



Lublin, 10.07.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2024/FEPW
na świadczenie usług UX/UI na potrzeby realizacji projektu pt „Orkiestrator Płatności”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Payment Gateway Sp. z o.o.
ul. Gospodarcza 26
20-213 Lublin

Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:
Łukasz Kafel
e-mail: lukasz.kafel@gmail.com
tel: 663 366 883

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu nr FEPW.01.01-IP.01-0182/23 pt „Orkiestrator Płatności” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021 - 2027 – oś priorytetowa FEPW.01 Przedsiębiorczość i Innowacje, działanie FEPW.01.01 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Komponent IIa: Wsparcie rozwoju działalności gospodarczej startupu.
- 2.2. Podstawa prawna: zasada konkurencyjności określona w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy usług.
- 2.3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710).
- 2.4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2.5. Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług UX/UI na potrzeby realizacji projektu nr FEPW.01.01-IP.01-0182/23 pt. „Orkiestrator Płatności”. Celem projektu jest opracowanie i wdrożenie na rynek innowacyjnego systemu orkiestracji płatności dedykowanego branży e-commerce. Backend systemu będzie składać się z nowoczesnych modułów komunikacyjnych, które zapewnią szybką i bezpieczną wymianę danych z platformami płatniczymi oraz infrastrukturą klienta. Natomiast frontend systemu skupi się na inteligentnym oprogramowaniu, które nie tylko przetwarza transakcje, ale także optymalizuje je pod kątem kosztów i efektywności. Narzędzie umożliwi przedsiębiorcom efektywne zarządzanie płatnościami, zwiększenie satysfakcji klientów poprzez oferowanie różnorodnych metod płatności oraz zwiększenie poziomu bezpieczeństwa dzięki zaawansowanym mechanizmom ochrony przed oszustwami.



3.2. Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV):

- 72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,
- 72200000-7 - Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania.

3.3. Zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług UX/UI zgodnie z poniższą specyfikacją:

Informacje i wymagania wobec Wykonawcy	
Zadania Wykonawcy w ramach świadczonej usługi	Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego Zapytania ofertowego odpowiedzialny będzie za wsparcie zespołu Zamawiającego w realizacji zadania nr 1 w projekcie w obszarze UC / UI. Przedmiotowe zadanie obejmie stworzenie pierwszych czterech modułów Orkiestratora Płatności, w tym: 1. Modułu Autentykacji i Uwierzytelniania: • Rejestracja użytkownika/klienta. • Logowanie i wylogowywanie. • Zarządzanie hasłami i funkcje odzyskiwania hasła. • Weryfikacja dwuetapowa. 2. Modułu Integracji: • API dla integracji zewnętrznych systemów. • Biblioteki SDK dla różnych języków programowania. • Dokumentacja techniczna. 3. Modułu Zarządzania Transakcjami: • Wyświetlanie historii transakcji. • Wyszukiwanie i filtrowanie transakcji. • Zarządzanie zwrotami i reklamacjami. 4. Modułu Ustawień i Konfiguracji: • Zarządzanie kontem użytkownika. • Konfiguracja powiadomień. • Ustawienia bezpieczeństwa. Zakładany czas świadczenia usługi wynosi 640 godzin (tym samym przygotowując ofertę Oferent powinien wycenić świadczenie usługi w wymiarze 640 godzin). Okres świadczenia usługi przedstawiono w kolejnej sekcji. Do zadań Wykonawcy należeć będzie: 1. Analiza i badania użytkowników (ok 80h). 2. Zrozumienie potrzeb i oczekiwań potencjalnych użytkowników systemu Orkiestratora Płatności. Może to obejmować przeprowadzenie wywiadów, ankiet czy testów użyteczności wstępnych koncepcji (ok 40h). 3. Opracowanie wstępnych wersji interfejsu, pokazujących strukturę oraz kluczowe elementy nawigacji w systemie Orkiestratora Płatności (ok 320h). 4. Opracowanie designu interfejsu (ok 80h) • na podstawie makiet i feedbacku z badań, projektant tworzy pełny design interfejsu, uwzględniający kolory, typografię, ikony i inne elementy wizualne. 5. Testy użyteczności i iteracje (ok 100h)



	• przeprowadzenie testów użyteczności na stworzonych prototypach/designach, aby zrozumieć, jak użytkownicy radzą sobie z nawigacją i interakcją w systemie. 6. Współpraca z zespołem deweloperskim (ok 20h) • ścisła współpraca z zespołem programistycznym w celu zapewnienia, że design jest poprawnie i wiernie implementowany. Odpowiadanie na pytania, dostarczanie dodatkowych materiałów i przeprowadzanie przeglądów wdrożonych rozwiązań. Podane zakresy godzinowe dla poszczególnych zadań mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie na etapie realizacji usługi w oparciu o realne zapotrzebowanie. Wszelkie prace muszą być realizowane w oparciu o wytyczne Zamawiającego oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.
Okres realizacji umowy (harmonogram realizacji zamówienia) i wymagane zaangażowanie Wykonawcy	Okres realizacji umowy obejmie czas od daty podpisania umowy do 31.10.2024 r. Zamówienie będzie realizowane zgodnie harmonogramem Projektu „Orkiestrator Płatności”. W zakładanym powyżej okresie czas świadczenia usługi wynosi 640 godzin. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie okresu realizacji umowy – przesłanki umożliwiające wprowadzenie zmian w przedmiotowym zakresie zostały określone w punkcie 9 zapytania ofertowego.
Miejsce realizacji umowy	1. Siedziba Spółki Zamawiającego (Miejsce Realizacji Projektu). 2. Miejsce działalności zawodowej oferenta.
Prawa autorskie	Wraz z realizacją zamówienia nastąpi przeniesienie na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich, które to przeniesienie zawarte jest w wynagrodzeniu. Szczegółowe zapisy dotyczące przeniesienia praw autorski zostały przedstawione we wzorze umowy z Wykonawcą - stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (patrz paragraf 6).
Warunki płatności	Rozliczanie wykonania usługi będzie odbywać się na koniec każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie rzeczywistej liczby przepracowanych godzin, potwierdzonych protokołem odbioru wykonanych prac. Ewidencjonowana pracochłonność nie może przekroczyć bez zgody Zamawiającego szacowanej liczby godzin pracy niezbędnej do realizacji zamówienia tj. 640 godzin.
Łączne zaangażowanie w projektach	Wykonawca powinien zagwarantować, że w okresie objętym realizacją umowy łączne zaangażowanie zawodowe osoby bezpośrednio zaangażowanej w świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego nie przekroczy 276 godzin miesięcznie, przy czym przy określaniu zaangażowania zawodowego tej osoby należy uwzględnić zaangażowanie w realizację wszystkich projektów finansowanych z Funduszy Strukturalnych, Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy. W tym celu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, iż osoba bezpośrednio zaangażowana w świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego nie przekroczyła 276 godzin pracy w danym miesiącu.



4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (zwani także Oferentami), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

4.1.1. Potencjał kadrowy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą, która będzie realizować zamówienie i która posiada następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- 1) Minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie projektowania UX/UI dla aplikacji webowych i mobilnych,
- 2) Udokumentowane portfolio projektów, które pokazuje różnorodność umiejętności i podejścia projektowego – co najmniej 2 zrealizowane projekty UX/UI dla aplikacji webowych i/lub mobilnych,
- 3) Zaawansowana znajomość i doświadczenie w pracy z narzędziem Figma, zarówno do projektowania, jak i prototypowania – przynajmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w pracy z narzędziem Figma,
- 4) Umiejętność tworzenia kompleksowego brandingu dla nowych produktów lub usług – co najmniej rok doświadczenia zawodowego w przedmiotowym zakresie,
- 5) Doświadczenie w opracowywaniu księgi znaku, która definiuje zasady użycia logotypu, palety kolorów, typografii oraz innych kluczowych elementów wizualnych - co najmniej rok doświadczenia zawodowego w przedmiotowym zakresie.

4.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły „spełnia/nie spełnia”. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego informacje dotyczące doświadczenia osoby bezpośrednio zaangażowanej w realizację usług na rzecz Zamawiającego, a także dołączy do oferty dokumenty obrazujące portfolio projektów, o których mowa w pkt 4.1.1.2). Zamawiający nie stawia szczególnych warunków co do wyglądu i formy portfolio, wskazuje jedynie, iż w portfolio winny znajdować się zobrazowane co najmniej 2 zrealizowane projekty UX/UI dla aplikacji webowych i/lub mobilnych.

4.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednokrotnego wezwania Oferentów do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w sytuacji, gdy złożone przez Oferenta dokumenty spełniają formalne wymagania (tj. załączono wszystkie wymagane dokumenty, a w dokumentach wypełniono wszystkie wymagane pola), ale nie pozwalają one na jednoznaczną weryfikację oferty pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Nieuzupełnienie oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego lub w wyznaczonym przez niego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4.4. W przypadku nie spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1, Oferent będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

4.5. Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się w formule spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

- 4.6. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

Treść art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497):

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

Ocena ofert co do spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

- 4.7. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
- 4.8. W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzuceniem oferty, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.



5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 5.3. Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
 - b) Portfolio, o którym mowa w punkcie 4.2. Zapytania ofertowego – według własnego, indywidualnego wzoru Oferenta,
 - c) Oświadczenie dotyczące wykluczeń stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
 - d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub załączników (jeśli dotyczy).
- 5.4. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, wszystkie dokumenty składające się na ofertę, powinny zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta. W przypadku ofert składanych przez osoby prawne, wszystkie dokumenty składające się na ofertę, powinny zawierać datę sporządzenia oraz powinny być opatrzone pieczęcią firmową oraz podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie skanu podpisanego dokumentu lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
- 5.5. Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu ofertowym podać cenę jednostkową za godzinę pracy oraz cenę całkowitą za zrealizowanie usługi, wyrażone w złotych polskich w kwocie brutto, zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.
- 5.6. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją usługi, uwzględniając wszystkie opłaty, podatki i składki ((w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą wynagrodzenie powiększone o ewentualny podatek VAT; w przypadku osób fizycznych wynagrodzenie brutto powiększone o ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy obciążające Zleceniodawcę), dojazdy, koszty materiałów, oprogramowania itp.
- 5.7. Każdy Oferent może złożyć tylko 1 ofertę.
- 5.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 5.9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 5.10. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania przez Oferentów pytań odnośnie do pełnego zakresu ogłoszenia o zamówieniu. Pytania mogą być zadawane wyłącznie zgodnie z trybem określonym w Instrukcji Użytkownika dla systemu Baza konkurencyjności 2021 do Zapytania ofertowego, tj. przez Bazę konkurencyjności, zakładka „Pytania”.
- 5.11. Treść pytań oraz odpowiedzi będą upubliczniane przez Zamawiającego.

6. FORMA, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

- 6.1. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.
- 6.2. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie wymaganych dokumentów (w formie załączników - skanu podpisanych dokumentów, lub wersji elektronicznej dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym).



- 6.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Termin składania ofert: 18.07.2024 r. godz. 10:00
- 6.5. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.
- 6.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku:
- podpisu,
 - oczywistej omyłki pisarskiej,
 - ponadto może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z opisem w punkcie 4.3. Zapytania ofertowego.

Powyższych uzupełnień lub wyjaśnień należy dokonać w wyznaczonym terminie, brak ich złożenia w wyznaczonym terminie będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

- 6.7. Oferty złożone po terminie, niekompletne (tj. nie zawierające w ogóle któregośkolwiek dokumentu, o który mowa w punkcie 5.3. Zapytania ofertowego lub zawierające nieuzupełnione elementy w któregośkolwiek dokumencie, o który mowa w punkcie 5.3. Zapytania ofertowego), nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

- 7.1. Ocena ofert jest dwuetapowa:
- a) etap – ocena formalna
 - b) etap – ocena merytoryczna
- 7.2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści Zapytania ofertowego.
- 7.3. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 7.4. W ramach oceny merytorycznej oferty będą oceniane według jednego kryterium – cena całkowita brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia (waga 100%). Ocena kryterium przeprowadzona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1 = \frac{CN}{COB} * [100]$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

P1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną łączną cenę brutto (wartość całego zamówienia)

CN – najniższa zaoferowana łączna cena brutto (łączna wartość zamówienia)

COB – cena brutto za łączną wartość zamówienia w ofercie badanej

- 7.5. Sposób wyboru ofert: wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów:
- a) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na



wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki.

- b) Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.
- c) Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą wybrana zostanie ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

8. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

8.1. Wyniki postępowania zostaną opublikowane poprzez bazę konkurencyjności.

9. WARUNKI ZMIANY UMOWY

9.1. Umowa z Wykonawcą zostanie sporządzona w oparciu o treść niniejszego Zapytania ofertowego oraz złożoną przez Wykonawcę ofertę - wzór Umowy przedstawiony został w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

9.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy, gdy:

- a) zmieniają się dane teleadresowe, itp. którejkolwiek ze stron umowy,
- b) nastąpi zmiana przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych wpływających na warunki realizacji umowy oraz zmiany umowy o dofinansowanie projektu (zmiana zakresu projektu i harmonogramu),
- c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- d) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione następujący warunki: konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, w szczególności zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu prac,
- f) zaistnieją zdarzenia losowe utrudniające i/lub uniemożliwiające Wykonawcy należyte wykonanie umowy, co może doprowadzić do zastąpienia Wykonawcy w realizacji części lub całości przedmiotu Zamówienia po przeprowadzeniu stosownej procedury wyboru nowego Wykonawcy.
- g) zmiana oczywistych omyłek pisarskich.

9.3. Zmiana umowy musi być dokonana za zgodą obu stron z zachowaniem pisemnej formy pod rygorem nieważności.

10. INFORMACJE DODATKOWE

10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający może wyznaczyć inny termin składania ofert.

10.2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

- a) Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,
- b) W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,



- c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji, kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
- 10.3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 10.4. W przypadku uchylania się przez wybranego Wykonawcę od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
- 10.5. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego, podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.6. Podana przez Oferentów kwota brutto w formularzu ofertowym zostanie po udzieleniu zamówienia pomniejszona o stosowne odliczenia (podatek dochodowy, koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego), właściwe dla Zamawiającego i Oferenta, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
- 10.7. Niniejsze Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone w Bazie Konkurencyjności. Umieszczane tam będą informacje m.in. o odpowiedziach na pytania Oferentów, o zmianach treści Zapytania ofertowego, o wyniku postępowania bądź też jego odwołania (unieważnienia).
- 10.8. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wykonania zamówienia, do przestrzegania wymogów dotyczących informacji i promocji, wiążących wnioskodawców i beneficjentów zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.

11. Klauzura informacyjna

Niniejsza Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi dokument o wyłącznie informacyjnym charakterze i jest ujawniona w celu realizacji wynikających z przepisów RODO obowiązków informacyjnych przez Payment Gateway sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych jest: Payment Gateway sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001023004, posiadająca NIP: 9462725914, REGON: 524616155;
- Dane kontaktowe Administratora: telefon: 663 366 883; email: lukasz.kafel@gmail.com;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z wytycznymi;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.



- Stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

12. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta dotyczące wykluczeń

Załącznik nr 3 – Wzór umowy