



Projekt „Wzmocnienie cyberbezpieczeństwa Urzędu Miasta Krosna” dofinansowany z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

BI.271.1.1.2024

Krosno, dn. 10.07.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W TRYBIE ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 130.000 ZŁOTYCH**

na usługi doradcze i wspomagające realizację projektu „Wzmocnienie cyberbezpieczeństwa Urzędu Miasta Krosna” dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

I. Dane dotyczące Zamawiającego

Nazwa: Gmina Miasto Krosno
Adres: ul. Lwowska 28A, 38-400 Krosno
Telefon +48 013 474 30 01
Strona www: <http://www.Krosno.pl>
Adres e-mail: um@um.krosno.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego w oparciu o zasadę konkurencyjności o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021):**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi doradcze i wspomagające realizację projektu „Wzmocnienie cyberbezpieczeństwa Urzędu Miasta Krosna” dofinansowanego w formie grantu z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.**
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z aktualną dokumentacją Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72150000-1 Usługi doradztwa w zakresie audytu komputerowego oraz sprzętu komputerowego
72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne
72254100-1 Usługi w zakresie testowania systemu
72500000-0 Komputerowe usługi pokrewne
72600000-6 Usługi doradcze i dodatkowe w zakresie sprzętu komputerowego
72700000-7 Usługi w zakresie sieci komputerowej

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące etapy:

- 1) Przygotowanie dla Zamawiającego Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miasta Krosna - wstępnej: w terminie nie dłuższym niż 10 dni od podpisania Umowy.
- 2) Usługa wspomagająca realizację projektu w zakresie przygotowania opisów technicznych elementów, obejmująca również wsparcie przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień na wyłonienie wykonawców zadań w ramach Projektu, dla następujących zadań:
 - zakup i wdrożenie serwera z oprogramowaniem,
 - zakup i wdrożenie macierzy dyskowej,
 - zakup i wdrożenie Firewall'a,
 - zakup i wdrożenie Centralnego Systemu Logów,
 - zakup i wdrożenie Serwera do backupu,
 - zakup i wdrożenie przełączników sieci LAN CORE,
 - zakup i wdrożenie Przełączników sieci LAN IDF,
 - zakup serwerowego systemu operacyjnego wraz z licencjami dostępowymi CAL,
 - zakup i instalacja nowych bezpiecznych punktów dostępowych sieci Wifi (Access Point w budynkach Urzędu Miasta Krosno),
 - zakup systemu EDR/XDR,
 - zakup i wdrożenie systemu SIEM/SOAR,
 - zakup i wdrożenie oprogramowania do zarządzania siecią IT,
 - zakup oprogramowania bazy danych,
 - szkolenia podstawowe dla pracowników JST budujące świadomość cyberzagrożeń oraz sposobów ochrony przed nimi. Szkolenie online trwające min. 6 godz. lekcyjnych uzupełnione o elementy gry decyzyjnej realizowanej online,
 - szkolenia pogłębione dla kadry zarządzającej JST oraz osób istotnych z punktu widzenia systemu SZBI, dostarczające zwiększonej wiedzy o zagrożeniach cybernetycznych i sposobach reagowania na nie. Przewiduje się szkolenie obejmujące min. 8 godz. lekcyjnych, w formule online, uzupełnione o elementy gry decyzyjnej realizowanej online,
 - szkolenia dla służb informatycznych Zamawiającego z zakresu zastosowanych w projekcie rozwiązań cyberbezpieczeństwa. W tym punkcie zaplanowano szkolenia z zakresu np. zarządzania bezpieczeństwem sieci, systemu backupu. Usługi te dotyczyć będą wdrożonych rozwiązań i/lub będą szkoleniami certyfikowanymi.
- 3) Wykonanie usługi przeglądu i aktualizacji dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Urzędzie Miasta Krosna z uwzględnieniem planowanych do poniesienia nakładów w ramach projektu oraz wykonanie w Urzędzie Miasta Krosna audytu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) pod względem zgodności zaktualizowanego systemu z KRI/uoKSC. Aktualizację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) należy wykonać w oparciu o wykonane analizy, Polską Normę PN-ISO/IEC 27001, ustawę o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa, dyrektywę NIS2 i Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego RODO, ustawę o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne oraz przepisów wykonawczych. System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) po aktualizacji powinien zawierać niezbędne polityki i procedury określone w w/w prawie.
- 4) Wykonanie dla Zamawiającego Ankiety dojrzałości cyberbezpieczeństwa – końcowej, po zakończeniu realizacji dostaw, usług i szkoleń w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o zrealizowaniu wszystkich zadań w ramach projektu.
5. Ankiety dojrzałości należy przeprowadzić zgodnie z formularzem wskazanym w dokumentacji konkursowej (załącznikiem nr 6 - Ankieta Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego (i Jednostkach Podległych) do Regulaminu konkursu „Cyberbezpieczny Samorząd” dostępnym na stronie Konkursu <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorzad>.
6. Usługi muszą być świadczone przez podmioty posiadające min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru cyberbezpieczeństwa oraz stosowne certyfikaty lub równoważne poświadczenia (np. kwalifikację zawodową) potwierdzające możliwość wykonania zlecenia.

7. Wykonawca gwarantuje jakość oferowanych usług zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
8. Wszystkie dokumenty związane z przeprowadzoną usługą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w postaci elektronicznej w wersji edytowalnej oraz w formacie pdf.
9. W projekcie musi zostać zachowany standard cyfrowy w odniesieniu do dokumentacji projektowej oraz dokumentacji szkoleniowej. Dokumentacja będzie wytwarzana w postaci cyfrowej, w ogólnie dostępnych formatach i musi być zapewniona dostępność dla czytelników.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie minimum ostatnich 3 lat, a jeśli okres jego działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał usługi doradztwa wspomagającego realizację projektów informatycznych zawierających komponent cyberbezpieczeństwa dla co najmniej 2 projektów o wartości 700 000 zł brutto każdy. Usługi doradztwa wspomagającego realizację projektów powinny obejmować co najmniej:

- a) usługi doradcze w zakresie przygotowania opisów technicznych elementów projektu dla celów organizowanych postępowań przetargowych,

- b) usługi doradcze w zakresie oceny technicznej ofert wykonawców oraz uczestnictwo w odbiorach.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić wraz z ofertą wykaz wykonanych usług w okresie min. 3 lat licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług (np. referencje, protokoły odbioru usług lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi-

wzór wykazu stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania;

- 2) w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby, w tym:

- a) co najmniej 1 osobę, która posiada:

- min. 2-letnie doświadczenie w zakresie przygotowywania opisów technicznych dla urządzeń i sprzętu informatycznego z obszaru cyberbezpieczeństwa,

- certyfikat audytora wewnętrznego wg normy PN-ISO/IEC 27001 lub inny certyfikat zgodny z wykazem certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu opublikowanym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. z 2018 r., poz. 1999),

oraz

- b) co najmniej 1 osobę posiadającą:

- minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu cyberbezpieczeństwa,

- certyfikat audytora wewnętrznego wg normy PN-ISO/IEC 27001 lub inny certyfikat zgodny z wykazem certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu opublikowanym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić wykaz personelu oddelegowanego do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi posiadane doświadczenie i certyfikaty - **wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania.**

V. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz ocena braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Wykonawca nie będzie mógł ubiegać się o udzielenie zamówienia jeżeli w stosunku do niego zachodziła będzie którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy wskazanych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, zgodne ze wzorem oświadczenia, stanowiącym Załącznik nr 3.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. W celu uniknięcia konfliktu interesów na etapie oceny ofert Zamawiający dokonana weryfikacji bezstronności i obiektywizmu osób biorących udział w postępowaniu, tj. wykonujących czynności związane z procedurą udzielania zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji całego przedmiotu zamówienia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia projektu „Wzmocnienie cyberbezpieczeństwa Urzędu Miasta Krosna” lub wcześniejszego rozwiązania umowy z Wykonawcą na podstawie postanowień zawartych w umowie. Maksymalny okres to 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
2. Terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia:
3. w zakresie przygotowania dla Zamawiającego wstępnej Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa - w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty podpisania Umowy,
4. w zakresie usługi wspomagającej realizację projektu - przygotowanie opisów technicznych elementów – w terminie 90 dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą,
5. w zakresie wykonania usługi przeglądu i aktualizacji dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Urzędzie Miasta Krosna z uwzględnieniem planowanych do poniesienia nakładów w ramach projektu oraz wykonanie w Urzędzie Miasta Krosna audytu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) pod względem zgodności zaktualizowanego systemu z KRI/uoKSC - w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy z wykonawcą,
6. w zakresie przygotowania dla Zamawiającego końcowej Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa - w terminie nie późniejszym niż w ciągu 14 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o zrealizowaniu wszystkich zadań w ramach projektu, jednak nie później niż do dnia 31.12.2025 r.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<u>Nazwa kryterium</u>	<u>Waga</u>
<u>Cena (C)</u>	<u>100%</u>

Najniższa cena – 100 pkt.

Badana oferta – C

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 100$$

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b - cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Wykonanie zamówienia powierzone będzie temu Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania wymienione w Zapytaniu ofertowym oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za usługę Wykonawca powinien przedstawić cenę w PLN wraz z należnym podatkiem VAT wyliczoną na podstawie formularza cenowego stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zapytania**.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia – zgodnie z opisem w rozdziale III Zapytania.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości zamówienia musi być obliczone na podstawie kalkulacji sumy wszystkich etapów zamówienia – zgodnie z tabelą wskazaną w Załączniku nr 4 do Zapytania.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena musi obejmować wszystkie wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur częściowych/rachunków płatnych w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur/rachunków. Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę będzie każdorazowo podpisany protokół odbioru wykonanych usług.7. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej.
8. W przypadku stwierdzenia nieścisłości Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.
9. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT w sposób opisany w umowie. Rozliczenie wg warunków jak w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do Zapytania**.

IX. Termin i sposób składania ofert

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w ramach niniejszego Zapytania.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

5. Oferta cenowa sporządzona zostanie zgodnie z załączonym formularzem oferty, który stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
9. **Oferty należy składać do dnia 18.07.2024 r do godziny 9.00.**
10. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w punkcie X niniejszego Zapytania należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności **(BK2021)** <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
11. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
13. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Brak podpisu oferty w wyżej wymienione sposoby będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
14. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z Zapytaniem. Potencjalne oferty składane poza BK2021 zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
16. Informacja o wyniku postępowania będzie upublicznia w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe, tj. w BK2021. Informacja ta zawierać będzie imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty

X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca w ofercie.

1. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 - 1) Ofertę cenową złożoną na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
 - 2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
 - 3) Wykaz wykonanych usług w okresie min. 3 lat licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług (np. referencje, protokoły odbioru usług lub inne), z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące niepodlegania wykluczeniu z postępowania lub realizacji umowy - **Załącznik nr 3.**

UWAGA! Wypełnione załączniki należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XI. informacje dotyczące ofert częściowych, ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych w ramach niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XII. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Warunki zmian umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do Zapytania.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021).

XIV. Pozostałe uwarunkowania

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udzielać informacji i wyjaśnień w przypadku wątpliwości i zastrzeżeń dotyczących udzielonego doradztwa lub przygotowanych dokumentów.

XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO w zakresie danych osobowych

Klauzula informacyjna dotyczy danych osobowych:

- wykonawcy (będącego osobą fizyczną, będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
- pełnomocnika wykonawcy (osoby fizycznej),
- osób, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania czy potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

GMINA MIASTO KROSNO

ul. Lwowska 28 a

38-400 Krosno

- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Krosno:

Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@um.krosno.pl.

3) Podstawy i cele przetwarzania danych:

a) Dane osobowe wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z przepisów prawa, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

b) Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

- 3) Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania (kancelaria prawna).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres 5 kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
- 5) Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
- 7) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy.

XVI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz usług
2. Załącznik nr 2 – Wykaz osób
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy