

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na

„Wykonanie dokumentacji projektowej: sieci wodociągowej przy ul. Zielonogórskiej oraz sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Podgórnej w Nowej Soli wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa odrębne zadania:

- **Zadanie 1.** Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej przy ul. Zielonogórskiej w Nowej Soli;
- **Zadanie 2.** Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Podgórnej w Nowej Soli.

oraz uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań i zatwierdzeń umożliwiających kompleksową realizację inwestycji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

2. W zakres zamówienia wchodzi:

Lp.	Zakres	Nr zadania
1	Wykonanie odrębnych, kompletnych dokumentacji projektowych w zakresie zadań wymienionych powyżej – szacunkowy zakres zgodnie z załącznikami graficznymi.	1, 2
2	Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – uzyskanie wszelkich zgód, uzgodnień oraz pozwoleń na wejście w teren właścicieli nieruchomości.	1, 2
3	Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z opracowaniem dokumentów do jej wydania, w tym raportu oddziaływania na środowisko - jeśli jest wymagany.	1
4	Wykonanie operatów wodno-prawnych wraz z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych – jeśli dotyczy.	1
5	Opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej / opinii geotechnicznej, dokumentacji z badań podłoża gruntowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wykonanie badań geologicznych – jeśli powyższe jest wymagane w zakresie niezbędnym do realizacji zadania.	1
6	Wykonanie kompletnego projektu budowlanego - opracowane wg. obowiązujących przepisów, umożliwiających kompleksową realizację inwestycji.	1, 2

7	Wykonanie projektu wykonawczego/technicznego - opracowane wg. obowiązujących przepisów, umożliwiających kompleksową realizację inwestycji.	1
8	Wykonanie przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.	1
9	Wykonanie kosztorysu inwestorskiego.	2
10	Uzyskanie wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji.	1, 2
11	Wykonanie opracowania niezbędnego do wykonania zamówienia wynikające z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających.	1, 2
12	Wykonanie opracowania projektowego /o ile zajdzie taka konieczność/ w zakresie przekraczania istniejącego uzbrojenia terenu, ciągów komunikacyjnych, projekty odbudowy dróg itp.	1
13	Wykonanie inwentaryzacji zieleni /o ile zajdzie taka konieczność/ zawierającą: wskazanie ilości, rodzaju i lokalizacji drzew oraz krzewów przeznaczonych do wycinki, z naniesieniem na mapę w skali 1:500, z tabelarycznym wykazem gatunków drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki z wskazaniem nr działek	1, 2
14	Wykonanie niezbędnych obliczeń hydraulicznych.	1, 2
15	Opracowywanie protokołów z uzgodnień z narady koordynacyjnej organizowanej zgodnie z ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne.	1, 2
16	Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).	1, 2
17	Pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane. Planowany termin zakończenia robót budowlanych: Dla zadania 1 – do dnia 30.12.2025 r. ; Dla zadania 2 – do dnia 30.05.2025 r.	1, 2
18	Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.	1, 2

Teren inwestycji objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

3. Dokumenty, które zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy:

- a) mapa sytuacyjno – wysokościowa do celów projektowych (w formie papierowej i elektronicznej – wersja cyfrowa), odrębna dla każdego z zadań;
- b) warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej - odrębne dla każdego z zadań;
- c) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego.

4. Wymagania podstawowe dotyczące przedmiotu zamówienia w zakresie budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej:

4.1 Dla Zadania 1. Budowa sieci wodociągowej przy ul. Zielonogórskiej w Nowej Soli.

Sieć wodociągową należy zaprojektować z rur PE160 SDR17 PN 10 w przypadku prowadzenia prac metodą rozkopową lub/i PE160 SDR17 PN 10 RC w przypadku prowadzenia prac metodą bezwykopową. Należy zastosować armaturę wodociągową cechowaną na ciśnienie min. 1,0 MPa, posiadających dopuszczenie do stosowania do wody pitnej (atest PZH) oraz deklarację zgodności z PN lub aprobatę techniczną. Miejsce włączenia sieci wodociągowej i połączenia z istniejącą siecią wodociągową zgodne z wydanymi WT przyłączenia do sieci.

4.2 Dla Zadania 2. Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Podgórnej w Nowej Soli.

Sieć wodociągową należy zaprojektować z rur PE110 SDR17 PN 10. Należy zastosować armaturę wodociągową cechowaną na ciśnienie min. 1,0 MPa, posiadającą dopuszczenie do stosowania do wody pitnej (atest PZH) oraz deklarację zgodności z PN lub aprobatę techniczną. Miejsce włączenia sieci zgodne z wydanymi WT przyłączenia do sieci.

Sieć kanalizacji sanitarnej (grawitacyjnej) należy zaprojektować z rur tworzywowych – PVC klasy SN 8 litych DN 200 charakteryzujących się odpornością na ścieranie, korozję i temperaturę, zachowując maksymalne zagłębienia.

5. Ogólne warunki techniczne i jakościowe w zakresie dokumentacji projektowej.

Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami, miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, warunkami technicznymi (z uwzględnieniem zmian w przepisach w trakcie realizacji zamówienia).

Budowę sieci wodociągowej kanalizacji sanitarnej należy zaprojektować zgodnie z wytycznymi do projektowania i odbioru sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz sztuką inżynierską.

Wykonawca przed rozpoczęciem projektowania zwróci się do Zamawiającego o akceptację dla przyjętych założeń projektowych.

Wszelkie zastosowane materiały powinny posiadać wymagane certyfikaty oraz odpowiadać wszelkim obowiązującym i wymaganym przepisom i normom w zakresie dopuszczenia do użytkowania, eksploatacji itp. Wykonawca na etapie projektowania uzgodni z Zamawiającym proponowane materiały.

6. Termin wykonania zamówienia.

6.1 Przewidywany termin wykonania zamówienia

a) w zakresie złożenia w Starostwie Powiatowym w Nowej Soli kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę:

- Zadanie nr 1 - do 150 dni,
- Zadanie nr 2 - do 80 dni

liczony od dnia następnego po przekazaniu Wykonawcy mapy do celów projektowych (na spotkaniu roboczym - potwierdzone pisemnie lub przesłanie za pomocą poczty elektronicznej).

b) uzyskania pozwolenia na budowę i przekazanie Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z kompletną dokumentacją.

- Dla Zadania 1 - termin do 30.11.2024 r.
- Dla Zadania 2 – termin do 30.08.2024 r.

6.2 Pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane. Planowany termin zakończenia robot budowlanych:

- Dla Zadania 1 – do dnia 30.12.2025 r.;
- Dla zadania 2 – do dnia 30.05.2025 r.

7. Ogólne wymagania dotyczące projektu budowlanego:

- Wykonany projekt i dokumentacja powinny być kompletne, zawierać opisy i rysunki niezbędne do realizacji robót oraz spełniać wymagania polskich przepisów i norm.
- Wszystkie wartości fizyczne i wymiary należy podać w jednostkach zgodnych z układem SI.
- Zamawiający wymaga, aby na każdym rysunku planu sytuacyjnego zamieścić granice działek geodezyjnych, przez które przebiegać będzie projektowana inwestycja z naniesieniem na planie ich numerów.
- W Zadaniu nr 1 - Opracowana dokumentacja projektowa będzie służyła do opisanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.

Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w związku, z czym Wykonawca w szczególności nie będzie wskazywał znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

W przypadku braku możliwości opisu przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i zastosowanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które charakteryzują produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”, a Wykonawca/Projektant zobowiązany jest opisać w dokumentacji kryteria równoważności. Opis urządzeń, materiałów, produktów nie może ograniczać konkurencji, a w szczególności nie może wskazywać na zastosowanie materiałów, urządzeń, produktów jednego producenta/dostawcy.

8. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie prac projektowych do:

8.1. Dokonywania roboczych uzgodnień dokumentacji z Zamawiającym lub z upoważnionymi przez Zamawiającego przedstawicielami oraz z zainteresowanymi instytucjami. Zamawiający wymaga, aby odbyły się min. 2 spotkania potwierdzone protokołem spisany przez Wykonawcę i podpisanym przez Strony. Na spotkaniach roboczych będą dokonywane m.in. uzgodnienia dokumentacji projektowej.

8.2. Uzyskania wymaganych opinii, zatwierdzeń, pozwoleń oraz dokonania uzgodnień dokumentacji projektowej w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę:

- a) z instytucjami, z którymi konieczność uzyskania opinii, zatwierdzeń, pozwoleń oraz uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych;
- b) z prawnymi właścicielami terenu na podstawie umowy na wejście z robotami budowlanymi, której wzór zostanie uzgodniony z Zamawiającym (jeżeli będzie taka potrzeba).

8.3. Dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej zgodnej z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.

9. Wykonawca otrzyma pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego i występowania w jego imieniu w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej.

10. Forma przekazania dokumentacji projektowej dla Zamawiającego.

10.1. Cała dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana w wersji papierowej i elektronicznej. Wersja elektroniczna powinna być tak przygotowana, aby móc dokonać

ewentualnych poprawek i zmian w jej treści.

10.2. Wykonawca przekaze dokumentację projektową w formie:

- a) tradycyjnej – na papierze koloru białego:
 - 2 szt. (oryginały zatwierdzone decyzją o pozwoleniu na budowę),
 - 1 szt. kopii ww. projektu do celów roboczych.
- b) elektronicznej – na nośniku elektronicznym – 1 szt. – projekt w wersji ostatecznej (złożonej do pozwolenia na budowę) edytowalnej i nieedytowalnej
 - pliki tekstowe w formacie *.doc, *.xls, i *.pdf ;
 - pliki obliczeniowe w formacie *.xls, *.pdf.

Pliki zapisane w formacie *.doc, *.xls, muszą być edytowalne.

 - pliki graficzne (rysunki, mapy, szczegóły) w formacie *.dxf i *.pdf

Pliki zapisane w formacie *.dxf muszą być edytowalne.

11. Informacje/wymagania pozostałe.

- 11.1 Zamawiający udzieli Wykonawcy pomocy we wszystkich sprawach formalnych, tam gdzie udział Zamawiającego jest wymagany przez obowiązujące przepisy oraz udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania zgodnego z uprawnieniami danymi Wykonawcy przez Zamawiającego do reprezentowania go przed instytucjami oraz osobami fizycznymi.
- 11.2 Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału projektantów posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia oraz zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 11.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków przez zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie.
- 11.4 Wykonawca dokonuje wyceny prac na własne ryzyko i odpowiedzialność.
- 11.5 Wykonawca będzie w stałym kontakcie z Zamawiającym w celu bieżącej koordynacji prac projektowych.
- 11.6 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uczestnictwa osób kompetentnych w naradach na temat postępów realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
- 11.7 Po zakończeniu procesu projektowania Wykonawca przedłoży kompletny projekt budowlany (dla każdego z zadań odrębny) do Zamawiającego (w 2 egzemplarzach – jeden pozostaje u Zamawiającego + jeden opieczętowany zostanie zwrócony Wykonawcy) celem

uzyskania uzgodnienia Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w terminie określonym w Umowie.

11.8 Językiem opracowanej dokumentacji, korespondencji oraz porozumiewania się jest język polski.

12. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
- b) przeanalizowanie materiałów, dokumentów, projektów przekazanych przez Zamawiającego pod kątem ich kompletności i przydatności do dalszych prac projektowych;
- c) wliczenie do ceny opracowania dokumentacji projektowej wszelkich kosztów, opłat administracyjnych ponoszonych w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji, zgłoszenia robót budowlanych.

Załączniki:

- Mapa ul. Podgórna
- Mapa ul. Zielonogórska