



Zamawiający:

Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Grodzka 14,
20-112 Lublin
NIP: 712-23-92-619
REGON 430935097
Tel. 81 525 28 43

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 8/SS/2024 z dnia 04.06.2024 r.

W związku z realizacją projektu „**Skazani na Sukces**” nr FELU.10.03-IZ.00-0061/23-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy z Urzędem Marszałkowskim woj. lubelskiego w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Działanie 10.3 Kształcenie ogólne, Priorytet X Lepsza edukacja, zapraszamy do złożenia oferty dotyczącej realizacji następującej usługi: przeprowadzenie szkoleń z przedsiębiorczości dla uczniów szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „*Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*” (wersja obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i kod zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

0000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80532000-2 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

1. **Przedmiotem zamówienia** jest kompleksowa realizacja usługi szkolenia z zakresu przedsiębiorczości dla 152 uczniów (84K,68M) mieszkających/uczących się na terenie WL, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, w okresie od 06.2024r. do 31.12.2024r. 6 UP będą stanowiły osoby z niepełnosprawnościami w świetle przepisów ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, dla których powinny być zapewnione odpowiednie stacjonarne sale szkoleniowe.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** zamówienie realizowane będzie na terenie województwa lubelskiego w miejscowości: Jarczów (gmina Jarczów), jak najbliżej miejsca zamieszkania Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach.
3. **Termin przedmiotu zamówienia** realizowany będzie w okresie 06.2024r. – 30.09.2024r. w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Szczegółowe terminy realizacji usługi będą określane przez Zamawiającego po ustaleniu z Uczestnikami Projektu dogodnych dla nich terminów. Zamawiający zastrzega



sobie możliwość przesunięcia terminów szkoleń.

4. **Szczegóły zamówienia:**

Zakres tematyczny szkolenia:

- a) szkolenia z przedsiębiorczości umożliwiające nieograniczone poszerzanie horyzontów uczniów szkół podstawowych i licealnych, m.in. w zakresie: kreatywnego podejścia do rozwiązywania problemów, sprawczości, klarownego formułowania myśli i wyrażania swoich oczekiwań, logicznego myślenia, konsekwencji i wytrwałości.
- b) zajęcia mają mieć charakter praktyczny, uczestnicy mają przeciwiczyć zdobyte umiejętności z przedsiębiorczości;
- c) zajęcia mają się odbywać stacjonarnie;
- d) przykładowa tematyka szkolenia:
zdolność wykorzystywania szans i pomysłów oraz przekształcania ich w wartość dla innych osób, analiza SWOT, analiza rynku, zakładanie biznesu i jego prowadzenie, inwestowanie (tematyka między innymi zgodnie z zaleceniem Rady z dnia 22.05.2018 r.)

5. **Wymiar godzinowy szkolenia, liczba uczestników:**

- a) w szkoleniach weźmie udział łącznie 12 Uczestników Projektu podzielonych na 1 grupa x średnio 12 osób. Ostateczna liczba Uczestników Projektu biorących udział w zajęciach wynikających z niniejszego Zapytania Ofertowego może ulec zmianie w związku ze zmniejszeniem/zwiększeniem liczby Uczestników/czek Projektu;
- b) łączny wymiar usługi w przeliczeniu na godziny: 24 godzin (24 godziny/ 1 grupę x 1 grupa). 1 godzina dydaktyczna = 45 minut zajęć;
- c) tryb realizacji zajęć w 1 grupie: średnio 2 zajęcia/tydzień x 2 godziny dydaktyczne (4 godziny/tydzień). Średnio 16 godzin dydaktycznych w 1 miesiącu. Szkolenia z przedsiębiorczości będą realizowane w dni robocze w godzinach rannych i/lub popołudniowych i/lub podczas weekendów (sobota i niedziela) – w zależności od potrzeb i możliwości UP (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości realizowanych godzin szkoleniowych w danym miesiącu);
- d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału w szkoleniach osób niewskazanych przez Zamawiającego i niebędących Uczestnikami Projektu. Warunkiem ukończenia szkolenia przez danego Uczestnika Projektu jest frekwencja wynosząca min. 80 % czasu zajęć.

6. **Zakres usługi obejmuje:**

- a) **Kompleksową realizację szkoleń z przedsiębiorczości wraz z zapewnieniem sal szkoleniowych (w tym dostosowanych do niepełnosprawności Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach, jeśli zajdzie taka potrzeba) we wskazanym przez Zamawiającego okresie, w tym:**
 - opracowanie programów szkoleń określających ich szczegółową tematykę, opisanych językiem efektów kształcenia oraz językiem korzyści, wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje (kobiety/mężczyźni przedstawiani będą w różnych rolach, bez stereotypowych przekazów). Programy winny być dostosowane do potrzeb Uczestników Projektu z niepełnosprawnością, jeśli wystąpi taka konieczność (np. z niepełnosprawnością ruchową, niewidomych i słabowidzących, głuchych i słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną, z



zaburzeniami lub chorobami psychicznymi, z trudnościami komunikacyjnymi). W razie potrzeb Wykonawca jest zobowiązany także do przygotowania alternatywnych form materiałów dostosowanych do potrzeb Uczestników Projektu z niepełnosprawnościami (np. wersje elektroniczne, audio, powiększona czcionka, kontrast). Zamawiający przed rozpoczęciem każdego ze szkoleń poinformuje Wykonawcę o konieczności bądź braku konieczności dostosowania materiałów do potrzeb Uczestników Projektu z daną niepełnosprawnością;

- opracowanie skryptów do zajęć, spełniających kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i dostosowanych do indywidualnych potrzeb Uczestników szkoleń;
- zapewnienie każdemu Uczestnikowi szkoleń materiałów szkoleniowych tj.: zeszytu, długopisu, skryptu do zajęć;
- zapewnienie warunków lokalowych do w/w szkolenia sal szkoleniowych na terenie miejscowości Jarczów (gmina Jarczów), jak najbliższej miejsca zamieszkania Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach. Sale powinny zapewniać odpowiednie warunki socjalne oraz BHP, a także dostęp dla osób z niepełnosprawnością zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Zamawiający przed rozpoczęciem każdego ze szkoleń poinformuje Wykonawcę o konieczności bądź braku konieczności dostosowania sal do specyficznych potrzeb Uczestników Projektu z niepełnosprawnością biorących w nim udział.
- Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:
 - prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań;
 - rzetelnej i terminowej, zgodnie z wymogami projektowymi, realizacji szkoleń, w tym prowadzenia dokumentacji, w szczególności: prowadzenia list obecności, przeprowadzenia początkowego i końcowego testu wiedzy (na pierwszych zajęciach - test początkowy i do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danego Uczestnika – test końcowy), przygotowania zestawienia wyników testów wiedzy, przedłożenia Zamawiającemu potwierdzeń odbioru przez Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach materiałów (zeszyt, długopis, skrypt), z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji szkoleń, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestników Projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia zajęć;
 - sporządzenia protokołów z przebiegu testów wiedzy oraz wydania odpowiednich zaświadczeń dla Uczestników szkoleń, opatrzonych logo Unii Europejskiej i logo EFS Plus, a także przekazania Zamawiającemu kserokopii ww. zaświadczeń, poświadczonych za zgodność z oryginałem;
 - pilnego informowania Zamawiającego w formie telefonicznej lub e-mail o każdym Uczestniku, który opuszcza szkolenie lub posiada innego rodzaju zaległości;
 - bezzwłocznego udostępniania Zamawiającemu lub na żądanie Instytucji Zarządzającej oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli, wszelkich dokumentów związanych, jak i niezwiązanych z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie w związku z realizowanym zamówieniem, w tym



dokumentów finansowych, a także udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia. Ponadto zapewnienia Zamawiającemu i wskazanym wyżej podmiotom dostępu do pomieszczeń i terenu realizacji zamówienia, dostępu do związanych z zamówieniem systemów informatycznych przez cały okres archiwizacji dokumentów, do którego zobowiązany jest Zamawiający;

- realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach;
- przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń w terminie do 5 dni roboczych po każdym z zakończonych szkoleń, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego;
- informowania Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach o ich współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

b) Potwierdzenia nabycia kompetencji/poziomu wiedzy przez Uczestników Projektu biorących udział w szkoleniach, w formie zaświadczeń zawierających wyszczególnione efekty uczenia się danej osoby, w tym:

- organizację i przeprowadzenie testu końcowego potwierdzającego nabycie kompetencji cyfrowych/informatycznych, zgodnie z zakresem tematycznym szkolenia;
- wydanie zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji Uczestnikom Projektu biorącym udział w szkoleniach, którzy otrzymają pozytywny wynik testu końcowego;
- sporządzenie listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń przez Uczestników Projektu oraz przekazanie jej Zamawiającemu wraz z kserokopiami zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

c) Realizację usługi z zachowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:

- wydruk wszelkich dokumentów związanych z realizacją szkoleń w trybie oszczędnym (wydruk dwustronny, czarno-biały, zamieszczanie materiałów do pobrania itp.);
- wyłączanie urządzeń z prądu po zakończonej pracy;
- stosowanie pojemników na makulaturę; segregacja śmieci;
- oszczędzanie energii poprzez odpowiednie sterowanie ogrzewaniem;
- wykorzystywanie naturalnego oświetlenia;
- korzystanie wyłącznie z niezbędnego źródła światła;
- zastosowanie zasady DNSH.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Wykonawca jest zobligowany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli/monitoringu przez Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą i uprawnione przez nią podmioty, w dowolnym momencie;

9. Wykonawca jest zobligowany do wykonywania innych dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją usługi i niezbędnych do jej prawidłowej realizacji.

10. Zapytanie upublicznione jest na stronie :



<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

11. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia zawarte będą zapisy

- a) Zastrzegające kary umowne na rzecz Zamawiającego w następujących sytuacjach:
- w przypadku realizacji przez Wykonawcę umowy niezgodnie z przekazanym przez Zamawiającego harmonogramem (dziennym i godzinowym) – kara umowna w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek realizacji umowy niezgodnie z harmonogramem;
 - w przypadku nie przedstawienia dokumentów związanych z realizacją umowy w terminach wskazanych w umowie – kara umowna w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów związanych z realizacją umowy w terminach wskazanych w umowie;
 - przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa – kara umowna w wysokości 100% całkowitego umownego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa oraz rozwiązanie umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia;
- b) rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
- d) zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- e) zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych;
- f) o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych wykorzystanych podczas realizacji umowy Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

Zamawiający informuje, że Wykonawca ma prawo żądania zmniejszenia kary umownej zgodnie z art. 484 § 2 kc).

II. Warunki udziału w postępowaniu (kryteria dopuszczające) - wymagania obligatoryjne względem Wykonawcy

1. STATUS DZIAŁALNOŚCI

Do udziału w postępowaniu są dopuszczeni następujący Wykonawcy spełniający jednocześnie 2 poniższe warunki:

- 1) Mają status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej i/lub inny, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności:
 - a) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234);
 - b) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735);



- c) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - d) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403, 535 i 818);
 - e) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z 2022 r. poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 818), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
 - f) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);
 - g) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901);
 - h) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1264 i 1383 oraz z 2023 r. poz. 185 i 547);
 - i) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
 - j) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823).
- 2) Procentowy wskaźnik zatrudnienia w przeliczeniu na etaty osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt a)–j), jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u Wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca zobligowany jest do podpisania Załącznika nr 1 (Formularza oferty), tym samym oświadczając spełnienie wymagań obligatoryjnych - Kryterium dopuszczającego tj.: II. zapis pkt 1, ppkt 1) od a) do j), potwierdzającego status Wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub potwierdzających prowadzenie przez Wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych oraz zapis II pkt 1, ppkt 2) posiadanie dokumentów potwierdzających procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do grup marginalizowanych społecznie. W sytuacji, w której ofertę składa konsorcjum, każdy jego członek musi spełniać powyższe wymogi.

Należy pamiętać, że w przypadku osób należących do większości grup wymienionych w ustawie fakt zatrudnienia, nie powoduje utraty statusu osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym (np. w przypadku osób z niepełnosprawnością, które nie przestają należeć do tej grupy z chwilą podjęcia zatrudnienia). Wyjątkiem są osoby bezrobotne, które w świetle ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w momencie zatrudnienia tracą status osoby bezrobotnej. W ich przypadku Zamawiający w ramach wyliczania procentowego wskaźnika zatrudnienia osób marginalizowanych będzie brał pod uwagę także osoby bezrobotne zatrudnione przez Oferenta, przed dniem złożenia oferty. Biorąc pod uwagę projektowane rozwiązania w zakresie integracji społeczno-zawodowej w okresie nie dłuższym niż 36 miesięcy przed



dniem złożenia oferty.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty, przed podpisaniem umowy na realizację w/w usługi wezwie Wykonawcę do przedłożenia kopii dokumentów potwierdzających spełnienie w/w wymagań obligatoryjnych (kryterium doduszające), co poświadczą podpisując Załącznik nr 1 Zapytania Ofertowego.

2. WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

A) Wykonawca lub osoby przez niego wyznaczone, jeśli nie będzie wykonywał zamówienia osobiście, posiadają:

- a) wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/kursy/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia będącego przedmiotem zapytania.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dyplom/świadcstwo ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych (potwierdzające wykształcenie) lub certyfikat/zaświadczenie/inny dokument potwierdzający kwalifikacje zgodne z przedmiotem zamówienia.

- b) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w dziedzinie/branży zgodnej z tematyką szkoleń, przy czym minimalne doświadczenie jest nie krótsze niż 2 lata przed dniem złożenia oferty lub co najmniej 200 przeprowadzonych godzin szkoleń z tematyki jak w przedmiocie zamówienia w ciągu ostatnich 2 lat

Sposób weryfikacji tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1) musi wykazać dla każdego ze zgłoszonych trenerów, że wykonał usługi szkolenia z zakresu przedsiębiorczości w liczbie min. 200 godz. lub w okresie min. 2 lat przed dniem złożenia oferty oraz dodatkowo: przedłożyć wraz z ofertą CV (załącznik nr. 2), kopie umów i/lub rachunków/faktur potwierdzających spełnienie kryterium doświadczenia zawodowego. Zamawiający zastrzega, iż usługi wykonane na podstawie umów z osobami fizycznymi nie będą zaliczane do kryterium doświadczenia zawodowego. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia tabeli z doświadczeniem w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków. Jednocześnie każdy ze zgłoszonych trenerów powinien dołączyć podpisane przez siebie oświadczenie o wyrażeniu zgody na złożenie w niniejszej ofercie swojego CV.

- c) wiedzę z zakresu świadczonej usługi

Sposób weryfikacji tego warunku:

Trenerzy wskazani w ofercie zostaną zobligowani do napisania testu wiedzy z zakresu objętego przedmiotem Zapytania Ofertowego. Jako warunek dopuszczający wymagane jest zaliczenie testu na poziomie minimum 60% sumy punktów przez każdego ze zgłoszonych trenerów. Obowiązkowe jest przystąpienie do testu przez wszystkie osoby proponowane do realizacji zamówienia. Test odbędzie się przed zakończeniem procedury wyboru ofert, lecz po upływie terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego. O dokładnym terminie przeprowadzenia testu Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Zakres testu będzie obejmował w szczególności wiedzę i umiejętności praktyczny z zakresu:

1. Przedsiębiorczości tj.:

- analiza SWOT,
- analiza rynku,
- zakładanie biznesu i jego prowadzenie,



- inwestowanie.

3. POZOSTAŁE WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA:

- a. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności i czynności przedstawionych w opisie (wymóg dotyczy przedsiębiorców).

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na podstawie: aktualnych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia – kserokopia za zgodność z oryginałem wypisu z KRS/CEIDG z wpisanym kodem PKD.

- b. Posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych RIS (wymóg dotyczy przedsiębiorców).

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na podstawie: kopii wpisu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

- c. Deklaracja gotowości wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na podstawie podpisanego Załącznika nr 1.

- d. Znajdywanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na podstawie podpisanego Załącznika nr 1.

- e. Brak powiązań z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy (tj.: Tomasz Ludera – Prezes Zarządu, Agata Wójcik – Personel Projektu, Marcin Kasperek - Personel Projektu) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Dodatkowo:

- nie pozostają w konflikcie interesów w związku z niniejszym zamówieniem. Przez konflikt interesów rozumie się naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Na podstawie: oświadczenia załączonego do oferty (zał. nr 3).

f. Nie należenie do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem



postępowania;

- b) z postępowania wyklucza się podmioty oraz osoby fizyczne na podstawie art. 108 i art. 109 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) (dalej: "Pzp"), art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dn. 08.04.2022), a także art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Sposób weryfikacji tego warunku:

Weryfikacja na podstawie: oświadczenia załączonego przez Wykonawcę (zał. nr 4).

- c) trenerzy zgłoszeni do realizacji Zamówienia nie są osobami, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Sposób weryfikacji tego warunku:

Weryfikacja na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (Zał. nr.1).

- d) trenerzy zgłoszeni do realizacji Zamówienia nie są osobami, które prawomocnie skazano za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 17), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1939), albo wobec których orzeczono zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakaz przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.

Sposób weryfikacji tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w odniesieniu do trenerów mających prowadzić szkolenia, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą tych trenerów, poświadczającą brak karalności w zakresie określonym powyżej, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III. KRYTERIA OCENY OFERT I INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH – OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej.
2. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna i II etap – ocena merytoryczna.

1 ETAP – OCENA FORMALNA

Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:



- oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
- do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów opisanych w pkt wymienionych w części II, III i IV;
- oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z Zapytania Ofertowego.

Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.

2 ETAP – OCENA MERYTORYCZNA

Po spełnieniu przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu, każda ważna, kompletna i prawidłowo złożona oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

KRYTERIUM CENA – 30%;

KRYTERIUM WIEDZA - 35%

KRYTERIUM GOTOWOŚĆ – 35 %

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM CENA

Kryterium CENA (C): 30 pkt

W ramach kryterium cena (cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną - 45 min. przeprowadzenia usługi w/w szkolenia z przedsiębiorczości maksymalną ilość punktów otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 30 \text{ pkt}$$

Cena powinna być podana w złotych polskich wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami ze strony Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 30. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM WIEDZA

Kryterium WIEDZA (W): 35 pkt

Waga: 35% (maks. 35 pkt)

Sposób oceny oferty w ramach przedmiotowego kryterium:

- a) w ramach kryterium oceniany będzie wynik/i testu/ów wiedzy trenera/ów zgłoszonych do realizacji zamówienia;
- b) osoba/y wskazana/e do pełnienia funkcji trenera/ów zostanie/a zaproszona/i z co najmniej 2- dniowym wyprzedzeniem do przybycia do siedziby Zamawiającego celem rozwiązania testu. W zaproszeniu zostanie wskazana data i godzina przeprowadzenia testu;
- c) do rozwiązania testu wiedzy nie zostaną zaproszeni trenerzy wskazani w Ofercie, która została odrzucona;
- d) test będzie składał się z 20-30 pytań jedno lub wielokrotnego wyboru. Czas na rozwiązanie testu będzie wynosił 30 minut;
- e) za każdą prawidłową odpowiedź na pojedyncze pytanie zostanie przyznany 1 pkt. Za każdą nieprawidłową odpowiedź za pojedyncze pytanie zostanie przyznane 0 pkt;
- f) test wiedzy będzie opracowany przez Zamawiającego i będzie dotyczył zagadnień opisanych w pkt II, 2, A), c). Opracowany zostanie jeden test (tj. trenerzy wskazani w



każdej ofercie będą zobowiązani do rozwiązania tego samego testu);

- g) w przypadku nie stawienia się któregośkolwiek ze zgłoszonych do realizacji danej Oferty trenerów w miejscu i czasie przeznaczonym na test wskazanym w zawiadomieniu, ta Oferta zostanie odrzucona;
- h) jeżeli którykolwiek z trenerów zgłoszonych do realizacji danej Oferty uzyska w teście mniej niż 60% możliwych do zdobycia punktów – dana oferta zostanie odrzucona;
- i) w czasie trwania testu obowiązuje zakaz posiadania urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz umożliwiających porozumiewanie się na odległość, a także obowiązek samodzielnego rozwiązania testu. W przypadku nie zastosowania się przez trenera do któregośkolwiek z powyższych warunków – zostaje on wykluczony z dalszego postępowania, a co za tym idzie Oferta, w ramach której został on zgłoszony zostaje odrzucona;
- j) jeżeli dany Wykonawca wskaże w ofercie więcej niż jednego trenera do przeprowadzenia szkoleń:
 - do rozwiązania testu zobowiązani będą wszyscy Trenerzy wskazani w ofercie;
 - jeżeli którykolwiek z Trenerów nie stawi się w miejscu i czasie wskazanym w zawiadomieniu lub którykolwiek z trenerów uzyska w teście mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania, dana oferta zostanie odrzucona;
 - liczba punktów w tym kryterium zostanie ustalona jako średnia arytmetyczna liczby punktów za rozwiązanie testu uzyskanych przez wszystkich trenerów zgłoszonych przez danego Oferenta. Tak wyliczona średnia arytmetyczna zostanie podstawiona do nw. algorytmu.
- k) liczba punktów w ramach przedmiotowego kryterium zostanie ustalona w oparciu o poniższy algorytm:

$WT = (W_{To} : W_{Tm}) \times 35$ gdzie:

WT – liczba punktów przyznanych za kryterium WIEDZA

W_{To} – liczba punktów za wynik testu uzyskana przez trenera w ocenianej ofercie

W_{Tm} – najwyższa liczba punktów za wynik testu uzyskana spośród wszystkich trenerów

KRYTERIUM GOTOWOŚĆ

Termin na rozpoczęcie usługi dla danej grupy.

Waga: 35% (maks. 35 pkt)

Sposób oceny oferty w ramach przedmiotowego kryterium:

W kryterium oceniany jest wskazany przez Wykonawcę w ofercie maksymalny termin rozpoczęcia szkolenia, liczony od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o zakończeniu rekrutacji grupy szkoleniowej.

Opis sposobu przyznawania punktów tj.:

10 dni i więcej – oferta odrzucona

7-9 dni – 5 pkt

4-6 dni – 10 pkt

2-3 dni – 15 pkt

1 dzień – 35 pkt

Ocena na podstawie oświadczenia Wykonawcy w ofercie.

- 3. Maksymalna, możliwa do przyznania punktacja – 100 pkt. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria. Ocena spełnienia



warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyska najwyższą liczbę punktów, jeżeli zaproponowana łączna przewidywana kwota wynagrodzenia będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie Projektu.
7. Jeżeli w terminie 5 dni od wezwania do podpisania umowy Oferent nie zawrze umowy z Zamawiającym, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia Oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

1) ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b) złoży ofertę niekompletną tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - c) przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

2) CENA OFERTY

1. W formularzu ofertowym wykonawca wskazuje kwotę brutto wynagrodzenia za 1 godzinę zegarową świadczenia kompleksowej usługi szkolenia z zakresu przedsiębiorczości.
2. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową brutto w polskich złotych, musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia. Cena zawierać musi koszty podróży służbowych, noclegów itp.
3. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt składek ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
4. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) ROZLICZANIE

1. Zamawiający przewiduje rozliczenie po zrealizowaniu wsparcia dla każdej z



przewidzianych w projekcie grup szkoleniowych. Wraz z rachunkiem/fakturą Wykonawca przedkłada dokumenty potwierdzające realizację usługi.

2. Zamawiający informuje, że termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy wynosić będzie do 30 dni, liczonych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz dokumentów rozliczeniowych.
3. Zamawiający zastrzega, iż termin płatności jest uzależniony od terminu otrzymania transzy dofinansowania i zapłata za wystawiony rachunek/fakturę może być dokonana dopiero po wpływie środków z dotacji na konto Zamawiającego. W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia przez wykonawcę i uznania przez Instytucję Pośredniczącą wydatków na wynagrodzenie Wykonawcy za niekwalifikowalne, wykonawca z tego tytułu zostanie obciążony karą umowną równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków. Zasady stosowania kar umownych zawiera Załącznik nr 1 Formularz oferty.

IV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – WYMOGI FORMALNE

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Istnieje możliwość wycofania oferty po uprzednim złożeniu stosownego oświadczenia.
2. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
3. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1);
 - CV osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia podpisanych przez te osoby oraz Oferenta (Załącznik nr 2); oświadczenie trenera o wyrażeniu zgody na złożenie w niniejszej ofercie swojego CV.
 - oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań (Załącznik nr 3);
 - oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4);
 - oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami (Załącznik nr 5);
 - kopie dokumentów (potwierdzone za zgodność z oryginałem z podpisem i datą potwierdzenia) poświadczających posiadane wykształcenie i doświadczenie;
 - dokumenty potwierdzające spełnienie warunku nr 2 i 3 (dotyczy przedsiębiorców).
4. Brak powyższych informacji lub ich niezgodność z zasadą konkurencyjności lub brak poprawnego oznakowania załączników stanowić będzie o odrzuceniu oferty z powodów formalnych.
5. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
7. Zamawiający zabrania modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
8. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
9. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
11. Weryfikacja spełnienia wyżej opisanych kryteriów zostanie dokonana na podstawie złożonej przez Wykonawcę dokumentacji.
12. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
13. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
14. Wszelkie wnioski Oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy kierować za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności BK 2021 pod adresem:



<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną, dodatkowo treść wniosku o wyjaśnienie oraz treść wyjaśnienia Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie publikacji Zapytania Ofertowego. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

15. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

V.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim zgodnie z wzorem określonym w Załącznikach do niniejszego zamówienia.

Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego uprawnioną, a każda strona przedkładanych dokumentów powinna zostać paraflowana przez oferenta.

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- w formie elektronicznej (w postaci skanu podpisanej oferty lub jako dokument opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub [odpisem zaufanym włącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności BK2021: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z instrukcją zamieszczoną w Bazie Konkurencyjności;
- Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf;
- zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku;
- zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem oferty, spowodowanych niezastosowaniem się do powyższych zaleceń, konsekwencje obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

Pytania dotyczące niniejszego Zapytania ofertowego należy składać do Zamawiającego wyłącznie za pomocą portalu Baza konkurencyjności

Termin składania ofert upływa w dniu 12.06.2024 r. o godz. 09:00 – decyduje data i godzina wpływu oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Złożone oferty, które nie spełnią wymogów formalnych zawartych w niniejszym postępowaniu podlegają odrzuceniu.

VI.OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość ich dokonania w formie aneksu do umowy. Zakres wyżej wspomnianych zmian może dotyczyć:

- a) okresu realizacji umowy,



- b) szczegółowych harmonogramów realizacji usług,
 - c) ostatecznej ilości osób objętych usługą w ramach umowy,
 - d) zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie.
 - e) zasad płatności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zleconej usługi, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.
3. Zamawiający zastrzega, że wymiar czasowy realizacji zamówienia nie rozkłada się proporcjonalnie na poszczególne miesiące. Tym samym intensywność realizacji zlecenia jest zależna od dynamiki projektu. Określenie wymiaru czasowego realizacji usługi w danym miesiącu nie jest możliwe w momencie ogłoszenia Zapytania. Zamawiający dopuszcza, że wskazany okres realizacji usługi może ulec korekcie ze względu na ewentualne problemy realizacyjne projektu. Niedostosowanie się przez Wykonawcę do potrzeb realizacyjnych projektu skutkować będzie zerwaniem umowy wraz z naliczeniem kar umownych do 10% wartości zlecenia.
4. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić również w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Wówczas Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganych przepisami.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny oraz odwołania postępowania;
- b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
- c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu;
- d) żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania;
- e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.

Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do materiałów wytworzonych i wykorzystywanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

OSOBA DO KONTAKTU:

Agata Wójcik
tel. 507 153 337,
e-mail: agata.wojcik@los.lublin.pl

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubelski Ośrodek Samopomocy.
- 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi szkolenia z przedsiębiorczości w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;



3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności Instytucji Zarządzającej FELU 2021-2027, a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyt w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także Lubelski Ośrodek Samopomocy, ul. Grodzka 14, 20-112 Lublin. Odbiorcami państw danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania oraz 3 lata po upływie tego terminu. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym, ale może być niezbędne do udziału w procedurze udzielenia zamówienia i/lub ewentualnego zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania niektórych danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienia.
6. W odniesieniu do przekazywanych danych osobowych, Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, które opierałyby się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:
 - 1) prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, gdy dane są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia danych, gdy dane są niekompletne, na podstawie art. 16 RODO *;
 - 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych art. 18 ust. 1 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, z ograniczeniami tego prawa, o których mowa w art. 21 RODO;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych realizowane przez Zamawiającego narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - 1) prawo żądania usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
9. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Administrator



danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

IX. ZAŁĄCZNIKI:

- c) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- d) Załącznik nr 2 – CV, oświadczenie trenera o wyrażeniu zgody na złożenie w niniejszej ofercie swojego CV.
- e) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych,
- f) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu,
- g) Załącznik nr 5 – oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.