

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2024/FELD.01.05.

Zakup oprogramowania wspierającego funkcjonowanie przedsiębiorstwa - Oprogramowanie do zarządzania procesami produkcyjnymi (1 szt).

Postępowanie ofertowe prowadzone jest w związku z realizacją projektu pod nazwą „Transformacja cyfrowa drukarni Wowo w kierunku Przemysłu 4.0 poprzez zakup i wdrożenie oprogramowania umożliwiającego wprowadzenie zmian biznesowych w działalności firmy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, FELD.01.05-IP.02-001/23

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

DRUKARNIA OFFSETOWA "WOWO" Sp. z o.o.
ul. Przędzalniana 20, 90-034 Łódź
NIP: 7282500124

Osoby do kontaktu

Dariusz Kaprał, e-mail: darek.kapral@wowo.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania wspierającego funkcjonowanie przedsiębiorstwa - Oprogramowanie do zarządzania procesami produkcyjnymi- 1 sztuka / 1 licencja.
Stan: nowe

Kody CPV Przedmiotu zamówienia:

48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego

48773000-7 Pakiety oprogramowania użytkowego do drukowania

48330000-0 Pakiety oprogramowania do opracowywania harmonogramów i kontroli produkcji

Główne moduły związane z wdrożeniem systemu do zarządzania procesem produkcji:

1. Moduł do zarządzania produkcją - umożliwia realizację pełnego Workflow drukarni od działu prepress, poprzez moduły obsługi maszyn drukujących do introligatorni – dostępność poszczególnych funkcji zależy od konkretnej konfiguracji.

Minimalne wyposażenie:

- Import i eksport plików PPF CIP3/4 do generowania danych do wstępnego ustawiania stref farbowych maszyn drukujących HD,
- Narzędzia do analizy, zaawansowanej edycji i optymalizacji plików PDF,
- Narzędzia do automatyzacji produkcji oraz sterowania barwą,
- Funkcje portalu do monitorowania maszyn i urządzeń oraz współpracy on-line z klientami,
- Przygotowanie plików PDF gotowych do drukowania cyfrowego,
- Wykonywania impozycji łącznie z wersjonowaniem, produkcją łączoną oraz kodami kreskowymi i 2D,
- Systemy rastrowania, generowanie plików TIFF/TIFF-B do proofingu i CtP,

- Moduł przygotowania wstępnych ustawień procesu drukowania i intrologatorni,
 - Raportowanie danych produkcyjnych (maszyn, pracowników, kolorystyki, wydajności itp.),
 - Moduły planowania produkcji oraz zbierania i analizy danych produkcyjnych,
 - Interfejsy do połączenia z systemami MIS oraz Web to Print,
 - Konfiguracja może być zmieniana podczas użytkowania systemu,
 - Możliwość wykorzystania do 64 stanowisk operatorskich.
2. System rastrowania realizujący funkcję oszczędność materiałów eksploatacyjnych i zwiększenie jakości drukowanych prac.
- Dzięki zastosowaniu systemu rastrowania możliwe będzie uzyskanie zmniejszenia zużycia farby na obszarach objętych rastrem – bez względu na rodzaj i liczbę użytych farb (także dla kolorów specjalnych i prac jednobarwnych). Oszczędnością farby przekładają się nie tylko na mniejszy jej koszt, ale także na szereg zalet także w obszarze ekologii, a wynikających ze zredukowanej ilości farby na drukach.
- Główne funkcjonalności/ minimalne wymagania:
- pozwala znacząco obniżyć liniaturę rastra, a mimo to struktura punktów jest praktycznie niewidoczna na odbitce. Niższa liniatura:
 - o podwyższa stabilność procesu drukowania
 - o poprawia rozpiętość tonalną odbitek,
 - minimalizuje prawdopodobieństwo pojawiania się efektu Moiré – interferencji rastra z treścią obrazu - ułatwiona stanie się w związku z tym reprodukcja tkanin, siatek itp. czyli elementów,
 - wykazuje znacznie lepszą niż inne rastry dynamikę obrazu
 - wykazuje zdolność do doskonałej reprodukcji szczegółów
 - druki rastrowane w tym systemie są zdecydowanie bardziej odporne na ewentualne drobne błędy pasowania

Przedmiot zamówienia musi uwzględniać aspekty Zielonych Zamówień:

- posiadanie rozwiązań i technologii wpływających na redukcję zużycia farb drukarskich a co za tym idzie pozostałej chemii poligraficznej,
- rozwiązania pozwalające na znaczne skrócenie narządu maszyn drukujących oraz przerw międzyoperacyjnych a co za tym idzie redukcję zużycia energii elektrycznej w przeliczeniu na jednostkę produkcji,
- rozwiązania dążące do ograniczenia ilości odpadów (makulatury) a także zużycia surowców (arkuszy papierowych),
- wsparcie dla elektronicznych dokumentów,
- optymalizacja zasobów, efektywne zarządzanie zasobami, takimi jak serwery, przestrzeń dyskowa, zmniejszenie zapotrzebowania na infrastrukturę IT,
- bezpieczeństwo danych, minimalizacja ryzyka utraty i wycieku informacji, co może prowadzić do konieczności replikacji danych na dodatkowych serwerach.

INFORMACJE DODATKOWE:

- Zamawiający wskazuje, że jeżeli w niniejszym zapytaniu ofertowym lub w innym dokumencie stanowiącym część zapytania ofertowego wskazane zostały nazwy

producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń, dodaje się do nich wyrazy „lub równoważne”.

- Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, kompletny i sprawny, wolny od wad prawnych, spełniać wszelkie standardy funkcjonalne, techniczne i jakościowe.
- Zakres zamówienia po stronie Wykonawcy obejmuje dostarczenie Przedmiotu Dostawy do Polski oraz przeprowadzenie wszelkich czynności niezbędnych do jego uruchomienia/ustawienia w miejscu wykonania zamówienia (tj. w szczególności instalację oraz wszelkie inne prace związane z uruchomieniem Przedmiotu Dostawy zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego).
- Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu minimum 12 – miesięcznej gwarancji na Przedmiot Zamówienia. Gwarancja udzielona zostaje na okres wskazany w ofercie wyrażony w miesiącach kalendarzowych. Okres gwarancji wskazany w ofercie stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: maksymalnie do 31.03.2025 roku

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: DRUKARNIA OFFSETOWA "WOWO" Sp. z o.o.

ul. Przędzalniana 20, 90-034 Łódź

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawcy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego mogą przedłużyć termin związania ofertą.

V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

VI. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami

wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym na bezstronność postępowania jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia o braku występowania w/w powiązań. Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 1). Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia znajdującego się w załączniku nr 1 Formularz ofertowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Oświadczają, że znają i akceptują warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie wnoszą żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.
3. W stosunku do których nie ogłoszono upadłości, nie złożono wniosku o upadłość, nie otwarto postępowania likwidacyjnego.
4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
5. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania Przedmiotu zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
7. W stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych powyżej jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczeń znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń znajdujących się w załączniku nr 1 Formularz ofertowy oraz pozostałych ww. wymaganych dokumentów.

VIII. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

Ofertę stanowi:

1. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami zgodny z załącznikiem nr 1

Dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do załączenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, aktualnych na dzień podpisania oferty. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji, jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ocena pełnomocnictwa jest dokonywana na dzień podpisania oferty.

IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.05.2024 do godziny 9:00
2. Oferty należy składać wyłącznie za pomocą Bazy konkurencyjności (BK2021) - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie.
3. Oferty należy składać w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt VIII zapytania ofertowego lub dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
4. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
5. Złożenie oferty uznane zostanie za skuteczne, jeżeli kompletna oferta wpłynie za pośrednictwem BK2021 w terminie określonym w niniejszym punkcie.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Wykonawcy.

X. OCENA OFERT

Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

Kryterium dopuszczające do dalszej oceny – ocena zgodności oferty z Zapytaniem ofertowym.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **Kryterium I: Cena netto przedmiotu zamówienia – waga punktowa 80**
- **Kryterium II: Okres gwarancji na przedmiot zamówienia – waga punktowa 20**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ich ustaloną wagę. Ilości punktów za poszczególne kryteria po zsumowaniu będą stanowić końcową ilość punktów przyznaną danej ofercie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ilość punktów.

Punkty wyliczone będą w oparciu o wzór matematyczny:

$$S = C + G$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S – suma uzyskanych punktów,

C – punkty za kryterium I Cena netto przedmiotu zamówienia

G – punkty za kryterium II Okres gwarancji na przedmiot zamówienia

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tą samą końcową ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą końcową ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert a oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferent składając oferty dodatkowe nie może zaoferować wyższej ceny niż w ofercie wcześniejszej/pierwotnej.

Kryterium I: Cena netto przedmiotu zamówienia - waga punktowa 80

Kryterium zostanie ocenione według następującego wzoru:

$$C = C_{min}/C_{of} \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę

C_{min} – najniższa zaoferowana cena netto przedmiotu zamówienia spośród wszystkich złożonych ofert w ramach niniejszego postępowania

C_{of} – cena netto przedmiotu zamówienia zaoferowana w ofercie badanej.

Zaproponowana przez Wykonawcę cena powinna zostać w ofercie podana jako cena brutto oraz netto. Dla zapewnienia porównywalności ofert dostawców ceną podlegającą ocenie będzie cena netto określona w ofercie. W przypadku wskazania w ofercie ceny w walucie innej niż PLN, cena ta zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w ostatnim dniu składania ofert.

Cena oferty (zarówno cena brutto, jak i cena netto) powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu Zamówienia. Przy dokonywaniu kalkulacji ceny należy wziąć pod uwagę wszystkie elementy składającą się na wykonanie Przedmiotu Zamówienia, m.in. transport do siedziby Zamawiającego, ustawienie w siedzibie Zamawiającego.

Kryterium II: Okres gwarancji na przedmiot zamówienia - waga punktowa 20:

W kryterium okres gwarancji Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 formularzu ofertowym, tj. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym okres gwarancji w liczbie miesięcy dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający jednocześnie informuje, że minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy (1 rok). Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

Zgodnie z obligatoryjnym kryterium gwarancja na przedmiotu zamówienia musi wynosić minimum 12 miesięcy.

Kryterium ocenione będzie według następującej metodologii:

- gwarancja 12 miesięcy - 0 punktów
- gwarancja powyżej 12 miesięcy do 24 miesięcy włącznie - 10 punktów
- gwarancja powyżej 24 miesięcy - 20 punktów

Kryterium „okres gwarancji” – rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu Oferty, gdzie Wykonawca powinien wskazać okres gwarancji, wyrażony w postaci całkowitej liczby miesięcy dla Przedmiotu Zamówienia.

XI. ZAWARCIE UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w ramach niniejszego postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

Zamawiający ma prawo zmienić umowę w przypadkach wskazanych w sekcji 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, na podstawie których jest przeprowadzane niniejsze postępowanie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:

1. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT);
2. zmiana terminu realizacji Zamówienia – jeżeli będzie ona wynikać z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności jeżeli ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, ulegną zmianie przepisy prawa mające wpływ na realizację zamówienia, zadziała siła wyższa, Zamawiający zostanie zobowiązany przez instytucję współfinansującą projekt do wprowadzenia w nim zmian wpływających na realizację zamówienia, realizacja zamówienia będzie zależeć od uzyskania zgody instytucji współfinansującej lub innej uprawnionej instytucji, uzyskane wyniki prac B+R będą wymagać zmiany sposobu realizacji zamówienia, powtórzenia niektórych czynności lub zmiany formuły realizacji zamówienia;

3. zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą.

Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Jeżeli Wykonawca przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany warunków udzielenia zamówienia przed upływem terminu składania ofert,
 - b) unieważnienia postępowania
 - c) nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
 - d) odrzucenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty częściowe i/lub wariantowe nie będą brane pod uwagę.
5. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie. Decyzja Zamawiającego, m.in. o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Wykonawcy jest więc decyzją ostateczną.
6. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
 - b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu pomimo jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/wyjaśnienia oferty w tym zakresie w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełniania braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonych ofert. Komunikacja w tej sprawie będzie prowadzona za pośrednictwem wiadomości mailowych. W powyższym celu Zamawiający wyznaczy zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień oraz odpowiedni termin na ich dokonanie. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem z postępowania.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych

ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Wykonawcę złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest DRUKARNIA OFFSETOWA "WOWO" Sp. z o.o. ul. Przędzalniana 20, 90-034 Łódź, NIP: 7282500124
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.
3. Dane Państwa będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy o dofinansowanie dla projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie (nie dłużej jednak niż 10 lat od dnia uzyskania przez DRUKARNIA OFFSETOWA "WOWO" Sp. z o.o. ul. Przędzalniana 20, 90-034 Łódź NIP: 7282500124 płatności końcowej w ramach projektu wskazanego w preambule zapytania).
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest realizowane w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
6. Dane osobowe nie mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
8. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, o której mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119, str. 1) lub tajemnicą przedsiębiorstwa, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
9. Odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty kontrolujące zamówienie, w szczególności właściwa instytucja wdrażająca, pośrednicząca lub zarządzająca, Komisja Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy w zakresie,

jaki wynika to z obowiązujących przepisów prawa. Dodatkowo odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienie na wsparcie w realizacji projektu, w szczególności wsparcie doradcze. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w niniejszym postępowaniu, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.

11. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami