



Łódź, dnia 23 kwietnia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 9.2/HRP/ZO/1/2024

I. ZAMAWIAJĄCY

HRP GRANTS SP. Z O.O.

Ul. Kilińskiego 185, 90-348 Łódź

NIP: 7251922640

REGON: 100203674

II. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1.1. Zamawiający nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.). Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o zasadę konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18.11.2022 r. wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079 ze zm.).
- 1.2. W przypadku pojawienia się rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego, a postanowieniami określonymi w Wytycznych kwalifikowalności, wiążące zastosowanie mają rzeczzone Wytyczne kwalifikowalności.
- 1.3. Zapytanie jest dostępne w biurze Zamawiającego w Łodzi (90-348), ul. Kilińskiego 185 oraz na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

III. INFORMACJE OGÓLNE W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje wówczas o zakresie wprowadzonych zmian i dokona przedłużenia terminu składania ofert o



czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

- 1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i nie wybrania żadnej oferty (zamknięcie postępowania bez wyboru oferty). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów:
 - 1.3.1. bez przedłużenia czasu na złożenie oferty w przypadku bardzo drobnych zmian wprowadzonych bezpośrednio w pierwotnym ogłoszeniu, które nie wpływają na zmianę przedmiotu zamówienia;
 - 1.3.2. wraz z przedłużeniem czasu na złożenie oferty w przypadku zmian, które mają wpływ na zmianę przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 1.5. Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa:
 - 1.5.1. Beneficjent - należy przez to rozumieć HRP Grants Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Kilińskiego 185, 90-348 Łódź, NIP: 7251922640.
 - 1.5.2. Baza Usług Rozwojowych (dalej BUR) – należy przez to rozumieć internetowy rejestr usług rozwojowych prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez administratora bazy. Baza w szczególności umożliwia prowadzenie, na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462, z późn. zm.) rejestru podmiotów (Dostawców usług) zapewniających należyte świadczenie usług rozwojowych, współfinansowanych ze środków publicznych. Szczegółowe zasady funkcjonowania bazy określa rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U. poz. 1686). Baza dedykowana jest instytucjom/przedsiębiorcom, ich pracownikom oraz pozostałym osobom fizycznym. Baza realizuje w szczególności obsługę następujących procesów: publikację ofert usług rozwojowych świadczonych przez Dostawców usług wpisanych do bazy, dokonywanie zapisów na poszczególne usługi rozwojowe przez użytkowników (bez możliwości realizacji płatności z poziomu bazy), zamieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe, dokonywanie oceny usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny



Usług Rozwojowych, zapoznanie się z wynikiem ocen usług rozwojowych dokonanych przez innych użytkowników usług.

- 1.5.3. Dzień - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
- 1.5.4. Instytucja Zarządzająca – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Łódzkiego - instytucję ogłaszającą nabór nr FELD.09.02-IZ.00-003/23, z którą Zamawiający zawiera umowę o dofinansowanie Projektu.
- 1.5.5. Konkurs – należy przez to rozumieć nabór nr FELD.09.02-IZ.00-003/23, w ramach Priorytetu 9. Fundusze Europejskie dla Łódzkiego w Transformacji, Działania FELD.09.02 Społeczeństwo w transformacji, współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 ogłoszony przez Instytucję Zarządzającą.
- 1.5.6. Projekt - należy przez to rozumieć projekt nr FELD.09.02-IZ.00-0005/23, pt. „Przepis na Rozwój - kompetencje i kwalifikacje dla sprawiedliwej transformacji”, wyłoniony do dofinansowania w Konkursie. Celem Projektu jest rozwój potencjału zawodowego niwelującego skutki transformacji u min. 70% z 2442 osób dorosłych (w tym 30% kobiet), które uczą się lub pracują, lub zamieszkują w rozumieniu KC na Obszarze Transformacji woj. łódzkiego (OT), które chcą z własnej inicjatywy podnieść swoje kwalifikacje lub kompetencje lub przekwalifikować się, poprzez doradztwo zawodowe i usługi rozwojowe (w oparciu o podejście popytowe, z wykorzystaniem systemu bonowego i BUR).
- 1.5.7. PSF – należy przez to rozumieć podmiotowy system finansowania – system dystrybucji środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (FST) przez Operatora (Zamawiającego) przeznaczonych na wspieranie rozwoju umiejętności/kompetencji/kwalifikacji osób dorosłych na obszarze OT, oparty na podejściu popytowym z wykorzystaniem systemu bonowego i BUR.
- 1.5.8. System – należy przez to rozumieć elektroniczny system bonów na potrzeby dystrybucji środków w ramach PSF, który umożliwia dystrybucję wsparcia na rzecz uczestników projektu, od momentu rekrutacji do zakończenia wsparcia i płatności refundacji dla Uczestników. System umożliwia również obsługę procesu Bilansu Kompetencji [moduł Bilansu Kompetencji będzie automatyzował proces diagnozy deficytów i potencjałów kompetencyjnych u



użytkowników, z możliwością udziału w procesie Doradcy zawodowego, w kontekście jakościowej weryfikacji i uzupełnienia raportu (informacji zwrotnej) generowanego przez System], zarządzanie bonami oraz generowanie niezbędnych zestawień i raportów odnośnie bonów i ich statusu oraz komunikację z Systemu do użytkowników (informacje, przypomnienia, alerty) oraz pomiędzy użytkownikami.

1.5.9. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w sprawie zamówienia w Projekcie.

1.5.10. Zamawiający – należy przez to rozumieć Beneficjenta udzielającego zamówienia w ramach Projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

IV. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.

1.2. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań związanych z upublicznonym zapytaniem ofertowym w terminie do 30.04.2024 r., do godziny 14:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania jeśli wpłynęły one do Zamawiającego po przekroczeniu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

1.3. W przypadku modyfikacji treści zapytania ofertowego i wydłużenia terminu składania ofert, Wykonawcy mogą zadawać pytania jedynie do zmodyfikowanych treści zapytania, z zachowaniem terminu do 2 dni od dnia opublikowania treści zmian. Termin zadawania pytań do zmodyfikowanych treści zapytania rozpoczyna się dnia następującego po dniu upublicznienia zmian zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem iż jeżeli ostatni dzień zadawania pytań przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin na zadawanie pytań upływa z końcem (o północy) następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

1.4. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez BK2021.



- 1.5. Po zakończeniu okresu składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail: magdalena.warczynska@hrp.com.pl na adres e-mail oraz numer telefonu wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup Usługi **serwerowej na potrzeby Systemu on-line do dystrybucji wsparcia w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania z wykorzystaniem bonów elektronicznych (dalej System), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**
- 1.2. System obsługuje uczestników od momentu rekrutacji do momentu zakończenia udziału w Projekcie. Umożliwia min. rejestrację użytkowników, zakładanie kont, składanie formularzy zgłoszeniowych, składanie elektronicznych wniosków o wsparcie, wgrywanie wymaganych dokumentów, w tym rozliczeniowych oraz z poziomu Zamawiającego definiowanie naborów, obsługę procesu oceny wniosków, weryfikacji dokumentów, wystawiania zaświadczeń o pomocy de minimis, zawieranie umów wsparcia, nadawanie ID wsparcia, weryfikacji płatności wkładów własnych, rozliczanie dofinansowania oraz zarządzanie dystrybucją bonów.
- 1.3. W Systemie przewiduje się objęcie wsparciem ok. 2442 uczestników oraz skonfigurowanie 7 typów kont Użytkowników (Konto Uczestnika oraz 6 typów kont dla personelu Zamawiającego).
- 1.4. Zamówienie obejmuje zapewnienie Infrastruktury Serwerowej Chmurowej w środowisku Microsoft Azure o następujących parametrach/ właściwościach:
- 1.4.1.2 Azure Kubernetes Service, minimum 12vCPUs, 56GB RAM, 3 x Dysk SSD Premium 500GB każdy;
 - 1.4.2.4 Wirtualne maszyny typu A4, każda z nich o specyfikacji: min. 8 rdzeni cpu, 14GB ramu, 128GB SSD;
 - 1.4.3. Zasoby sieciowe: VPN High Availability oraz VNETy;
 - 1.4.4. Zasoby dyskowe do backupów: retencja 90 dni, retencja trzymania logów 365 dni, prywatne endpointy;
 - 1.4.5. Microsoft Storage Account (GRC) z prywatnym endpointem o parametrach 6000 IOPS, throughput 525MB/s, pojemność 200GB;
 - 1.4.6. Przestrzeń do przechowywania logów wraz z narzędziem do monitoringu infrastruktury oraz bezpieczeństwa, potencjalnych incydentów oraz logowań bez wskazania konkretnego rozwiązania z zaznaczeniem, iż system monitoringu i logowania musi znajdować się w tej konkretnej infrastrukturze chmurowej i jest to system



dedykowany do tego rozwiązania (nie współdzielony), logi powinny być trzymane przez okres realizacji projektu, tj. na dzień zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2026 r., z możliwością wydłużenia.

1.4.7. Usługi bezpieczeństwa:

1.4.7.1. Azure Firewall w wersji Premium, z usługami: IDS i IPS;

1.4.7.2. Azure Front Door w wersji Premium, z usługami: WAF Premium v2 anomaly scoring, funkcja CDN, ochrona przed atakami DDOS;

1.4.7.3. Microsoft Defender for Storage dla Storage Account'ow;

1.4.7.4. Microsoft Defender for Containers dla kontenerów;

1.4.7.5. Microsoft Defender for Servers dla maszyn wirtualnych;

1.4.7.6. Microsoft Sentinel z uwzględnieniem integracji usługi z aplikacją Zamawiającego i dostarczaną infrastrukturą oraz konfiguracji alertów incydentów i zagrożeń do wskazanych osób, wskazanych przypadków (monitoring typu SIEM).

1.5. Wykonawca zapewnia pełen dostęp dla zespołu konfigurującego Infrastrukturę chmurową.

1.6. Wykonawca posiada wszelkie niezbędne licencje do świadczenia usługi o powyższych parametrach, wskazanych w punkcie V.1.4.

1.7. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia określi wzór umowy na świadczenie usługi serwerowej.

1.8. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:

1.8.1. 48820000-2 – Serwery;

1.8.2. 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

1.9. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 30 czerwca 2026 r. Zatem ilość miesięcy realizacji zamówienia jest zależna od terminu zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli umowa zostanie podpisana w maju 2024 r. ilość miesięcy dostarczania usługi serwerowej wyniesie nie mniej niż **26 miesięcy**, chyba że Wykonawca złoży odpowiednią deklarację w zakresie kryterium punktowego „T” dotyczącego czasu archiwizacji danych z infrastruktury wraz z logami. Jeżeli okres realizacji Projektu wydłuży się ponad datę 30 czerwca 2026 r. (za zgodą Instytucji Zarządzającej) umowa na świadczenie usługi serwerowej wydłuży się proporcjonalnie.

1.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.12. Zamawiający oświadcza, iż wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzane jest w sposób transparentny.



VI. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
- 1.2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
- 1.3. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu współfinansowanego z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (FST) - w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Cena brutto przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 1.5. Jeżeli zaoferowana cena brutto lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 1.6. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca, na podstawie pkt VI.1.5 niniejszego zapytania ofertowego otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 1.7. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane – pod rygorem nieważności – w formie aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego.



- 1.8. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełnione są warunki wskazane w Sekcji 3.2.4, pkt 4) Wytycznych kwalifikowalności.
- 1.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, jednakże zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie:
 - 1.9.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnych terminów stanowi konsekwencję:
 - 1.9.1.1. Wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu.
 - 1.9.1.2. Wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy realizacja przedmiotu zamówienia w terminie jest niemożliwa z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie o czas trwania stanu nadzwyczajnego, w którym nie jest możliwe świadczenie usług.
 - 1.9.1.3. Innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca np. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które utrudniają lub uniemożliwiają Wykonawcy realizację przedmiotu umowy w terminie w niej przewidzianym; W przypadku ich wystąpienia, termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody za którą nie odpowiada Wykonawca np. o czas istnienia przeszkody powstałej w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego.
 - 1.9.1.4. W przypadku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Zarządzającą w umowie o dofinansowanie



projektu lub we wniosku o dofinansowanie związanych np. z wydłużeniem czasu trwania Projektu i zwiększeniem liczby osób dorosłych z obszaru OT województwa łódzkiego objętych wsparciem, termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony o czas wydłużenia okresu realizacji projektu.

1.10. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z powodu:

- 1.10.1. Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, w zakresie umożliwiającym doprowadzenie treści umowy do stanu zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym.
- 1.10.2. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany, w szczególności w wyniku zmiany przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
- 1.10.3. Otrzymania decyzji Instytucji Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany (np. poprzez zmianę wymagań dotyczących Systemu w zakresie nowych funkcjonalności, o ile ma to wpływ na zapewnienie usługi serwerowej), przy czym zmiana treści postanowień umownych nastąpi w sposób proporcjonalny do okoliczności uzasadniającej zmianę w związku z decyzją Instytucji Zarządzającej.
- 1.10.4. Wystąpienia uzasadnionych zmian w harmonogramie realizacji Projektu, w tym zmian w harmonogramie ogłaszania naborów, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany.
- 1.10.5. Stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.10.6. Zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w wyniku których Zamawiający uznał, że zaistniała konieczność do zmiany wymiaru udzielonego Wykonawcy zamówienia (wartość zmian nie



przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie).

- 1.11. Szczegółowe zasady rozliczenia finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określi umowa na realizację przedmiotu zamówienia.
- 1.12. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedkłada drugiej stronie propozycję zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem konieczności lub celowości wprowadzenia zmian do Umowy i opisem wpływu zmiany na warunki, w tym zwłaszcza termin wykonania Umowy.
- 1.13. Każdorazowo, zmiana warunków zawartej umowy uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucji Zarządzającej (zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie).

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.1. Wykonawcą usługi może być wyłącznie podmiot, który spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1.1. Nie jest w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec niego upadłości (jeśli dotyczy).
 - 1.1.2. Nie otrzymał sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 1.1.3. Nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
 - 1.1.4. Nie znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1.1.4.1. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub jeśli dotyczy przedstawia zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.1.4.2. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub jeśli dotyczy zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



- 1.1.5. Wykonawca posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 1.2. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII.1.1 zapytania ofertowego przez złożenie wraz z ofertą oświadczeń na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.3. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się w oparciu o formułę „spełnia/nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a złożona przez niego oferta traktowana będzie jako odrzucona.
- 1.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy (warunki wykluczające z udziału w postępowaniu):
 - 1.4.1. zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
 - 1.4.1.1. są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
 - 1.4.1.2. których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
 - 1.4.1.3. których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.



U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

1.4.2. Wykonawcy oraz osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia, które są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, bądź osobami powiązanymi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – w celu uniknięcia konfliktu interesów. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą i/lub osobami wskazanymi do realizacji przedmiotu Zamówienia a Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają w szczególności na:

1.4.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

1.4.2.2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,

1.4.2.3. pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1.5. Wykonawca potwierdza, że nie zachodzą w stosunku do niego powyższe przesłanki wykluczenia wskazane w punkcie VII.1.4.1 i VII.1.4.2 zapytania ofertowego poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.



VIII. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1.1. Zamawiający spośród wszystkich złożonych ofert, które nie zostały odrzucone i spełniają warunki ubiegania się o zamówienie wybierze ofertę najwyższej punktowaną.
- 1.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 1.3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium – maksymalna liczba punktów
1	(C) Cena oferty brutto - najniższa cena za wykonanie zamówienia.	Maksymalnie 80 punktów (waga 80 %)
2	(T) Archiwizacja danych z infrastruktury wraz z logami w okresie trwałości projektu - 5 lat od zakończenia okresu realizacji projektu.	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)
3	(N) Max. niedostępność systemu w minutach tygodniowo w dniach roboczych, w godzinach 8-20-z założeniem, że niedostępność jest większa od 0 minut	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)
Suma	Maksymalna liczba punktów	100 punktów

- 1.4. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, która wynika ze wzoru:

$$L = C+T+N$$

- 1.5. **Zasady oceny ofert wg kryterium C – Cena oferty brutto w PLN:**

W przypadku kryterium C oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{max}}{C_i} \times 80$$

Gdzie:

C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
C _{min}	Najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
C _i	Cena oferty badanej

1.5.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.5.2. Cena podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

1.6. **Zasady oceny ofert wg kryterium archiwizacji danych z infrastruktury wraz z logami T** – Czas przez jaki Wykonawca będzie archiwizował dane z infrastruktury wraz z logami – w okresie realizacji Projektu lub także w okresie trwałości Projektu.

1.6.1. W przypadku kryterium T oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

Archiwizacja danych z infrastruktury wraz z logami w okresie trwałości projektu - 5 lat od zakończenia okresu realizacji projektu.	Liczba punktów
Wykonawca zadeklarował i zobligował się do archiwizacji danych z infrastruktury wraz z logami w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od zakończenia okresu realizacji projektu.	10
Wykonawca zadeklarował i zobligował się do archiwizacji danych z infrastruktury wraz z logami wyłącznie w okresie realizacji projektu.	0

1.6.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.6.3. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca nie dotrzyma wskazanego przez siebie terminu w kryterium T (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego), według reguły: 10% wartości usługi za każdy miesiąc niezapewnienia archiwizacji danych z



infrastruktury wraz z logami liczonych do maksymalnego okresu zobowiązania Wykonawcy do zapewnienia rzeczowej archiwizacji.

1.7. Zasady oceny ofert wg kryterium czasu niedostępności systemu N –

Max. niedostępność systemu w minutach tygodniowo w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 20.00 - z założeniem, że niedostępność jest większa od 0 minut.

1.7.1. W przypadku kryterium N oferta otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wynikającą z poniższego działania:

$$N = \frac{N_{\min}}{N_i} \times 10$$

N	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium N „max. niedostępność systemu”
N _{min}	Najniższa niedostępność systemu spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
N _i	Niedostępność systemu wskazana w ofercie badanej

1.7.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.7.3. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca przekroczy wskazany przez siebie czas niedostępności Systemu wskazany w ramach kryterium N. W związku z powyższym, za każdą minutę niedostępności Systemu w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 20.00, ponad wymiar niedostępności wskazany przez Wykonawcę w ofercie w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić 50 zł, przy czym łączny wymiar kary z tego tytułu nie może przekroczyć 10% wartości usługi wskazanej w umowie.

1.8. Maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania wynosi 100.

1.9. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza, tzn. z największą liczbą punktów.

1.10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.



- 1.11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który spełnia warunki postępowania i jego oferta nie została odrzucona oraz, którego oferta znajduje się na pierwszym miejscu listy ocenionych ofert. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w zakresie ceny Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcą, którego oferta znajduje się na drugim miejscu oraz ewentualnie na kolejnym miejscu listy ocenionych ofert (negocjacje mogą dotyczyć kryterium „Cena oferty brutto”).

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1.1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy Bazy Konkurencyjności zgodnie z zasadami komunikacji wskazanymi w pkt IV niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, podpisaną pod rygorem nieważności, w formie:
 - 1.4.1. elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze;
 - 1.4.2. skanów dokumentów podpisanych (własnoręcznie) przez osobę lub osoby uprawnioną /uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
- 1.5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 1.6. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz podpisanie i złożenie pozostałych wymaganych załączników, tj. załącznika nr 2, załącznika nr 3 oraz pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy.
- 1.7. **Termin składania ofert upływa dnia 2 maja 2024 r. o godz. 9.00.**
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie oferty oraz wszelkich oświadczeń i dokumentów złożonych w ramach niniejszego postępowania.
- 1.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:



- 1.9.1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.
- 1.9.2. Nie zawiera wymaganych załączników wskazanych w pkt. IX.1.6.
- 1.9.3. Nie została podpisana przez Wykonawcę we wskazanych miejscach.
- 1.9.4. Jest nieczytelna lub budzi wątpliwości pod względem merytorycznym, które nie zostały wyjaśnione przez Wykonawcę po wezwaniu go do złożenia wyjaśnień przez Zamawiającego.
- 1.9.5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem określonym w ramach niniejszego zapytania ofertowego pkt VI.1.5.
- 1.9.6. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca nie potwierdził ich spełnienia) lub przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub złożona została w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1.9.7. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, chyba, że błąd stanowi oczywistą omyłkę rachunkową.
- 1.10. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 1.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

X. WADIUM

- 1.1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100). Zamawiający rekomenduje, aby nie dokonywać wpłat do Zamawiającego tytułem wadium przez pośredników płatności.
- 1.2. Wadium może być wnoszone wyłącznie w jednej formie: pieniężnej, przelewem na konto.
- 1.3. Środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: mBank, nr rachunku **61 1140 1108 0000 2392 2700 1001**, w tytule przelewu podając „Wadium zapytanie ofertowe **nr 9.2/HRP/ZO/1/2024**”.
- 1.4. Za moment wpłaty Zamawiający rozumie zaksięgowanie się środków na ww. rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium związane z ofertami, które nie zostaną wybrane zostanie niezwłocznie zwrócone na rachunek, z którego zostały wpłacone, po dniu ogłoszenia wyników postępowania.
- 1.5. Zapłata wadium musi zostać dokonana przelewem z rachunku bankowego Wykonawcy. W każdym przypadku zwrotu wadium, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wskazania numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium.



- 1.6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
- 1.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 1.8. Wadium związane z ofertą, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie potraktowane jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy i zwrócone niezwłocznie po zakończeniu realizacji usług.
- 1.9. Warunki utraty wadium przez oferenta określa Kodeks cywilny art. 70⁴ §2.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 1.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 1.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 1.4. Złożona oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1.1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że udział w postępowaniu ofertowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wchodzących w skład zespołu wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



dyrektywy 95/46/WE (dalej – również w we wzorze oświadczenia: „RODO”). Przetwarzanie przekazanych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

- 1.2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. W zakresie danych osobowych z Zamawiającym można skontaktować się pocztą tradycyjną:

HRP GRANTS SP. Z O.O.

UL. JANA KILIŃSKIEGO 185, 90-348 Łódź

- 1.3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, ewentualnego późniejszego zawarcia umowy z Wykonawcą, uzasadnionych interesów Administratora, m.in. dochodzeniem roszczeń oraz realizacją obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f oraz lit. c RODO.
- 1.4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Wykonawcy w postępowaniu ofertowym.
- 1.5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności instytucje współfinansujące przedmiot zamówienia oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Doradcy Techniczni, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług m.in. do podmiotu świadczącego usługi informatyczne, biura rachunkowego, firmy doradczo-konsultingowej – takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie wiążącej umowy oraz tylko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 1.6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania. Niektóre z tych praw (w szczególności prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania i prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania) nie będą mogły być skutecznie wykonane przez podmioty danych, jeżeli Zamawiający będzie zobowiązany do przetwarzania ich danych na podstawie przepisów prawa lub przetwarzanie będzie niezbędne do ochrony praw Zamawiającego.
- 1.7. W każdej chwili, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).



- 1.8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 1.9. Zamawiający będzie przechowywał dane osobowe przez cały okres współpracy, który wymagany jest zgodnie z przepisami prawa i umową o dofinansowanie, której Zamawiający jest stroną do celów udokumentowania prowadzenia projektu, oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.

XIII. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW

- 1.1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
- 1.2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące powiązań i wykluczenia.