

Zamawiający:

Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA  
ul. Rzemieślnicza 3,  
13-100 Nidzica

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Doradca ds. zamówień publicznych  
z dnia 29.05.2024 r.

**Nr postępowania 4c/ZK-OWES/2024**

Nidzicka Fundacja Rozwoju NIDA w związku z realizacją projektu pt. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Nidzicy” nr umowy FEWM.09.02-IZ.00-0002/23 finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach priorytetu 9: Włączanie i integracja EFS+, realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zaprasza do złożenia oferty dotyczącej wyboru doradcy ds. zamówień publicznych będącego wsparciem dla Przedsiębiorstw Społecznych i Podmiotów Ekonomii Społecznej.

**Niniejsze zapytanie ofertowe jest zamówieniem, które udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w związku z udzielaniem zamówienia finansowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Warmii i Mazur. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605)**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

##### **1) Wspólny słownik zamówień (CPV):**

CPV - 79000000-4 – Usługi Biznesowe

##### **2) Informacje szczegółowe:**

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wybór doradcy do spraw zamówień publicznych. Wykonawca będzie świadczył wsparcie w formie usług doradczych dla Przedsiębiorstw Społecznych, Podmiotów Ekonomii Społecznej w zakresie:
  - a. analiza dostępności aktualnych zamówień publicznych,
  - b. motywowanie do monitorowania zamówień i składania ofert przez PES/PS w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
  - c. pomoc w opracowaniu i składaniu ofert oraz udzielanie informacji PES/PS o możliwości udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d. rozpoznawanie potrzeb i potencjału biznesowego PES/PS oraz przeprowadzanie oceny możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - e. wsparcie w postępowaniach prowadzonych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,

- f. wsparcie przy przygotowywaniu opinii, analiz, projektów pism,
- g. prowadzenie działań edukacyjnych dla przedstawicieli JST z zakresu obowiązujących przepisów prawa zamówień publicznych,
- h. współpraca z przedstawicielami JST celem wprowadzenia zapisów i założeń do strategii rozwiązywania problemów społecznych, lokalnych strategii rozwoju, w zakresie społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych,
- i. wsparcie PES/PS w procesie budowania powiązań kooperacyjnych, negocjacji z klientami, partnerami, dostawcami i personelem,
- j. organizowanie szkoleń z zakresu ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu zapoznania PES/PS z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
- k. udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania PES/PS z zakresu zamówień publicznych oraz informowanie PES/PS o zmieniających się regulacjach prawnych z zakresu zamówień publicznych,
- l. opracowywanie dobrych praktyk z zakresu realizacji przez PES/PS zamówień publicznych,
- m. wsparcie PES/PS w pozyskiwaniu dostępnych poręczeń wadialnych, wykonania umowy lub usunięcia wad i usterek.

- 2. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia w 4 etapach obejmujących łącznie 720 godzin zegarowych doradztwa w okresie realizacji projektu tj. 01.01.2024-31.12.2029 r. Niniejsze zapytanie stanowi 1. etap zamówienia na rok 2024.
- 3. Ilość przewidzianych godzin doradztwa w ramach przedmiotu zamówienia przewidzianych w I Etapie, w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi maksymalnie 120 godzin zegarowych.
- 4. Wykonawca będzie realizować doradztwo sukcesywnie, w zależności od potrzeb. Zamawiający gwarantuje wykonanie min. 30 godzin doradztwa.
- 5. Zapłata następuje co miesiąc po przedłożeniu wymaganych, poprawnych dokumentów potwierdzających zrealizowanie usług doradczych, pod warunkiem zaakceptowania przez kadrę zarządzającą projektem.
- 6. Doradztwo będzie realizowane w formule: nie mniej niż 70% czasu - usługi stacjonarne, nie więcej niż 30% czasu to usługi zdalne, realizowane za pośrednictwem przekazów elektronicznych (maila, połączeń audiowizualnych, telefonicznych), istnieje możliwość zmiany proporcji realizacji usług w porozumieniu z Zamawiającym.
- 7. Usługa doradztwa musi być realizowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi [Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej](#).

### 3) Zasady świadczenia usług doradztwa:

- 1. Wykonawca może realizować część usług drogą elektroniczną m.in. wyszukiwanie przetargów lub pomoc w opracowywaniu dokumentów przetargowych, jednak wymagane jest uczestniczenie w spotkaniach np. spotkań z jst w celu przygotowywania dokumentów strategii rozwoju lub rozwiązań problemów społecznych.

2. Czas trwania 1 godz. doradztwa wynosi 60 minut, liczba godzin doradztwa świadczona jednorazowo na rzecz jednego podmiotu nie może przekroczyć 6 godzin.
3. Doradztwo odbywać się będzie w miejscu, które zostanie wskazane przez Podmiot korzystający z doradztwa, na terenie realizacji projektu tj. na terenie powiatów działdowskiego, nidzickiego, nowomiejskiego i szczycieńskiego woj. warmińsko-mazurskiego.
4. Termin oraz miejsce świadczenia usług doradczych musi być dostosowane do zapotrzebowania Podmiotu.
5. Doradca pokrywa koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usług oraz ewentualnym noclegiem.
6. Doradca co miesiąc po wykonaniu usługi doradczej zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty potwierdzające wykonanie usługi doradczej, raporty miesięczne oraz ankiety ewaluacyjne uczestników – zgodnie z umową na realizację doradztwa.
7. Doradca ma obowiązek informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.
8. Proces udzielania doradztwa powinien się rozpocząć w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na usługę ze strony Podmiotu lub w umówionym przez strony terminie
9. Doradca zobowiązany jest do terminowej realizacji powierzonych zadań oraz informowania kadry zarządzającej projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
10. Doradca zobowiązany jest do realizacji innych działań związanych z projektem nie przewidzianych na etapie ogłaszania zapytania ofertowego a wynikających z sytuacji/potrzeb zaistniałych podczas realizacji projektu OWES, np. zmiana Wytycznych, Standardów działania Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) lub zarządzeń IZ czy Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
11. Doradca wybrany do realizacji usługi nie może być jednocześnie zatrudniony na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
12. Od wybranego doradcy wymaga się przestrzegania zasad etycznych oraz przepisów RODO.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki lub **dysponują osobami spełniającymi następujące warunki** (osoby wskazane do wykonania zamówienia osobiście, wymienione w wykazie zrealizowanych usług):

1. Akceptują treść zapytania ofertowego, bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie **zgodne z opisem przedmiotu zamówienia** oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności (każda osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania zamówienia):

- a) wykształcenie wyższe,
  - b) przeprowadzenie w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem składania ofert (tj. od 01.01.2022 r. do dnia ogłoszenia zapytania ofertowego), a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **100 godzin usług doradztwa ds. zamówień publicznych**.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
  4. Posiadają uprawnienia lub dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania określonych działań lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  5. Posiadają wiedzę na temat specyfiki obszaru, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem podziału administracyjnego, ilości i rodzaju działających podmiotów ekonomii społecznej oraz innych instytucji pomocy i integracji społecznej i zawodowej, a także instytucji rynku pracy.
  6. Są mobilni i dyspozycyjni – będą obecni w zaplanowanym terminie i zaplanowanych godzinach realizacji zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub Podmiot korzystający z doradztwa.

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w formularzu oferty, w wykazie zrealizowanych usług, CV, dokumentach potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe (referencje, rekomendacje).

### III. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena: **40 pkt.**
- 2) Doświadczenie kadry Wykonawcy w realizacji usług doradztwa PZP: **30 pkt.**
- 3) Doświadczenie kadry Wykonawcy w realizacji usług doradztwa związanego z przedmiotem zamówienia, tj. dla przedsiębiorstw społecznych, podmiotów ekonomii społecznej i grup inicjatywnych: **30 pkt.**

#### 1) cena – 40 pkt.:

- a) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
- b) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- c) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 40$$

#### 2) Doświadczenie kadry wykonawcy - osoby wskazanej do realizacji usług – 30 pkt:

- przeprowadzenie w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem składania ofert (tj. od 01.01.2022 r. do dnia ogłoszenia zapytania ofertowego), a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **100 godzin usług doradztwa ds. zamówień publicznych**,
- oferty w tym kryterium będą oceniane na podstawie informacji zawartych w Wykazie zrealizowanych usług (*Załącznik nr 2*),
- ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą, przy czym do obliczania będą brane jedynie godziny doświadczenia poparte referencjami lub rekomendacjami,
- Jeśli wykonawca kieruje do realizacji zamówienia więcej niż 1 osobę, doświadczenie kadry uśrednia się - sumę godzin wszystkich doradców dzieli się przez liczbę doradców.

Formuła obliczania punktacji:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ilość godzin usług wykazana w badanej ofercie}}{\text{maksymalna ilość godzin usług z badanych ofert}} \times 30$$

**3) Kryterium dodatkowe - doświadczenie kadry wykonawcy** - os. wskazanej do realizacji usług doradztwa związanego z przedmiotem zamówienia – **30 pkt**:

- przeprowadzenie w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem składania ofert (tj. od 01.01.2022 r. do dnia ogłoszenia zapytania ofertowego), a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **100 godzin usług doradczych** związanych z przedmiotem zapytania ofertowego w zakresie stosowania przepisów **Prawa Zamówień Publicznych i Zasady Konkurencyjności**, poparte referencjami, rekomendacjami zgodnie [ze Standardami działania Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej](#) (aktualnymi na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego). Oferty w tym kryterium będą oceniane na podstawie informacji zawartych w Wykazie zrealizowanych usług (*Załącznik nr 2*),
- ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą, przy czym do obliczania będą brane jedynie godziny doświadczenia zgodnego z przedmiotem zamówienia oraz potwierdzone referencjami lub rekomendacjami,
- Jeśli wykonawca kieruje do realizacji zamówienia więcej niż 1 osobę, doświadczenie kadry uśrednia się - sumę godzin wszystkich doradców dzieli się przez liczbę doradców.

Formuła obliczania punktacji:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ilość godzin usług wykazana w badanej ofercie}}{\text{maksymalna ilość godzin usług z badanych ofert}} \times 30$$

Sumę punktów będzie stanowił suma kryteriów: cena oraz kryterium dodatkowe.

1. Największą liczbę punktów w kryterium „cena” otrzyma Wykonawca nie podlegający odrzuceniu, który zaproponuje najniższą cenę.
2. Największą liczbę punktów w kryterium „doświadczenie” otrzyma Wykonawca nie podlegający odrzuceniu, który wykaże największą liczbę zrealizowanych usług doradztwa ds. zamówień publicznych, należycie udokumentowanych.
3. Największą liczbę punktów w „kryterium dodatkowym” otrzyma Wykonawca nie podlegający odrzuceniu, który wykaże największą liczbę zrealizowanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, należycie udokumentowanych.
4. Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie podawana do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) przyznanych w poszczególnych podkryteriach otrzyma największą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

#### IV. SKŁADANIE OFERT:

##### 1. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ponieważ przedmiot zapytania ofertowego dotyczy jednego rodzaju usług, które nie podlega podziałom na mniejsze zamówienia.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami do niniejszego zapytania za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
8. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.



9. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofania.
10. **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym godzinową stawkę netto i brutto usługi (za 1 h netto/brutto).**
11. Osoba wskazana do realizacji nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji losowych. W takim wypadku nowa wskazana do realizacji osoba będzie musiała spełniać wymagania z punktu I, II, III niniejszego Zapytania i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
12. Oferta musi być złożona za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
13. Dokumenty wchodzące w skład oferty należy złożyć w formie zeskanowanych dokumentów poprzez stronę bazy konkurencyjności.
13. Kompletna oferta musi zawierać:
  - a. wypełniony formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego;
  - b. oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – zapis w formularzu ofertowym będącym Załącznikiem nr 1;
  - c. pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy;
  - d. wykaz zrealizowanych usług - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**;
  - e. rekomendacje i/lub referencje, potwierdzające należyte zrealizowanie usług kadry wykonawcy wykazanych w Załączniku nr 2;
  - f. CV osoby wskazanej do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3**;
  - g. dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe w zakresie, na które składana jest oferta;
  - h. zaakceptowaną oraz podpisaną klauzulę informacyjną dot. RODO stanowiącą **Załącznik nr 4**;
  - i. **oświadczenie o niekaralności** za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5**;
  - j. **oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych** dla celów związanych z niniejszym zapytaniem przez Nidzicką Fundację Rozwoju NIDA zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6**.

**2. Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią:**

- a. Formularz ofertowy – *załącznik nr 1*
- b. Wykaz zrealizowanych usług – *załącznik nr 2*
- c. Wzór CV – *załącznik nr 3*
- d. Klauzula informacyjna RODO – *załącznik nr 4*

- e. Oświadczenie o niekaralności – załącznik nr 5
- f. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 6

**3. Termin składania ofert:**

10.06.2024 (decyduje data wpływu).

**4. Sposób składania ofert:**

- a) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem strony [bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)
- b) **Nie dopuszcza się składania ofert pocztą tradycyjną, osobiście lub w formie zeskanowanego dokumentu na adresy mailowe Zamawiającego.**

**V. TERMIN WYKONANIA:**

Usługa świadczona będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

**VI. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKU INTERESÓW:**

1. Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania.

**VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach przewidzianych w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Sekcja 3.2.4. oraz późniejszymi zmianami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zmiany harmonogramu w trakcie realizacji projektu.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w szczególności, jeśli oferta przekracza kwotę,



którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowana cena w rażący sposób odbiega od cen rynkowych.

#### **VIII. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia modyfikacji do Zapytania. Jeżeli wprowadzone zmiany do Zapytania będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
4. O każdej zmianie Zamawiający będzie informował na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)
5. Zamawiający ma prawo do składania pytań do złożonych ofert oraz może żądać od Wykonawców uzupełnień, wyjaśnień i poprawienia oczywistych omyłek.
6. Zamawiający ma prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane od Państwa oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

#### **IX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **X. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY**

Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania poprzez portal [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz e-mailem.

#### **XI. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania w przypadku:
  - a) niespełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
  - c) przedłożenia oferty bez kompletu wymaganych Załączników będących integralną częścią oferty oraz dokumentów potwierdzających przedstawione informacje w Załącznikach,
  - d) przedłożenie dokumentów na innych wzorach niż przedstawione Załączniki,
  - e) przedstawienia informacji nieprawdziwych, nie zgodnych z przedmiotem zamówienia,
  - f) wystąpienie powiązania - konfliktu interesów między Zamawiającym oraz Wykonawcą,
  - g) oferty złożone po upływie terminu składania ofert, złożone w inny sposób niż za pośrednictwem bazy konkurencyjności oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
3. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Reguła, tel. 882 189 464, mail: p.regula@nida.pl
5. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego zapytania należy zadawać za pośrednictwem strony [bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/](http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)