



Nr sprawy: OF.O.4141.1.4.1.2024

Olecko, 19.07.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Olecki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku
ul. Gołdapska 23, 19-400 Olecko
tel. 87 520 34 30
e-mail: centrum@pcpr.olecko.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku zaprasza do składania oferty na przeprowadzenie w 2024 r. kursu prawo jazdy kat. B celem zwiększenia mobilności i samodzielności dla 10 Uczestników Projektu w ramach projektu pn. „Wsparcie systemu pieczy zastępczej w powiecie oleckim” o numerze FEWM.09.09-IZ.00-0016/23 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 z Priorytetu 9: Włączenie i integracja EFS+, z Działania 9.9: System pieczy zastępczej. Usługa jest skierowana do wychowanków pieczy zastępczej. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do zdania egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. „B” i uzyskania uprawnień do kierowania pojazdami osobowymi. Zamawiający planuje, że kursantami będzie 10 osób – wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej, wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby kursantów z przyczyn niezależnych, nieleżących po stronie Zamawiającego. W takim wypadku, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby osób, które rzeczywiście wezmą udział w kursie.

Cenę kursu należy podać brutto za całość realizacji usługi, w tym na jednego Uczestnika, z wyszczególnieniem podatku VAT. W przypadku przerwania kursu przez uczestnika, Zamawiający proporcjonalnie pomniejszy Wykonawcy należność, z uwzględnieniem ilości dni zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych, w których uczestniczył kursant oraz kosztów jakie poniósł Wykonawca do dnia przerwania kursu przez Uczestnika. W sytuacji, gdy, Uczestnik nie rozpocznie kursu Zamawiający przewiduje możliwość skierowania innego Uczestnika na kurs prawa jazdy. Niemniej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników kursu (dotyczy osób, które nie otrzymają zgody lekarza na rozpoczęcie kursu na prawo jazdy lub z innych przyczyn losowych nie będą mogły do niego przystąpić). W przypadku zmniejszenia liczby Uczestników kursu Wykonawca proporcjonalnie pomniejszy wartość usługi do kwoty odpowiadającej faktycznej liczbie osób uczestniczącej w kursie (do wyliczeń wartości usługi przyjęty zostanie koszt przeszkolenia 1 uczestnika kursu).

1. **Kod CPV:** 80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy.
2. Postępowanie prowadzone na podstawie podrozdziału 3.2 Zasada konkurencyjności – Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
3. Zakres obowiązków Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca przeprowadzi dla 10 wskazanych przez Zamawiającego osób kurs na prawo jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego. Zakres kursu ma obejmować 60 godzin dydaktycznych przypadających na każdego uczestnika, w tym:



- a) część teoretyczna – wykłady: 30 godzin / 1 osoba (1 godzina = 45 minut),
b) część praktyczna – jazda: 30 godzin / 1 osoba (1 godzina – 60 minut).
- 2) Wykonawca ustali indywidualnie z każdym uczestnikiem harmonogram zajęć w ramach kursu.
 - 3) Wykonawca przeprowadzi wewnętrzny egzamin z teorii i praktyki, który treścią i zasadami będzie odpowiadał egzaminowi państwowemu.
 - 4) Zapewni co najmniej 1 samochód osobowy, przystosowany do nauki jazdy kat. B, którego marka będzie taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD w Suwałkach.
 - 5) Kursanci mają być odbierani na zajęcia praktyczne z miejsca ich zamieszkania oraz po zakończeniu tych zajęć odwiezieni do miejsca ich zamieszkania.
 - 6) Zajęcia teoretyczne i praktyczne muszą być prowadzone przez wykładowców i instruktorów, posiadających niezbędne kwalifikacje, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające należytą realizację zamówienia.
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom kompletu materiałów dydaktycznych odnoszących się do przedmiotowego kursu.
 - 8) W cenie kursu należy uwzględnić koszty wydania Uczestnikom orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem.
 - 9) Kurs musi się zakończyć egzaminem wewnętrznym i wydaniem dokumentu umożliwiającego przystąpienie do egzaminu państwowego. Kopie zaświadczeń o ukończeniu zajęć, stanowiące podstawę do przystąpienia do egzaminu państwowego, potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
 - 10) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych harmonogramu zajęć uwzględniających termin, godziny oraz miejsce zajęć, a także będzie przedkładał jego aktualizacje po każdej wprowadzonej zmianie.
 - 11) Wykonawca będzie prowadził dokumentację poświadczającą obecność kursantów na zajęciach praktycznych i teoretycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w ośrodkach nauki jazdy i dostarczy jej czytelne kopie (za zgodność z oryginałem) Zamawiającemu po zakończeniu kursu.
 - 12) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację każdego uczestnika dotyczącą realizacji usługi, która obejmuje w szczególności listy obecności oraz rozliczenia liczby zrealizowanych godzin, listy potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych, listy potwierdzające odbiór zaświadczeń i kopie wydanych zaświadczeń.
 - 13) Wykonawca dokona jednokrotnej płatności za egzamin końcowy w WORD za uczestników kursu (teoretyczny i praktyczny) i przedłoży potwierdzenie dowodu wpłaty Zamawiającemu.
 - 14) Wykonawca przekaze uczestnikom kursu informacje o współfinansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz oznaczy miejsce szkolenia plakatem o realizowanym projekcie (przekazanym przez Zamawiającego).
 - 15) Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną z kursu i dostarczy ją w formie elektronicznej Zamawiającemu po jego zakończeniu. Dokumentacja fotograficzna powinna w szczególności uwzględniać zajęcia teoretyczne (warunki sali, obecność uczestników na zajęciach, oznaczenie sali plakatem o współfinansowaniu kursu ze środków EFS) i praktyczne (warunki pojazdu, zdjęcia z zajęć na placu manewrowym).
 - 16) Wykonawca niezwłocznie będzie przekazywał informacje w formie telefonicznej lub e-mail o każdym uczestniku, który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.
4. Termin realizacji kursu wraz z egzaminami: od dnia podpisania umowy **do 20.12.2024 r.**



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania mniejszej liczby osób niż wskazano w zapytaniu. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby osób, które rzeczywiście wezmą udział w kursie.

III. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem, a w szczególności:
 - 1) nadzoru merytorycznego nad przebiegiem kursu;
 - 2) prowadzenia dziennika kursu i list obecności uczestników;
 - 3) zapewnienia sal szkoleniowych wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne w tym urządzenia do prezentacji multimedialnej o ile są one niezbędne do przeprowadzenia kursu;
 - 4) przygotowania i przekazania uczestnikom materiałów szkoleniowych i dydaktycznych niezbędnych do efektywnego uczestnictwa w kursie, służących wyłącznie do własnego użytku osobistego każdego uczestnika. Przekazanie uczestnikom materiałów szkoleniowych nie stanowi udzielenia licencji ani przeniesienia autorskich praw majątkowych do tych materiałów;
 - 5) ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia - każdy uczestnik na sumę gwarancyjną 20 000 zł;
 - 6) przeprowadzenia i opłacenia badań lekarskich uprawniających do uczestnictwa w kursie na prawo jazdy kategorii B;
 - 7) udzielenie pomocy kursantom w przygotowaniu dokumentów niezbędnych do złożenia we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Starostwie Powiatowym w celu założenia Profilu Kandydata na Kierowcę oraz uzyskania dokumentu prawa jazdy, tj.:
 - a) wniosku o wydanie prawo jazdy;
 - b) orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem.
2. Wykonawca realizując zamówienie może stosować te metody lub narzędzia, w zakresie których został przeszkolony i posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ich stosowanie tego wymaga.
3. Wykonawca może przy realizacji zamówienia korzystać z opracowanych przez siebie autorskich programów lub wykorzystywać dostępne programy i metody zakupione lub udostępnione przez inne podmioty. Konieczne jest wówczas przestrzeganie praw autorskich lub nabycie uprawnień do ich stosowania w przypadku, gdy takie uprawnienia są wymagane.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z przepisami krajowymi i UE, w tym w szczególności:
 - a) Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
 - b) Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania.



5. Pomieszczenia, w których będą realizowane kursy/szkolenia oraz dokumentacja prowadzonych warsztatów musi być oznaczona poprzez umieszczenie logo Unii Europejskiej oraz odpowiednich napisów informujących o projekcie.

V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji: od podpisania umowy **do 20.12.2024 r.**
2. Miejsce realizacji zajęć teoretycznych w formie stacjonarnej: woj. Warmińsko-Mazurskie, Olecko.
3. Zamawiający dopuszcza realizację części teoretycznej kursów/szkoleń w formie zdalnej przy wykorzystaniu narzędzi i komunikatorów elektronicznych (za zgodą uczestników kursu).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej (znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia) - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania)

2) Zdolności technicznej lub zawodowej (dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania)

3) Powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.

4) Brak wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania.



2. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sporządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy- Prawo Upadłościowe;
- 3) są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;
- 4) Zamawiający, działając na podstawie Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z Postępowania o udzielenie Zamówienia wykluczy:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) Nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Nr 835. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy.

VII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przez Wykonawcę.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania), w języku polskim.

Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej właściwym podpisem. **UWAGA: Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.



3. Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Zaleca się, aby ofertę sporządzić na załączonych drukach.
6. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wynagrodzenie za jedną (1) osobę objętą kursem prawo jazdy kategorii B.
 - 2) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (dwa miejsca po przecinku) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT. Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego.
 - 4) W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
 - 5) W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Nie podanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 - 6) W przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej Zamawiający z wynagrodzenia brutto potrąci wszystkie składki wymagane przepisami prawa.
7. Oświadczenia i dokumenty jakie winna zawierać oferta:
 - 1) Formularz Ofertowy (*załącznik nr 1 do zapytania*);
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (*załącznik nr 2 do zapytania*);
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 3 do zapytania*);
 - 4) Oświadczenie dot. braku zaległości podatkowych oraz dysponowania samochodem do nauki jazdy (*załącznik nr 4 do zapytania*);
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (*załącznik nr 6 do zapytania*);
 - 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy przedmiot zapytania będzie realizowany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej);
 - 7) kopia wpisu z właściwego rejestru ośrodków szkolenia kierowców prowadzonego przez Starostę.
 - 8) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
8. Jeżeli oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy



z postępowania albo wymagane dokumenty zawierają błędy, Zamawiający w przypadku oferty najkorzystniejszej (wg przyjętych kryteriów) wzywa wykonawcę do uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

9. Uzupełnieniu nie podlega Formularz Ofertowy.

IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIE OFERT

1. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) / zakładka oferty w nieprzekraczalnym terminie do końca dnia **26.07.2024 r.**

2. O wpłynięciu oferty decyduje data i godzina jej złożenia poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

3. Składanie oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:

- 1) Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.
- 2) Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy, zapisać na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub zgodnie z pełnomocnictwem.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

UWAGA: Ofertę Wykonawcy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

** Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL zapisany w warstwie elektronicznej dowodu osobistego.*

X. KRYTERIA OCENY OFERT OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM

1. Kryterium oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie, które będzie brane pod uwagę przy ocenie ofert:

A. Cena ofertowa brutto (Kc) za świadczenie usługi – 100%

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt.

2. Sposób oceny ofert:

a) Punktacja z tytułu oferowanej ceny:

Kryterium „Cena brutto” – oferta z najniższą ceną uzyska 100,00 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w skali od 0 - 100,00 pkt. wg wzoru:



cena oferty z najniższą ceną
----- x 100
cena oferty ocenianej

- b) Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w przyjętych kryteriach łącznie wynosi 100 pkt.
 - c) Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.
 - d) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - e) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zostały zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- a) zostaną złożone w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania;
 - b) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania;
 - c) nie zostaną odrzucone;
 - d) zostaną złożone zgodnie z wymogami określonymi w pkt. IX niniejszego zapytania.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria.
6. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, a także w zakresie zgodności oferty z zapytaniem ofertowym jedynie w zakresie oferty najkorzystniejszej (wg przyjętych kryteriów).
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.



XII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
 - 2) zostanie złożona po terminie;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie był jednoznacznie określić i poprawić;
 - 5) zawiera rażąco niską cenę;
 - 6) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) w postępowaniu biorą udział tylko Wykonawcy podlegający wykluczeniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w pkt X ppkt 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. ZOBOWIĄZANIE PO STRONIE WYKONAWCY- PRZED PODPISANIEM UMOWY

Brak.



XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO/ WARUNKI ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Istotne postanowienia umowy/warunki zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określono w projekcie umowy (załącznik nr 5 do zapytania).

XVII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania cenowego):

1. Nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.
2. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert.
3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w pkt.1 nie ulega przedłużeniu.
4. W przypadku, gdy pytanie wpłynie po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>). Dokonane w ten sposób zmiany są dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawcy zobowiązani są do monitorowania strony (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

XVIII. OBOWIAZEK INFORMACYJNY

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Olecki oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku, będący Beneficjentem tego Projektu (dalej: Beneficjent).

2) Beneficjent powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@pcpr.olecko.pl.

2. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania do złożenia oferty na podstawie art. 2.1.1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 złotych.



3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4. Ponadto, dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Zleceniobiorca/Oferent i jego pracownicy posiadają prawo do:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

3) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

4) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

5) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Oferentowi nie przysługuje:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

7. Podanie przez Zleceniobiorcę/Oferenta danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu. Zleceniobiorca/Oferent jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 3 - Wykaz osób

Załącznik nr 4 - Oświadczenia

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku wykluczenia

Olecko, 19.07.2024 r.

Miejsce i data

DYREKTOR

**Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Olecku**

/-/ Wiesława Szymczyk