



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE

na rozbudowę posiadanych przez Miasto Jasło licencji oprogramowania Axence nVision oraz odnowienie usługi wsparcia technicznego oprogramowania Axence nVision dla Miasta Jasła oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle. Zadanie jest planowane do realizacji w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczne Jasło”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Priorytetu II Zaawansowane usługi cyfrowe programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC)

Znak sprawy: FE.042.32.2.2024:2

I. Informacje o Zamawiającym

Miasto Jasło, ul. Rynek 12, 38-200 Jasło, zwane w dalszej części Zamawiającym.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem zasady konkurencyjności.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanych przez Miasto Jasło licencji oprogramowania Axence nVision oraz odnowienie usługi wsparcia technicznego oprogramowania Axence nVision dla Miasta Jasła oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle. Zadanie jest planowane do realizacji w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczne Jasło”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Priorytetu II Zaawansowane usługi cyfrowe programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC).

IV. Kwalifikacja zamówienia

Kod CPV 72591000-4

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres usług

1. Szczegółowe wymagania dotyczące rozbudowy licencji – Miasto Jasło

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowana posiadanej licencji oprogramowania Axence nVision o bezterminowe licencje na dodatkowych 30 agentów.

- a) Obecna licencja wystawiona dla: Miasto Jasło
- b) Typ licencji: Bezterminowa
- c) Posiadane moduły oraz funkcjonalności: Network, Inwentory, Users, Helpdesk, DataGuard, Admincenter
- d) Wolumen posiadanych obecnie licencji: 190 agentów

2. Szczegółowe wymagania dotyczące odnowienia wsparcia technicznego – Miasto Jasło

Przedmiotem zamówienia jest zakup odnowienia usługi wsparcia serwisowego oprogramowania Axence nVision będącego w posiadaniu Zamawiającego, tj. Miasto Jasło, ul. Rynek 12, 38-200 Jasło

- a) Typ licencji: Bezterminowa
- b) Posiadane moduły oraz funkcjonalności: Network, Inwentory, Users, Helpdesk, DataGuard, Admincenter
- c) Wolumen licencji objętych usługą serwisową: 190 agentów + 30 nowych licencji w ramach pkt. 1 – razem 220 agentów
- d) Okres trwania usługi wsparcia serwisowego – od dnia zawarcia umowy do 30.06.2026 r.

W ramach usługi wsparcia serwisowego Wykonawca zapewni:

- a) Bezpłatny dostęp do wszelkich aktualizacji oprogramowania, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych;
- b) Bezpłatny dostęp do telefonicznego i mailowego wsparcia technicznego dla Oprogramowania w języku polskim;

- e) Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych w godzinach 8:30 do 15:30 w dni robocze;
- f) Czas reakcji na zgłoszenie powinien być nie dłuższy niż następny dzień roboczy.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące odnowienia wsparcia technicznego – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle

Przedmiotem zamówienia jest zakup odnowienia usługi wsparcia serwisowego oprogramowania Axence nVision będącego w posiadaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle, ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło

- g) Typ licencji: Bezterminowa
- h) Posiadane moduły oraz funkcjonalności: Network, Inwentory, Users
- i) Wolumen licencji objętych usługą serwisową: 65 agentów
- j) Okres trwania usługi wsparcia serwisowego – od dnia zawarcia umowy do 30.06.2026 r.

W ramach usługi wsparcia serwisowego Wykonawca zapewni:

- c) Bezpłatny dostęp do wszelkich aktualizacji Oprogramowania, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych;
- d) Bezpłatny dostęp do telefonicznego i mailowego wsparcia technicznego dla Oprogramowania w języku polskim;
- k) Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych w godzinach 8:30 do 15:30 w dni robocze;
- l) Czas reakcji na zgłoszenie powinien być nie dłuższy niż następny dzień roboczy.

VI. Termin realizacji zamówienia

Dostawa licencji w ramach rozbudowy - do 3 dni od daty zawarcia umowy.

Okres ważności wsparcia technicznego do 30.06.2026 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Nie podlegają wykluczeniu:

- nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Posiadanie statusu partnerskiego

- W przypadku Wykonawcy innego niż producent oprogramowania Wykonawca powinien posiadać status partnera producenta na poziomie „GOLD” – Złoty.

Zamawiający uzna te warunki za spełnione na podstawie złożonego oświadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie poniższych dokumentów:

Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, że Wykonawca posiada status partnera na poziomie GOLD.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty oraz przekazywaniu dokumentów lub oświadczeń przez Wykonawcę, jest Baza Konkurencyjności dostępna pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Michał Szulc

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami Zapytania na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.
3. Oferta jak i wszelkie załączniki musi być złożona w formie pisemnej (skan dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. W przypadku, jeżeli składane w przedmiotowym postępowaniu dokumenty podlegają ochronie w zakresie i na zasadach przewidzianych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych bądź ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnice przedsiębiorcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takim fakcie Zamawiającego, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Oświadczenie powinno zostać uzasadnione oraz wyraźnie wskazywać, które dokumenty podlegają ochronie. Brak oświadczenia nie będzie skutkowało uznaniem oferty za niekompletne.
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie pisemnej (skan dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
7. Wszelkie załączniki z wyłączeniem formularza ofertowego, na wezwanie Zamawiającego podlegają uzupełnieniu lub wyjaśnieniu.

X. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w terminie do **08.08.2024 r.** do godz. 10:00
2. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty jest możliwe, jednak taka oferta, zostanie odrzucona
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.08.2024 r.** o godz. 10:10 za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia w Bazie Konkurencyjności informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena (**ryczałtowa**) wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
2. Cena winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według poniższego kryterium:

Kryterium	Waga (pkt)
Cena brutto wykonania zamówienia	100

2. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert w kryterium „**Cena brutto**”, zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena ofert spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

W przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakową wartość, wszyscy otrzymują maksymalną liczbę w danym kryterium

3. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

3. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy oferta o najniższej cenie przekracza środki założone w budżecie miasta na realizację zadania, Zamawiający może przystąpić do negocjacji ceny z Wykonawcą, który złożył ofertę o najniższej cenie lub może unieważnić postępowanie.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Warunki zmiany umowy

Wszelkie zmiany postanowień umowy muszą być dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu stanowiącego integralną część umowy.

1. Warunki zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie przedmiotu umowy w tym zmiana terminu wykonania w przypadku:
 - zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
 - zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - przesunięcia terminu rzeczowej realizacji Projektu,
 - gdy zajdzie konieczność wykonania usług dodatkowych nie dających się przewidzieć na etapie sporządzania oferty,
2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia, w przypadku:
 - ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - zmniejszenia zakresu rzeczowego; wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie o udział procentowy tego zadania w stosunku do ogólnej kwoty wynagrodzenia netto lub proporcjonalnie do wartości wycofanych robót w stosunku do wartości robót ogółem dla tego zadania.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy muszą być dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu stanowiącego integralną część umowy

XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jasło reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jasła z siedzibą przy ul. Rynek 12, 38 – 200 Jasło;
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@um.jaslo.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz firmy, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane w imieniu administratora.
- administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat;

- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

XVI. Wykaz załączników do Zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.