

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wynajęcia sali, cateringu na potrzeby organizacji 31. Polsko-Niemiecko-Czeskiego Forum Kooperacji Firm

I. ZAMAWIAJĄCY

Karkonoska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. adres: ul. 1 Maja 27, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-010-69-61

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kompleksowe świadczenie usług polegających na zapewnieniu Sali/sal konferencyjnej/nych oraz cateringu dla uczestników 31. Polsko-Niemiecko-Czeskiego Forum Kooperacji Firm, zwanego dalej Forum, realizowanego w ramach projektu „Zielona Przyszłość Pogranicza”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2021-2027.

Zapytanie ofertowe jest elementem zamówienia dotyczącego wynajęcia sali, cateringu na potrzeby 3 edycji Forum. Zapytanie na świadczenie usług na potrzeby organizacji 32. Forum zostanie upublicznione w 2025 roku, a na organizację 33. Forum w 2026 roku.

Łączna wartość 3 zamówień przekroczy próg 50 tys. zł netto, w związku z tym zasadę konkurencyjności stosuje się do udzielenia każdej części zamówienia.

Miejsce realizacji powiat karkonoski lub miasto Jelenia Góra.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Kod 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

Kod 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostało upublicznione na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, a ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.karr.pl.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania będzie zawierać wykaz wszystkich Oferentów w ramach danego Zapytania ofertowego poprzez wskazanie nazwy Oferenta, jego siedziby i ceny zamówienia oraz wybranego Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odstąpienia bądź unieważnienia Zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Oferenci zobowiązani są do podania w ofercie adresu/ miejsca wykonywania usługi.
7. W przypadku, gdy składającym ofertę jest podmiot nieposiadający tytułu prawnego do obiektu lub jakiegokolwiek innego prawa do swobodnego dysponowania obiektem na cele realizacji zamówienia (pośrednik), warunkiem udziału w postępowaniu jest załączenie do oferty potwierdzenia wstępnej rezerwacji bezpośrednio od hotelu/obiektu, w którym będzie realizowana usługa. Zamawiający może żądać od Oferentów dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia przez obiekt wskazany w ofercie jako miejsce wykonywania usługi.
8. Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni, od dnia złożenia oferty.
9. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia.
10. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może zmienić termin Forum lub zrezygnować z jego organizacji, o ile poinformuje o tym Wykonawcę najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed zaplanowanym terminem. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
11. Wykonawcy, za wykonanie usługi dotyczącej cateringu, przysługuje wynagrodzenie ustalone w oparciu o liczbę osób, które faktycznie wzięły udział w Forum. Informacja o dokładnej liczbie uczestników zostanie przez Zamawiającego przekazana nie później niż 7 dni kalendarzowych przed terminem Forum. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości i godzi się na to, że w przypadku zmniejszenia liczby uczestników w stosunku do planowanej liczby, Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych uczestnictwa mniejszej liczby uczestników.**
12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalą stosowanie kar umownych, które zostaną opisane szczegółowo w umowie.
13. Zamawiający zaznacza, że usługa wynajmu sali konferencyjnej oraz cateringu (przerwa kawowa oraz lunch) muszą zostać zrealizowane w ramach jednego obiektu (budynek, kompleksu budynków).

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Forum planowane jest w terminie 14.11.2024 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający poniższe warunki:
 - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) Oferent oświadcza, że posiada ważną umowę ubezpieczenia obejmującą pokrycie wszelkich odszkodowań z tytułu szkód wynikających z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy oraz posiada ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 3) Dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym oraz kadrą gwarantującą rzetelne wykonanie zamówienia. W przypadku podmiotu nieposiadającego tytułu prawnego do obiektu, w którym zamówienie miałoby zostać zrealizowane lub jakiegokolwiek innego prawa do swobodnego dysponowania obiektem na cele realizacji zamówienia (pośrednik), Oferent przedłoży **potwierdzenie wstępnej rezerwacji bezpośrednio od hotelu/obiektu** w którym będzie realizowana usługa. Zamawiający może żądać od Oferentów dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków opisanych

- w Opisie przedmiotu zamówienia przez obiekt wskazany w ofercie jako miejsce wykonywania usługi;
- 4) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
 2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w Ofercie Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania poprzez zastosowanie kryterium spełnia / nie spełnia. W trakcie oceny ofert, Zamawiający może żądać od Oferentów dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.
 3. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą, oświadczenie potwierdzające, że nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 4. Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
 5. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty wpisane na unijnych lub krajowych listach sankcyjnych w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub podmiot, który jest związany z osobami lub podmiotami figurującymi na tych listach. Dodatkowe wymogi dotyczące wykluczenia Wykonawców, wynikają również z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185). Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą, oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi.
 6. Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5 stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
 7. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.
 8. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

VI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwu publicznemu mając na względzie m.in. wystąpienie klęsk żywiołowych lub sytuacji nadzwyczajnych - Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

VII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować Ofertę zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania.

2. Do Oferty Wykonawcy (załącznik nr 2) należy dołączyć:
 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
 - Oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi (zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego),
 - Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli dotyczy,
 - Potwierdzenie wstępnej rezerwacji bezpośrednio od hotelu/obiektu, w którym będzie realizowana usługa – jeśli dotyczy;
3. Wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty, niezależnie od wyniku postępowania ponoszą Wykonawcy.
4. Cena oferty powinna być wskazana w postaci kwoty netto oraz brutto.
5. Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w terminie do dnia **08.08.2024 r., do godziny 12:00** za pośrednictwem aplikacji BK2021.
6. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 5 nie będą rozpatrywane.
7. W toku ocen ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania w złożonej ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z opisem zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Oferty nie spełniające wymogów opisanych w niniejszym Zapytaniu, podlegały będą odrzuceniu.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert: **Cena oferty – P(C) – waga 100%**
3. Zasady oceny za kryterium „Cena oferty” – P(C)
Punkty za kryterium „Cena oferty” – maksymalnie 100 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_i(C) = (C_{\min} / C_x) \times 100$$

Gdzie:

$P_i(C)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena oferty”
 $C_{\min}$ - najniższa Cena oferty brutto wśród ważnych i nieodrzuconych ofert
 C_x - Cena oferty brutto ocenianej oferty

4. Przyjęta metoda przyznawania punktów będzie polegać na ocenie każdej oferty według 100 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza to ta, która otrzyma największą liczbę punktów.
5. W sytuacji, gdy w postępowaniu złożone zostaną oferty, które podczas oceny otrzymają łącznie taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w złożonych ofertach.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający, w zawiadomieniu o wyborze oferty, wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana, poprzez wskazanie nazwy, siedziby i ceny zamówienia wybranego Wykonawcy.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie płatne po Wykonaniu usługi, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/Rachunku. Zamawiający ma 14 dni na uregulowanie płatności od momentu otrzymania od Wykonawcy poprawnie wystawionej faktury VAT/Rachunku.
4. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.
5. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia wykonania umowy.
6. Komunikacja między Zamawiającym a Oferentem (pytania/odpowiedzi) odbywa się za pośrednictwem aplikacji BK2021.

X. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH. KLAUZULA INFORMACYJNA:

W celu wykonania obowiązku informacyjnego nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Dyrektor Centrum Projektów Europejskich (CPE), w zakresie w jakim pełni funkcję Wspólnego Sekretariatu dla programu współpracy Interreg Polska – Saksonia 2021-2027³, z siedzibą przy ul. Domaniewskiej 39A, 02-672 Warszawa.
2. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), w zakresie w jakim wykonuje zadania państwa członkowskiego oraz pełni funkcję Instytucji Zarządzającej programem współpracy Interreg Polska – Saksonia 2021-2027⁴, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
3. Właściwa instytucja, która została wyznaczona do realizacji zadań Kontrolera Krajowego.
4. Karkonoska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (KARR S.A.) z siedzibą przy ul. 1 Maja 27, 58-500 Jelenia Góra – Partner wiodący
5. Technologie- und Gründerzentrum Bautzen Gesellschaft mit beschränkter Haftung (TGZ) Preuschwitzer Str. 20, 02625 Bautzen, Niemcy – Partner 1.
6. Hochschule Zittau/Görlitz (HSZG) Theodor-Körner-Allee 16, 02763 Zittau – Partner 2.

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją projektu Zielona Przyszłość Pogranicza w ramach programu współpracy Interreg Polska – Saksonia 2021-2027, w szczególności w celu umożliwienia weryfikacji wniosków o dofinansowanie, zawarcia umowy oraz potwierdzenia kwalifikowalności wydatków rozliczanych w ramach projektu.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Na podstawie zawartego z Instytucją Zarządzającą Porozumienia w sprawie powierzenia Centrum Projektów Europejskich zadań związanych z realizacją programów Interreg 2021-2027 z 14 września 2022 r.

⁴ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1059 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg) wspieranego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz instrumentów finansowania zewnętrznego;
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 60, z późn. zm.);
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (Dz. Urz. UE L 193 z 30.07.2018, str. 1);
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).
2. Mogą być wykonywane **zadania w interesie publicznym** (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
 3. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Następujące rodzaje Państwa danych mogą być przetwarzane:

- 1) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię/imiona i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon/fax, adres poczty elektronicznej, identyfikator/login użytkownika, rodzaj użytkownika, miejsce pracy/podmiot reprezentowany, nazwa oferenta lub wykonawcy, adres siedziby/adres do korespondencji/adres zamieszkania, PESEL, NIP, REGON, inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, nr umowy o dofinansowanie projektu, forma prawna, forma własności, zawód/wykształcenie;
- 2) dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewskazane w pkt 1, takie jak: forma zaangażowania w projekcie, okres zaangażowania osoby w projekcie (data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie), wymiar czasu pracy, godziny czasu pracy, obywatelstwo, kwota wynagrodzenia, nr rachunku bankowego, wizerunek;
- 3) dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków/kosztów, w tym: imiona rodziców, data urodzenia/wiek, miejsce urodzenia, seria i numer dowodu osobistego, specjalne potrzeby, kwota wynagrodzenia, nr rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, informacje dotyczące zidentyfikowanego albo potencjalnego konfliktu interesów, związanego z wykonywaniem obowiązków służbowych, zakłócającego lub grożącego zakłóceniem niezależnego wykonywania zadań przez pracownika/eksperta.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, za pomocą systemów teleinformatycznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Europejskich, Kontrolerów Krajowych, Partnera wiodącego oraz Partnerów.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane następującym instytucjom:

- 1) podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w programie współpracy Interreg Polska – Saksonia 2021-2027;
- 2) instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania programu współpracy Interreg Polska – Saksonia 2021-2027;
- 3) instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego lub w art. 45 i art. 48 rozporządzenia Interreg;
- 4) podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- 5) podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą prawną, księgową, wsparcia technicznego i organizacyjnego celu monitoringu, sprawozdawczości, audytu i archiwizacji dokumentacji.

VI. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres realizacji porozumienia⁵, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca IZ dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
- 3) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e);
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) – w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

⁵ Porozumienie w sprawie powierzenia Centrum Projektów Europejskich zadań związanych z realizacją programów Interreg 2021-2027 z 14 września 2022 r.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFIPR:
pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
lub mailowo (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl)
2. IOD KARR S.A. (**Karkonoska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**) - Partner Wiodący: pocztą tradycyjną (ul. 1 Maja 27, 58-500 Jelenia Góra)
lub mailowo (adres e-mail: iod@karr.pl)
3. IOD CPE:
pocztą tradycyjną (ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa)
lub mailowo (adres e-mail: IOD@cpe.gov.pl)
4. IOD Partnera 1 (**Technologie- und Gründerzentrum Bautzen GmbH**):
pocztą tradycyjną (Preuschwitzer Str. 20, 02625 Bautzen)
lub mailowo (adres e-mail: datenschutz@tgz-bautzen.de)
5. IOD właściwego Kontrolera Krajowego:
pocztą tradycyjną (pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław)
elektronicznie (adres e-mail: iod@duw.pl)
6. IOD Partnera 2 (**Hochschule Zittau/Görlitz**):
pocztą tradycyjną (Theodor-Körner-Alle 16, 02763 Zittau 16, 02863 Zittau)
lub mailowo (adres e-mail: kanzler@hszg.de)

XI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załączniki dołączone do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi

PREZES ZARZĄDU

Hubert Papaj