

ZAPYTANIE OFERTOWE 9/8/2024

z dnia 02.08.2024 r.

Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu (61-475), ul. Górecka 115, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na realizację usług w projekcie „**Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu”** (nr wniosku FEWP.10.01-0006/23) określonym dla Działania 10.01 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki z Programem pracowniczym dla GK ZE PAK na lata 2021-2027 - „Droga do zatrudnienia po węglu” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

Projekt realizowany jest przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu (Lider projektu) w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu (61-745), ul. Górecka 115/1

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych 61-745 Poznań, ul. Górecka 115/1

tel.: +48 61 887 11 66 / fax: 61 887 11 66

e-mail: biuro@spoldzielnie.org

www.spoldzielnie.org

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Podrozdziałem 3.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*. Zamówienie udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, która dotyczy wszystkich zamówień w ramach w/w projektu przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) w drodze upublicznienia zapytania ofertowego na stronie internetowej BK2021: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

W przypadku zawieszenia działalności BK2021 potwierdzonego odpowiednim komunikatem w BK2021 Zamawiający wskazuje do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień adres e-mail: e-mail: biuro@spoldzielnie.org lub kontakt telefoniczny z Panem Przemysławem Piechockim tel: (61) 8871166.

Niniejsze zapytanie jest częścią większego zamówienia na usługi doradcze, które Zamawiający będzie ogłaszał w ramach w/w projektu po zbadaniu potrzeb utworzonych przedsiębiorstw, w tym przedsiębiorstw społecznych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w ramach niniejszego postępowania.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dotyczących realizacji określonych poniżej części zamówienia. Oferent może złożyć po jednej ofercie w każdej części zamówienia.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 72221000-0 Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej, 79341100-7 Doradcze usługi reklamowe, 79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania, 79412000-5 Usługi doradcze w zakresie zarządzania finansami
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług doradczych w zakresie przygotowania biznesplanu dla uczestników/czek projektu „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy „Droga do zatrudnienia po węglu” planujących założenie jednoosobowej działalności gospodarczej lub założenie nowego, zatrudnienie, przystąpienie do już istniejącego przedsiębiorstwa społecznego.**
3. Liczba godzin doradztwa: **1200**, w tym 900 godz. dla ok. 180 osób planujących założenie jednoosobowej działalności gospodarczej oraz 300 godz. dla ok. 30 podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych.
4. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.
5. Zamówienie będzie udzielone w trzech częściach.

CZEŚĆ 1 „doradztwo BP w zakresie prowadzenia działalności” obejmuje zadania polegające na:

- a) doradztwie w przygotowaniu biznesplanu w części dotyczącej potencjału dla uczestników/czek planujących założenie jednoosobowej działalności gospodarczej oraz dla podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych
- b) doradztwie w wypełnieniu wniosku o dotację oraz wsparcie pomostowe a także w prawidłowym przygotowaniu kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu o naborze biznesplanów,
- c) współpracy z koordynatorem ds. wsparcia merytorycznego niefinansowego oraz pozostałymi spec. zaangażowanymi w realizację zadań merytorycznych i administracyjnych, szczególnie w zakresie planowania harmonogramów wsparcia oraz rozliczania zrealizowanego doradztwa.

CZEŚĆ 2 „doradztwo BP marketingowe” obejmuje zadania polegające na:

- a) doradztwie w przygotowaniu biznesplanu w części dotyczącej analizy marketingowej dla uczestników/czek planujących założenie jednoosobowej działalności gospodarczej oraz dla podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych,
- b) doradztwie w wypełnieniu wniosku o dotację oraz wsparcie pomostowe a także w prawidłowym przygotowaniu kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu o naborze biznesplanów,
- c) współpracy z koordynatorem ds. wsparcia merytorycznego niefinansowego oraz pozostałymi spec. zaangażowanymi w realizację zadań merytorycznych i administracyjnych, szczególnie w zakresie planowania harmonogramów wsparcia oraz rozliczania zrealizowanego doradztwa.

CZEŚĆ 3 „doradztwo BP finansowe ” obejmuje zadania polegające na:

- a) doradztwie w przygotowaniu biznesplanu w części dotyczącej analizy opłacalności i analizy efektywności ekonomicznej planowanego przedsięwzięcia dla uczestników/czek planujących założenie jednoosobowej działalności gospodarczej oraz dla podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych, szczególnie w zakresie planowania harmonogramów wsparcia oraz rozliczania zrealizowanego doradztwa.

- b) doradztwie w wypełnieniu wniosku o dotację oraz wsparcie pomostowe a także w prawidłowym przygotowaniu kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu o naborze biznesplanów,
- d) współpracy z koordynatorem ds. wsparcia merytorycznego niefinansowego oraz pozostałymi spec. zaangażowanymi w realizację zadań merytorycznych i administracyjnych, szczególnie w zakresie planowania harmonogramów wsparcia oraz rozliczania zrealizowanego doradztwa.

6. Obszar realizacji projektu: Wielkopolska Wschodnia – teren obejmujący:

- a) Powiat koniński, M. Konin, gmina: Golina, Kleczew, Rychwał, Sompolno, Ślesin, Grodziec, Kazimierz Biskupi, Kramsk, Krzymów, Rzgów, Skulsk, Stare Miasto, Wierzbinek, Wilczyn;
- b) Powiat turecki, M. Turek, gmina: Turek, Dobra, Tuliszków, Brudzew, Kawęczyn, Malanów, Przykona, Władysławów;
- c) Powiat kolski, M. Koło, gmina: Koło, Dąbie, Kłodawa, Przedecz, Babiak, Chodów, Grzegorzew, Kościelec, Olszówka, Osiek Mały, M. Koło;
- d) Powiat słupecki, M. Słupca, gmina: Słupca, Zagórów, Łądek, Orchow, Ostrowite, Powidz, Strzałkowo.

IV. WARUNKI UDZIAŁU ORAZ WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Oferenci, którzy spełniają następujące wymogi bądź posiadają pracowników spełniających następujące wymogi:

- 1) W odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie określono;
- 2) W odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej określono warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert świadczyła, w łącznym wymiarze nie mniejszym niż 240 godzin usług doradztwa w zakresie co najmniej w jednej z następujących dziedzin:
 - przygotowanie biznesplanów,
 - zakładanie lub prowadzenie działalności gospodarczej,
 - zarządzanie podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą,
 - pozyskiwanie finansowania ze źródeł zewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej,
 - analiza finansowa przedsiębiorstwa,
 - reklama i marketing w biznesie.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku należy przedstawić wykaz wykonywanych usług wg załącznika do zapytania z załączeniem dowodów, określających czy usługi zostały wykonane należycie np. referencji lub innych dokumentów (protokoły odbioru) wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

- 3) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – nie określono;
- 4) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie określono.

2. Wykluczeni z udziału w postępowaniu są Oferenci, którzy:

- a) znajdują się w stanie likwidacji;
- b) mają orzeczoną tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; w tym osoby i podmioty znajdujące się na liście prowadzonej przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- c) w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wszczęcia postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosił Oferent;
- d) w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wszczęcia postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
- e) zostali prawomocnie skazani lub w składzie urzędującego organu zarządzającego lub nadzorczego posiadają członków lub prokurentów prawomocnie skazanych za przestępstwo skarbowe, przestępstwo przeciwko prawom pracowniczym lub przeciw dokumentom;
- f) są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) nieuczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, nie posiadając co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) niepozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
- c) niepozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do jego bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej *ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę*, Oferenta:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;

- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie oferenci, które spełniają wyżej określone warunki oraz złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę.
 5. Zamawiający oceni, czy Oferent spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 oraz 2 na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń.
 6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia” - „nie spełnia”.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I MIEJSCE JEJ ZŁOŻENIA

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - a) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2);
 - b) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia, w tym o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 3);
 - c) OŚWIADCZENIE O BRAKU ISTNIENIA PRZESŁANEK WYNIKAJĄCYCH Z NAŁOŻONYCH NA FEDERACJE ROSYJSKĄ SANKCJI (Załącznik nr 3a)
 - d) Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO w stosunku do personelu wykazanego w wykazie osób (Załącznik nr 6)
 - e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana jako uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, niebieskim lub granatowym atramentem, powinna zawierać datę sporządzenia i czytelne podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent posiada pieczętkę dokumenty powinny zostać opieczętowane w odpowiednich miejscach. Oferta wraz z załącznikami może być również podpisana podpisem kwalifikowalnym lub przy użyciu profilu zaufanego.
3. Modyfikowanie treści dokumentów ofertowych - z wyjątkiem miejsc przeznaczonych do wypełnienia - jest zabronione. Modyfikacja treści dokumentów przez Oferenta skutkuje odrzuceniem oferty ze wzg. formalnych.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
5. Dokumenty powinny być ułożone w kolejności wskazanej w ust. 1, a kartki ponumerowane.

6. Ofertę należy złożyć do **9 sierpnia 2024 r.** przez bazę konkurencyjności.
7. Oferta przesyłana przez bazę konkurencyjności musi stanowić skan ostatecznych podpisanych, dokumentów, wyłącznie w formacie .pdf (**jeden plik**). Maksymalna wielkość pliku nie może przekraczać 25 MB.
8. W przypadku problemów technicznych związanych z możliwością otwarcia i wydruku plików załączonych do bazy konkurencyjności przyjmuje się, że oferta nie została złożona we wskazanym terminie.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie będzie z tego tytułu wnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
10. Okres związania z ofertą wynosi 45 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta powinna zawierać proponowaną cenę za 1 (jedną) godzinę doradztwa wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. zawierającą podatek VAT (jeśli dotyczy) lub wszelkie inne podatki i składki ubezpieczeniowe.
2. Cena w ofercie powinna zostać podana słownie i cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia: w tym podatki, składki ubezpieczeniowe.
4. Określona w ofercie kwota jest ceną brutto. Cena brutto w ofercie uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą (jeśli dotyczy) lub koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy, czyli tzw. „brutto brutto” oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku z tym zakresie).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tych ofert, których łączna wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania, określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci dokumenty Oferenta, który:

- 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów określonych w cz. V. ust. 1;
- 3) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- 4) podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 5) złoży ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z poniżej przedstawionymi wytycznymi).

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (w uwzględnieniu podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie. W przypadku gdy oferta budzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający wzywa Oferenta do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca dokumenty Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzuceniem oferty Oferentowi nie przysługują środki ochrony prawnej.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria formalne - o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wszyscy Oferenci, którzy:
 - a) złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę wraz z załącznikami,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w cz. IV ust. 1 zapytania, co potwierdzą stosownymi oświadczeniami i dokumentami,
 - c) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w tym nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym co potwierdzą stosownym oświadczeniem.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania do uzupełnienia uchybień formalnych polegających na braku części oferty lub załącznika (dotyczy pojedynczych stron, nie dotyczy całości oferty lub załącznika).
3. Uzupełnienia oferty należy dokonać w wyznaczonym w wezwaniu terminie poprzez przesłanie brakującej części/strony oferty. Niedopuszczalne jest złożenie nowej dokumentacji ofertowej z uzupełnionymi brakami.
4. Nie podlegają uzupełnieniu uchybienia formalne polegające na braku:
 - a) któregokolwiek z wymaganych załączników,
 - b) wypełnienia któregokolwiek z pól oferty lub załączników,
 - c) zaznaczenia właściwej opcji przy określeniu spełnienia danego kryterium np. czy Oferent jest czy nie jest powiązany z Zamawiającym.
5. Odrzucenie oferty ze wzg. formalnych, o których mowa w ust. 4 lub z powodu braku uzupełnienia we wskazanym terminie braków, określonych w ust. 3 przez Zamawiającego jest decyzją ostateczną.
6. Oferty poprawne formalnie zostają poddane ocenie punktowej wg niżej określonych kryteriów:

Kryterium Kc – cena oferty brutto – max 70,00 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium (Kc), obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$\text{Kc} = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 70$$

Kryterium Kd – doświadczenie Oferenta lub osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, weryfikowane na podstawie wykazanego doświadczenia – **max 30,00 pkt.**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium (Kd), obliczona zostanie w następujący sposób – Zamawiający przyzna po 5 pkt. za każde dodatkowe 10 godzin doradztwa ponad wymagane minimum 240 godz. np. 250 godz. – 5 pkt., 260 godz. – 10 pkt., 270 godz. – 15 pkt. itd. aż do 30 pkt.

7. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku osiągnięcia takiej samej liczby punktów przez 2 oferty Zamawiający wybierze Oferenta, który zaoferuje niższą cenę realizacji usługi.

IX. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Na podstawie wyników oceny ofert zostanie utworzona lista rankingowa osobna dla każdej części zamówienia obejmująca tylko oferty, które osiągnęły minimum 60 pkt. Zamawiający planuje wybór jednej najkorzystniejszej oferty w każdej z części zamówienia.
2. Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności przy zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub drogą elektroniczną Oferentów, których oferty zostały wybrane o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Wybrani Oferenci są zobowiązani w ciągu 30 dni do podpisania umowy z Zamawiającym.
5. W sytuacji kiedy wybrany Oferent, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z kolejnym Oferentem, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

X. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego opublikowana zostanie w Bazie Konkurencyjności.
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

XI. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - a) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe;
 - b) w toku postępowania ujawniono niemożliwość do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy z wybranym/i Oferentem/ami;

- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w nich zawartych na każdym etapie oceny oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferentów do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień, m.in. w zakresie oferowanego wynagrodzenia, jeżeli będzie ono budzić wątpliwości Zamawiającego w zakresie możliwości realizacji zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem.
3. Zamawiający może podjąć negocjacje z Oferentami, których oferty uzyskały najwyższą liczbę punktów w każdej części zamówienia, jeżeli łączne wynagrodzenie tych Oferentów przekraczać będzie kwotę zaplanowaną w budżecie projektu na całość realizacji zamówienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
5. Oferty ocenione negatywnie zarówno pod względem formalnym lub punktowym zostaną zachowane w dokumentacji postępowania i będą przechowywane przez okres czasu wynikający z wytycznych oraz umowy zawartej przez Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą.

XIII. WARUNKI REALIZACJI UMOWY ORAZ ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy; zaakceptowanych przez IZ zmian wniosku o dofinansowanie; wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie zawierania umowy.
2. Zmiany umowy nastąpić mogą w uzasadnionych przypadkach i wynikać:
 - a) Zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku wyrażenia przez IZ zgody na zmianę terminu kwalifikowalności wydatków określonego w dokumentacji konkursowej, wniosku o dofinansowanie i innych dokumentów dotyczących dofinansowania
 - b) ze zmiany wytycznych dot. realizacji i wydatkowania środków w projektach UE np. zmiana sposobu rozliczania usług, zmiana sposobu dokumentowania usług, zmiana ilości godzin zaangażowania w inne zadania oraz sposobu dokumentowania tego faktu;
 - c) z okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, nieprzewidziane warunki pogodowe oraz inne okoliczności zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy, w szczególności:

- a) zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku wyrażenia przez IZ zgody na zmianę terminu kwalifikowalności wydatków określonego w dokumentacji konkursowej, wniosku o dofinansowanie i innych dokumentów dotyczących dofinansowania;
 - b) zmiany warunków i terminów płatności – w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy;
 - c) zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
 - d) zmiany osób reprezentujących w trakcie realizacji umowy interesy Stron;
 - e) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
 - f) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - g) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT (jeżeli dotyczy).
4. Zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie Strony, pod rygorem ich nieważności.
 5. Wybrany wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprawidłową realizację powierzonych zadań.
 6. Odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonywania zadań objętych umową strony ustalają w formie kar umownych, które zostaną określone w umowie. Wysokość kar nie może przekroczyć 10 % łącznej wartości brutto umowy (za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia), z zastrzeżeniem, że po osiągnięciu maksymalnego wymiaru kary umowa zostanie rozwiązana przez Zamawiającego. Kary będą potrącane na bieżąco z wynagrodzenia Wykonawcy.

XIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Stowarzyszenie na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 115 (dalej: Administrator), e-mail: biuro@spoldzielnie.org.
2. Dane osobowe zawarte w przesłanych dokumentach będą przetwarzane przez Administratora w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Zapytania Ofertowego wskazane w ogłoszeniu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem jest:
 - a) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, zgodnie z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO), wobec czego ich podanie jest dobrowolne, a ich niepodanie uniemożliwia udział w procesie rekrutacji;
 - b) w celu podjęcia działań na żądanie Oferenta przez zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - c) dane osobowe Oferenta inne niż wymienione powyżej mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) - na podstawie udzielonej zgody, wyłącznie w celu zawarcia Umowy

Ramowej. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie jest dobrowolne i nie może być podstawą niekorzystnego traktowania Oferenta, a brak wyrażenia zgody nie może powodować wobec Pana/Pani jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie może stanowić przyczyny uzasadniającej nie zawarcia Umowy Ramowej przez Administratora.

- d) ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń pomiędzy Oferentem a Administratorem (podstawa prawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Administrator może ujawnić dane osobowe Oferenta podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, dostawcom usług lub produktów działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym dla Administratora usługi IT, HR, serwisowe, agencyjne, administracyjne.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza obszar UE).
5. Dane osobowe Oferenta będą przechowywane wyłącznie na czas trwania procesu weryfikacji złożonych dokumentów w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, a także na czas trwania Umowy Ramowej rekrutacji, a po jego zamknięciu wszelkie dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone.
6. Oferent posiada prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli Administrator przetwarza je na podstawie Pana/Pani zgody.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Zapytania Ofertowego. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania na Pani/Pana rzecz tych czynności.
8. Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane automatycznie.
9. Oferentowi przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
- 2) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2);
- 3) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia, w tym o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 3);

- 4) OŚWIADCZENIE O BRAKU ISTNIENIA PRZESŁANEK WYNIKAJĄCYCH Z NAŁOŻONYCH NA FEDERACJE
- 5) Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO w stosunku do personelu wykazanego w wykazie osób (Załącznik nr 5)
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana jako uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta
- 7) Uchwała 14_2023 KM FEW z 28.03.2023 ws. przyjęcia koncepcji programu pracowniczego 10.1