

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**Znak: WPE.261.18.2024****Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu języka angielskiego Business English dla nauczycieli szkół zawodowych i technicznych dyrektorów szkół branżowych, techników i Centrów Kształcenia Zawodowego, doradców zawodowych oraz pracowników Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w ramach projektu „Zbudowanie systemu koordynacji monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”. Projekt realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności - Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Data realizacji przedmiotu zamówienia: czerwiec 2024 roku do czerwiec 2026 roku,
 - 2) Czas trwania kursu: 40 godzin dydaktycznych dla każdej grupy szkoleniowej,
 - 3) Czas trwania cyklu szkoleniowego : 7 miesięcy od dnia rozpoczęcia kursu danej grupy szkoleniowej,
 - 4) Liczebność grupy szkoleniowej : 18 uczestników (minimalnie 10 uczestników, maksymalnie 18 uczestników),
 - 5) Szacunkowa ilość grup szkoleniowych: nie mniej niż 2 i nie więcej niż 4 grupy szkoleniowe,
 - 6) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Zajęcia w ramach kursu będą odbywać się:

 - a) w formie stacjonarnej, w Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli, w budynku MCDN Ośrodek w Krakowie, ul. Garbarska 1, w wymiarze 30 godzin dydaktycznych,
 - b) w formie on-line, w wymiarze 10 godzin dydaktycznych,

c) w formie on-line z wykorzystaniem platformy udostępnionej przez Wykonawcę, umożliwiającej pracę asynchroniczną. Platforma powinna spełniać następujące funkcjonalności:

- umożliwiać korzystanie z materiałów dydaktycznych w formie podcastów, webinarów, testów i innych materiałów dydaktycznych,
- umożliwiać interakcję w czasie rzeczywistym, 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia.

7) Proponowany zakres tematyczny kursów języka angielskiego Business English:

Zakres tematyczny	Godziny dydaktyczne
• Jak zachowywać się w przedsiębiorstwie • Procedury wewnętrzne w biurze • Komunikacja interpersonalna	10 godzin
• Moderowanie spotkań. • Uczestnictwo w spotkaniach	6 godzin
• Praca z klientem • Prowadzenie korespondencji z użyciem języka zawodowego • Prowadzenie rozmów telefonicznych	10 godzin
• Koncepcje biznesowe • Działanie podejmowane w ramach działalności w biurze	8 godzin
• Znajomość tekstów sformułowanych w języku angielskim zawodowym/ zarządzanie/ doskonalenie/ nauczanie • Zarządzanie w przedsiębiorstwie	6 godzin

- 8) Zajęcia w ramach kursu odbywać się będą od poniedziałku do niedzieli,
- 9) Zamawiający przeprowadzi rekrutację na kurs i dostarczy listę uczestników minimalnie 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia,
- 10) Po otrzymaniu list uczestników Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzające znajomość języka angielskiego, decydujące o przypisaniu

uczestnika kursu do odpowiedniej grupy szkoleniowej tj. na poziomie dla początkujących lub poziomie dla średniozaawansowanych.

- 11) Ze względu na to, że terminy realizacji kursów nie zawierają dokładnych dat, a jedynie przedział czasowy, Zamawiający zobowiązuje się do ustalenia harmonogramu czasowego kursu z Wykonawcą nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem kursu,
 - 12) Dopuszcza się zmiany w zakresie terminów realizacji kursów z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, m.in. zbyt małej liczby uczestników grupy,
 - 13) W przypadku zmiany terminu poszczególnych kursów, Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanej zmianie z 14 dniowym wyprzedzeniem. Nowe terminy kursów będą ustalone tak, aby Wykonawca miał możliwość terminowo zrealizować przedmiot zamówienia.
3. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany zostaje do:
- 1) Przeprowadzenia testów sprawdzających znajomość języka angielskiego, decydujących o przypisaniu uczestnika kursu do odpowiedniej grupy szkoleniowej, tj. :na poziomie dla początkujących lub poziomie dla średniozaawansowanych.
 - 2) zapewnienia materiałów dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia kursu,
 - 3) wystawienia zaświadczenia o ukończeniu kursu dla uczestników po zakończeniu cyklu szkoleń dla danej grupy szkoleniowej.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone według faktycznej ilości przeszkolonych grup szkoleniowych oraz stawki za przeszkolenie jednej grupy szkoleniowej.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy obowiązujące logotypy do oznaczania projektu „Zbudowanie systemu koordynacji monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”, w szczególności wzory ologowania prezentacji i innych materiałów tworzonych na potrzeby działań realizowanych w ramach ww. projektu, zgodne z zasadami wizualizacji i ekspozycji źródła finansowania KPO

zawartymi w dokumencie pn.: „Strategia Promocji i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności” oraz Księdze identyfikacji wizualnej KPO.

6. Wykonawca zostanie zobowiązany do:

- 1) wykorzystania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów udostępnianych przez Zamawiającego,
- 2) umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia w ramach projektu, w tym m.in. na: prezentacjach, dokumentacji dotyczącej szkoleń oraz materiałach informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych.