

Nr referencyjny: **KPO/22/1/BCU/U/0042/ZSB/11**

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

(WZÓR) UMOWA nr/KPO/22/BCU/W/0042/2024

zawarta w dniu r. w Radomiu pomiędzy:

Gmina Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom,**NIP: 7962817529 REGON: 670223451**

w imieniu której działa

Zespół Szkół Budowlanych im. Kazimierza Wielkiego w Radomiu

ul. Kościuszki 7, 26-600 Radom, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Radomia nr 26/2023 z dnia

14.07.2023r.

Dyrektora – Marię Świerczyńską

zwanym w treści umowy „Zamawiający”, a:

..... z siedzibą w, kod....., poczta,

NIP, Regon,

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, pod nr KRS, kapitał

zakładowy w wysokości zł, reprezentowanym przez,

zwanym dalej Wykonawca

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego na **dostawę odzieży ochronnej dla uczestników szkoleń i kursów dla Branżowego Centrum Umiejętności** utworzenia i wsparcia funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności dla branży budowlanej w dziedzinie prace wykończeniowe BCU-PW w Radomiu, Nr referencyjny: **KPO/22/1/BCU/U/0042/ZSB/11**

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie brutto** w wysokości (słownie: złotych, w tym kwota netto wynosi (słownie: złotych). Wynagrodzenie jest równe wartości Umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje również ewentualne koszty Wykonawcy związane ryzykiem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane dostawy nastąpi każdorazowo po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury (rachunku).
5. Dostawa ubrań ochronnych nastąpi w ciągu Dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
6. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie **maks. 14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Za nieterminowe płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia lub rozszerzenia zakresu dostawy objętych przedmiotem Umowy z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku ograniczenia zakresu zamówienia przez Zamawiającego (ograniczenie możliwe jest wyłącznie w przypadku zaistnienia przesłanek dot. ograniczenia zamówienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych) obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi -w drodze analogii- na zasadach o którym mowa w § 6.

§ 6.

Odbiory

1. Odbiór zamówienia dokumentowany jest stosownym protokołem.
- 2.3. Jeżeli podczas dokonywania odbiorów Zamawiający stwierdzi, że wykonane dostawy lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają braki, wady lub usterki uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad pierwotnie wyznaczony termin wykonania zamówienia.

4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 każdorazowy odbiór końcowy zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru w dniu następującym po zakończeniu usuwania braków, wad i/lub usterek.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wartości elementów i urządzeń dotkniętych wadami lub usterkami, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Wyliczenie kar umownych nastąpi w tym przypadku w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie składanym w ramach procedury odbiorowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych jednej Stronie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem zamówienia o okres dłuższy niż 20 dni względem przewidzianego w umowie terminu zakończenia realizacji zamówienia.
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 4) Co najmniej dwukrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanych faktur VAT lub rachunku mimo dodatkowego wezwania ;
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru dostawy lub podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru dostawy przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) W razie takiej konieczności, w terminie 10 dni od dnia odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół dostaw w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji dostaw w toku stanowić będzie podstawę do rozliczenia między stronami,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający wezwie go, pod rygorem odstąpienia, do zmiany sposobu wykonywania Umowy wyznaczając jednocześnie termin do usunięcia stwierdzonych wad lub uchybień; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić. W pozostałych przypadkach Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9.

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia części prac podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za dostawy wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części dostaw Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych podwykonawców jak za działania własne.

2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
4. Zapłata należności na rzecz wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców musi zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury/rachunku. Do faktury/rachunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne dowody dot. zapłaty w/w należności. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do momentu przedstawienia w/w wymaganych dowodów.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana (w przypadkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
6. Wykonawca ma obowiązek podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców oraz dalszych podwykonawców zaangażowanych w związku z realizacją zamówienia.

§ 10.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami dla odzieży ochronnej, bez wad, które pomniejszą wartość dostaw lub uczynią przedmiot zamówienia nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca podpisując protokół odbioru udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
3. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikające z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - 1) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - 2) na żądanie Zamawiającego na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - 3) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 2 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
7. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia, lub
 - 2) naliczyć Wykonawcy karę umowną na warunkach i w wysokości określonej w niniejszej Umowie.
8. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.

§ 11.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT
3. Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie w przypadku przedłużających się –nie z winy Wykonawcy– procedur administracyjnych, zmienionych w trakcie wykonywania zamówienia uwarunkowań prawnych i administracyjnych, bądź nieudostępnienia w terminie przez Zamawiającego pomieszczeń do których dostarczone i/lub zamontowane mają być poszczególne elementy i urządzenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia. Wydłużenie terminu może nastąpić maksymalnie o okres odpowiadający odpowiednio okresowi trwania niesprzyjających warunków bądź okres konieczny do usunięcia przeszkód faktycznych, prawnych, administracyjnych itp. będących przesłanką do wydłużenia terminu.

§ 12.**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**