



Projekt pt. „Wprowadzenie innowacji poprzez wdrożenie rekomendacji wynikających ze strategii wzorniczej M4 meble” współfinansowany ze środków Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet 1 „Przedsiębiorczości i Innowacje” Działanie 1.4 Wzornictwo w MŚP

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/1.4/FEPW/23

I. ZAMAWIAJĄCY

Puchacz Marcin Salon Meblowy M4
ul. Sidorska 2E, 21-500 Biała Podlaska
NIP 5391410695

Osoba do kontaktu:

Marcin Puchacz
tel. kom.: 502 310 343
e-mail: puchacz.marcin@gmail.com

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Prowadząc niniejsze postępowanie Zamawiający zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny z zachowaniem przepisów i zasad wynikających z wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Zamawiający zobowiązuje się do realizowania zamówienia w sposób zapewniający uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów środowiskowych oraz gospodarczych w stosunku do poniesionych nakładów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

kod CPV:

48321000-4: Pakiety oprogramowania do projektowania wspomaganego komputerowo (CAD)

48323000-8: Pakiety oprogramowania do produkcji wspomaganej komputerowo (CAM)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa

Oprogramowanie CAD CAM - 1szt. do projektowania i produkcji mebli, które:

- pozwoli na projektowanie mebli w sposób parametryczny,
- pozwoli na przygotowanie wizualizacji projektowanego produktu,
- zapewni optymalizację rozkroju i minimalizację odpadów,
- zapewni możliwość sporządzania wyceny w oparciu o ceny materiałów, komponentów i nakładów oraz reguły przeliczeniowe,
- pozwoli na zarządzanie cenami przez grupy cenowe,
- pozwoli na stosowanie indywidualnych cenników dla poszczególnych grup użytkowników,
- wyposażone będzie w moduł/funkcjonalność pozwalającą na konfigurowanie własnych brył meblowych i zapisywanie ich do katalogu jako nowych,

- zawierać będzie moduł/funkcjonalność umożliwiającą budowanie nowych reguł konstrukcyjnych za pomocą łatwego w obsłudze interfejsu graficznego,
- pozwoli na generowanie wykazów materiałowych BOM,
- umożliwi rozpisanie operacji technologicznych wg technologii obowiązującej w danym zakładzie produkcyjnym,
- pozwoli na generowanie zestawień i dokumentów wg szablonów własnych,
- umożliwi edycję bibliotek złączy i operacji technologicznych oraz parametrów ich wykonywania,
- pozwoli na rozpisywanie procesu technologicznego dla poszczególnych formatek zlecenia produkcyjnego,
- system musi pozwalać na tworzenie nowych typów mebli i przypisywać im technologię w jednym i tym samym środowisku co wszystkie inne funkcje konfigurowania mebli,
- wszystkie cechy konstrukcyjne, funkcjonalne, materiałowe, technologiczne złączy konfigurowanego mebla muszą być dostępne i widoczne w środowisku projektowym w czasie rzeczywistym, aby umożliwić użytkownikowi śledzenie zmian na bieżąco,
- zapewni dostępność postprocesorów do wybranych maszyn (moduł kodowania operacji technologicznych na język NC danej maszyny zawierający bazę danych narzędzi i ich parametrów technologicznych),
- będzie umożliwiało uwzględnianie indywidualnej konfiguracji maszyny i jej oprzyrządowania oraz dopasowania do procesu produkcyjnego w zakładzie produkcyjnym a także symulację przebiegu obróbki,
- umożliwi implementację konfiguratora mebli wg dostarczonego przez Zamawiającego projektu. Konfigurator będzie systemem online B2C i B2B (dostęp przez przeglądarkę) w licencji otwartej (nieograniczonej ilościowo) przeznaczony do konfigurowania mebli w oparciu o predefiniowane prototypy, zawierający reguły konstrukcyjne i technologiczne oraz zasady wyceny, pozwalający na wizualizację 3D konfigurowanych mebli w czasie rzeczywistym (realtime), umożliwiający wizualne konfigurowanie i dobór cech wymiarowych, konstrukcyjnych i materiałowych mebli/szafek, umożliwiający dodawanie konfigurowanych szafek do katalogu a następnie aranżację zadanego przez użytkownika wnętrza (możliwość dodawania ścian, wstawiania okien i drzwi, elementów dekoracyjnych i oświetlenia) za pomocą dostępnych w katalogu mebli, konfigurator ten musi być integralny z systemem technologiczno-produkcyjnym,
- system musi posiadać możliwość automatycznej i dynamicznej wyceny mebli/zestawów mebli umieszczonych w danej aranżacji, możliwość zapisu do koszyka sklepu Internetowego zamawianych mebli/zestawów mebli, generowanie plików produkcyjnych w oparciu o dane zamówienie.
- baza danych o produktach musi być spójna logicznie, aby gwarantować jednoznaczność danych dot. opisu mebli wg zasady "Integralności Bazy Danych"
- definicje mebli nie mogą być duplikowane w systemie na potrzeby osobnych jego funkcji
- definicje mebli nie mogą być konwertowane na inny format w ramach systemu,
- definicje mebli nie mogą występować w systemie w różnych formatach,
- integralną częścią systemu musi być rejestr zamówień, zawierający wszystkie dane o każdym zamówieniu,
- rejestr zamówień musi zapewniać możliwość przechowywania wszystkich danych i dokumentów wytworzonych w trakcie ofertowania, sprzedaży i realizacji dla każdego zamówienia czy projektu w jednej wspólnej dla wszystkich bazie danych,
- zamówienia powinny posiadać statusy realizacji wg szablonu obowiązującego w firmie Zamawiającego,
- wszystkie dane przetwarzane przez system muszą być scentralizowane i dostępne dla wszystkich użytkowników wg zakresu uprawnień,

- każdy użytkownik musi mieć zdalny dostęp do wszystkich danych, niezależnie od lokalizacji wg zakresu swoich uprawnień,
- system nie może wymagać jakiegokolwiek infrastruktury informatycznej w firmie Zamawiającego i jego kontrahentów, oprócz standardowych komputerów z dostępem do Internetu, dostawca oprogramowania zapewnia całą pozostałą infrastrukturę systemu,
- wszystkie funkcje systemu muszą być dostępne poprzez przeglądarkę internetową,
- wszystkie funkcje systemu muszą być realizowane przez oprogramowanie chmurowe,
- wszystkie funkcje systemu muszą być realizowane przez jeden, integralny i spójny program

Wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe. Oferty nie spełniające minimalnych parametrów nie będą brane pod uwagę. Oferent ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wszystkie parametry i wymagania określone przez Zamawiającego w punkcie III.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych do wskazanych powyżej, z zastrzeżeniem, że ich parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie mogą być gorsze.

Jeżeli w wymaganiach technicznych znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patenty lub wskazania pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego producenta – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do możliwości zaoferowania danego rozwiązania równoważnego, każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, odpowie na taki wniosek, publikując swoje stanowisko na stronie Bazy Konkurencyjności. Odpowiedź nie będzie wskazywać danych pytającego. Zamawiający jednocześnie zastrzega, że pytania dot. zakresu równoważności powinny być zgłaszane możliwe niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W tym też celu, Wykonawca powinien załączyć do swojej oferty pisemne oświadczenie zawierające wykaz proponowanych rozwiązań równoważnych wraz z wskazaniem okoliczności/dowodów na ich równoważność. W przypadku niezłożenia takiego oświadczenia, przyjmuje się, że oferta Wykonawcy obejmuje wszystkie rozwiązania wskazane (rekomendowane).

IV. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Puchacz Marcin Salon Meblowy M4
ul. Sidorska 2E, 21-500 Biała Podlaska
województwo lubelskie

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane do **30 listopada 2024 r.**

Termin związania ofertą - 30 dni.

Zamawiający dopuszcza płatność zaliczkową na rzecz Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również płatności częściowe.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) *Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym oraz że nie zachodzą w stosunku do Oferenta okoliczności opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ani okoliczności opisane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.***

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym stanowiące **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

- 2) *Posiadają doświadczenie w realizacji podobnych usług***

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o prawidłowym zrealizowaniu przynajmniej trzech dostaw oprogramowania dedykowanego dla przemysłu meblowego w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty, a jeżeli podmiot istnieje krócej niż 5 lat, to w okresie od jego powstania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**.
- b) Minimum 3 referencje bądź inny dokument np. protokół odbioru potwierdzający, że Oferent w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 (trzy) dostawy oprogramowania dedykowanego dla przemysłu meblowego. Referencje bądź inne dokumenty np. protokoły odbioru - muszą być wystawione przez podmiot, na rzecz którego wykonywane były dostawy.

- 1) *Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia***

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**

- 2) *Dysponują zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia***

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o dysponowaniu zapleczem technicznym, w szczególności urządzeniami i sprzętem, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**

- 3) *Znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia***

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia, w szczególności nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub restrukturyzacyjne. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do Formularza ofertowego**

2. Spełnienie ww. warunków Zamawiający oceni według formuły: „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczenia Oferenta i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.
3. Oferta Wykonawcy, który nie spełni powyższych wymagań Zapytania ofertowego zostanie odrzucona. Pozostałe przesłanki odrzucenia oferty i wykluczenia Wykonawcy zostały wskazane w [pkt VII zapytania ofertowego](#).

VII. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w części VI zapytania ofertowego.
5. Z udziału w postępowaniu wykluczone są również podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
6. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, w stosunku do których zachodzą okoliczności opisane:
 - w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
7. Zamawiający uzna, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu, jeżeli Oferent złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w [części VI](#) zapytania ofertowego.
8. Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.

2. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli osoba działa na podstawie upoważnienia, do oferty należy dołączyć kopię tego upoważnienia.
5. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy, zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) upoważnienie do podpisania oferty w imieniu Oferenta (jeśli dotyczy),
 - c) odniesienie do wszystkich warunków zapytania ofertowego, w szczególności warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert, warunków technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia (nawet jeżeli we wzorze formularza zostały pominięte).
 - d) Minimum 3 referencje bądź inny dokument np. protokół odbioru potwierdzający, że Oferent w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 (trzy) dostawy oprogramowania dedykowanego dla przemysłu meblowego. Referencje bądź inne dokumenty np. protokoły odbioru - muszą być wystawione przez podmiot, na rzecz którego wykonywane były dostawy.
6. Oferta musi zawierać kalkulację ceny zgodnie z poniższymi wymogami:
 - a) cena ma charakter ryczałtowy, tzn. obejmuje całość wynagrodzenia Wykonawcy i nie ulega zmianom przez cały czas trwania umowy
 - b) należy wskazać cenę netto i brutto zamówienia,
 - c) cenę należy podać w złotych polskich. Wartości wyrażone w innej walucie zostaną przeliczone na złote polskie z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku według średniego kursu NBP danej waluty z dnia wyboru ofert.

IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do: **3 września 2024 r.**
2. Oferty należy złożyć **WYŁĄCZNIE** poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) wpisując odpowiednio kwotę łączną oferty netto i załączając wymagane dokumenty w formie pliku .pdf
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji (w tym pytania / odpowiedzi) między Zamawiającym a Oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
4. Wyjątkowo, możliwe jest odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 3, jeżeli:
 - 1) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub
 - 2) zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub

- 3) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021.
5. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 3 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w BK2021. Wówczas korespondencja odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej (adres e-mail oferenta podany w złożonej ofercie oraz adres e-mail zamawiającego podany w pkt. I Zapytania ofertowego).

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania ofertowego Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania/wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Pytania/wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania/wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi/wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Oferentów pytania wraz z odpowiedziami/wyjaśnieniami publikuje na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie udziela odpowiedzi/wyjaśnień drogą telefoniczną czy mailową.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do wyjaśnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.
5. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do uzupełnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do uzupełnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
 - b. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - c. zostaną złożone w terminie.
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
Cena netto za wykonanie zamówienia: waga 70%
Gwarancja: waga 10%
Bezpłatny serwis informatyczny: 20%
4. Ocenie punktowej zostaną poddane jedynie oferty zgodne z warunkami zapytania ofertowego, w szczególności zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i złożone przez podmioty nie podlegające wykluczeniu.
5. Oferta otrzyma zaokrągloną do 2 miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z wzoru:

$$P = C+G+B, \text{ gdzie:}$$

P – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę

C – liczba punktów otrzymana w ramach kryterium **Cena netto za wykonanie zamówienia**

G – liczba punktów otrzymana w ramach kryterium **Gwarancja**

B – liczba punktów otrzymana w ramach kryterium **Bezpłatny serwis informatyczny**

6. Sposób przyznawania punktacji w poszczególnych kryteriach:

Cena netto za wykonanie zamówienia:

$$C = C_{\min}/C_i * 70$$

gdzie:

C - liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena netto za wykonanie zamówienia

C_{min} – najniższa łączna cena netto za wykonanie zamówienia zaoferowana wśród wszystkich ofert podlegających ocenie punktowej

C_i – cena łączna netto za wykonanie zamówienia zaoferowana w badanej ofercie

W ramach kryterium oferta może uzyskać max. 70,00 pkt.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

Gwarancja:

Punkty za kryterium: „**okres gwarancji**” - zostaną przyznane w skali punktowej zgodnie z punktacją w tabeli:

Liczba punktów	Okres gwarancji
3	Do 12 miesięcy włącznie
7	Powyżej 12 miesięcy i do 24 miesięcy włącznie
10	Powyżej 24 miesięcy

Okres gwarancji dotyczy poprawnego działania programu i usuwania tzw. wad ukrytych które nie pojawiły się podczas testowania programu. Okres gwarancji nie dotyczy problemów związanych ze zmianą środowiska.

W ramach kryterium oferta może uzyskać max. 10,00 pkt.

Bezpłatny serwis informatyczny:

Punkty za kryterium: „**Bezpłatny serwis informatyczny** (B) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym:

$$B = B \text{ badanej oferty} / \text{najdłuższy B podany w ofertach} \times 20 \text{ pkt.}$$

B – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę

B badanej oferty – deklarowany bezpłatny serwis informatyczny w badanej ofercie.

Najdłuższy B podany w ofertach – najdłuższy deklarowany bezpłatny serwis informatyczny podany w ofertach.

Bezpłatny serwis informatyczny to reakcja na zgłaszane problemy techniczne. Obejmuje konsultacje oraz diagnozę usterki wraz ze wskazaniem co należy zrobić w celu wyeliminowania problemów technicznych.

Zamawiający wymaga świadczenia bezpłatnego serwisu informatycznego w godzinach 7-19 w dni robocze. Za godzinę zgłoszenia usterki po tych godzinach lub w dni świąteczne uznaje się godzinę 7 rano następnego dnia roboczego.

XII. WARUNKI ZMIANY ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:
 - a) zmiany wynikające ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT lub akcyzy);
 - b) zmiana parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, wynikających m.in. z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, bez wpływu na cenę ofertową – o ile zmiana będzie na korzyść Zamawiającego;
 - c) przedłużenie terminu realizacji umowy
 - d) zmiany parametrów przedmiotu umowy, nie prowadzące do zmiany charakteru umowy – zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w

- zapytaniu ofertowym albo ofercie, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
- e) zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą;
 - f) zmiana polegająca na udzieleniu Wykonawcy zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w pkt XIII.16 niniejszego zapytania ofertowego;
 - g) zmiana warunków płatności na rzecz Wykonawcy;
 - h) zmiany opisane w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 3. Zmiany umowy wprowadzane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony, a możliwość ich wprowadzenia uzależniona jest od akceptacji przez Zamawiającego.

XIII. DODATKOWE WARUNKI

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią widniejącą w poszczególnych rubrykach Bazy Konkurencyjności pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji). W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią innych dokumentów wchodzących w skład zapytania ofertowego pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania. Ilekroć w treści ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności znajduje się odwołanie do dokumentu zamieszczonego w sekcji „Załączniki”, a dokument ten podlegał modyfikacjom, należy rozumieć, że odwołanie dotyczy każdorazowo zmodyfikowanej (najnowszej) wersji dokumentu.
3. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
4. Aktualna treść zapytania ofertowego to treść zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami/wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Oferentów. Oferenci są zobowiązani do aktywnego śledzenia ewentualnych zmian, uzupełnień lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 90 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
7. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązań do zawarcia umowy z Wykonawcą.

8. Wybrany Oferent zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy telefonicznie lub mailowo.
9. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą Ofertę, Zamawiający ma prawo do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku, gdy poweźmie informację, że instytucja udzielająca dofinansowania odstąpiła od zawarcia z Zamawiającym umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie.
11. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
12. Jeżeli Oferent przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego) w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
15. Zamawiający zastrzega, że:
 - ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert;
 - ma prawo unieważnić postępowanie ofertowe w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów;
 - ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
 - może przedłużyć termin składania ofert,przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
16. Zamawiający dopuszcza płatności zaliczkowe na rzecz wybranego Wykonawcy.

XIV. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej zwane „RODO”), działając w imieniu przedsiębiorstwa: **Puchacz Marcin Salon Meblowy M4, ul. Sidorska 2E, 21-500 Biała Podlaska, NIP 5391410695** informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Puchacz Marcin Salon Meblowy M4 (dalej: Salon Meblowy M4)
ul. Sidorska 2E, 21-500 Biała Podlaska

NIP 5391410695

a ponadto, że:

- b) dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą, z którym **Salon Meblowy M4** z zamierza zawrzeć umowę;
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zawarcie/wykonywanie umowy oraz prawnie uzasadniony interes Administratora – umożliwienie i utrzymywanie kontaktu z Wykonawcą (art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO);
3. Przetwarzamy następujące dane osobowe: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, nr IP;
4. Dane osobowe przetwarzane są do czasu przedawnienia roszczeń;
5. Dane osobowe mogą być lub są udostępniane następującym kategoriom odbiorców: bank, urząd skarbowy, firmom świadczącym na rzecz **Salon Meblowy M4** usługi outsourcingu: oprogramowania informatycznego, prawnego lub podatkowego;
6. Informujemy, że Pani/Pan ma prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych;
7. Informujemy, że ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy z Wykonawcą. Jeśli dane osobowe nie zostaną podane, umowa nie może zostać zawarta i wykonywana;
9. Dane osobowe przetwarzane są w bezpiecznej infrastrukturze informatycznej na terenie Unii Europejskiej i nie są udostępniane hostingodawcom;
10. Dane osobowe zabezpieczone są odpowiednio;
11. Kopię przetwarzanych danych osobowych można uzyskać, przekazując takie żądanie na adres e-mail: puchacz.marcin@gmail.com

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenia