obecność w Urzędzie Miejskim w Libiążu celem udzielenia niezbędnych wyjaśnień co najmniej raz w tygodniu); uczestnictwa w niezbędnym zakresie w rozprawach przed sądami administracyjnymi oraz współpracy przy opracowywaniu treści pism procesowych w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie Planu do WSA bądź wydania przez wojewodę rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność uchwały w sprawie Planu (poszczególnych Etapów); w zakresie czynności formalno-prawnych do wykonania, których z mocy prawa zobowiązany jest Burmistrz Libiąża, w celu zapewnienia prawidłowości przebiegu procedury opracowania Planu;
- 18) utworzenie danych przestrzennych Planu, o których mowa w art. 67c ust. 1 ustawy, jako załącznika do uchwały oraz zbiorów w postaci plików zgodnie z poniższymi wytycznymi w pkt. a-c, w celu umożliwienia publikacji Planu w portalu mapowym gminy Libiąż <https://sip.gison.pl/libiaz> oraz możliwości sporządzanie wyrysów i wypisów z Planu:
 - a) podkład rastrowy – do publikacji i generowania wyrysów: jeden plik, format geotiff, układ współrzędnych- Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych

1992 (EPSG 2180), bez legendy (legenda w osobnym pliku .png), wymagana transformacja - transformacja afiniczna 1 lub 2 stopnia z zachowaniem równomiernego rozkładu punktów dopasowania;

- b) podkład wektorowy – do generowania wypisów i zaświadczeń: zachowanie zgodności w stosunku do formatu rastrowego, zachowanie topologii między obiektami poligonowymi/obszarowymi i liniowymi (chodzi o zachowanie styczności obiektów – „snapowanie”, brak dziur w geometrii obiektów, nienakładanie się wykluczających się wzajemnie obiektów), oprawa kartograficzna- wymagane nadanie obiektom warstw wektorowych symbolizacji, kolorystyki oraz grubości linii najbardziej zbliżonej do oryginalnych oznaczeń poszczególnych rysunków Planu,
- c) obiekty wymagające wektoryzacji:
- granice Planu: format shp (ESRI Shapefile) w układzie 1992, obiekty jako poligony, informacja opisowa: liczba porządkowa, pełna nazwa studium (nazwa uchwały), numer uchwały, data uchwalenia, uchwała zmieniająca (numer uchwały),
 - obszary zagospodarowania: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako poligony, atrybuty dodatkowe: symbol_obszaru, opis_obszaru oraz kolor_obszaru (w kodzie HTML, np #FFFFFF),
 - linie dodatkowe: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako linie, atrybuty: typ_linii np. "granica zabudowy", kolor, inne obiekty/ustalenia/strefy powierzchniowe ze SUIKZP – jako osobna warstwa poligonowa/obszarowa, obligatoryjne informacje opisowe - symbol, skrócony opis symbolu,
 - elementy punktowe: format shp (ESRI shapefile), obiekty jako punkty, atrybuty dodatkowe: typ_punktu, nazwa symbolu (symbole w pliku PNG lub SVG).
- 19) w przypadku zmiany, w trakcie opracowania Planu, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, czy też innych przepisów mających wpływ na opracowanie Planu, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia pracy;
- 20) dokumentację planistyczną sporządzoną na poszczególnych częściach i Etapach opracowania należy przedstawić Zamawiającemu w ilościach odpowiednich dla przeprowadzenia kolejnych działań proceduralnych, co najmniej po 1 egz. w wersji papierowej i word.

III. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy realizowany będzie w trzech etapach: 1, 2, 3.

1. Etap 1 - Prace projektowe, w tym:

- 1) sporządzenie podstawowego opracowania ekofizjograficznego lub dostosowanie (aktualizacja) opracowania ekofizjograficznego sporządzonego na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż Północ, w zakresie między innymi: warunków górniczo-geologicznych, hydrologicznych i przyrodniczych stosownie do potrzeb Planu – w wersji word a po akceptacji Zamawiającego 2 x wersji papierowej i 1 x elektronicznej;
- 2) zebranie materiałów niezbędnych do sporządzenia Planu, Prognozy

oddziaływania na środowisko, w tym określających występujące uwarunkowania, powiązania ustaleń Planu z ustaleniami zawartymi w gminnych dokumentach strategicznych, środowiskowych, finansowych oraz innych mogących mieć wpływ na formułowanie zapisów Planu, inwentaryzację istniejącego zagospodarowania terenu z uzbrojeniem włącznie, rozeznanie użytków gruntowych, rodzaju gleb, w tym analizę sposobu funkcjonowania i użytkowania terenu, z uwzględnieniem przesądzeń lokalizacyjnych, wydanych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, pozwoleń na budowę;

- 3) zawiadomienie w razie potrzeby dodatkowych instytucji i organów właściwych do opiniowania i uzgadniania o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Planu;
- 4) analizę wniosków złożonych do Planu i prognozy oddziaływania na środowisko zebranych w wyniku podania do publicznej wiadomości zawiadomienia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do ich sporządzenia wraz z propozycją ich rozpatrzenia; sporządzenie wykazu wniosków;
- 5) opracowanie Planu wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko w pełnej problematyce wymaganej przepisami; opracowania należy sporządzić w formie graficznej i tekstowej zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów (w wersji papierowej i elektronicznej) dla obszarów wskazanych na załączniku stanowiącym integralną część uchwały Nr 29/IV/2024 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Libiąż „Północ” - Etap I, tj.
 - a) 11U1 - teren zabudowy usługowej i nieuciążliwej produkcji o pow. około 0,66 ha położony przy ul. Kamiennej i ul. Chrzanowskiej w Libiążu; zmiana planu miejscowego ma na celu zwiększenie powierzchni użytkowej obiektów handlowych w terenie 11U1 powyżej 400 m², w celu stworzenia dogodnych warunków inwestycyjnych;
 - b) 9U1 - teren zabudowy usługowej i nieuciążliwej produkcji, 11KDL – teren drogi publicznej klasy lokalnej oraz 4KDZ – teren drogi publicznej klasy zbiorczej, o łącznej pow. około 1,42 ha położone przy ul. Armii Krajowej w Libiążu; celem zmiany jest zmniejszenie szerokości linii rozgraniczających dróg 11KDL i 4KDZ oraz poszerzenie terenu 9U1, włączając do niego istniejący budynek produkcyjny zlokalizowany w terenach 11KDL i 4KDZ;
 - c) 15RZL – teren trwałych użytków zielonych i zadrzewień o pow. około 0,78 ha, przy ul. Przy Torze; celem zmiany jest włączenie terenu 15RZL w granicach obszaru opracowania zmiany planu w teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; zmiana ma na celu dostosowanie zmiany zagospodarowania terenu, na terenie którego zostało przyjęte zgłoszenie robót budowlanych do przeznaczenia w planie miejscowym (teren ma użytki RIVb, łIV);
 - d) 6ZL1 – teren zalesień o pow. około 1,02 ha położony przy ul. Elizy Orzeszkowej w Libiążu; zmiana ma na celu dostosowanie ustaleń planu miejscowego do sposobu zagospodarowania i warunków zabudowy terenu określonego w decyzji o warunkach zabudowy pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (teren ma użytki RIVa, RIVb, łVI);
 - e) tereny rolnicze: 1RP, 2RP, 3 RP przy ul. Słonecznej i ul. Sarniej w Libiążu; 4RP,

5RP przy ul. Żniwnej; 6RP przy ul. Jazdówka; 8RP przy ul. Sielanki i ul. Władysława Łokietka; celem zmiany jest przeznaczenie terenów rolniczych oraz terenu usług 2U, terenu drogi wewnętrznej 5KDW i terenu drogi publicznej klasy dojazdowej 19KDD (zlokalizowanych przy ul. Żniwnej) pod tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

- 6) przygotowanie Planu, Prognozy dla członków Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej zwanej dalej Komisją w wersji elektronicznej oraz 1 egz. w formie papierowej dla Zamawiającego i jego prezentację na posiedzeniu Komisji; w razie potrzeby korekta Planu i Prognozy po uzyskaniu opinii Komisji,
- 7) przygotowanie Planu i Prognozy do opiniowania i uzgodnień (1x wersja papierowa dla Zamawiającego i elektroniczna dla organów posiadających EPUAP, dla pozostałych organów i instytucji w niezbędnej ilości na płycie CD);
- 8) udział w czynnościach formalno-prawnych, poprzez m.in. opracowanie projektów pism z rozdzielnikami do instytucji, organów opiniujących i uzgadniających; przygotowanie wykazu otrzymanych opinii i uzgodnień,
- 9) prezentacja Zamawiającemu wyników uzgodnień/opinii oraz uzyskanie ich akceptacji przez Zamawiającego;
- 10) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień do Planu lub/i w prognozie a w razie potrzeby powtórzenie etapu opiniowania i uzgodnień;

2. **Etap 2 – Konsultacje społeczne, w tym:**

- 1) przygotowanie Planu wraz z prognozą do konsultacji społecznych (1 egz. w formie papierowej + wersja elektroniczna); opracowanie projektów ogłoszeń i obwieszczeń z uwzględnieniem przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych; przekazanie materiałów Zamawiającemu; prezentacja ww. dokumentów podczas konsultacji (obecność w Urzędzie Miejskim w Libiążu celem udzielenia niezbędnych wyjaśnień minimum 1 raz w tygodniu);
- 2) przeprowadzenie konsultacji społecznych z wykorzystaniem co najmniej formy, o której mowa w art. 8i ust. 1 pkt 1, jednej z form, o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 2, oraz jednej z form, o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 3-5, z dopuszczeniem przeprowadzenia konsultacji społecznych również w innych formach niż określone w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) opracowanie wykazu i analiza uwag wniesionych do Planu i prognozy; przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia; wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z wniesionych i rozpatrzonych uwag wraz ewentualną koniecznością ponowienia procedury (uzgodnień, opiniowania; przygotowanie listy nieuwzględnionych uwag wraz z uzasadnieniem; protokołów z przeprowadzonych podczas konsultacji czynności i raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych;
- 4) przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Libiążu w sprawie uchwalenia Planu (wersja word a po sprawdzeniu przez Zamawiającego wersja robocza w xml) wraz z załącznikami;

5) **Etap 3 – Uchwalenie, w tym:**

- 1) przygotowanie ostatecznej wersji Planu do uchwalenia na sesji Rady Miejskiej; dokumenty należy przedstawić w word, a po sprawdzeniu przez Zamawiającego w formie elektronicznej dla radnych, xml oraz + wersja papierowa); prezentacja Planu na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Libiążu i na sesji; po uchwaleniu Planu i nadaniu numeru uchwały przedstawienie Zamawiającemu Planu (w wersji papierowej 4 egz., elektronicznej: word i pdf) oraz wszystkich opracowań w ich ostatecznej wersji (w formie papierowej 1 egz. i elektronicznej, w tym word);
- 2) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie Małopolskiemu wraz z dokumentacją strategicznej oceny na środowisko. Dokumentacja powinna być poukładana, ponumerowana, ze spisem treści i obejmować m.in. uchwałę z załącznikami, przy czym Plan w 4 egz. w formie papierowej z naniesionym numerem uchwały Rady Miejskiej w Libiążu wydrukowane w formacie xml + wydruki rysunków w całości w odpowiedniej określonej w Rozporządzeniu skali w 3 egz.);
- 3) zbilansowanie klas przeznaczenia terenu, powierzchni i danych pod kątem wymagań sprawozdawczości GUS;
- 4) zakończenie procedury - upływ terminu do wydania rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Małopolskiego dotyczącego Planu;
- 5) ponowienie czynności prac planistycznych w niezbędnym zakresie, jeżeli będzie wymagane, m.in. rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w Libiążu bądź Wojewody Małopolskiego;
- 6) ponowienie czynności prac planistycznych w niezbędnym zakresie, jeżeli będzie wymagane, m.in. rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w Libiążu bądź Wojewody Małopolskiego;
- 7) sporządzenie uzasadnienia oraz podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust 3. oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.