



Barcin, dnia 03.07.2024r.

Numer sprawy: SS.271.24.2.2024.ZP

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na: Szkolenia dla nauczycieli w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barcin”, nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0002/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP 8.12 Kształcenie ogólne.

Niniejsze postępowanie jest udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje szkolenia dla nauczycieli w następujących częściach:
Część 1 - Warsztaty z kartami Grabowskiego dla nauczycieli Zespołu Szkół w Barcinie
Część 2 - Warsztat z zakresu terapii czaszkowo-krzyżowej dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie
Część 3 - Szkolenie Trener Regulacji Emocji Dziecka dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie
Część 4 - Trening Umiejętności Społecznych - II stopniowe szkolenie trener TUS dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie
Część 5 - Szkolenie z technologii informatycznych dla nauczycieli Szkoły Podstawowej w Mamliczu
Część 6 – Szkolenie z technologii informacyjno-komunikacyjnych (zajęcia warsztatowe) dla nauczycieli Szkoły Podstawowej w Mamliczu
Część 7 – Warsztaty z kartami Grabowskiego dla nauczycieli dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Piechcinie
CPV: 80430000-7; 80300000-7
- 2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.

2. Części zamówienia, oferty wariantowe.

- 1) Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na wybrane części.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: część 1 – 5 i 7 – IV kwartał 2024r., część 6 – I/II kwartał 2025r.

4. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) Warunki udziału w postępowaniu – nie dotyczy.
- 2) Formularz oferty wg załączonego wzoru - zał. nr 2.
- 3) Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, oświadczeń lub dokumentów.
- 3) Brak odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub udzielenie wyjaśnień spowoduje odrzucenie z postępowania.



5. Podstawy wykluczenia z postępowania:

- 1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
- 2) Wykluczeniu podlega Wykonawca, który jest powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Bazy konkurencyjności BK2021: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 1 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 5) Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na BK2021.
- 6) W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem BK2021 Zamawiający prosi o kontakt z zespołem obsługi Bazy Konkurencyjności pod adres e-mail: konkurencyjnosc@mfi.gov.pl

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Szymon Kozłowski - gł. specjalista ds. zamówień publicznych (w sprawach procedury), pok. 36, tel. 52 383 41 55 oraz Beata Wyszńska – gł. specjalista ds. rozwoju i funduszy zewnętrznych (w



sprawach przedmiotu zamówienia), pok. 44, tel. 52 383 41 56 w godzinach pracy tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ poniedziałek, środa, czwartek, 7⁰⁰ do 16³⁰ wtorek i 7⁰⁰ do 13³⁰ piątek.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie lub na druku „Formularza oferty” (wg załącznika nr 2).
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4).
- 6) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie znajdujące się za formularzem ofertowym, składa każdy z Wykonawców.**
- 8) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11) Termin związania ofertą wynosi 30 dni i może zostać przedłużony. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12) Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny powiadamiając o tym fakcie wykonawcę.
- 13) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania i/lub
 - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) cena oferty przekracza wartość wynikającą z budżetu projektu,
 - d) w sytuacji określonej w ppkt 13 pkt 10 (rażąco niska cena),
 - e) oferta została złożona po terminie.



9. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, a w terminie do **15.07.2024 r. do godz. 9⁰⁰**.
- 2) Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem BK2021.
- 5) Oferta powinna być złożona zgodnie ze ścieżką postępowania szczegółowo opisaną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
- 6) Otwarcie oferta nastąpi **15.07.2024 r. do godz. 9¹⁵**. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
- 7) O wyborze oferty albo o odstąpieniu od zamówienia Zamawiający powiadomi w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia, cena ma uwzględniać całkowity koszt wykonania usługi: wszelkie koszty – np. dojazdu, za wystawienie dyplomu/certyfikatu, ewentualne materiały dydaktyczne, a w szczególności koszty podatku VAT oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia.
- 2) Cena oferty powinna być podana cyfrą wraz ze stawką podatku VAT oraz wyliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cenę oferty i składające się na nią ceny jednostkowe należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
- 4) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 5) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w stosunku do tych ostatnich omyłek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.



10. Kryteria oceny ofert, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

1) Kryteria oceny ofert:

Cena brutto – 90%

Aspekty społeczne – 10%

2) Opis sposobów dokonywania oceny ofert.

Kryterium - cena 60 % (sposób obliczania punktacji)

Liczba punktów przyznana przez komisję przetargową za stopień spełniania kryterium ceny przez n-tą ofertę będzie określona wg wzoru:

najniższa oferowana cena brutto

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty

Kryterium – Aspekty społeczne – waga 10% (S)

Będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia w pkt 2 formularzu oferty. Maksymalną liczbę punktów (10 pkt.) otrzyma Wykonawca, który wykaże w ofercie, iż zrealizuje zamówienie z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.). W przypadku braku takiej osoby – 0 pkt.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością: Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.

3) Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tę ofertę, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów, tzn. ofertę dla której obliczona wartość LP będzie najwyższa.

$$LP = C + S$$

Wszystkie punkty są zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku.

4) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty zamówienia, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ocenę – liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli w takiej sytuacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Barcinie przy ul. Artylerzystów 9.
- 2) Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania zawarte w złożonej ofercie.

12. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

Zasady i zakres zmian postanowień zawartej umowy zawiera projekt umowy.

13. Inne postanowienia:

- 1) Przesłanki unieważnienia postępowania:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.



- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - f) gdy środki publiczne lub środki publiczne pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (w całości lub w części);
 - g) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny - z tego tytułu nie przysługuje zwrot środków za przygotowanie i złożenie oferty.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizację zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy kosztorys (w wersji papierowej i elektronicznej)

W załączeniu:

1. Przedmiot zamówienia,
2. Wzór oferty,
3. Projekt umowy.



Signed by /
Podpisano przez:

Hubert Łukomski

Date / Data:
2024-07-03
09:08

Załącznik nr 1

Przedmiot zamówienia

SKOLENIA dla nauczycieli w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barcin”, nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0002/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP 8.12 Kształcenie ogólne BYDOF-IP

Numer i nazwa części zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
Cz. 1. Warsztaty z kartami Grabowskiego dla nauczycieli Zespołu Szkół w Barcinie	
Ilość osób: 5 Czas trwania: 6h dydaktycznych Miejsce realizacji: Zespół Szkół w Barcinie, ul. Artylerzystów 13, 88-190 Barcin Cel warsztatów: nabycie kompetencji przez nauczyciela; uczestnik będzie potrafił przeprowadzić zajęcia z wykorzystaniem Kart Grabowskiego, uatrakcyjnić zajęcia z matematyki. Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027	
Cz. 2. Warsztat z zakresu terapii czaszkowo-krzyżowej dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie	
Ilość osób: 1 Czas trwania: 22 h dydaktyczne Cel warsztatów: nabycie kompetencji przez nauczyciela; pogłębianie umiejętności zdobytych wcześniej w zakresie terapii czaszkowo-krzyżowej, uszczegółowienie wiedzy i technik, poznanie nowych wiadomości i umiejętności wchodzących na rynek terapii czaszkowo-krzyżowej służącej pracy z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi. Głównym celem warsztatu jest podniesienie kompetencji, zwiększenie efektywności diagnostycznej i terapeutycznej kursantów w zakresie badania obszaru czaszki i kości krzyżowej oraz ich wpływu na cały organizm. Poprzez zwiększenie wrażliwości i umiejętności palpacyjnych oraz zaznajomienie się ze specyficznymi technikami z zakresu terapii czaszkowo-krzyżowej, kursanci uzyskają nowe umiejętności terapeutyczne. Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027	
Cz. 3. Szkolenie Trener Regulacji Emocji Dziecka dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie	
Ilość osób: 1 Czas trwania: 8h dydaktycznych Cele szkolenia: nabycie kompetencji przez nauczyciela; wyposażenie w wiedzę, w jaki sposób pracować i komunikować się z dzieckiem, które nie radzi sobie z emocjami. Szkolenie powinno składać się z 2 części: 1.Wykład.-ćwicz.: Czym są emocje, Czym jest samoregulacja , Czym charakteryzuje się problematyka w zakresie samoregulacji, MOST między lewą a prawą półkulą – czyli dlaczego jest ważne wspieranie integracji bilateralnej mózgu , ŁÓDKA dryfująca między brzegami – czyli skąd labilność emocji dziecka, DOM w ciągłej budowie – czyli jak dojrzewa mózg dziecka i dlaczego reakcje kilkulatek mogą być nieadekwatne, WULKAN emocji – czyli jak stresory mogą nasilać trudne zachowania dziecka, DRABINA możliwości – czyli dlaczego warto znać normy rozwojowe. 2. Warsztaty w formie webinaru - praca w grupach – omówienie studium przypadku.	

Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

Cz. 4. Trening Umiejętności Społecznych - II stopniowe szkolenie trener TUS dla nauczyciela Zespołu Szkół w Barcinie

Ilość osób: 1

Czas trwania: 24 h dydaktyczne

Celem szkolenia jest nabycie kompetencji przez nauczyciela; uzyskanie praktycznej wiedzy i narzędzi aby skutecznie prowadzić zajęcia z treningu umiejętności społecznych oraz wspierać rozwój społeczno-emocjonalny dzieci i młodzieży.

Szkolenie dwustopniowe: I stopień obejmuje zagadnienia: czym są umiejętności społeczne, rozwój umiejętności społecznych, jak rozwijać umiejętności społeczne, TUS jako metoda pracy, diagnoza i dobór grupy, prowadzenie zajęć metodą TUS, obszary umiejętności społecznych, radzenie sobie z zachowaniami trudnymi;

II stopień obejmuje zagadnienia: czym jest autyzm i zaburzenia ze spektrum, rozwój społeczny w spektrum autyzmu, diagnoza funkcjonalna sfery społecznej w spektrum autyzmu, planowanie terapii osób ze spektrum autyzmu, terapia w oparciu o triadę zaburzeń autystycznych, TUS dla osób w spektrum autyzmu, obszary umiejętności społecznych – jak pracować z osobami z ASD, reagowanie na zachowania trudne

W części praktycznej uwzględniony webinar.

Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027

Cz. 5. Szkolenie z technologii informatycznych dla nauczycieli Szkoły Podstawowej w Mamliczu

Ilość osób: 2

Liczba godzin: 35h dydaktycznych

Miejsce realizacji szkolenia: Szkoła Podstawowa w Mamliczu, Mamlicz 72, 88-190 Barcin

Celem szkolenia jest nabycie kompetencji przez nauczyciela; nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie poznania form programowania i tworzenia profesjonalnego stron www, prowadzenia platform e-learningowych, tworzenie robotyki i gier komputerowych, uatrakcyjnienia zajęć informatycznych.

Tematyka szkolenia: interaktywne tworzenie obrazów i prezentacji (3h), platformy do tworzenia testów, gier, quizów (3h), wybrane aplikacje do tworzenia filmów (2h), platformy e-learningowe, aplikacje do nauczania online (2h), platformy do pracy grupowej online (2h), praca w chmurze (2h), przegląd systemów CMS do tworzenia stron internetowych. Tworzenie strony internetowej z wykorzystaniem HTML, CSS, JS (3h), programowanie wizualne (3h), projekt 3d w ruchu (2h), praktyczne zajęcia w modelu STEAM (3h), wsparcie podniesienia poziomu umiejętności matematycznych na egzaminie ośmioklasisty (8h).

W przypadku wspierania kompetencji cyfrowych zostanie wykorzystany standard kompetencji cyfrowych na podstawie wersji ramy "DigComp".

Kompetencje cyfrowe w DigComp są określone poprzez 5 obszarów kompetencji. Są to: Informacja i dane; Komunikacja i współpraca; Tworzenie treści cyfrowych; Bezpieczeństwo; i Rozwiązywanie problemów.

Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027

Cz. 6. Szkolenie z technologii informacyjno-komunikacyjnych (zajęcia warsztatowe) dla nauczycieli Szkoły Podstawowej w Mamliczu

Ilość osób: 12

Liczba godzin: 26h dydaktycznych

Miejsce realizacji szkolenia: Szkoła Podstawowa w Mamliczu, Mamlicz 72, 88-190 Barcin

Celem szkolenia jest nabycie kompetencji przez nauczyciela; nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych do wykorzystania na zajęciach, w tym z podstaw projektowania 3D i pracy na drukarce 3D.

Tematyka szkolenia: zalety i wady druku 3D, różnice między modelem cyfrowym a fizycznym, zasada działania różnych technologii przyrostowych, budowa i działanie drukarek 3D, filamenty ich rodzaje i właściwości, narzędzia pomiarowe i urządzenia wspomagające pracę z drukiem 3D, bezpłatne narzędzia internetowe i programy komputerowe do projektowania modeli 3d, proces przygotowania modeli do druku.

W przypadku wspierania kompetencji cyfrowych zostanie wykorzystany standard kompetencji cyfrowych na podstawie wersji ramy "DigComp".

Kompetencje cyfrowe w DigComp są określone poprzez 5 obszarów kompetencji. Są to: Informacja i dane; Komunikacja i współpraca; Tworzenie treści cyfrowych; Bezpieczeństwo; i Rozwiązywanie problemów.

Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027

Cz. 7. Warsztaty z kartami Grabowskiego dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Piechcinie

Ilość osób: 5

Czas trwania: 6h dydaktycznych

Miejsce realizacji: Szkoła Podstawowa w Piechcinie, ul. 11 Listopada 5, 88-192 Piechcin

Cel warsztatów: nabycie kompetencji przez nauczyciela; uczestnik będzie potrafił przeprowadzić zajęcia z wykorzystaniem Kart Grabowskiego, uatrakcyjnić zajęcia z matematyki.

Uczestnik otrzyma dyplom/ certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający uzyskanie kompetencji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027

Pozostałe informacje:

Termin rozpoczęcia szkolenia – cz. 1-7 - IV kwartał 2024 r., cz. 6 – I/II kwartał 2025 r.

Szkolenia finansowane są w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barcin”, nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0002/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP 8.12 Kształcenie ogólne.

Zamawiający dopuszcza realizację zajęć online oraz łączenie zajęć stacjonarnych z zajęciami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zajęcia hybrydowe). Szczegółowy termin szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem szkolenia program i harmonogram szkolenia.

Wykonawca zobowiązany jest wystawić po zakończeniu szkolenia odpowiednie zaświadczenie/ certyfikat, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Prowadzący szkolenie są zobowiązani prowadzić zajęcia z uwzględnieniem zasad równościowych obowiązujących przy realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych w perspektywie 2021-2027.

Potwierdzenie nabycia kompetencji powinno uwzględniać następujące etapy:

– ETAP I – Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,

– ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie/usłudze rozwojowej standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,



- ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji⁵ (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia),
- ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.



Załącznik nr 2

.....
(pieczętka Wykonawcy,
nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Gmina Barcin

Wykonawca.....
adres.....
REGON Nr NIP
Nr tel. e-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty zapytaniu ofertowym na: „**Szkolenia dla nauczycieli w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barcin”**”

1. Oferuję wykonanie przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę brutto:
Część 1: zł, w tym podatek VAT.
Część 2: zł, w tym podatek VAT.
Część 3: zł, w tym podatek VAT.
Część 4: zł, w tym podatek VAT.
Część 5: zł, w tym podatek VAT.
Część 6: zł, w tym podatek VAT.
Część 7: zł, w tym podatek VAT.
2. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe):
☐ Zamówienie będzie realizowane z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
☐ Zamówienie nie będzie realizowane z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu
3. Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do prowadzenia szkoleń dla nauczycieli.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze zaproszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie określonym w zaproszeniu.
6. Akceptuję termin płatności za faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia.
7. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptuję i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego*.
8. Oświadczam, że nie pozostaję w związku kapitałowym lub osobowym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z



- przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 507).
10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. (inne wymagania)
13. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. 4 zaproszenia:
- 1)
- 2)
- 3)



OŚWIADCZENIE

.....
(miejscowość, data)

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

Oświadczam, że:

1. Oświadczam, że nie pozostaję w związku kapitałowym lub osobowym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 605 ze zm.).

UWAGA

Należy złożyć w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i składa każdy z Wykonawców.

Projekt umowy

Załącznik nr 3

Umowa

zawarta w w dniu, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy: **Gminą Barcin**, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin, zwaną dalej „**Zamawiający**”

reprezentowaną przez:

przy kontrasygnacie

a..... z siedzibą w, działającą na podstawie wpisu, NIP, zwaną dalej „**Wykonawca**” reprezentowaną przez:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę szkolenia:
2. Szczegółowy zakres umowy określa załącznik.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do przeprowadzania szkoleń dla nauczycieli.
4. Wymagane jest aby szkolenie zakończyło się nabyciem przez uczestnika kompetencji potwierdzonej odpowiednim dokumentem np. dyplomem/certyfikatem.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania mniejszej liczby osób niż wskazano w załączniku do umowy. W takim wypadku, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby osób, które rzeczywiście wezmą udział w szkoleniu.
6. Szkolenia finansowane są w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barcin”, nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0002/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP 8.12 Kształcenie ogólne.

§ 2

1. Termin realizacji umowy:
2. Zamawiający dopuszcza realizację zajęć online oraz łączenie zajęć stacjonarnych z zajęciami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zajęcia hybrydowe). Szczegółowy termin szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem.
2. Wykonawca może przy realizacji zamówienia korzystać z opracowanych przez siebie autorskich programów lub wykorzystywać dostępne programy i metody zakupione lub udostępnione przez inne podmioty. Konieczne jest wówczas przestrzeganie praw autorskich lub nabycie uprawnień do ich stosowania w przypadku, gdy takie uprawnienia są wymagane.
3. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) nadzoru merytorycznego nad przebiegiem szkolenia,
 - 2) prowadzenia dziennika szkolenia, listy obecności uczestników,
 - 3) przygotowania i przekazania uczestnikom materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, służących wyłącznie do własnego użytku osobistego każdego uczestnika. Przekazanie uczestnikom materiałów szkoleniowych nie stanowi udzielenia licencji ani przeniesienia autorskich praw majątkowych do tych materiałów,
 - 4) przekazania uczestnikom dyplomu/certyfikatu potwierdzającego ukończenie szkolenia,
 - 5) przetwarzania powierzone mu dane osobowe niniejszej umowy wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów RODO oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Dokumentacja związana z wykonaniem usługi musi być oznaczona zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi się posługuje w ramach realizacji niniejszej umowy jak za działania i zaniechania własne.

6. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić zajęcia z uwzględnieniem zasad równościowych obowiązujących przy realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych w perspektywie 2021-2027.
7. Jeżeli w wyniku prac objętych Umową powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego: wszelkie autorskie prawa majątkowe objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, związane z przekazanymi dokumentacjami i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem że zmiany te dokonywane będą na zlecenia Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie zł:00/100).
2. W cenę należy wliczyć wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy np. dojazdu, za wystawienie dyplomu/certyfikatu, ewentualne materiały dydaktyczne, a w szczególności koszty podatku VAT oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Podstawą wystawienia faktury będą dokumenty potwierdzające realizację przedmiotu zamówienia:
 - 1) kserokopia dziennika szkolenia, listy obecności uczestników,
 - 2) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
 - 3) kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i nabycie kompetencji.
4. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu i przekazaniu dokumentacji określonej w ust. 3 oraz jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 5

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 1) w przypadku nie wykonania części przedmiotu umowy w związku z rezygnacją uczestnika szkolenia, Zamawiający może pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z cennikiem studiów,
 - 2) w przypadkach zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług przy czym kwota netto pozostaje bez zmiany zaś kwota brutto zmieni się w zależności od obowiązującej stawki,
 - 3) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Uczelni wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dążyć do wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, stan epidemii, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji). Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania siły wyższej,
 - 4) gdy nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,



- b) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 5) gdy Wykonawca, której Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności.
- 6) gdy zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, pomimo zadeklarowania tego faktu w złożonej Ofercie,
 - 2) w wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku niezrealizowania usługi,
 - 3) w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną liczoną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy: w wysokości 50% w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Strony postanawiają, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej np.: rozruchów, strajków, blokad nie będzie rodziło odpowiedzialności odszkodowawczej. Każda ze stron zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej i konieczności zmiany lub rozwiązania umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie niewymagalnych należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 7

1. We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Barcina, z siedzibą w Urzędzie Miejskim, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin, tel. 52 3834100, e-mail: sekretariat@barcin.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem danych osobowych nie podlega Wykonawca decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.