



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Lubin, dnia 23 sierpnia 2024 r.

Zamawiający:

Gmina Miejska Lubin,
ul. Jana Kilińskiego 10
59-300 Lubin
tel. 76 7468 100, fax: 76 7468 267
REGON 390647535, NIP 692-22-53-959

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.: Organizacja kursów doskonalących dla nauczycieli z Przedszkoli Miejskich w Lubinie

OK.042.1.2024

OK.042.2.2024

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł (netto)



Gmina Miejska Lubin [dalej „Zamawiający”] **zaprasza do złożenia oferty na organizację (realizację) kursów doskonalących dla nauczycieli wraz z egzaminem dla Uczestników kursów.**

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.

II. KOD CPV.

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe,

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

III. OFERTY CZĘŚCIOWE.

3.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Istnieje możliwość złożenia oferty na poszczególne części :

- 1) kurs doskonalący pn. "KLUCZ DO UCZENIA SIĘ"
- 2) kurs doskonalący pn. "GIMNASTYKA PALUSZKOWA"
- 3) kurs doskonalący pn. "PREORIENTACJA ZAWODOWA DLA DZIECI W WIEKU PRZEDSZKOLNYM"
- 4) kurs doskonalący pn. "WSPARCIE W OBSZARZE DIAGNOZY I IDENTYFIKACJI POTENCJALNYCH PROBLEMÓW ROZWOJOWYCH NA WCZESNYM ETAPIE"
- 5) kurs doskonalący pn. "TRENER TUS - I i II STOPIEŃ"
- 6) kurs doskonalący pn. "EDUKACJA EKOLOGICZNA"
- 7) kurs doskonalący pn. "STREAM - BAW SIĘ DOBRZE NA DRODZE DO PRZYSZŁOŚCI"

Każda część przedmiotowego zamówienia to odrębna realizacja usługi składająca się na przedmiot zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby zamówień, które mogą zostać udzielone temu samemu Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę częściową (na wybraną część lub wszystkie) musi podać cenę wykonania wybranych części zamówienia na formularzu ofertowym.

IV. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotowego zamówienia (w ramach każdej z części) w terminie: **3 miesiące od daty zawarcia umowy**. W przypadku nieprzewidzianych sytuacji termin ten może ulec przedłużeniu. Zamawiający określa wszystkie zmiany i możliwości ich wprowadzenia w treści Rozdziału XVI oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do przedmiotowego zapytania ofertowego.



VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Szczegółowy opis zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1. Każdy kurs przeprowadzony zostanie zgodnie z ramowym programem nauczania wyszczególnionym właśnie w tym Załączniku.
- 2) Kurs doskonalący prowadzony będzie w wyznaczonym Przedszkolu Miejskim na terenie miasta Lubina w blokach weekendowych do 8 godz. dziennie lub popołudniowych do 4 godz. dziennie. Szczegółowe zestawienie ilości grup/uczestników/godzin dydaktycznych kursu dla każdej części zamówienia określa załącznik Nr 1.
- 3) Typ szkolenia: stacjonarne.
- 4) Egzamin: Wykonanie ewaluacji zajęć – w tym pomiar kompetencji kluczowych i umiejętności (wykonanie bilansu kompetencji kluczowych – etap od II do IV).
- 5) Materiały szkoleniowe: w formie drukowanej lub elektronicznej.
- 6) Nauczyciele powinni otrzymać zaświadczenia/certyfikaty ukończenia kursu po pozytywnej walidacji kompetencji i wskazaniu wzrostu wiedzy/umiejętności.
- 7) Kadra prowadząca: prowadzący kurs - posiadają doświadczenie merytoryczne (min. 2 letnie) w obszarze dotyczącym kursów/szkoleń, a także doświadczenie w roli trenera dla nauczycieli. Kwalifikacje potwierdzone dokumentem: CV lub/i referencje, dyplom.

VII. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE.

W ramach realizacji zamówienia w zakresie każdej z części Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) Stworzenia harmonogramu kursów (harmonogram terminowy i godzinowy) w porozumieniu z Zamawiającym i prowadzenie kursów w oparciu o stworzony harmonogram dopasowany do możliwości nauczycieli, umożliwiający godzenie życia zawodowego z rodzinnym.
- 2) Prowadzenia dokumentacji kursu:
 - a) program zajęć uwzględniający minimum: nazwę zajęć, liczbę godzin, data realizacji kursu i czas trwania zajęć, miejsce realizacji zajęć, rodzaj/nazwę wsparcia, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia,
 - b) harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - c) dziennik zajęć zawierający tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
 - d) lista obecności zawierająca: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz trenera,
 - e) lista potwierdzająca odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych,
 - f) 1 egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna),
 - g) kserokopia wydanych uczestnikom certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji,
 - h) rejestr wydanych certyfikatów/zaświadczeń z potwierdzeniem odbioru ich przez osoby uczestniczące w zajęciach (lista odbioru),
 - i) dokumentacja z testów kompetencji/egzaminów wewnętrznych, w tym protokół z egzaminu wraz z wynikami uczestników,
 - j) protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi.
- 3) Przeprowadzenia ewaluacji polegającej na:



- a) przeprowadzeniu testów/ankiet przygotowanych przez prowadzącego/trenera,
 - b) przygotowaniu i przeprowadzeniu pre testu, post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla uczestników kursów. Walidacja może być przeprowadzona przez tą samą osobę, która prowadziła kurs,
 - c) przygotowaniu protokołu z egzaminu wewnętrznego,
 - d) przygotowaniu rejestru wydanych zaświadczeń.
- 4) Zapewnienia materiałów szkoleniowych.
- 5) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu/zaświadczenia, będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu.
- Szkolenie zostanie zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji/kwalifikacji.
- 6) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2024 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe).
- 7) Informowanie uczestników o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację kursów zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.
- 8) Wykorzystanie wzorów dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewnił standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 10) Przekazywanie informacji Zamawiającemu niezbędnych do sprawozdań, bieżącej kontroli, frekwencji oraz comiesięcznego rozliczenia zrealizowanych godzin danego kursu.
- 11) Realizowanie zobowiązań wynikających z umowy z należytą starannością.
- 12) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji kursów w ramach projektu.
- 13) Zapewnienie wyspecjalizowanej kadry.
- 14) Wydanie zaświadczeń/certyfikatów ukończenia kursu.

Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.

- 15) Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający warunki określone w Rozdziale VIII zapytania cenowego oraz którzy nie podlegają wykluczeniu.



VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1.1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło posiadanie przez Wykonawcę wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych lub posiadanie wpisu w zakresie działalności gospodarczej obejmujące doskonalenie zawodowe nauczycieli lub posiadanie zadania statutowego obejmującego doskonalenie zawodowe nauczycieli - oświadczenie Wykonawcy na formularzu oferty - Załącznik Nr 2.

1.2. Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową w zakresie doświadczenia

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał należycie lub wykonuje należycie co najmniej jedno zamówienie (zamówienie rozumiane jako umowa) na usługę kursu lub szkolenia dla nauczycieli/opiekunów gdzie łączna ilość godzin zrealizowana w ramach zamówienia wynosiła nie mniej niż 10 godzin dydaktycznych dla co najmniej 10 osób łącznie.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia :

- 1) Wykazu usług sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr do Zapytania, uzupełnionego o wszystkie informacje wymagane wg wzoru;
- 2) dowodów określających czy usługi wskazane w Wykazie usług, zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, w zdaniu poprzedzającym, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (referencje, protokoły odbioru usługi lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi) , a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

1.3. Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową w zakresie: osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji przedmiotowego zamówienia (w ramach każdej z części zamówienia) dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą status szkoleniowca, trenera i która będzie posiadać:

- wykształcenie kierunkowe lub uprawnienia, kwalifikacje w zakresie prowadzenia szkoleń, kursów dla nauczycieli
- poświadczenie doświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia - zaświadczenia, certyfikaty/inne dokumenty
- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu kursów, szkoleń w obszarze tematycznym w którym będą prowadzone kursy dla nauczycieli, nie krótsze niż 2 lata.



Wykonawca może dysponować jedną osobą do przeprowadzenia szkolenia w kilku zakresach wskazanych w poszczególnych częściach zamówienia, jeżeli osoba ta spełnia łącznie wymagania do przeprowadzenia tych zakresów szkoleń opisanych w tabeli – Załączniku Nr 1.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wykazu osób sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania, uzupełnionego o wszystkie informacje wymagane wg wzoru oraz dodatkowo;

Zamawiający informuje, że dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie wymagał wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów ramach każdej z części zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania (termin liczy się od dnia następnego po dniu przesłania żądania). Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy, które obowiązkowo musi potwierdzać 2 letnie doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń, kursów w obszarze tematycznym kursu, na które Wykonawca złożył ofertę. Doświadczenie trenera będzie oceniane osobno dla każdej części, na którą Wykonawca złożył ofertę. W przypadku niespełnienia nawet jednego warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w procedurze, a jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

1.4. Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego, czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie na formularzu oferty - Załącznik Nr 2.



IX. OCENA OFERT.

Ocena ofert w ramach każdej z części zamówienia, zostanie dokonana w oparciu o jedno kryterium oceny – Cena. (do obliczenia liczby punktów w tym kryterium brane są pod uwagę wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu):

Cena brutto – waga: 100 %

W ramach przedmiotowego kryterium maksymalną ilość punktów (100 pkt) otrzyma z najniższą ceną zaoferowaną przez Wykonawcę w ramach realizacji każdej z części przedmiotowego zamówienia. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena oferty” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

cena brutto najniższa z badanych ofert

$$\frac{\text{cena brutto badanej ofert}}{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 100 pkt.)}$$

W przypadku gdy Wykonawcy zadeklarują realizację zamówienia za tę samą ceną, Zamawiający przewiduje złożenie ofert dodatkowych.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną oraz Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe,



- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

- 2) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) tj.:
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023.1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2).

XI. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY WYKONAWCY.

Zamawiający przewiduje odrzucenie oferty Wykonawcy (w ramach każdej z części), jeżeli

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub



- b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
 - 5) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę – po uzyskaniu niekompletnych wyjaśnień, błędnych wyjaśnień, nie udowodnienia, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny (błędna stawka, kwota podatku VAT)
 - 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki w treści swojej oferty;

XII. PODSTAWY UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania (w ramach każdej z części) jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (oferty z najniższą ceną);
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) w przypadku gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

XIII. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU.

- 1. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:
 - a) Wypełniony formularz oferty - **Załączniki Nr 2 wraz z Oświadczeniem wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz braku powiązań kapitałowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,**
 - b) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę – tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy dotyczącego ochrony danych osobowych – **Załącznik nr 3,**
 - d) Aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie z CEDiG lub wskazanie w oświadczeniu na Załączniku Nr 2, iż Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **danych umożliwiających dostęp do tych środków.**



2. Dokumenty składane przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona (w ramach każdej z części) wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów (oferty z najniższą ceną) otrzymanych na podstawie kryterium oceny ofert:
 - a) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich tytułu, terminu wykonania oraz liczby przeszkolonych osób i godzin szkoleń w ramach tego zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 4**.
 - b) Dowody - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty były wykonane lub inne odpowiednie dokumenty, określające, że wyszczególnione w **Załączniku Nr 4** roboty zostały wykonane należycie.
 - c) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 5**.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedna część zamówienia, dokumenty wymienione w pkt 1 a) b) c) d) oraz pkt 2 a), b) Wykonawca składa tylko w jednym egzemplarzu. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedna część zamówienia, dokument wymieniony w pkt 2 c), składa odrębnie dla każdej z wybranych części zamówienia.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy BAZA KONKURENCYJNOŚCI 2021 (BK2021 lub „nowa” Baza), znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Na ww. stronie internetowej prowadzonego postępowania znajduje się Regulamin Bazy Konkurencyjności wraz z instrukcją – link POMOC.
3. Korzystanie z platformy przez Wykonawcę wymaga zarejestrowania się. Złożenie oferty przez BK2021 musi zostać poprzedzone założeniem konta.
4. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu tj. składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywać się będzie pisemnie za pomocą BK2021 – bezpośrednio przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”. W pozostałym etapie postępowania korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywać się za pośrednictwem e-mail: **eodon@um.lubin.pl**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania cenowego, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu na składanie ofert.
6. Brak któregośkolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować odrzucenie oferty.
7. Oferta musi być złożona w języku polskim; wszelkie dokumenty w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych np.: pdf, .doc, .docx, .odt. lub .zip,
8. Wszystkie wymagane przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu oświadczenia



udostępnione są w formie edytowalnej w formacie .doc.

9. Ofertę oraz oświadczenia pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zgodnie z ustawą o dowodach osobistych – t.j. Dz.U.2022.671). Ofertę podpisuje Wykonawca lub jego pełnomocnik.
10. Jeżeli oświadczenia, dowody oraz inny dokument został sporządzony jako dokument elektroniczny oraz wystawiony przez upoważnione podmioty- Wykonawca składa się ten dokument. Jeżeli Wykonawca nie posiada oryginału dokumentu w formie dokumentu elektronicznego, ponieważ dokument lub oświadczenia zostały sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca sporządza i przekazuje cyfrowe odwzorowanie takiego dokumentu (tj. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
15. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy BK2021 do dnia **03 /09 / 2024 r.** do godziny **10:00.**
2. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cenę ofertową (w ramach każdej części zamówienia) za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć w wartościach netto i brutto, z wyszczególnieniem stawki podatku VAT, zgodnie z załączonym formularzem cenowym (stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego). Cena podana w Ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym. m.in. koszty kursów doskonalących, przygotowania materiałów, przeprowadzenia ewaluacji i wydania zaświadczeń/certyfikatów dla uczestników. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto realizacji Umowy oferty złożonej przez Oferenta.
2. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. PRZYPADKI, W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ANEKSOWANIA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY (UMOWY ZAWARTEJ W RAMACH KAŻDEJ Z CZĘŚCI ZAMÓWIENIA).

1. Zmawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności,



których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują, że jej realizacja na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa przez m. in.:

- a) w przypadku konieczności wykonania kursu zamiennego, dodatkowego mogących mieć wpływ na termin realizacji umowy,
- b) w przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie szkoleń, kursów dopuszcza się zmianę pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę osoba / lub osoby/ posiadają uprawnienia w zakresie wymagany w zapytaniu cenowym,
- c) w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na roboty objęte umową,
- d) w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy,
- e) w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności m.in.: pożar, pandemia, epidemia i inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, działania wojenne;
- f) zmianę harmonogramu szkoleń obejmującego terminy, godziny, częstotliwość oraz lokalizacje pod warunkiem wystąpienia indywidualnych potrzeb zgłaszanych przez uczestników szkolenia

Zmiany, o których mowa w pkt. 1 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy, w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, itp.

Wszystkie wprowadzone zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

2. Ponadto, Zamawiający przekazuje projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 6** do zapytania ofertowego, w ramach którego zawarta zostanie umowa z wybranym Wykonawcą w ramach każdej z części zamówienia.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORY OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W RAMACH KAŻDEJ Z CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

1. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem Zamawiającego dot. udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000,00 PLN netto zgodnie z Zarządzeniem nr 1 Prezydenta Miasta Lubina z dnia 04.01.2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień.
2. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty (w ramach każdej z części) zostanie przekazana Wykonawcom którzy złożyli oferty w przedmiotowym zapytaniu dla części zamówienia, niezwłocznie po dokonaniu czynności wyboru oferty przez Zamawiającego. Zamawiający ogłosi wybór oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Przedmiot oferty współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytetu nr 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działania nr FEDS.08.01 Dostęp do edukacji.

2. Zaświadczenia/certyfikaty, listy obecności potwierdzające udział w kursie oraz inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w ramach realizacji każdej z części zamówienia muszą być oznaczone odpowiednimi znakami graficznymi w kolorze lub czarno-białe:

Przykładowe zestawienie znaków dla programu regionalnego:



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Uwaga: Barwy RP występują tylko i wyłącznie w wersji pełnokolorowej.

3. Realizacja kursów w ramach przedmiotowej usługi zostanie powierzona na podstawie Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający przewiduje możliwość żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający przewiduje możliwość poprawy w treści oferty Wykonawcy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
7. Zamawiający może przed terminem składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.

8. W przypadku w którym oferta z najniższą ceną przewyższa budżet zaplanowany na w/w zapytanie ofertowe, Zamawiający może wezwać Wykonawców, który złożyli oferty do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez wykonawców do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy - nie podpisuje, jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, pod warunkiem że posiada środki na realizację tego zamówieni..



XIX. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO.

Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami w ramach zapytania ze strony Zamawiającego jest Pani Ewelina Ordon – Główny specjalista - Wydziału Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miejskiego w Lubinie, tel. 76 307 0486, e-mail: eordon@um.lubin.pl

XX. ZAŁĄCZNIKI DO ANALIZY RYNKU.

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie Oferenta dot. ochrony danych osobowych
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie zawodowe
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy – Projekt umowy

XXI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Lubinie jest Prezydent Miasta Lubina, ul. Jana Kilińskiego 10, 59-300 Lubin;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z procedurą zapytania ofertowego pn. Organizacja kursów doskonalących dla nauczycieli z Przedszkoli Miejskich w Lubinie;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych:

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.