

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na wybór Wykonawcy zamówienia

#### **Realizacja usług marketingowych w ramach projektu: „Akcelerator Innowacji Przemysłowych INDUSTRYLAB III”**

Postępowanie prowadzone w związku z realizacją projektu „Akcelerator Innowacji Przemysłowych INDUSTRYLAB III”, nr umowy o dofinansowanie nr FENG.02.28-IP.02-0008/23-00 w ramach działania 2.28 Startup Booster Poland, w ramach II osi priorytetowej Środowisko sprzyjające innowacjom Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Poznań, dnia 29 maja 2024 r.

## 1. ZAMAWIAJĄCY

### **DGA Spółka Akcyjna**

ul. Towarowa 37, 61-896 Poznań

KRS: 000060682

NIP: 781-10-10-013

REGON: 630346245

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079) oraz zapisach zawartych w Podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (18 listopada 2022r). Postępowanie prowadzone jest w ramach realizacji projektu pn. **Akcelerator Innowacji Przemysłowych INDUSTRYLAB III** (zwanego dalej: Projektem).
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w pkt. 1) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
- 3) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, zwanej dalej „Bazą”.
- 4) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. z 2023 r. Dz. U 1605).
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych** w ramach przedmiotowego zamówienia.
- 6) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych** w ramach niniejszego postępowania.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Rozliczenia między Zamawiających, a Wykonawcą odbywać będą się wyłącznie w złotych polskich (PLN).

- 9) Wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego zakresu usługi.
- 10) Niniejsze zapytanie ofertowe upublicznione zostało poprzez jego umieszczenie w bazie konkurencyjności – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 11) Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 2.28 Startup Booster Poland, w ramach II osi priorytetowej Środowisko sprzyjające innowacjom Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia są działania związane z obsługą informacyjno-promocyjną, dzięki którym prowadzone będą działania związane z działalnością dedykowanego dla młodych firm technologicznych (startupów) programu akceleracyjnego INDUSTRYLAB III.
- 2) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług specjalistycznych obejmujących przygotowanie strategii oraz opracowanie działań informacyjno-promocyjnych i marketingowych w celu dotarcia i pozyskiwania odbiorców wśród następujących grup:
- a) innowatorów (osób zajmujących się naukowo bądź biznesowo nowymi technologiami w szczególności dedykowanymi dla szerokorozumianego przemysłu),
  - b) startupów (młodych przedsiębiorstw utworzonych w celu wykreowania nowego, innowacyjnego produktu bądź usługi w warunkach dużej niepewności, poszukujących modelu biznesowego zapewniającego szybki wzrost);
  - c) potencjalnych Partnerów biznesowych (w szczególności dużych i średnich przedsiębiorstw oraz podmiotów publicznych zainteresowanych wdrażaniem innowacyjnych rozwiązań i/lub współpracą z Zamawiającym w ramach programu INDUSTRYLAB III),

- d) potencjalnych inwestorów, tj. Funduszy VC oraz Aniołów Biznesu zainteresowanych współpracą ze startupami bądź z Zamawiającym w ramach INDUSTRYLAB III)
  - e) partnerów ekosystemowych (parki technologiczne, stowarzyszenia przedsiębiorstw, inkubatory, akceleratory – krajowe oraz zagraniczne).
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- a) opracowania strategii i kampanii LinkedIn oraz Facebook i działań content-marketingowych przez okres trwania programu INDUSTRYLAB (30 miesięcy, do 12.2026), plan dotarcia do potencjalnych odbiorców (wskazanych w pkt. 2);
  - b) stałe doradztwo w zakresie strategii marketingowej na okres trwania programu INDUSTRYLAB, w tym analiza i modernizacja strony internetowej, mediów społecznościowych pod kątem przygotowywanych treści,
  - c) przygotowywanie artykułów/postów (min. 1 miesięcznie) o tematyce związanej z Akceleratorem INDUSTRYLAB (w tym również startupach uczestniczących w tym programie) wraz z pozyskaniem znanych branżowo autorów ze środowiska związanego z innowacyjnymi technologiami przemysłowymi;
  - d) przygotowywanie artykułów informacyjnych i promocyjnych w formie wywiadów lub artykułów sponsorowanych w łącznej ilości minimalnej 5 sztuk o powierzchni minimalnej 1/3 strony A4 (około 1.000 znaków) lub w Internecie pod kampanię w wybranych mediach społecznościowych lub portalach lub czasopismach branżowych zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany zostanie do przedstawienia w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych przynajmniej trzech portali branżowych oraz dwóch czasopism branżowych, w których publikowane będą treści opracowane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
  - e) konsultacje bieżące w zakresie strategii komunikacji – średnio 50 godzin miesięcznie; Wykonawca będzie działał w porozumieniu z Zamawiającym (dbanie o spójność przekazu: treść oraz aspekt wizualny, zgodny z zasadami i wytycznymi unijnymi).

- f) opracowywanie materiałów do pracy z mediami (na potrzeby artykułów prasowych zamieszczanych w Internecie oraz publikacjach drukowanych);
  - g) przeprowadzanie cyklicznych badań nt. współpracy ze startupami, rozwoju przedsiębiorczości wywiadów ze startupami i kadrą Akceleratora; przygotowywanie raportów i artykułów.
- 4) W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) prowadzenia z Zamawiającym, 4 razy w miesiącu 1-godzinnych konsultacji w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
  - b) zapewnienie wsparcia i wprowadzania poprawek na każdym z etapów realizacji procesu projektowego i wykonawczego na wezwanie ze strony Zamawiającego w ciągu maksymalnie 24 godzin. Przez czas reakcji rozumie się osobiste stawienie się Wykonawcy na spotkanie z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego oraz przystąpienie do nieodpłatnych czynności związanych z wprowadzeniem poprawek do treści opracowanych przez Wykonawcę. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że usunie wady, w tym ponowne wykonanie danych części Zamówienia zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Zamawiającego, będzie następowało nieodpłatnie w ramach kwoty wynagrodzenia wskazanej w ofercie złożonej przez Wykonawcę;
  - c) złożenia pisemnego oświadczenia, że materiały stworzone w ramach niniejszego zamówienia stanowią jego wyłączną własność, są rezultatem jego twórczości i nie są obciążone prawami osób trzecich oraz że praw takich nie narusza.
- 5) Przed publikacją materiałów opracowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na publikację z uwzględnieniem korekt / poprawek, o których mowa w pkt. 4 lit. b).
- 6) W przypadku gdy w ramach realizowanej umowy dojdzie do stworzenia przez wykonawcę lub osoby trzecie przez niego zaangażowane utworów w rozumieniu prawa autorskiego, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z rozwiązania oraz udzieli

Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszystkich utworów zrealizowanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania się do wytycznych zawartych w treści „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”<sup>1</sup>, jak również zapisów wynikających z „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”<sup>2</sup>.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem uzgadnianym z Zamawiającym.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację zadań wynikających z przedmiotu umowy na podstawie wzorów dostarczonych przez Zamawiającego.
- 10) Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie ścisła komunikacja i współpraca z Zamawiającym (oraz wskazanym przez niego personelem Projektu) w szczególności w zakresie ustalania terminów poszczególnych usług realizowanych w ramach przedmiotu zamówienia.
- 11) Wszystkie opracowania stanowiąc będą własność Zamawiającego po zrealizowaniu zamówienia.
- 12) Zamówienie realizowane jest w ramach następujących kodów Wspólnego Słownika Zamówienia (CPV):
  - d) 79342000-3 Usługi marketingowe
  - e) 79342100-4 Usługi marketingu bezpośredniego
  - f) 79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych
  - g) 39294100-0: Artykuły informacyjne i promocyjne
  - h) 79552000-8: Usługi przetwarzania tekstu
  - i) 79341100-7: Doradcze usługi reklamowe

## 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

<sup>1</sup> <https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-cf58c83aada7>

<sup>2</sup> <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>

- 1) Wykonawca związany będzie umową od dnia podpisania do dnia zakończenia programu akceleracji lecz nie dłużej niż do 31 grudnia 2026 roku. Zamawiający planuje podpisać umowę z Wykonawcą w czerwcu 2024 r.
- 2) Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia określany będzie przez Zamawiającego na bieżąco. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia dyspozycyjności pozwalającej na płynną realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia o maksymalnie 12 miesięcy w szczególności w przypadku:
  - a) wprowadzenia zmian w treści umowy o dofinansowanie Projektu,
  - b) sytuacjach wyjątkowych, które pomimo zachowania należytej staranności nie zostały przewidziane przez Zamawiającego.

### 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią łącznie następujące warunki:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605);
  - b) nie znajdują się na liście osób i podmiotów wobec których stosowane są środki, o których mowa w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835);
  - c) nie są powiązane z Zamawiającym osobowo bądź kapitałowo w rozumieniu pkt. 8) zawartego w sekcji 3.2.2 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*<sup>3</sup>.
  - d) złożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
  - e) spełnią określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

<sup>3</sup>[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne\\_dotyczace\\_kwalifikowalnosci\\_2021\\_2027.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf)

- (i) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
  - (ii) posiadania wiedzy, doświadczenia oraz potencjału do wykonania zamówienia, określonych w pkt. 2).
  - (iii) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej prawidłową realizację zamówienia - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 36.000,00 PLN.
- 2) Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego niezbędnego do realizacji zamówienia, tj. wskazanie co najmniej jednej osoby zdolnej do wykonania zamówienia, spełniającej wszystkie wymienione poniżej kryteria:
- a) posiadanie wykształcenia wyższego
  - b) 10-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia usług promocyjnych i marketingowych oraz konsultingowych w zakresie rozwoju biznesu w celu pełnego dopasowania wszystkich narzędzi i działań;
  - c) znajomość i doświadczenie w budowaniu i prowadzeniu kampanii w mediach społecznościowych oraz *content-marketingu*;
  - d) udokumentowana realizacja minimum 10 usług w zakresie działań marketingowych, w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia, na skalę co najmniej krajową dla branży przemysłowej, zrealizowanych w okresie 5 lat od złożenia oferty, w tym minimum w 1 programie akcelerycyjnym,
  - e) posiadanie odpowiedniego przygotowania merytorycznego oraz doświadczenia w obsłudze zewnętrznych firm zlecających duże i złożone projekty marketingowe; znajomość branży przemysłowej oraz zagadnień związanych z innowacjami przemysłowymi na rynku krajowym oraz globalnym – współpraca z minimum 5 Klientami w tym obszarze w okresie 5 lat od złożenia oferty,
  - f) posiadanie odpowiedniego przygotowania merytorycznego oraz doświadczenia w przygotowaniu i prowadzeniu badań, analiz marketingowych i monitoringu mediów – udokumentowane minimum 3-letnie doświadczenie w tym obszarze;

- g) doskonała znajomość rynku mediów, w tym dotyczących startupów – dostęp do baz czasopism związanych z rozwojem przedsiębiorczości, startupami i technologią – w doświadczeniu współpraca z minimum 10 czasopismami/wydawnictwami/portałami tematycznymi w ww. obszarze;
- h) Wykonawca musi dysponować osobą (lub osobami), która posiada odpowiednie doświadczenie, tj. spełnia wszystkie kryteria wskazane w pkt. 2) lit a – e). Zamawiający zastrzega jednocześnie, iż w przypadku wskazania przez Oferenta więcej niż jednej osoby do realizacji usługi, każda z nich musi spełniać łącznie warunki wyszczególnione w pkt. 2 lit a – e).
- 3) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełnią wszystkie warunki wskazane w treści pkt. 1 oraz 2.

#### 4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1) Wykonawcy dla potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu, określonych w ust. 5 zobowiązani są, pod rygorem odrzucenia oferty ze względów formalnych, przedłożyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z treścią **Formularza ofertowego (I. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia)**;
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o treści zgodnej ze wzorem **Formularza ofertowego (II. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)**;
- c) oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę o treści zgodnej ze wzorem **Formularza ofertowego (III. Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę)**;
- d) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych/osobowych z Zamawiającym o treści zgodnej ze wzorem **Formularza ofertowego (IV. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych/osobowych)**;
- e) wykaz osób (Oferent zobowiązany jest do wskazania co najmniej jednej osoby) o kompetencjach i doświadczeniu wskazanych w treści ust. 5 pkt. 2 wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o treści zgodnej ze

wzorem Formularza ofertowego (V. Wykaz osób). W toku weryfikacji oferty Zamawiający ma prawo zażądać do Oferenta dodatkowych dokumentów i/lub wyjaśnień potwierdzających spełnienie warunku (np. referencje, dyplom).

- f) **opłaconą polisę** – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, a w przypadku jej braku inny dokumentów potwierdzających, że Wykonawca (lub jeden z Wykonawców w przypadku konsorcjum lub grupy wykonawców) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, Wykonawca zobowiązany jest do okazania do wglądu oryginału polisy ubezpieczeniowej na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia. Jeżeli z treści polisy (lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie) nie wynika, że Wykonawca jest objęty ochroną ubezpieczeniową pomimo braku opłacenia składki – również potwierdzenia opłacenia składki ubezpieczeniowej;
- 2) Do dokumentów w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W celu oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów dotyczących:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - e) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu określonego w ustępie 8.

- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania brakujących dokumentów na etapie oceny ofert.
- 5) Ocena spełnienia warunków wskazanych w pkt. 1 do 3 nastąpi według formuły *spełnia/nie spełnia* na podstawie informacji zawartych w sporządzonej przez wykonawcę ofercie, tj. w *Załączniku nr 1*.

## 5. WADIUM

- 1) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia, winni przed terminem składania ofert wnieść wadium w wysokości **2.000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100 gr).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity - Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO Bank Polski S.A. numer: 24 1020 4027 0000 1602 0032 8922** tytułem: „**Wadium do oferty na obsługę medialną w ramach AIP INDUSTRYLAB**”.
- 4) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w taki sposób, aby Zamawiający mógł swobodnie zwrócić wadium wykonawcy w wyznaczonym terminie.



- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na nieoprocentowanym rachunku bankowym. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (instytucji udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania;
  - precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - kwotę gwarancji;
  - termin ważności gwarancji;
- 7) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego po zaistnieniu co najmniej jednej z następujących przesłanek:
- odmówił podpisania umowy, w okresie związania ofertą, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - nie przedstawił wymaganych oryginałów dokumentów,
  - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku Oferenta, z którym zostanie podpisana umowa, Wadium może nie zostać zwrócone i na wniosek Wykonawcy staje się zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni po zatwierdzeniu protokołu końcowego.
- 9) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający zatrzymuje wadium, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o przesłanie niezbędnych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw albo złożenie tych dokumentów w sposób niewadliwy nie wykonał tego wezwania z przyczyn leżących po jego stronie, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - i) odmówił, w okresie związania ofertą, podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie przez Wykonawcę. Zabezpieczenie służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i jest wnoszone przed podpisaniem umowy.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z następujących form:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w gwarancji bankowej,
  - c) w gwarancji ubezpieczeniowej.
  - d) Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być:
    - (i) wystawione na Zamawiającego - beneficjenta gwarancji,
    - (ii) samoistne (dedykowane wyłącznie przedmiotowi zamówienia i zawierające w tytule nazwę zamówienia),
    - (iii) bezwarunkowe i nieodwołane,
    - (iv) płatne na każde żądanie Zamawiającego.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form wymienionych w pkt. 10.2).

- 4) W przypadku niewniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w wybranej formie, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia kwoty zabezpieczenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia aż do osiągnięcia pełnej kwoty zabezpieczenia.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostanie w pieniądzu to Zamawiający będzie przechowywać je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 6) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego).
- 7) W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.5, Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, które pomniejszone zostanie jednak o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## **9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAĆ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

- 1) Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu wymagań.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent będzie związany treścią oferty przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną kompletną ofertę zawierającą dokumenty wskazane w ust. 6 zapytania ofertowego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone.
- 2) Złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne/wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
- 3) Wprowadzenie zmian we wzorze oferty i/lub załącznikach, które uniemożliwią jej ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami stanowić będzie podstawę do jej odrzucenia.
- 4) Oferta musi zostać sporządzona zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści opisu wymagań.
- 5) Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę oraz zawierać:
  - a) pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych Zamawiającemu wraz z ofertą,
  - b) pełnomocnictwo dla jednego z Wykonawców tworzących grupę Wykonawców (w tym spółki cywilne) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w ich imieniu (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - c) dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 6.
- 6) Oferta, oświadczenie i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego postępowania, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 7) Oferta, oświadczenie i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej w postaci zapisu komputerowego, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 8) Oferta musi zawierać spis załączników.
- 9) Złożenie oferty:
  - a) składanie ofert z załącznikami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Bazy konkurencyjności pod nazwą postępowania dostępną w tytule opisu wymagań. Za datę i godzinę

złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Bazie),

- b) oferty muszą zostać podpisane elektronicznie tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Każdy załącznik odrębnie. Zamawiający wymaga aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Poprzez podpis zaufany lub podpis osobisty, należy rozumieć odpowiednio: podpis zaufany, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070) oraz podpis osobisty, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2022 r. poz. 671).

## 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w Bazie konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), w pliku zabezpieczonym przed edycją (pdf).
- 2) Instrukcja dla oferentów zamierzających złożyć ofertę dostępna jest pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>.
- 3) Termin składania ofert upływa w dniu 6 czerwca 2024 roku o godzinie 23.00.
- 4) Otwarcie ofert poprzez ich automatyczne odszyfrowanie w systemie (bazie konkurencyjności) nastąpi w terminie 3 dni roboczych następujących po terminie składania ofert.
- 5) Okres związania ofertą wynosi 30 dni, liczonych od upływu terminu składania ofert.

## 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OFERTY

**Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie kryterium ceny (C=100%)**

W ramach kryterium ceny punktacja będzie przyznawana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{(C_{\min})}{(C_{\text{oferty}})} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena brutto

$C_{\text{oferty}}$  - cena brutto oferty ocenianej

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która dostanie najwyższą ocenę (najwyższą liczbę punktów) w ramach kryterium ceny (tj. "całkowita cena brutto zamówienia", wskazana w formularzu ofertowym). W przypadku gdy najniższa cena oferty/ i lub oferty, która otrzymała największą liczbę pkt., nie mieści się w budżecie przeznaczonym do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega prawo negocjowania wynagrodzenia za usługi objęte niniejszym zapytaniem ofertowym. Brak zgody na obniżenie proponowanego wynagrodzenia skutkuje unieważnieniem postępowania.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OFERTY**

- 1) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza).
- 3) Ceną jest wartość brutto całego zamówienia, wskazana w odpowiednim miejscu formularza ofertowego – formularza ofertowego (załącznik nr 1).

- 4) Cena może być tylko jedna.
- 5) Jeżeli zaoferowana cena będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (będzie się różnić o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu) lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą. W przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny, Zamawiający odrzuci tę ofertę.

## 15. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN TREŚCI UMOWY

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji dokonania istotnych zmian postanowień umowy o dofinansowanie Projektu **Akcelerator Innowacji Przemysłowych INDUSTRYLAB III**, jak również w sytuacjach wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia wyłonionemu Wykonawcy zamówienia uzupełniającego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Możliwość udzielenia takiego zamówienia zapisana zostanie również w umowie z Wykonawcą. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności (sekcja 3.2.4 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków 2021-2027<sup>4</sup>).
- 3) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w treści zawartej Umowy także w przypadku:
  - a) zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów,
  - b) zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – w przypadkach losowych, w których dalsze wykonywanie zamówienia przez osoby dotychczas wskazane

---

<sup>4</sup> Na podstawie dokumentu w wersji obowiązującej na dzień ogłoszenia postępowania (tj. z dnia 25 listopada 2022 r.).

- do jego realizacji nie jest możliwe z przyczyn nie dających się wcześniej przewidzieć
- i uniemożliwiających tym osobom dalsze wykonywanie Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowe osoby będą legitymować się doświadczeniem i wykształceniem nie mniejszym niż wymagane treścią zapytania ofertowego,
- c) zmian w zakresie terminu realizacji umów lub terminów realizacji poszczególnych prac lub etapów harmonogramu prac przewidzianych Umową – jeżeli z przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron, wykonanie Umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe,
- d) zmian przedmiotowych Umowy – jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika ze specyfiki projektu i Umowy lub nie dała się wcześniej przewidzieć, a przedmiotowa zmiana ma charakter istotny i celowy z punktu widzenia celów lub założeń projektu/Umowy,
- e) Zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- (i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - (ii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- f) Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- (i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - (ii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
- g) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza 104.000 EUR i jednocześnie jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

- 4) Zamawiający przewiduje wprowadzenie w projektowanej umowie kar umownych dla wykonawcy w szczególności w przypadkach:
  - a) nałożenia na Zamawiającego przez właściwą instytucję (np. instytucję zarządzającą) korekty finansowej z tytułu nieprawidłowości za które odpowiedzialny będzie wykonawca – w wysokości nałożonej korekty finansowej.
- 5) Łączna wysokość kar umownych nie będzie przekraczać wartości 25% (słownie dwadzieścia pięć procent) całkowitego/maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego umową.
- 6) Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej.

## 16. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1) Zamawiający, po dokonaniu oceny nadesłanych ofert wybierze najkorzystniejszą z nich, co zostanie udokumentowane protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 3) W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy dotyczącej zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo przeprowadzić ponowne ocenienie ofert spośród pozostałych ofert w ramach postępowania wykonawców. Zamawiający może wówczas wybrać ofertę, która będzie uznana za najkorzystniejszą, lub podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania.

## 17. OSOBY DO KONTAKTU

Pytania i odpowiedzi w sprawie zamówienia możliwe są wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

## 18. DANE OSOBOWE

- 1) Zamawiający informuje, iż dane osobowe (osób fizycznych) przekazane przez Oferentów przetwarzane będzie zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm. - RODO).

- 2) Administratorem danych przetwarzanych w związku z uczestnictwem w postępowaniu jest DGA S.A. z siedzibą w Poznaniu.
- 3) Wszystkie pytania odnośnie przetwarzania danych osobowych przez DGA S.A. prosimy kierować na adres: DGA Spółka Akcyjna, ul. Towarowa 37, 61-896 Poznań z dopiskiem IOD bądź pocztą elektroniczną na adres inspektora danych: iod@dga.pl.
- 4) Dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym oraz w związku z zachowaniem niezbędnych informacji w przypadku konieczności dochodzenia roszczeń wynikających z dokonanego wyboru oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w celu: wyłonienia Wykonawcy, przechowania i archiwizacji danych i dokumentów, udzielenia odpowiedzi na pisma.
- 6) W przypadku gdy będzie to konieczne, dane osobowe będą przetwarzane dla celów innych niż wskazane powyżej, niezbędnych z uwagi na realizację prawnie uzasadnionych interesów DGA S.A.
- 7) W związku z przetwarzaniem, dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
  - a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
  - b) podmiotom wspierającym DGA S.A. w jego działaniach i czynnościach.
- 8) Dane osobowe przetwarzane są w celach wskazanych w niniejszym punkcie przez czas trwania postępowania ofertowego, a po jego zakończeniu przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla realizacji uzasadnionego interesu Zamawiającego.
- 9) Dane osobowe nie będą wykorzystane do profilowania lub do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.



10) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Oferentowi przysługują następujące prawa wynikające z RODO:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych - w przypadkach uzasadnionych;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo sprzeciwu.

11) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez DGA S.A. danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - a) Unieważnienia procedury udzielenia zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
  - b) Wydłużenia terminu składania ofert.
  - c) nieudzielenia zamówienia również w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

## **20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW I OŚWIADCZEŃ**

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.