

Lublin, 07.05.2024r.

Zamawiający:

Piotr Matysiak „EL-TRANS”
ul. Babiogórska 6, 44-282 Czernica
NIP: 948-201-63-16

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/ZO/WSNM/24

W związku z realizacją projektu „**Wsparcie szyte na miarę**” nr **FELU.09.07-IP.02-0035/23** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet: IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie: 9.7 Outplacement, zapraszamy do złożenia oferty dotyczącej realizacji usług – **Indywidualne doradztwo zawodowe wraz z opracowaniem IPD oraz pośrednictwo pracy.**

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (wersja obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.05.2024r.**, w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji BK2021, tj. Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i kod zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Usługi doradztwa - 85312320-8
Usługi poszukiwania pracy - 79611000-0

2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług indywidualnego doradztwa zawodowego wraz z opracowaniem IPD oraz pośrednictwa pracy dla 60 UP projektu pt. „**Wsparcie szyte na miarę**”, które obejmują:

Część I

Indywidualne doradztwo zawodowe wraz z opracowaniem IPD mające na celu dostosowanie oferowanych w ramach projektu form wsparcia do indywidualnej sytuacji UP, jego/jej potrzeb, możliwości oraz posiadanych kompetencji. Uczestnicy projektu na każdym etapie realizacji IPD i w całym okresie trwania projektu będą mieć zapewniony dostęp do wsparcia doradcy zawodowego.

Liczba spotkań i czas trwania usługi – ustalane indywidualnie z doradcą, dostosowane do potrzeb UP. Zakładany wymiar realizacji usługi to średnio 4 godziny zegarowe/osobę: 2 godziny x 2 spotkania indywidualne. Razem – 240 godzin.

Część II

Indywidualne pośrednictwo pracy mające na celu zapewnienie kompleksowości wsparcia i uzyskanie możliwie najwyższej liczby osób zatrudnionych. Wynika bezpośrednio z oczekiwań UP i ma na celu przygotowanie UP do podjęcia atrakcyjnego zatrudnienia.

Liczba spotkań i czas trwania usługi – 4 godziny zegarowe/osobę: 2 spotkania indywidualne x 2 godziny.
Razem – 240 godzin.

Uczestnikami projektu będą osoby zagrożone zwolnieniem, przewidziane do zwolnienia bądź zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu z terenu woj. lubelskiego.

3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2024r. – w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

Dokładny termin realizacji poszczególnych spotkań uzgadniany będzie po ustaleniu terminów dogodnych dla UP. Ze względu na dużą intensywność szkoleń i spotkań realizowanych w ramach projektu, Wykonawca może zostać powiadomiony o konieczności zorganizowania spotkań na 7 dni przed terminem realizacji usługi dla danych UP. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość przesunięcia terminów spotkań.

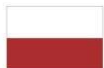
4. Szczegóły zamówienia:

Lp.	Rodzaj usługi	j.m	liczba	Opis
1.	Indywidualne doradztwo zawodowe wraz z opracowaniem IPD	godzina	240	Usługa powinna się składać z następujących elementów realizowanych na rzecz uczestników/uczestniczek projektu: • identyfikacja potrzeb oraz diagnoza możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, • opracowanie IPD, • przedstawienie drogi rozwoju w zakresie doskonalenia zawodowego Zakres: – pogłębiona analiza potrzeb (zakresu i intensywności wsparcia, doboru szkoleń) rozpoznanie aktualnej sytuacji społeczno-zawodowej i identyfikacji potrzeb, – opracowanie IPD dla wszystkich uczestników projektu, – analiza osobowości zawodowej i określenie predyspozycji zawodowych jako planowanie rozwoju kariery zawodowej, – określenie potencjału: analiza mocnych i słabych stron, – badania testowe obejmujące zastosowanie różnych narzędzi mających na celu określenie indywidualnych predyspozycji/kompetencji UP oraz jego/jej możliwości ze zmianą czy podnoszeniem kwalifikacji. Efekty procesu zostaną podsumowane w postaci Indywidualnego Planu Działania (IPD) oraz testów i kart oceny UP, które będą zawierać: opis obecnej sytuacji danej osoby, opis kierunku rozwoju zawodowego, działania w kontekście projektu oraz te do samodzielnej realizacji z uwzględnieniem terminu ich realizacji, a także oczekiwane efekty.



Lp.	Rodzaj usługi	j.m	liczba	Opis
				<u>Liczba godzin realizacji usługi.</u> Czas trwania realizacji usługi dla każdego uczestnika projektu: średnio 4 godziny dla 1 osoby. Łączny czas trwania realizacji usługi w ramach projektu: średnio 4 godz./os. x 60 os. = 240 godz. Realizacja usługi dla 1 uczestnika/uczestniczki powinna być rozplanowana na <u>co najmniej 2 spotkania</u>, przy czym pierwsze spotkanie powinno obejmować opracowanie IPD - dla każdej z osób. 1 godzina usługi = 1 godzina zegarowa. Liczba spotkań i czas trwania ustalane indywidualnie z doradcą zawodowym, dostosowane do potrzeb uczestników projektu.
2.	Indywidualne pośrednictwo pracy	godzina	240	Zakres: – pozyskiwanie ofert pracy/stażu w zakresie wyboru zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami, – przedstawienie min. 3 ofert pracy każdemu UP wolnych od dyskryminacji w wynagrodzeniu (działanie na rzecz równości płci, – pomoc w wyszukiwaniu ofert pracy, – analiza dokumentów aplikacyjnych pod kątem ofert pracy, – inicjowanie spotkań UP z potencjalnymi pracodawcami ws. przyjęcia na staż i/lub do pracy. <u>Liczba godzin realizacji usługi.</u> Czas trwania realizacji usługi dla każdego uczestnika projektu: średnio 4 godziny dla 1 osoby. Łączny czas trwania realizacji usługi w ramach projektu: średnio 4 godz./os. x 60 os. = 240 godz. Realizacja usługi dla 1 uczestnika/uczestniczki powinna być rozplanowana na <u>co najmniej 2 spotkania</u>. 1 godzina usługi = 1 godzina zegarowa. Liczba spotkań i czas trwania ustalane indywidualnie z pośrednikiem pracy, dostosowane do potrzeb uczestników projektu.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia okresu realizacji zamówienia.
- Przedmiot zamówienia realizowany będzie na obszarze województwa lubelskiego, w miejscach dostosowanych do potrzeb UP, wskazanych przez Zamawiającego. Dojazd na miejsce realizacji zamówienia organizuje we własnym zakresie Wykonawca. Za wynajem sal do realizacji usługi odpowiada Zamawiający.
- Spotkania będą się odbywały w tygodniu, **w dni robocze w godzinach rannych i/lub popołudniowych i w weekend** (sobota i niedziela) – w zależności od potrzeb i możliwości UP.



8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie wynikającym z przedstawionej faktury, przy czym minimalny okres płatności wynosi 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną i potwierdzoną protokołem odbioru część zamówienia, pod warunkiem posiadania na koncie projektu środków od Instytucji Pośredniczącej.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

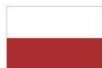
II. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają aktualny wpis do **Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia** prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego dla siedziby Wykonawcy.
2. Posiadają bądź dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą:
 - wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia uprawniające do prowadzenia doradztwa zawodowego,
 - min. 2-letnie doświadczenie zawodowe z zakresu doradztwa zawodowego.
3. Posiadają bądź dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą:
 - wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia uprawniające do prowadzenia pośrednictwa pracy,
 - min. 2-letnie doświadczenie zawodowe z zakresu pośrednictwa pracy.
4. Zobowiązują się do pozostawiania do dyspozycji UP przez cały okres trwania projektu, tj. Wykonawca bądź osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi dysponuje, będą dostępne dla uczestników/czek projektu w zakresie kontaktu telefonicznego, w dni robocze w godzinach 10:00-18:00 (w ramach potwierdzenia należy dołączyć oświadczenia osób wyznaczonych do realizacji usług).
5. Posiadają aktualne zaświadczenie o niezaleganiu wobec **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** (nie starsze niż wystawione 3 miesiące przed datą złożenia oferty) oraz aktualne zaświadczenie o niezaleganiu wobec **Urzędu Skarbowego** (nie starsze niż wystawione 3 miesiące przed datą złożenia oferty),
6. **Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie składanego przez Wykonawcę **załącznika nr 3**, potwierdzającego spełnienie warunku.

7. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

b) Z postępowania wyklucza się podmioty oraz osoby fizyczne na podstawie art. 108 i art. 109 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) (dalej: "Pzp"), art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dn. 08.04.2022), a także art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie składanego przez Wykonawcę **załącznika nr 4**, potwierdzającego spełnienie warunku.

III. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu oceny ofert:

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

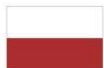
Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi **kryteriami**:

1. Cena – waga punktowa 50 pkt.

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

najniższa cena brutto analizowanych ofert za realizację całej usługi
----- x 50 = liczba punktów
cena brutto oferty badanej za realizację całej usługi

Cena musi być podana w polskich złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 50.



2. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga punktowa 20 pkt.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego kryterium:

Na podstawie wypełnionej przez Wykonawcę tabeli stanowiącej **Załącznik nr 2 do formularza oferty**. Punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który posiada doświadczenie w pracy z grupą docelową projektu – osobami zagrożonymi zwolnieniem/przewidzianymi do zwolnienia/zwolnionymi w ciągu ostatnich 6 miesięcy (outplacement). Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kopie referencji potwierdzających doświadczenie posiadane przez osoby wyznaczone do realizacji usługi (potwierdzające informacje zawarte w załączniku nr 2).

Sposób przyznawania punktów:

5 pkt – Wykonawca wykaże, że doświadczenie każdej osoby wskazanej do realizacji usługi, w zakresie outplacementu wynosi 50 – 100 przeprowadzonych godzin doradztwa zawodowego/pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich 5 lat.

10 pkt – Wykonawca wykaże, że doświadczenie każdej osoby wskazanej do realizacji usługi, w zakresie outplacementu wynosi 100 – 150 przeprowadzonych godzin doradztwa zawodowego/pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich 5 lat.

15 pkt – Wykonawca wykaże, że doświadczenie każdej osoby wskazanej do realizacji usługi, w zakresie outplacementu wynosi 200 – 250 przeprowadzonych godzin doradztwa zawodowego/pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich 5 lat.

20 pkt – Wykonawca wykaże, że doświadczenie każdej osoby wskazanej do realizacji usługi, w zakresie outplacementu wynosi powyżej 250 przeprowadzonych godzin doradztwa zawodowego/pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich 5 lat.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 20.

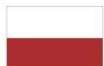
3. Gotowość do realizacji zamówienia – waga punktowa 20 pkt.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego kryterium:

Kryterium „Gotowość do realizacji zamówienia” – oznacza, okres liczony w dniach pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia (tj. do realizacji poszczególnych spotkań), a dniem rozpoczęcia jego realizacji (dniem przeprowadzenia pierwszych spotkań) przy czym okres ten nie może być dłuższy, niż 7 dni.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach kalendarzowych) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia, a dniem rozpoczęcia jego realizacji (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 7 dni, to Zamawiający będzie uprawniony dla każdego z zajęć wskazać Wykonawcy dzień pierwszych zajęć najpóźniej na 7 dni przed tym dniem).

Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości to 7 dni. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie – 7 dni. **Uwaga: ocenie będzie podlegać oferta, w której czas gotowości do realizacji nie będzie dłuższy, niż 7 dni. Oferty zawierające czas gotowości do**



realizacji dłuższy, niż 7 dni podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.

Ocena tego kryterium zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\frac{\text{najmniejsza liczba dni wskazana w ofertach}}{\text{liczba dni wskazana w badanej ofercie}} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

4. Status podmiotu ekonomii społecznej – waga punktowa 10 pkt.

Podmiotami ekonomii społecznej są:

- organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- spółdzielnie socjalne;
- spółdzielnie pracy, w tym spółdzielnie inwalidów, niewidomych oraz produkcji rolnej;
- przedsiębiorstwa społeczne – podmioty ekonomii społecznej, które prowadzą działalność gospodarczą lub odpłatną pożytku publicznego, zatrudniają i aktywizują zawodowo osoby trudnozatrudnialne, nie prywatyzują zysku lub nadwyżki bilansowej i są zarządzane w sposób partycypacyjny;
- jednostki reintegracyjne tj. takie, których głównym działaniem jest reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, czyli: Zakłady Aktywności Zawodowej, Warsztaty Terapii Zajęciowej, Centra Integracji Społecznej, Kluby Integracji Społecznej.

Wykonawca w złożonej ofercie oświadcza czy posiada status podmiotu ekonomii społecznej poprzez zaznaczenie w części ofertowej stwierdzenia:

TAK - w przypadku, gdy wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej. Wykonawca wykazujący status podmiotu ekonomii społecznej zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnienie ww. kryterium, np. KRS/Statut/Akt notarialny.

NIE - w przypadku, gdy wykonawca nie jest podmiotem ekonomii społecznej.

Sposób przyznawania punktów:

10 pkt – Wykonawca spełnia kryterium.

0 pkt – Wykonawca nie spełnia kryterium.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych według wzoru:

Liczba punktów uzyskanych za kryterium cena + liczba punktów uzyskanych za kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia + liczba punktów uzyskanych za kryterium gotowość do



realizacji zamówienia + liczba punktów uzyskanych za kryterium status podmiotu ekonomii społecznej =
LICZBA PUNKTÓW OGÓŁEM

W toku analizy i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

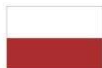
- a) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 – wykaz kadry wraz z jej doświadczeniem zawodowym
- c) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych,
- d) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Ponadto do oferty należy załączyć:

- aktualny wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia,
 - CV, dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie/kwalifikacje z zakresu doradztwa zawodowego/ pośrednictwa pracy oraz kopie referencji osób wyznaczonych do realizacji usługi,
 - oświadczenia osób wyznaczonych do realizacji usługi o zobowiązaniu się do pozostawania w kontakcie telefonicznym z uczestnikami/czkami projektu przez cały okres ich udziału w projekcie,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta zostaje podpisana przez osobę, której upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych.
3. W przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kserokopie innych dokumentów, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione.
 4. Oferta musi być uzupełniona w sposób czytelny w języku polskim, podpisana w każdym wyznaczonym do tego miejscu.
 5. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
 6. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
 7. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
 8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres, co najmniej 30 dni od daty złożenia oferty.
 9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. Wykonawca dopuszcza poprawę/uzupełnienie złożonej oferty jedynie w zakresie oczywistych błędów/braków w ofercie.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

- Złożenie oferty polega na wypełnieniu „formularza oferty” wraz z wymaganymi dokumentami oraz przesłaniu całego dokumentu z wszelkimi niezbędnymi załącznikami za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z instrukcjami obsługi portalu, dostępnymi pod linkiem: <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci>



- Zamawiający preferuje pliki z rozszerzeniem .pdf. Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku, a każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem oferty, spowodowanych niezastosowaniem się do powyższych zaleceń, konsekwencje obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
- Pytania dotyczące niniejszego Zapytania ofertowego należy składać do Zamawiającego wyłącznie za pomocą portalu Baza konkurencyjności.
- Oferta musi być złożona do dnia **14.05.2024r.**
- Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

VI. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający, w przypadku zaistnienia sytuacji, w wyniku której konieczna będzie zmiana harmonogramu zajęć zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - a. okresu realizacji umowy,
 - b. szczegółowych harmonogramów realizacji usług,
 - c. ostatecznej ilości osób objętych usługą,
 - d. zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie.
2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić również w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Wówczas Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganym przepisami.

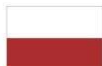
VII. Informacje dodatkowe

1. Projekt realizowany jest w okresie: od 03.2024r. – 02.2025r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia.
3. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
4. Jeżeli cena złożonej oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o ponad 30% od średniej arytmetycznej ceny wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny.
5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar umownych za odstąpienie od realizacji umowy oraz za realizację usługi niezgodnie z postanowieniami umowy.

Osoba do kontaktu: Piotr Matysiak – właściciel, nr tel. 600 479 865, e-mail: piotrmatysiak@eltrans.info.pl.

VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Piotr Matysiak EL-TRANS.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usług doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności Instytucji Zarządzającej FELU 2021-2027, a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyt w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także Piotr Matysiak EL-TRANS, ul. Babiogórska 6, 44-282 Czernica. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania oraz 5 lat po upływie tego terminu. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym, ale może być niezbędne do udziału w procedurze udzielenia zamówienia i/lub ewentualnego zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania niektórych danych osobowych może być brak możliwości udzielenia zamówienia.
6. W odniesieniu do przekazywanych danych osobowych, Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, które opierałyby się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:
 - 1) prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, gdy dane są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia danych, gdy dane są niekompletne, na podstawie art. 16 RODO *;
 - 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych art. 18 ust 1 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, z ograniczeniami tego prawa, o których mowa w art. 21 RODO;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych realizowane przez Zamawiającego narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - 1) prawo żądania usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
9. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

IX. Załączniki

- a) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 – wykaz kadry wraz z jej doświadczeniem zawodowym,
- c) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych,
- d) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku wykluczenia z udziału w postępowaniu.