

Karlino, dnia 06.08.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości netto

Nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karlinie zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej związanej z remontem lokalu przeznaczonego na Lokalny Klub Rodzinny w Karlinie.”

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejsko-Gminny ośrodek Pomocy Społecznej w Karlinie
Ul. Traugutta 6, 78-230 Karlino

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje wykonanie i opracowanie zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2020r poz. 1333), a w tym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcyjno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pt.: „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej związanej z remontem lokalu przeznaczonego na Lokalny Klub Rodzinny w Karlinie.”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Wykonanie wizji lokalnej w budynku Lokalnego Klubu Rodzinnego pod adresem ul. Plac Jana Pawła II 17, 78-230 Karlino w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - b) Wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego (w zakresie branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej).
 - c) Sporządzenie dokumentacji kosztorysowej,
 - d) Wykonanie projektu wizualizacji i aranżacji wnętrz (w uzgodnieniu z Zamawiającym).
 - e) Uzyskanie niezbędnych zezwoleń m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych.
 - f) Wykonanie szczegółowej specyfikacji technicznej oraz dokonania czynności wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (uzyskanie pozwoleń na budowę bądź zgłoszenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej) remontu lokalu pod Lokalny Klub Rodzinny w Karlinie, na warunkach zgodnych z umową.



- g) Nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy złożyć w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) Podstawowe informacje o ofercie, a w nich m.in.: dane umowy, NIP itd.
 - b) Ryczałtową cenę oferty netto i brutto za całość prac.
 - c) Do oferty należy załączyć kserokopię wpisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty.
 - d) Poświadczenie należytego wykonania co najmniej jednej dokumentacji o zbliżonym charakterze.
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin złożenia oferty ustala się do dnia 27.08.2024 r.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku Polskim.
3. **Oferty należy składać w formie papierowej : Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karlinie ul. Traugutta 6, 78-230 Karlino**
4. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania oferty może zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą z ofert spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu Wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną na adres: gminny_doradca_lkr@karlino.pl
7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę na wykonanie usługi.



VI. KONTAKT

Osoba do kontaktu: Gminny Doradca ds. Lokalnego Klubu Rodzinnego Łukasz Boruchajzer tel: 721-882-294 e-mail: gminny_doradca_lkr@karlino.pl

Załączniki do zapytania:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Wzór umowy
3. **OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (załącznik nr 2)**
4. **OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (załącznik nr 3)**