



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **PARP**
Grupa PFR

Warszawa, 02.09.2024r.

Dotyczy realizacji projektu w ramach Programu **Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie określonego zakresu prac na potrzeby projektu o tytule „Wprowadzenie innowacji produktowej i procesowej w przedsiębiorstwie MAAS LOOP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ na podstawie rekomendacji wynikających ze strategii wzorniczej” realizowanego przez MAAS LOOP Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki współfinansowanego ze środków ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 -2027



I. ZAMAWIAJĄCY

MAAS LOOP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

36-002 Jasionka

Jasionka 954

NIP: 8133844818

Dane kontaktowe:

Imię i nazwisko: Paweł Ciesielski

tel.: 600823943

e-mail: orders@maasloop.com

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie Zapytania ofertowego, zwane dalej „Postępowaniem”.
2. Do niniejszego Zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
3. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia realizowane jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027”
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany Zapytania ofertowego oraz wycofania Zapytania ofertowego w każdym czasie.
9. Zamawiający informuje, że przez sformułowane „Wykonawca” bądź „Oferent” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia będącego wynikiem Postępowania, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia będącego wynikiem Postępowania.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania jak za własne.



11. Tam gdzie w Zapytaniu ofertowym oraz pozostałych dokumentach Postępowania zostało wskazane pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z przepisami oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę na realizację zamówienia.

III. KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, ostateczne przetestowanie oraz wdrożenie aplikacji do innowacyjnych nakładek na standardowe kosze przeznaczone do zewnętrznej przestrzeni publicznej na potrzeby projektu realizowanego przez Maas Loop Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki współfinansowanego ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
2. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny.
4. Umowa z wyłonionym Wykonawcą będzie zawierana w formie pisemnej.
5. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, ostateczne przetestowanie oraz wdrożenie aplikacji do innowacyjnych nakładek na standardowe kosze przeznaczone do zewnętrznej przestrzeni publicznej
 - 2) W ramach zamówienia do zadań Wykonawcy należeć będzie należało:
 - Etap 1:
 - Analiza i planowanie projektu: Zdefiniowanie wymagań, analiza funkcjonalności, planowanie zasobów.
 - Projektowanie systemu (User Flow): Tworzenie diagramów przepływu danych i dokumentacji technicznej.
 - Projektowanie modułów systemu: Stworzenie szczegółowego projektu architektury systemu oraz interfejsu użytkownika. Projektowanie modułów systemu. Projektowanie interfejsu użytkownika.
 - Etap 2:



- Implementacja modułów systemu: Development poszczególnych modułów systemu zgodnie z wymaganiami.
 - Moduł urzędzeń - Przeglądanie, edycja, dodawanie i zarządzanie urządzeniami. Zdalne operacje na urządzeniach.
 - Moduł lokalizacji - Zarządzanie lokalizacjami POS, wyświetlanie na interaktywnej mapie.
 - Moduł transakcji - Monitorowanie i przeglądanie transakcji, generowanie raportów.
 - Moduł produktów - Zarządzanie produktami, przeglądanie, import danych.
 - Moduł inteligentnego tagowania produktów.
 - Moduł logistyki - Zarządzanie kontenerami zbiorczymi. Moduł analityczny - Przetwarzanie i analizowanie danych.
 - Moduł klientów - Zarządzanie klientami.
 - Moduł użytkowników - Zarządzanie użytkownikami i ich uprawnieniami.
 - Moduł API oraz komunikacja z systemami zewnętrznymi - API zapewnia możliwość przesyłania do systemu informacji o transakcjach i zdarzeniach z urzędzeń. Moduł ten pokrywa również implementację komunikacji systemu z API zewnętrznymi dostawców.
 - Moduł serwisowy - Moduł serwisowy zapewnia możliwość pełnej obsługi wszystkich zdarzeń serwisowych na urządzeniach.
 - Moduł powiadomień - Moduł powiadomień informuje użytkowników i administratorów o ważnych zdarzeniach w systemie.
 - Moduł marketingowy - Moduł marketingowy zapewnia możliwość tworzenia i zarządzania spersonalizowanych reklam oraz kuponów promocyjnych na produkty.
 - Integracja systemów zewnętrznych: Integracja z API zewnętrznymi dostawców, synchronizacja danych. Komunikacja z systemami GS1 Global. Implementacja API dla komunikacji z urządzeniami.
 - Testowanie systemu: Przeprowadzenie testów systemu w celu zapewnienia jego poprawnego działania. Testy jednostkowe, integracyjne i akceptacyjne. Testy funkcjonalności każdego modułu.
- 6.** Ze względu na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa, szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia zostaną dostarczone tym Wykonawcom, którzy prześlą podpisaną Umowę NDA o zachowaniu poufności i zakazowi konkurencji (Załącznik nr 4). Oświadczenie musi zostać przesłane na adres p.ciesielski@maasloop.com



7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń prawami osób trzecich, kompletny.
8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod: 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
Kod: 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Maksymalny termin realizacji :

Etap nr 1: 24 tygodnie

Etap nr 2: 28 tygodni od zakończenia etapu nr 1

Prognozowany termin podpisania umowy: wrzesień 2024

Rozpoczęcie prac: 01.10.2024

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Proponowaną cenę dla każdego etapu należy przedstawić w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym.
3. Wartość oferty musi zostać przedstawiona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jako wartość netto i wartość brutto.
4. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
5. W przypadku podania jakichkolwiek kwot w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu składania ofert, określonym w pkt VI.4 niniejszego Zapytania Ofertowego.
6. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne etapy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.09.2024r. za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
5. Wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
6. Oferta powinna mieć kolejno ponumerowane strony.
7. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Bazy Konkurencyjności.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę poprzez Bazę Konkurencyjności.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w stosunku do złożonych dokumentów i oświadczeń wyjaśnienia, uzupełnienia i poprawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Brak uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia, poprawienia na wezwanie Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.
11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
13. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
14. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z Zapytaniem ofertowym Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane postanowieniami Zapytania ofertowego oświadczenia i dokumenty, w tym dokumenty wymagane do oceny w kryteriach oceny ofert, a także jeżeli zostało udzielone – pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wszelkie zmiany treści Zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią Zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.
17. Termin związania ofertą wynosi **minimum 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
18. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
19. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



VII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRYZYNAWANIA PUNKTACJI

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający oceni każdą ofertę osobno i będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

KRYTERIUM	WAGA pkt
Wartość netto [C]	100

Punktacja będzie obliczana zgodnie z poniższymi zasadami:

a) Wartość netto[C]

Punktacja za cenę będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C – otrzymane punkty

C_n – najniższa wartość netto spośród złożonych Ofert

C_b – wartość netto badanej Oferty

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może otrzymać maksymalnie **100 pkt.**

2. **Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska największą ilość punktów.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:



1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

2) wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca w okresie ostatnich 12 miesięcy zrealizował 3 projekty o wartości każdy co najmniej 150.000,00 złotych netto dotyczący realizacji zamówienia podobnego tj. dotyczącego zaprojektowania i wdrożenia oprogramowania dla firm produkcyjnych.

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia oraz nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec Oferenta postępowania upadłościowego czy likwidacyjnego

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca dysponuje potencjałem kadrowym do realizacji zamówienia, w tym w szczególności zespołem odpowiadającym warunkom określonym poniżej:

- 1 osoba - Project Manager - Osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji projektów dedykowanych systemów informatycznych;
 - uczestniczyła w realizacji aplikacji i systemu informatycznego dla urzędzeń;
 - posiadać certyfikat Professional Scrum Master™ I (PSM I) lub inny certyfikat potwierdzający umiejętności zarządzania projektem IT.
 - wykształcenie wyższe
- 1 osoba – analityk biznesowy- Osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku analityka biznesowego;
 - wykształcenie wyższe
- 1 osoba – architekt systemowy- Osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku architekta systemowego;
 - wykształcenie wyższe
- 1 osoba – administrator devops - Osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku devops;



- znajomość platformy Digital Ocean wraz systemami konteneryzacji Docker oraz Terraform
- wykształcenie wyższe
- 3 osoby – programista PHP ze znajomością Symfony- każda osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - minimum 5 lata doświadczenia w pracy na stanowisku programista
 - wykształcenie wyższe
- 2 osoby – programista frontend- każda osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - minimum 5 lata doświadczenia w pracy na stanowisku programista frontend
 - znajomość technologii React i Vue.js
 - wykształcenie wyższe
- 1 osoba – tester - Osoba pełniąca tę rolę musi posiadać:
 - co najmniej 2 letnie doświadczenie na stanowisku testera;

Wykonawca dysponuje następującym potencjałem technicznym:

- a) minimum 5 lat doświadczenia w programowaniu w językach
 - i) PHP z wykorzystaniem frameworka Symfony,
 - ii) Javascript z wykorzystaniem frameworków Vue/js oraz React,
 - b) minimum 5 letniego doświadczenia w pracy z bazą danych PostgreSQL,
 - c) minimum 3 letniego doświadczenia w pracy z platformami Docker i Terraform oraz znajomości platformy hostingowej DigitalOcean
 - d) współpracy w modelu Scrum z wykorzystaniem narzędzi Jira, GitHub
2. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty tj. Załącznik nr 2, w postaci oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia.
- W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z prośbą o przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.

IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ



Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
2. Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt VIII Zapytania ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty należy złożyć:
 - 1) **oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. VIII Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w szczególności w okolicznościach, o których mowa w pkt X Zapytania ofertowego należy - pod rygorem odrzucenia oferty złożyć wraz z ofertą **Oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w szczególności w okolicznościach, o których mowa pkt. X Zapytania ofertowego (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

X. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z jego wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy firma znajduje się w upadłości/ w stanie likwidacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia Wykonawcy.



XI. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mailem o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia płatności zaliczkowych i częściowych odbiorów zamówienia do umowy z Wykonawcą. Maksymalna wartość zaliczki na każdy etap – 40%.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z oferentami na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty. Do negocjacji zostaną
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego, w szczególności kiedy:
 - a) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - b) w przypadku gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zapytania;
 - d) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
7. Z tytułu unieważnienia Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
 - b) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
 - c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,



- e) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
8. W przypadku gdy w ramach dokonywania zakupu usług i dostaw niezbędnych do realizacji Projektu, Zamawiający będzie rozstrzygał pomiędzy kilkoma ofertami najkorzystniejszymi pod względem gospodarczym, zobowiązuje się do wyboru oferty korzystniejszej gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko i klimat. Decydującym warunkiem będzie posiadanie przez oferenta wdrożonego w firmie systemu zarządzania środowiskowego. Na potwierdzenie należy przedstawić Certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu zarządzania środowiskowego
9. Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu w przypadku, gdy zaoferowana cena lub koszt będzie rażąco niska¹ stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i odrzuci tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XII. ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w wyniku zaistnienia przyczyn, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy (przy dochowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością lub znacznymi opóźnieniami w realizacji zamówienia a w szczególności czasowy brak dostępności na rynku materiałów lub urządzeń potrzebnych do stworzenia przedmiotu zamówienia,
- 2) Pozostałe zmiany:
- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron, w szczególności zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;

¹ różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów



- b) zmiana sposobu rozliczania umowy, terminu realizacji umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
 - c) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - d) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy);
 - e) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - f) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 euro i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Dopuszcza się możliwość udzielenia wyłonionemu wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, co wskazane zostanie w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Szczegóły reguluje pkt. 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
3. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych poprzedzających kolejny miesiąc świadczenia usługi.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **PARP**
Grupa PFR

4. Zamawiający zastrzega, że w umowie na realizację usługi określone zostaną kary umowne za niewłaściwą i nieterminową realizację usługi.
5. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony umowy.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Umowa NDA o zachowaniu poufności i zakazowi konkurencji