

Olkusz, 05.06.2024 r.

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

JMM Sp. z o.o.
ul. Żurawinowa 10
62-070 Pałędzie
www.jmm.net.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr FST/0027/KOW/02

W związku z realizacją projektu AKCJA ZAWODOWA TRANSFORMACJA współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Funduszu Sprawiedliwej Transformacji (Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027), Priorytet 8. Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej; Działanie 8.1 – Działania na rzecz poprawy sytuacji na rynku pracy, typ projektu A: kompleksowe programy transformacji i wsparcia na rynku pracy, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **Eksperta do spraw oceny Biznesplanów**, który dokona **oceny merytorycznej wniosków na wsparcie finansowe własnej działalności gospodarczej w formie bezzwrotnej dotacji dla uczestników Projektu**.

I. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027), Priorytet 8. Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej; Działanie 8.1 – Działania na rzecz poprawy sytuacji na rynku pracy, typ projektu A: kompleksowe programy transformacji i wsparcia na rynku pracy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

73430000-5 Testy i ocena

1. **Okres świadczenia usług na ocenę merytoryczną wniosków w formie bezzwrotnej dotacji:** od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 31.12.2025 r. Szczegółowy

harmonogram przeprowadzenia oceny merytorycznej Biznesplanów zostanie każdorazowo przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.

2. **Obszar realizacji zamówienia:** województwo małopolskie, powiaty: olkuski, oświęcimski, chrzanowski, wadowicki.

3. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie usług w zakresie oceny wniosków o wsparcie finansowe własnej działalności gospodarczej w formie bezzwrotnej dotacji dla uczestników projektu **AKCJA ZAWODOWA TRANSFORMACJA**.

Zakres zadań:

kompleksowa ocena merytoryczna wniosków wraz z biznesplanami (oraz pozostałych załączników do wniosku) wykonana z należytą starannością i zgodnie z następującymi dokumentami zamieszczonymi na stronie www.jmm.net.pl/fst:

- Regulamin przyznawania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej w projekcie AKCJA ZAWODOWA TRANSFORMACJA NR FEMP.08.01-IP.02-0027/23
- Regulamin Komisji Oceny Wniosków w projekcie AKCJA ZAWODOWA TRANSFORMACJA NR FEMP.08.01-IP.02-0027/23,
oraz
- STANDARD USŁUG (Załącznik nr 8 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.08.01.-IP.02-009/23 – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego)

Wymagania Zamawiającego:

- 1) Wypełnienie dokumentacji projektu zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.
- 2) Dostarczenie pełnej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od zakończenia usługi.
- 3) Uczestnictwa w działaniach ewaluacyjnych projektu (odpowiadanie na maile, telefony, udział w spotkaniach podsumowujących, wypełnianie sprawozdań, ankiet ewaluacyjnych).
- 4) Ochrony danych osobowych oraz współpracy z personelem projektu.
- 5) Prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań.

Zamawiający nie zapewnia ekspertom zwrotu kosztów dojazdu czy zakwaterowania na potrzeby wykonania ocen.

Zamawiający nie zapewnia ekspertom sprzętu (komputerów, laptopów) do wypełniania dokumentacji projektowej.

Dodatkowe informacje:

- planowana liczba osób ubiegających się o dotacje: 210

- ocena będzie mogła być prowadzona stacjonarnie (w salach zapewnionych przez Zamawiającego) lub zdalnie.
- ocena danego wniosku (wraz z załącznikami) dokonywana będzie przez dwóch ekspertów niezależnych (ekspertem niezależnym, dokonującym oceny merytorycznej - oceniającym punktowo - nie może być osoba pełniąca funkcję eksperta dotacyjnego w projekcie, tj. tego, który służył pomocą przy wypełnianiu Biznesplanu i dokonaniu oceny formalnej).

Miejsce spotkań/salę na realizację zadania wskazuje i zapewnia Zamawiający.

4. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z przepisami krajowymi i UE, w tym w szczególności:
 - a) **Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**,
 - b) Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania,
 - c) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - d) Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027
 - e) **Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027**,
 - f) Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027,
 - g) Standardu usług w rozumieniu Załącznika nr 8 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.08.01.-IP.02-009/23, załączonego do niniejszego zapytania.
3. Opis zamówienia
Kierując się zasadą zachowania uczciwej konkurencji oraz zasadą równego traktowania wykonawców Zamawiający dokonał podziału zamówienia na nast. części:
 - CZĘŚĆ A: świadczenie usług polegających na ocenie merytorycznej wniosków w ilości 0-210,
 - CZĘŚĆ B: świadczenie usług polegających na ocenie merytorycznej wniosków w ilości 0-210,
 - CZĘŚĆ C: świadczenie usług polegających na ocenie merytorycznej wniosków w ilości 0-210,

UWAGA: Zamawiający w ramach niniejszego postępowania nie zobowiązuje się do zakupu konkretnej liczby ocen wniosków w ramach konkretnej części zamówienia, gdyż uzależnione jest to od wyników rekrutacji prowadzonej na terenie Małopolski Zachodniej oraz możliwości przystąpienia przez eksperta do oceny, co uwarunkowane będzie złożeniem deklaracji bezstronności w stosunku do osób wnioskujących o udzielenie dotacji, których danych na dzień ogłoszenia postępowania Zamawiający nie potrafi określić.

Zamawiający nie zidentyfikował argumentów dla braku podziału zamówienia:

- podział zamówienia na części nie grozi ograniczeniem konkurencji;
- podział zamówienia na części nie generuje nadmiernych trudności technicznych lub nadmiernych kosztów wykonania zamówienia;
- potrzeba skoordynowania przez Zamawiającego działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia nie może poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Podział zamówienia na części wynika ze specyfiki projektu i potrzeby wyłonienia co najmniej 3 niezależnych ekspertów oceniających biznesplany.

Zamawiający informuje jednocześnie, że ogranicza liczbę części, które może udzielić jednemu Wykonawcy. Zamawiający wskazuje, że jednemu Wykonawcy może zostać udzielona jedna (1) części przedmiotu zamówienia określona w niniejszym postępowaniu. W związku z tym maksymalna liczba części, jaka może być udzielona jednemu Wykonawcy wynosi jeden (1).

W związku z dopuszczeniem możliwości składania ofert częściowych w ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający wskazuje, że oferty częściowe można składać tylko do jednej części zamówienia – co oznacza, że w ramach prowadzonego postępowania Wykonawca nie może złożyć oferty częściowej na większą liczbę części zamówienia niż jeden (1). Zamawiający informuje, że oferta złożona do więcej niż jedna część zamówienia przez danego Wykonawcę zostanie odrzucona ze względu na niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, lub jednostki organizacyjne niebędące os. prawnymi które:

III. 1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej (znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia) - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) - **metodą graniczną spełnia – nie spełnia.**

2) Zdolności technicznej lub zawodowej (dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia)

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli **Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną (1) osobą spełniającą łącznie wszystkie poniższe warunki:**

a) wykształcenie wyższe magisterskie I lub II stopnia; preferowane wyższe magisterskie na kierunku: ekonomia, zarządzanie, finanse i rachunkowość lub studia podyplomowe dot. biznesu i/lub zarządzania (weryfikowane na podstawie kopii dyplomu)

b) doświadczenia w ocenie co najmniej 100 biznesplanów, w przeciągu ostatnich siedmiu lat, liczonych od dnia złożenia oferty (warunek weryfikowany będzie na podstawie Załącznik nr 2)

c) **posiadają min. 3-letnie doświadczenie zawodowe (rozumiane jako 36 miesięcy) w zakresie tworzenia/oceny biznesplanów tj.** wykonali usługi w zakresie oceny biznesplanów, świadczyli usługi doradztwa biznesowego w zakresie pisania biznesplanów, wniosków o dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczych (warunek weryfikowany będzie na podstawie Załącznik nr 2)

Ocena spełnienia warunku na podstawie załącznika nr 2 do zapytania (wykaz osób oraz kserokopii dokumentu potwierdzającego kwalifikacje/uprawnienia oraz dowodów¹ określających, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia min. 3-letniego doświadczenia zawodowego wymagane jest dołączenie do oferty CV, z którego będzie wynikać spełnienie wskazanych warunków. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. 36 miesięcy doświadczenia, dokonanie min. 100 ocenionych wniosków/biznesplanów, wykształcenie) **metodą graniczną spełnia – nie spełnia.**

¹ przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (opinia, protokół odbioru usługi itp.) potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie. W dokumencie potwierdzającym należyte wykonanie usługi musi zostać wskazana usługa, której dokument dotyczy, zakres usługi (w tym liczba ocen), do kogo skierowana.

III.2. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- e) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania) - **metodą graniczna spełnia – nie spełnia.**

III. 4. Wykluczenia:

Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sporządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy - Prawo Upadłościowe,
- 3) są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
- 4) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - a) wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - b) uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
- 5) Zamawiający, działając na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz.835, z Postępowania o udzielenie Zamówienia wykluczy:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) Nr 765/2006 dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,

suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.;

- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.;
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

IV. Opis przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania), w języku polskim.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej właściwym podpisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. W odniesieniu do danej części zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
5. Wykonawca nie może złożyć oferty częściowej na większą liczbę części zamówienia niż jedna (1). Oferta złożona do dwóch lub więcej części przez danego Wykonawcę zostanie odrzucona ze względu na niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.
5. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Zaleca się, aby ofertę sporządzić na załączonych drukach. Oferta powinna zostać złożona na **formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:

- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
Do wykazu osób należy dołączyć:
 - b) kserokopię dokumentu potwierdzającego wykształcenie/kwalifikacje/uprawnienia itp.
 - c) dowody określające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie, potwierdzające jednoznacznie liczbę przeprowadzonych ocen, okres realizacji usługi itp.
- 2) oświadczenie dotyczące art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. (załącznik nr 4)
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy przedmiot zapytania będzie realizowany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej)
- 4) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

UWAGA: Oferta złożona w formie elektronicznej musi posiadać bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
9. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta została złożona w wersji pełnokolorowej. **Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania wszystkich dokumentów wytworzonych przez siebie i związanych z realizacją szkolenia w sposób określony w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji w zakresie informacji i promocji oraz w Księdze tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027**

V. Opis sposobu obliczania ceny

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wynagrodzenie za ocenę jednego wniosku wraz z załącznikami.
- 2) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (dwa

miejsca po przecinku) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT. Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego.

- 4) W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. **Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.**
- 5) W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Nie podanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 6) W przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej Zamawiający z wynagrodzenia brutto potrąci wszystkie składki wymagane przepisami prawa

VI. Kryteria formalne oceny ofert

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. IV.7 niniejszego zapytania.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Cena brutto - 60 %

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 60 pkt, pozostałe wg zależności:

$$C = (C_n / C_o) * 60$$

gdzie C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_o – cena oferty rozpatrywanej

Porównaniu przez Zamawiającego podlegać będą ceny brutto ofert.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 60.

2. Doświadczenie eksperta w ocenie biznesplanów – 30%

Ocenie podlegać będzie doświadczenie określone w pkt III. 1. 2 Zapytania ofertowego.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 30, według zasady:

Ilość wniosków oceniona przez kandydata na eksperta w przeciągu ostatnich siedmiu lat, liczonych od dnia złożenia oferty	Punkty (maksymalnie 30 punktów)
101-200	10
201-300	20
Powyżej 301	30

3. Wykształcenie i kwalifikacje eksperta.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 10, według zasady:

Kwalifikacje ekspertów (studia I lub II stopnia) [można otrzymać 6 lub 4 lub 2 pkt]	Wykształcenie wyższe z zakresu: zarządzania, ekonomii, rachunkowości i finansów, marketingu i zarządzania, prawa.	4 pkt.
	Studia podyplomowe z zakresu: zarządzania, ekonomii, rachunkowości i finansów, marketingu i zarządzania, prawa.	2 pkt.
Kwalifikacje Ekspertów (doświadczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzonej na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej lub oświatowej) [można otrzymać 4 lub 2 pkt]	Doświadczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej (weryfikowane na podstawie załączonego wpisu z odpowiedniego rejestru) – 3 lata i więcej	4 pkt.
	Doświadczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej (weryfikowane na podstawie załączonego wpisu z odpowiedniego rejestru) – od 1 do 3-lat	2 pkt.

UWAGA: Zamawiający dokonana oceny kryterium opisanego w pkt 2 i 3 powyżej na podstawie wykazu stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. **Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów tj. np. potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły z jednoznacznym potwierdzeniem liczby przeprowadzonych ocen biznesplanów, ze wskazaniem na podmiot na rzecz którego realizowana była usługa, tytułem projektu numerem konkursu/naboru, dokumenty rejestrowane potwierdzające doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej.**

4. W przypadku zgłoszenia przez Oferenta oferty obejmującej 2 lub więcej kandydatów na ekspertów, ocena całej oferty i przyznanie punktów w ramach kryterium:
 - a. **wykształcenie** nastąpi w oparciu o dane eksperta z najniższą liczbą punktów w tym kryterium
 - b. **doświadczenie w ocenie wniosków** nastąpi w oparciu o dane eksperta z najniższą liczbą przeprowadzonych ocen
 - c. **doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej** nastąpi w oparciu o dane eksperta z najmniejszym doświadczeniem w prowadzeniu działalności gospodarczej
5. Jeżeli oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania albo wymagane dokumenty zawierają błędy, Zamawiający w przypadku oferty najkorzystniejszej (wg przyjętych kryteriów) wzywa wykonawcę do uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów. Uzupełnieniu nie podlega Formularz Oferty.
6. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) / zakładka oferty

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.06.2024 r. do godz. 09:00

O wpłynięciu oferty decyduje data i godzina jej złożenia poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

2. Składanie oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:

- 1) Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.
- 2) Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy, zapisać na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub zgodnie z pełnomocnictwem.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

UWAGA: Oferta złożona w formie elektronicznej musi posiadać bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

IX. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Ocena ofert ma charakter niejawnny. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. VII zapytania ofertowego.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania
 - b) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania
 - c) nie zostaną odrzucone
 - d) zostaną złożone zgodnie z wymogami określonymi w pkt. IV niniejszego zapytania
4. Realizacja zamówienia w ramach danej części zamówienia zostanie powierzona wykonawcy który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
6. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
7. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
8. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawnosć informacji

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. W przypadku, gdyby wszystkie oferty przekraczały kwotę możliwą do zakontraktowania, Zamawiający może według własnego wyboru wszystkie odrzucić, bądź rozpocząć negocjacje z podmiotem, którego oferta jest najbardziej zbliżona do warunków zamówienia.
10. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio Rozdz. VII, pkt 1, 2, 3 niniejszego zapytania ofertowego.
13. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
14. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zawiadomi pisemnie (koresp. mailową) wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

X. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie;
- 3) zostanie złożona z pominięciem BK2021;
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie był jednoznacznie określić i poprawić;
- 6) zawiera rażąco niską cenę;
- 7) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w całości lub w odniesieniu do danej części, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty
- 2) w postępowaniu biorą udział tylko Wykonawcy podlegający wykluczeniu

- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 4) w przypadkach, o których mowa w pkt IX ppkt.13, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
- 9) Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 7 powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

XIII. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby/podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (A, B, C), w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY

1. Termin związania ofertą ustala się na 60 dni. Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą informując o tym Oferentów najpóźniej na 3 dni przed upływem pierwotnego terminu związania ofertą.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy

Zobowiązanie po stronie wykonawcy - przed podpisaniem umowy

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) dostarczą Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowa spółki cywilnej (lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę wszystkich podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Jeżeli, wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów, do złożenia których został zobowiązany, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy / warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

Istotne postanowienia umowy/warunki zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określono w projekcie umowy (załącznik nr 5 do zapytania).

XVII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania ofertowego):

1. Nie później niż na 4 dni robocze przed terminem składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.
2. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert.
3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w pkt.1 nie ulega przedłużeniu.
4. W przypadku, gdy pytanie wpłynie po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>). Dokonane w ten sposób zmiany są dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawcy zobowiązani są do monitorowania strony (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

XVIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest JMM SP. z o.o., ul. Żurawinowa 10, 62-070 Pałędzie.

- inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny pod adresem e-mail: rodo@jmm.net.pl

2. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnego z zasadą konkurencyjności,

3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4. Ponadto, dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Zleceniobiorca/Oferent i jego pracownicy posiadają prawo dostępu do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Nie przysługuje :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

7. Podanie przez Zleceniobiorcę/Oferenta danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu . Zleceniobiorca/Oferent jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

XIX. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób
- 3) Załącznik nr 3 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.
- 5) Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)
- 6) Załącznik nr 6 – STANDARD USŁUG (Załącznik nr 8 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.08.01.-IP.02-009/23)

Marta Lewandowska

Prezes Zarządu

JMM Sp. z o.o.

.....
/podpisano elektronicznie/