

Zapytanie ofertowe numer 02/05/24/FEW/CUS
dotyczące wyboru wykonawcy usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych
w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Informacje ogólne

Zamawiający:

Gmina Pniewy Centrum Usług Społecznych
Ul. Wolności 1
62-045 Pniewy
NIP: 787-20-83-727
Tel. 61 29 10 756
e-mail: cus@cuspniewy.pl

Data publikacji: 2024-05-28

Termin składania oferty: 2024-06-07 do godziny 14:00

W związku z realizacją projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne (nr projektu: FEWP.06.13.-IZ.00-0002/23) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie **Usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami dla mieszkańców gminy Pniewy w 2024 roku**

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ – Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 – działanie 6.11.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Usługi kosmetyczne dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami dla mieszkańców gminy Pniewy w 2024 roku.

Zamówienie podzielone jest na trzy części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części:

- Część 1 – usługi fryzjerskie
- Część 2 – usługi kosmetyczne
- Część 3 – usługi podologiczne

Część 1 - Usługa fryzjerska obejmuje:

- strzyżenie damskie/męskie,
 - modelowanie damskie/męskie,
 - strzyżenie z modelowaniem damskie/męskie,
 - usługa obejmuje mycie/zwilżenie włosów przed strzyżeniem/modelowaniem oraz uprzątnięcie miejsca po wykonaniu usługi.
- 1 usługa = 1 godzina

Część 2 - Usługa kosmetyczna twarzy i rąk, stóp obejmuje:

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk,
 - skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u stóp,
 - skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk i stóp,
 - zabiegi oczyszczające i likwidujące niedoskonałości skórne twarzy,
 - zastosowanie niezbędnych preparatów/kosmetyków do pielęgnacji twarzy, rąk i stóp.
- 1 usługa = 1 godzina

Część 3 - Usługa podologiczna obejmuje:

- prawidłowe skrócenie i opiłowanie paznokci,
 - oczyszczenie wałów okołopaznokciowych,
 - usuwanie brodawek wirusowych,
 - usuwanie odcisków,
 - usuwanie modzeli,
 - leczenie zespołu pękających pięt,
 - korekcja wrastających i wkręcających paznokci (klamry korygujące),
 - leczenie grzybicy stóp i paznokci,
 - profilaktyka stopy cukrzycowej,
 - nałożenie odpowiedniego preparatu pielęgnującego.
- 1 usługa = 1 godzina

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część, lub dwie części, lub trzy części zamówienia.

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

98321000-9: Usługi fryzjerskie

8322110-0: Usługi kosmetyczne

Czas realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 2024-12-31

Czas realizacji usługi: od poniedziałku do soboty (z wyłączeniem świąt), w godzinach: 8:00 - 20:00.

Łączna liczba godzin usługi:

Część 1 - Usługi fryzjerskie - 60 usług

Część 2 - Usługi kosmetyczne – 50 usług

Część 3 - Usługi podologiczne – 50 usług

Liczba godzin została zaplanowana wg założenia, że usługami zostanie objętych 30 osób. Jedna osoba może korzystać z usługi wielokrotnie.

Wskazana liczba godzin jest wielkością szacunkową opierającą się o ww. założenia i możliwą do realizacji w ramach przedmiotowego Zamówienia. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę realizowanych usług w ramach zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby godzin w okresie realizacji zamówienia o nie więcej niż 20% wskazanej powyżej wartości lub

zmniejszenia liczby godzin w trakcie realizacji zamówienia, jednak o nie więcej niż 30 % wskazanej powyżej wartości.

Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Pniewy, powiat szamotulski, woj. wielkopolskie – w miejscu zamieszkania osoby objętej usługą.

Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania szczególnych zasad ostrożności wynikających z zagrożenia COVID – 19. Po stronie Wykonawcy będzie koszt zakupu środków ochrony osobistej dla osób wykonujących usługi i stosowania ich, jeżeli będzie występowała taka konieczność w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1657 z późn. zm.).

Wykonawca w ramach wykonywanej ww. usługi zapewni na własny koszt dojazd do miejsca zamieszkania osób korzystających z usługi a także niezbędne narzędzia i materiały oraz kosmetyki do prawidłowego wykonywania ww. usługi (np. nożyczki, cążki, kremy, maści, itp.)

Część 1 - Usługa fryzjerska:

Wykonawca w szczególności zapewnia w ramach umowy (w zależności od potrzeb): przenośną myjkę do włosów, pelerynę fryzjerską/kołnierz fryzjerski, grzebienie/szczotki, nożyczki, maszynkę do golenia, kosmetyki pielęgnacyjne/stylizacyjne (szampon, odżywka, maska, żel, pianka, lakier itp.), suszarkę, lokówkę, prostownicę, lusterko przenośne, spryskiwacz z wodą, ręczniki jednorazowe oraz inne przedmioty wykorzystywane w tego typu usługach.

Część 2 - Usługa kosmetyczna:

Wykonawca w szczególności zapewnia w ramach umowy (w zależności od potrzeb): środki do dezynfekcji skóry, jednorazowe pilniki, waciki i zmywacz do paznokci (w przypadku konieczności usunięcia pozostałego na płytce lakieru), obcinacz do paznokci, ręcznik papierowy, rękawiczki jednorazowe ochronne, pęsety, kosmetyki do pielęgnacji i inne wykorzystywane w tego typu zabiegach.

Część 3 - Usługa podologiczna:

Wykonawca w szczególności zapewnia w ramach umowy (w zależności od potrzeb): środki do dezynfekcji skóry, jednorazowe ręczniki, narzędzia do pedicure i instrumenty podologiczne takie jak cążki do skórek, wrastających paznokci, sondy, pęsety, cęgi, skalpele, dłuta, tarki, heblarki, ścinaki, nożyczki, pilniki, oliwki, przyłbice i okulary.

Do wykonywania powyższych usług należy używać wyłącznie narzędzi sprawnych technicznie, czystych, zdezynfekowanych, sterylizowanych (w przypadku narzędzi mogących naruszać ciągłość tkanek). Wszystkie narzędzia wielokrotnego użytku, mogące powodować naruszenie ciągłości tkanek po każdym użyciu należy poddać dezynfekcji, myciu oraz sterylizacji.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania
--

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej

1. Wykonawca posiada udokumentowaną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione jeżeli Wykonawca posiada udokumentowane doświadczenie wyrażające się wykonaniem w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (czyli w okresie od 1.05.2020 r. do 30.04.2024 r.) usług tożsamy z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:
Posiada co najmniej 1 osobę posiadającą przygotowanie zawodowe potwierdzone właściwym dokumentem (właściwy dokument poświadczający przygotowanie zawodowe, uprawnienia Wykonawcy do świadczenia usług fryzjerskich/kosmetycznych/podologicznych):
Dla części 1 – usługi fryzjerskie:
Kwalifikacje niezbędne do wykonywania usługi fryzjerskiej:
 - minimum 1 rok doświadczenia na rynku pracy w wykonywaniu usług fryzjerskich,
 - dyplom potwierdzający kwalifikacje do wykonywania zawodu fryzjera,
 - aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzające zdolność do wykonywania pracy.Dla części 2 – usługi kosmetyczne:
Kwalifikacje niezbędne do wykonywania usługi kosmetycznej twarzy i rąk:
 - minimum 1 rok doświadczenia w wykonywaniu usług z zakresu pielęgnacji twarzy, dłoni i stóp,
 - dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie kosmetyczki (np. technik usług kosmetycznych, świadectwo ukończenia kwalifikacyjnych kursów zawodowych, świadectwo czeladnicze),
 - aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzające zdolność do wykonywania pracy.Dla części 3 – usługi podologiczne:
Kwalifikacje niezbędne do wykonywania usługi podologicznej:
 - minimum 1 rok doświadczenia w wykonywaniu usług z zakresu podologii,
 - dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie podologa,
 - aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzające zdolność do wykonywania pracy.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- Wykazu doświadczenia Wykonawcy (zgodnie z załącznikiem nr 3).
- Aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzające zdolność do wykonywania pracy.
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje (dyplomy, zaświadczenia, certyfikaty)

Przez wykaz doświadczenia Zamawiający rozumie wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (czyli w okresie od 1.05.2020 r. do 30.04.2024 r.) usług tożsamy z przedmiotem

zamówienia wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, przy czym dowodami realizacji usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie wymaga złożenia dowodów wykonania ww. usług, lecz zastrzega sobie prawo ich żądania przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

Kryteria oceny oferty Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Dla każdej części postępowania:

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto *	100%	100 pkt

***Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.**

Zamawiający odstępuje od określenia innych niż cena kryteriów oceny ofert. Zakres zadań Wykonawcy wynika z ustandaryzowanego zakresu usług. Zawarty w opisie przedmiotu zamówienia zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia (tu w szczególności: zakres zadań Wykonawcy, wymagania dotyczące posiadanych zasobów) określa wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia - co jest przesłanką do odstąpienia od określenia kryteriów pozacenowych.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

Dla każdej części postępowania:

Cena

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \times 100$ punktów, gdzie: C_{min} – najniższa cena spośród ofert, a C_{of} – cena podana w ofercie.

Badaniu podlegać będzie wskazana w ofercie cena brutto za 1 godzinę usługi do poniesienia przez Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

Termin składania ofert Sposób przygotowania i złożenia oferty
--

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego;
 - informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW, stanowiącą załącznik nr 2;
 - wykaz doświadczenia Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 3.
3. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami należy przestać za pośrednictwem bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl do dnia **2024-06-07**, **do godziny 14.00**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty w bazie konkurencyjności. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
4. Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone.
5. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez Bazę Konkurencyjności. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie można było zadać pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, można zadać pytania na adres mailowy: cus@cuspniewy.pl

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie kopii musi zostać dołączone do oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zaleca się, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.
9. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z załącznikami zeskanować razem w jednym pliku.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie

później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały dołączone w osobnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczenia z przyczyn związanych z powiazaniami z Zamawiającym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami **unijnymi** wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z **Federacją Rosyjską** są:

- a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku **dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy** (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
- b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku **w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających** (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
- c. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku **dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);

d. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1), Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

- a) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

Zamawiający dokona weryfikacji wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA: (link: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

Określenie warunków zmian umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu FEW 2021-2027, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegotjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
 - a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub

- ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
- e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na trzy części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części:

Część 1 – usługi fryzjerskie

Część 2 – usługi kosmetyczne

Część 3 – usługi podologiczne

Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia zawarto w opisie przedmiotu zamówienia.

Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Pniewach, ul. Wolności 1, **62-045 Pniewy**, cus@cuspniewy.pl
1. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, Robertem Józefowiczem, kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
2. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp), których wartość nie przekracza 130 tys. zł., zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy obowiązującego prawa tj. zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem, zaś nie przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Państwa dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującego prawidłowe wykonanie zadań oraz liczbę godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
4. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wynagrodzenie jest finansowane w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne (nr projektu: FEWP.06.13.-IZ.00-0002/23).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków

- przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
 9. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
 10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 11. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie do kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
 13. Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji FEW, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
 14. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych kompetencji oraz oświadczeniem wyłonionego Wykonawcę o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
2	Załącznik nr 2	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.
3	Załącznik nr 3	Wykaz doświadczenia
4	Załącznik nr 4	Projektowane zapisy umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego nr 02/05/24/FEW/CUS

Formularz ofertowy
Zapytanie dotyczące wykonawcy usług fryzjerskich, kosmetycznych i
podologicznych
w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)

Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie ofertowe: nr 02/05/24/FEW/CUS

Projekt: „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Ulica:	
Nr domu, nr lokalu:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Województwo:	
NIP:	
e-mail do kontaktu:	
Telefon do kontaktu:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym:	

Oferta:

Składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i oferujemy wykonanie zamówienia:

Część 1 – usługi fryzjerskie

Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług fryzjerskich	
Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług fryzjerskich (słownie)	
Łączna cena brutto świadczenia usług fryzjerskich (cena za 1 godzinę x 60 godzin)	
Łączna cena brutto świadczenia usług fryzjerskich (słownie)	

Część 2 – usługi kosmetyczne

Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług kosmetycznych	
Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług kosmetycznych (słownie)	
Łączna cena brutto świadczenia usług kosmetycznych (cena za 1 godzinę x 50 godzin)	
Łączna cena brutto świadczenia usług kosmetycznych (słownie)	

Część 3 – usługi podologiczne

Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług podologicznych	
Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług podologicznych (słownie)	
Łączna cena brutto świadczenia usług podologicznych (cena za 1 godzinę x 50 godzin)	
Łączna cena brutto świadczenia usług podologicznych (słownie)	

Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5) Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
- 6) Oświadczam, że nie jestem/jestem¹ (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji FEW 2021-2027, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu. Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi

¹ W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zleceniodawcy.

w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 8) Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu jako Wykonawca objęty ograniczeniami wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego nr 02/05/24/FEW/CUS

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027², rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057³ i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

² Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

³ Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
 - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
16. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Beneficjenta Centrum Usług Społecznych w Pniewach w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

Miejscowość, data

Czytelny podpis oferenta

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego nr 02/05/24/FEW/CUS

WYKAZ DOŚWIADCZENIA

Przez wykaz doświadczenia Zamawiający rozumie wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (czyli w okresie od 1.05.2020 r. do 30.04.2024 r.) usług tożsamy z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Opis doświadczenia, w tym opis przedmiotu wykonywanych usług	Liczba godzin wykonywanych usług	Termin realizacji	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy)
1				
2				
3				
4				

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego nr 02/05/24/FEW/CUS

Projektowane zapisy umowy:
UMOWA
na
wykonywanie usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych
w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)

zawarta w dniu

w Pniewach

pomiędzy:

Gminą Pniewy Centrum Usług Społecznych w Pniewach, z siedzibą: 62-045 Pniewy,
ul. Wolności 1, NIP: 7872083727 reprezentowaną przez: Bernadetę Markiewicz- Dyrektora Centrum
Usług Społecznych w Pniewach

a

.....
.....
.....

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie Usługi dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami dla mieszkańców gminy Pniewy w 2024 roku
2. Zakres usługi obejmuje:

Wpisać właściwe

Część 1 - Usługa fryzjerska obejmuje:

- strzyżenie damskie/męskie,
 - modelowanie damskie/męskie,
 - strzyżenie z modelowaniem damskie/męskie,
 - usługa obejmuje mycie/zwilżenie włosów przed strzyżeniem/modelowaniem oraz uprzątnięcie miejsca po wykonaniu usługi.
- 1 usługa = 1 godzina

Część 2 - Usługa kosmetyczna twarzy i rąk, stóp obejmuje:

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk,

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u stóp,
 - skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk i stóp,
 - zabiegi oczyszczające i likwidujące niedoskonałości skórne twarzy,
 - zastosowanie niezbędnych preparatów/kosmetyków do pielęgnacji twarzy, rąk i stóp.
- 1 usługa = 1 godzina

Część 3 - Usługa podologiczna obejmuje:

- prawidłowe skrócenie i opiłowanie paznokci,
- oczyszczenie wałów okołopaznokciowych,
- usuwanie brodawek wirusowych,
- usuwanie odcisków,
- usuwanie modzeli,
- leczenie zespołu pękających pięt,
- korekcja wrastających i wkręcających paznokci (klamry korygujące),
- leczenie grzybicy stóp i paznokci,
- profilaktyka stopy cukrzycowej,
- nałożenie odpowiedniego preparatu pielęgnującego.

1 usługa = 1 godzina

Czas realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż 2024-....) do 2024-12-31

Czas realizacji usługi: od poniedziałku do soboty (z wyłączeniem świąt), w godzinach: 8:00 - 20:00.

Łączna liczba godzin usługi:

Część 1 - Usługi fryzjerskie - 60 usług

Część 2 - Usługi kosmetyczne – 50 usług

Część 3 - Usługi podologiczne – 50 usług

3. Liczba godzin została zaplanowana wg założenia, że usługami zostanie objętych 30 osób. Jedna osoba może korzystać z usługi wielokrotnie.

Wskazana liczba godzin jest wielkością szacunkową opierającą się o ww. założenia i możliwą do realizacji w ramach przedmiotowej Umowy. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę realizowanych usług w ramach zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby godzin w okresie realizacji zamówienia o nie więcej niż 20% wskazanej powyżej wartości lub zmniejszenia liczby godzin w trakcie realizacji zamówienia, jednak o nie więcej niż 30 % wskazanej powyżej wartości.

Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Pniewy, powiat szamotulski, woj. wielkopolskie – w miejscu zamieszkania osoby objętej usługą.

4. Umowa realizowana jest w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne (nr projektu: FEWP.06.13.-IZ.00-0002/23)

§2

[Prawa i obowiązki Stron]

1. Przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać w umówionym miejscu i wymiarze czasowym. Rozliczenie wymiaru godzinowego wykonywanych zadań w projekcie odbywać się będzie miesięcznie.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany:

- a. wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością,
 - b. do współpracy i wymiany informacji z kadrami Zleceniodawcy, w szczególności z organizatorem społeczności lokalnej, organizatorem usług społecznych oraz koordynatorem indywidualnych planów usług społecznych,
 - c. zachować w tajemnicy wszelkie informacje oraz okoliczności poznane i udostępnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca jest zobowiązany:
- a. udzielić Zleceniobiorcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu umowy,
 - b. dostarczyć Zleceniobiorcy wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo do kontroli zadań wykonywanych przez Zleceniobiorcę. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę oraz uprawnione instytucje mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywanych zadań. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć, bądź udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 3

[Warunki i zasady płatności]

1. Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie: złotych 00/100) za godzinę wykonanych zadań będących przedmiotem umowy.
2. Łączna wartość umowy wynosi: złotych (słownie: 00/100).
3. Kwota brutto, o której mowa w pkt 2 niniejszego § uwzględnia wszystkie koszty faktycznie ponoszone przez Zleceniodawcę w związku z zawarciem umowy i adekwatne do sytuacji prawnej Zleceniobiorcy. Wskazana kwota obejmuje również ewentualne koszty dojazdu do miejsca wykonywania zlecenia.
4. Podstawą do rozliczenia wykonywania przedmiotu umowy będzie przygotowany przez Zleceniobiorcę protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin wykonywania umowy w danym miesiącu kalendarzowym. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć protokół oraz ewidencję Zleceniodawcy do przedostatniego dnia roboczego każdego miesiąca.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4

[Współpraca Stron]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy z Zleceniodawcą na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazywania Zleceniodawcy, na jego żądanie, dodatkowych informacji na potrzeby promocji Projektu.

§ 5

[Obowiązki informacyjne]

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ oraz realizowanego przez Zleceniodawcy oraz do stosowania obowiązujących logotypów według wzoru przekazanego przez Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca wykorzystując przedmiotowe oznakowanie zobowiązuje się do:
 - a) oznaczenia dokumentacji, publikacji, materiałów promocyjnych i seminaryjnych oraz oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy;
 - b) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ i osiągniętych rezultatach Projektu.

§ 6

[Zmiana i rozwiązanie umowy]

1. Strony zgodnie ustalają, że umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia umowy lub obowiązków wynikających z umowy, w szczególności nieterminowego wykonywania zadań lub wykonywania zadań z naruszeniem zasad należytej staranności.
3. Zleceniodawca przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Istotne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - b) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - d) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - e) wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności, o których Strony nie wiedziały przed zawarciem Umowy, a które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia,
 - f) zmiany końcowego terminu realizacji zadań, w przypadku przedłużeniu terminu realizacji Projektu (zmiana wniosku o dofinansowanie projektu), wydłużenie terminu końcowego realizacji umowy nastąpi proporcjonalnie, o liczbę dni wynikającą z przedłużonego terminu realizacji projektu.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zleceniodawcy, a wynikające z realizacji projektu FEW 2021-2027, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegocjacji umowy z Zleceniobiorcą w trakcie jej realizacji.
6. Ponadto zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy chyba że:
 - f) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - g) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Zleceniobiorcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- iv. zmiana Zleceniobiorcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- v. zmiana Zleceniobiorcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zleceniodawcy,
- vi. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- h) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zleceniodawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- i) Zleceniobiorca, któremu Zleceniodawca udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Zleceniobiorca:
 - i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Zleceniobiorcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Zleceniobiorcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Zleceniobiorca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii. w wyniku przejęcia przez Zleceniodawcę zobowiązań Zleceniobiorcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zleceniodawca może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
- j) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Zleceniobiorcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu Zleceniobiorcy, któremu Zleceniodawca udzielił zamówienia, nowym Zleceniobiorcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON UMOWY:

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....



Gmina
Pniewy



Regionalny Ośrodek
Polityki Społecznej
w Poznaniu



WIELKOPOLSKA



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPÓLSKIEGO



Gmina
Pniewy



Regionalny Ośrodek
Polityki Społecznej
w Poznaniu



WIELKOPOLSKA



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPÓLSKIEGO