



Załącznik 1 do zapytania ofertowego nr 01/ZGD/PAAP/2024

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie narzędzi wspomagających politykę personalną w podmiotach wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.

1. Cel zadania

Wykonawca stworzy narzędzia, wzory dokumentów oraz materiały edukacyjne do samodzielnego wykorzystania przez podmioty, które pozwolą skutecznie zarządzać polityką personalną, promować równość szans, eliminować dyskryminację i utrzymywać wysokie standardy etyczne.

2. Zakres zadania

2.1. **Narzędzie do audytu wewnętrznego firmy**

2.1.1. Wykonawca opracuje kompleksowe narzędzie audytowe w postaci interaktywnego formularza do samodzielnego wykorzystania przez przedsiębiorstwa obejmujące obszary takie jak zasady etyczne, zgodność z przepisami, efektywność działań kadrowych i zarządzanie zasobami ludzkimi wraz z kwestionariuszami, które pozwolą na ocenę stopnia przestrzegania regulaminów i procedur kadrowych oraz zidentyfikowanie obszarów wymagających poprawy w odniesieniu do spełniania przez podmiot m.in. zasad równościowych i niedyskryminacji.

2.1.2. Narzędzie powinno zostać przygotowane przez **Eksperta/ów ds. rynku pracy i prawa pracy**.

2.1.3. Zakres zadań obejmuje również koszty ewentualnej korekty dokumentów.

2.2. **Wzory dokumentów:**

2.2.1. Regulamin wynagrodzeń

Wykonawca opracuje wzór przejrzystego regulaminu wynagrodzeń, uwzględniającego zasady równości płacowej i transparentności oraz zawierający procedury aktualizacji i komunikacji zmian w wynagrodzeniach,

2.2.2. Regulamin przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji

Wykonawca opracuje wzór regulaminu przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji precyzujący zasady zapobiegania i

eliminowania wszelkich form dyskryminacji w miejscu pracy oraz określający procedury składania skarg oraz procesów dochodzeniowych,

2.2.3. Procedura w przypadku podejrzenia stosowania mobbingu lub dyskryminacji w pracy

Wykonawca opracuje wzór procedury w przypadku podejrzenia stosowania mobbingu lub dyskryminacji w pracy określającej szczegółowe kroki do podjęcia w przypadku otrzymania skargi lub podejrzenia stosowania mobbingu lub dyskryminacji, jak również wytyczne dotyczące koniecznych działań, w tym przeprowadzania dochodzeń wewnętrznych,

2.2.4. Przewodnik dobrych praktyk w firmie

Wykonawca opracuje wzór przewodnika prezentującego oczekiwane normy postępowania, zasady etyczne i kulturowe obowiązujące w firmie w odniesieniu do poniższych aspektów:

- rozwiązywanie problemów związanych z segregacją płci i niwelowanie różnic w wynagrodzeniu kobiet i mężczyzn,
- zarządzanie wiekiem i kompetencjami pracowników, z uwzględnieniem preferencji w rozwoju talentów przywódczych kobiet,
- tworzenie elastycznych ścieżek kariery, ze szczególnymi preferencjami dla kobiet, osób młodych i starszych,
- organizacja działań (np. promocyjnych i komunikacyjnych warsztatów i szkoleń) z zakresu niedyskryminacji i zarządzania różnorodnością,
- zwalczaniem wszelkich form dyskryminacji w miejscu pracy.

2.2.5. Regulamin rekrutacji

Wykonawca przygotuje wzór regulaminu rekrutacji precyzujący procedury rekrutacyjne, kryteria selekcji oraz zasady promocji równych szans w procesie rekrutacyjnym.

2.2.6. Wzory dokumentów powinny zostać przygotowane przez **Eksperta/ów ds. rynku pracy i prawa pracy.**

2.2.7. Zakres zadań obejmuje również koszty ewentualnej korekty dokumentów.

2.3. **Infografiki edukacyjne**

2.3.1. Wykonawca przygotuje min. 5 atrakcyjnych, prostych w odbiorze i spójnych infografik prezentujących kluczowe informacje dotyczące zasad i procedur kadrowych ułatwiających przyswojenie wiedzy pracownikom poprzez wizualne przedstawienie informacji min. po 1 z zakresu:

- równości płci w miejscu pracy
- niedyskryminacji w miejscu pracy

- zarządzania różnorodnością w miejscu pracy
- zarządzania wiekiem w miejscu pracy
- zarządzania kompetencjami w miejscu pracy

- 2.3.2. Wykonawca przedstawi koncepcję na infografiki Zamawiającemu (w zakresie treści oraz wizualnych elementów), a następnie po ich akceptacji przygotuje ich wersję finalną.
- 2.3.3. Infografiki edukacyjne powinny zostać przygotowane przez **Eksperta/ów ds. równości**.
- 2.3.4. Zakres zadań obejmuje również koszty zakupu grafik, zdjęć, wektorów, ilustracji oraz innych elementów, kosztów niezbędnych do przygotowania infografik w tym pracy grafików (jeśli dotyczy).

2.4. **Podręcznik równościowy wraz z programem szkolenia i kompletem materiałów trenerskich do edukacji pracowników.**

- 2.4.1. Wykonawca przygotowuje kompleksowy multimedialny podręcznik równościowy (minimum 30 stron), obejmujący informacje na temat równych szans, różnorodności i eliminacji dyskryminacji wraz z programem szkoleniowym oraz zestawem materiałów trenerskich wspierających edukację pracowników w zakresie równości i tolerancji.
- 2.4.2. Z podręcznika i materiałów korzystać będą osoby odpowiedzialne za politykę personalną w firmach, w celu szkolenia i rozwoju pracowników.
- 2.4.3. W podręczniku i materiałach powinny znaleźć się odniesienia np. do linków, filmów, plików, podcastów, infografik uatrakcyjnających wizualnie i graficznie materiały (z poszanowaniem praw autorskich twórców).
- 2.4.4. Podręcznik wraz z programem szkolenia i kompletem materiałów trenerskich powinien zostać przygotowany przez **Eksperta/ów ds. Równości**.
- 2.4.5. Zakres zadań obejmuje również koszty grafik, zdjęć, wektorów, ilustracji oraz innych elementów, korektę językową i stylistyczną (poprawienie błędów językowych ortograficznych, literowych, gramatycznych i interpunkcyjnych) i redakcję (przygotowanie materiału do publikacji) podręcznika i materiałów oraz opracowanie multimedialnej wersji podręcznika .pdf.

3. Założenia realizacyjne

- 3.1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia Utworów w sposób jasny i zrozumiały, używając prostego i przystępnego języka. Ważne jest, aby wszystkie treści były przedstawione w sposób klarowny,

- umożliwiający ich łatwe zrozumienie przez odbiorców niezależnie od ich poziomu wiedzy w danej dziedzinie.
- 3.2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu dostęp do wykonywanych Utworów na każdym etapie jego wykonywania.
 - 3.3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji dotyczących postępu prac nad Utworem. Niezależnie od tego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli zachodzą jakiegokolwiek okoliczności mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie Utworów.
 - 3.4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje dostępem do materiałów, opracowań, dokumentów, aktów prawnych itp. niezbędnych do wykonania Utworów.
 - 3.5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania utworów w formie plików elektronicznych i udostępnienia ich Zamawiającemu w następujących formatach:
 - Narzędzie do audytu wewnętrznego firmy, wzory dokumentów: .docx, .pdf
 - podręcznik równościowy wraz z programem szkolenia i kompletem materiałów trenerskich do edukacji pracowników: .docx, .pptx, .pdf
 - Infografiki edukacyjne: .pdf, .eps, .ai, .png, .jpg
 - 3.6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu merytoryczną zawartość oraz graficzny wygląd narzędzi, nie później niż **10 dni** po podpisaniu umowy. Jeśli według oceny Zamawiającego, przedstawione do akceptacji narzędzia będą wymagały uzupełnienia lub poprawek, Wykonawca wykona te uzupełnienia i poprawki w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Poprawki mogą być wprowadzane do momentu ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.
 - 3.7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania utworów wolnych od błędów językowych w tym m.in. interpunkcyjnych, ortograficznych, graficznych, gramatycznych, leksykalnych, itp. w oparciu o aktualne przepisy prawne.
 - 3.8. Wykonawca zobowiązany jest do podawania pełnych i dokładnych informacji do wszystkich zewnętrznych źródeł wykorzystanych przy tworzeniu utworów wraz z uzyskaniem odpowiednich praw do dysponowania nimi.
 - 3.9. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **45 dni** od dnia podpisania umowy.
4. Wszystkie dokumenty muszą spełniać standardy informacyjno-promocyjne oraz cyfrowy opisane w Załączniku nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 do [Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.](#)

5. Wszystkie dokumenty muszą być oznakowane zgodnie z zasadami Promocji projektów <https://funduszeue.podkarpackie.pl/szczegoly-programu/promocja-projektow> w tym m.in. Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji, Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027.
6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (Dz. U. z 2022 r.poz. 2509) do opracowanych utworów wraz z prawem na wykonanie praw zależnych oraz prawem do zezwalania na wykonywanie praw zależnych uprawniające Zamawiającego do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami i następuje bez ograniczeń terytorialnych, ilościowych oraz podmiotowych, na wszystkich polach eksploatacji (także tych nieznanych w chwili zawarcia umowy), w szczególności:
 - 6.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (art. 50 pkt. 1)
 - 6.2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy (art. 50 pkt. 2)
 - 6.3. w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. (art. 50 pkt. 3)
 - 6.4. publiczne udostępnianie Utworu, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych,
 - 6.5. przekazywania lub przesyłania zapisów Utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - 6.6. wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie Utworu lub z jego wykorzystaniem,
 - 6.7. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 6.8. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
 - 6.9. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;

- 6.10. prawo do wykorzystywania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
- 6.11. prawo do zmian i przekształcenia Utworu;
- 6.12. prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania wolnej licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji;
- 7. Nabycie przez Zamawiającego praw o których mowa w pkt. 6 oraz prawo własności nastąpi odpłatnie w ramach podstawowego wynagrodzenia.
- 8. Wykonawca przekazując Utwór oświadcza, że:
 - 8.1. służyć mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do Utworu w zakresie uprawniającym go do dysponowania Utworem w sposób wskazany w pkt. 6
 - 8.2. jest on wolny od wszelkich wad fizycznych w szczególności takich, które uniemożliwiałyby swobodne korzystanie z Utworu na polach eksploatacji, określonych w pkt. 6
 - 8.3. zobowiązuje się pokryć wszelkie roszczenia osób trzecich, zgłoszone wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej (w tym praw przewidzianych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z późn. zm.) w związku z korzystaniem z Utworu przez Zamawiającego w sposób przewidziany w umowie.
- 9. Autorskie prawa majątkowe do Utworów przenoszone są w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.