

UMOWA

zawarta w dniu r. w Środzie Wielkopolskiej pomiędzy:

Powiatem Średzkim, z siedzibą Starostwa Powiatowego ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska, NIP: 786 16 84 110, Regon: 631257957, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Środzie Wielkopolskiej, w imieniu którego działają:

Ernest Iwańczuk – Starosta Średzki

Bogusław Biernat – Wicestarosta Średzki

za kontrasygnatą Pawła Tomczaka

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., **prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą**

....., pod adresem NIP,

Regon

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwane dalej łącznie Stronami

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) do realizacji niniejszej umowy przedmiotowa ustawa nie będzie stosowana.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zadania pn. „Modernizacja infrastruktury związanej ze Średzką Koleją Powiatową” przygotowanie pełnej dokumentacji projektowej dotyczącej planowanej inwestycji w postaci modernizacji parowozowni Średzkiej Kolei Powiatowej, która znajduje się w Środzie Wielkopolskiej na działce nr 3075/3 wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę .
2. Zakres prac obejmuje:
 - A. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym:
 - a) Opracowanie dokumentacji architektoniczno – budowlanej (branży budowlanej, elektrycznej w zakresie oświetlenia podstawowego, instalacji oświetlenia ewakuacyjnego oraz awaryjnego, branży sanitarnej w zakresie instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, grzewczej, hydrantowej, wentylacji mechanicznej), zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.), zwanej dalej Prawo budowlane, wraz z aktualnymi przepisami wykonawczymi do ustawy, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – 5 egz. w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej – 2 egz.
 - b) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania

- i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) – 2 egz. w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej – 2 egz.
- c) Opracowanie przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) – 2 egz. W formie papierowej oraz w wersji elektronicznej – 2 egz.
- d) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego i ofertowego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458) – 2 egz. w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej – 2 egz.
- B. Uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, warunków technicznych, pozwoleń, uzgodnień, opinii i decyzji od właściwych organów, w tym w szczególności:
- a) decyzji o pozwoleniu na budowę;
- b) pozwolenie wielkopolskiego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:
- a) prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę (oryginał),
- b) wszelkie uzyskane pozwolenia, uzgodnienia, opinie i prawomocne decyzje (oryginały).
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, stanowiącym załącznik do umowy, obowiązującymi przepisami, normami państwowymi i branżowymi, przepisami nadzoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską.
5. Dokumentacja winna zostać doręczona Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
- Dokumentacja architektoniczno-budowlana zostanie przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę w 5 egz. - w formie papierowej oraz w 2 egz. - w formie elektronicznej. Specyfikacje techniczne wykonania przedmiotu robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie i ofertowe zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w 2 egz. Zarówno w wersji papierowej jak i w wersji elektronicznej. Dokumentacja w wersji elektronicznej zostanie doręczona na płycie CD lub DVD. Pliki winny zostać zapisane w formatach pdf i w wersji edytowalnej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie żądania, roszczenia i koszty stron trzecich, spowodowane naruszeniem przez siebie w trakcie realizacji przedmiotu umowy praw autorskich, patentowych, znaków towarowych, itp.
7. Wykonawca opatrzy wyżej wymienione opracowanie w wykaz zawartości dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy, powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć między innymi jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Pzp.
9. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym

w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.

10. Opis przedmiotu zamówienia powinien zostać sporządzony zgodnie z przepisami ustawy Pzp w szczególności art. 99 - 103.

11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy oraz osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania.

§ 2

Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) przed rozpoczęciem prac projektowych sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia,
- 2) konsultować się z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, w sprawach mających wpływ na koszt wykonania zadania będącego przedmiotem opracowania,
- 3) niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 5 dni od powzięcia tej informacji albo obiektywnej możliwości jej powzięcia, powiadomić Zamawiającego o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach wynikłych w toku wykonywania umowy, które mają lub mogą mieć wpływ na termin lub sposób jej wykonania uzgodniony między Stronami,
- 4) opisywać proponowane materiały za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli jedyną możliwością będzie podanie nazwy, to Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy producenta tych materiałów wraz ze zwrotem „lub równoważny” i podaniem minimalnych parametrów równoważności,
- 5) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami,
- 6) zastosować w projekcie materiały posiadające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane,
- 7) opracować wniosek dla Zarządu Powiatu Średzkiego o wydanie pozwolenia na budowę / decyzji o zezwoleniu na realizacji inwestycji drogowej dla zadania będącego przedmiotem umowy,

2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne opracowanie, zgodne z umową obejmującą przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego będzie udzielał wyjaśnień na zapytania wykonawców biorących udział we wszczętym w przyszłości przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania objętego dokumentacją, w zakresie dotyczącym rozwiązań zastosowanych w opracowanym przedmiocie zamówienia objętym niniejszą umową, w terminie przez niego wyznaczonym, w tym wprowadzi w dokumentacji zmiany w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego wg potrzeb Zamawiającego, nie więcej niż 2 razy w okresie trzech lat od daty odbioru przedmiotu umowy. Aktualizacja kosztorysów zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby e-mailem lub na piśmie.

5. Do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający wyznacza –
- 2) Wykonawca wyznacza –
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia o tym fakcie na piśmie bądź e-mailem drugiej Strony umowy.

§ 3

Przekazanie autorskich praw majątkowych

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jaka powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy, zarówno przez samego wykonawcę, jak i podmioty działające na jego zlecenie. Prawa te nie będą obciążone ani ograniczone na rzecz osób trzecich,
 - 2) dokumentacja projektowo-kosztorysowa, będąca przedmiotem niniejszej umowy, nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich zarówno osobistych, jak i majątkowych.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy i rozporządzania nią na wszystkich polach eksploatacji. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo do:
 - 1) zwielokrotniania i utrwalania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dowolną techniką,
 - 2) wprowadzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń,
 - 3) wprowadzania i wykorzystywania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych,
 - 4) wystawiania i publikowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dowolną techniką,
 - 5) wykorzystywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postępowaniach o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją,
 - 6) wykorzystywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do realizacji prac, których ona dotyczy,
 - 7) wykorzystywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przy wykonywaniu innych opracowań,
 - 8) wprowadzania do obrotu oraz oddawania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu.

5. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na mocy niniejszej umowy z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu obioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot umowy oraz własność wszystkich nośników, na których dokumentacja ta została utrwalona i przekazana Zamawiającemu. Przejście własności następuje z chwilą podpisania przez Wykonawcę protokołu obioru dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 1
7. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na Zamawiającego oraz prawa do wyrażania zgody wymienionej w ust. 3, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców lub też poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że cała dokumentacja lub jej odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i że posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie.
8. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie oraz prawa do wyrażania zgody, o którym mowa w ust. 3, następuje bez ograniczeń co do czasu, ilości i terytorium.
- 9.

§ 4

Termin wykonania umowy

1. Strony ustalają, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - **dokumentację architektoniczno-budowlaną wraz z pozwoleniem na budowę - do 15 września 2024 r.**
 - **pozostałą dokumentację - do 8 listopada 2024r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego na piśmie o wszelkich trudnościach mogących mieć wpływ na termin realizacji umowy (§ 2 ust. 1 pkt 3).

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej przystąpi do czynności odbioru, który zakończy się podpisaniem protokołów zdawczo - odbiorczych albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
2. Osobami uprawnionymi do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołów zdawczo – odbiorczych są, przy czym przy dokonaniu odbioru może uczestniczyć 1 spośród wskazanych osób.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 2. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych nastąpi w terminie do 10 dni po wstępnym sprawdzeniu zgodności przedmiotu umowy i stanowić będzie podstawę do rozliczenia Wykonawcy ze zobowiązania i wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane prace.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołów, o którym mowa w ust. 1 lub 4, nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
6. Wszystkie niezbędne poprawki i uzupełnienia, jakie wynikną po terminie podpisania protokołu

zdawczo-odbiorczego jak i w trakcie prowadzenia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową określoną w § 1 Umowy Wykonawca wykona w ramach udzielonej rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym odpowiedni czas niezbędny na dokonanie poprawek lub uzupełnień.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie określonym w ustępie poprzedzającym, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy.
8. Zastosowanie wykonania zastępczego nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w wysokości:
netto złotych do której doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23%, co daje razem kwotę brutto zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie po przekazaniu Zamawiającemu całości przedmiotu umowy i po przejęciu go przez Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Wynagrodzenie określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji umowy.
4. Faktura wystawiona będzie na: Powiat Średzki, ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska, NIP 786-16-84-110.
5. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane przez strony protokoły zdawczo-odbiorcze przedmiotu umowy.
6. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
7. Zamawiający stosownie do przepisów ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, jeżeli zamierza on przysyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez konieczności podpisu odbiorcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w terminach określonych przepisami prawa.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze w okresie rękojmi oraz w okresie gwarancji jakości.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w następujący sposób:
 - a) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w oddaniu Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę w terminie ponad terminy określone w §4 ust. 1;
 - b) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek Przedmiotu umowy, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1;
 - d) za niedokonanie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, o której mowa w § 2 ust. 4 umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - e) za opóźnienie w oddaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w zakresie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego o której mowa w § 2 ust. 4 umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - f) za opóźnienie w usunięciu wad w aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego przez Strony
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo żądania od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony uzgadniają maksymalny limit kar umownych na kwotę odpowiadającą 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem przedmiotu umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych co będzie skutkowało nie osiągnięciem w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot umowy na okres miesięcy, który liczony będzie od dnia następnego po podpisaniu odbioru końcowego prac. .
2. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Warunki gwarancji określa się następująco:

- a) gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady,
 - b) w przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminach określonych w ust. 11.
- 4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na Przedmiot umowy na okresmiesięcy.
 - 5. W okresie rękojmi i gwarancji, wady i usterki będą zgłaszane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: i telefonicznie na numer wraz z krótkim opisem. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie powyższych danych kontaktowych, co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
 - 6. Rękojmia wygasa po upływie 36 miesięcy od zakończenia procesu inwestycyjnego, którego dokumentacja będąca Przedmiotem umowy dotyczy.
 - 7. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w §5 Umowy.
 - 8. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wszelkich wad w wykonanym przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną:
 - a) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu dokumentacji lub jej części,
 - lub
 - b) jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
 - 9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W przypadku zastępczego usuwania wad podstawą do obciążenia Wykonawcy będzie faktura wystawiona Zamawiającemu przez podmiot usuwający wady. Obciążenie Wykonawcy nastąpi poprzez wystawienie przez Zamawiającego faktury. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego należność wynikającą z faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
 - 10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
 - 11. Strony ustaliły następujący tryb postępowania przy usuwaniu przez Wykonawcę wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji:
 - 1) bezzwłocznie – tj. w terminie 7 dni, licząc od dnia następującego po dniu w którym dokonano w powiadomienia Wykonawcy, zgodnie z ust. 4 powyżej, usuwane będą:
 - a) usterki lub wady stanowiące zagrożenie dla bezpieczeństwa,
 - b) usterki lub wady powodujące uciążliwość dla użytkowników;
 - 2) pozostałe usterki usuwane będą w terminie 14 dni od dnia następującego po dniu w którym dokonano powiadomienia Wykonawcy, a w przypadkach uzasadnionych technicznie w terminach ustalonych przez Strony.
 - 12. Zamawiający może zwołać w okresie gwarancji i rękojmi komisję, w skład której wejdą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, celem wykazania ewentualnych usterek ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy.
 - 13. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wady lub usterki nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady,

- b) żądać zapłaty odszkodowania od utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - 1) działania siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - 2) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 3) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 4) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe podmioty są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 5) odmowy wydania przez właściwe podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 6) szczególnie uzasadnionych trudnościach w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy;
 - 7) zmiany przepisów związanych z Przedmiotem umowy;
 - 8) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmianą ich granic lub przedmiotu ochrony;
 - 9) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - 10) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji;
 - 11) wystąpienia po stronie Zamawiającego okoliczności, z powodu których będzie zagrożone przez Wykonawcę dotrzymanie terminu zakończenia robót.
2. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wniosek dotyczący zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wskazane w ust. 1 powyżej wpływają na termin wykonania umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 w terminie umożliwiającym jego weryfikację przez Zamawiającego przed upływem terminu realizacji umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,

- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo wezwania z wyznaczonym dodatkowym terminem nie przystąpił do wykonania;
 - 5) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 6) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy a określonych w niniejszej umowie. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone przez cały okres wykonywania umowy.
 3. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od umowy, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające szczegółowy wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 2) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, zatwierdzi ww. zestawienie wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 80%. Przedmiotowe zestawienie uznawane będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w ww. protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu §6 ust. 1 i 2 umowy.
 - 4) w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające szczegółowy wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej;

- 5) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, zatwierdzi ww. zestawienie wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 80%. Przedmiotowe zestawienie uznawane będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 - 6) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w ww. protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu §6 ust. 1 i 2 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części o którym mowa w § 6 umowy, Zamawiający z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu poszczególnych utworów nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 3 umowy do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że umowa wyraźnie stanowi inaczej.
3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo budowlane oraz Prawo autorskie i prawa pokrewne i inne.
4. W przypadku zaistnienia sporu w zakresie wykonania niniejszej umowy Strony zgodnie postanawiają, że w pierwszej kolejności podejmą próbę jego polubownego rozwiązania a w przypadku nie dojścia do porozumienia w ciągu 21 dni od daty zaistnienia sporu, do jego rozstrzygnięcia właściwym będzie sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Umowę sporządziła Katarzyna Kania.

Środki finansowe zabezpieczone w budżecie Powiatu w rozdz. 60002 §6050