



Gmina Miejska Dzierżoniów

Dzierżoniów, 19 kwietnia 2024 r.

ZI-1.271.43.2024

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na wykonanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczących termomodernizacji budynku Niepublicznego Żłobka "Sówka" w Dzierżoniowie przy osiedlu Jasnym 21, w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Termomodernizacja Niepublicznego Żłobka "Sówka" w Dzierżoniowie”

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Urzędu Miasta w Dzierżoniowie w trybie zapytania ofertowego oraz zgodnie z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Regulamin dostępny jest pod adresem:

<https://bip.um.dzierzoniow.pl/m,2228,regulamin-udzielania-zamowien-publicznych.html>

Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu zostało upublicznione w bazie konkurencyjności, tj. na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Miejska Dzierżoniów, 58 - 200 Dzierżoniów, Rynek 1.

NIP: 882-10-00-034, tel. 74 645 08 00; fax: 74 645 08 82, email: przetargi@um.dzierzoniow.pl

II. Określenie i opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczących termomodernizacji budynku Niepublicznego Żłobka "Sówka" w Dzierżoniowie przy osiedlu Jasnym 21, w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Termomodernizacja Niepublicznego Żłobka "Sówka" w Dzierżoniowie”.

Zadanie jest przewidziane do dofinansowania w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021 – 2027.

Dzierżoniów
nastraja pozytywnie

Urząd Miasta w Dzierżoniowie
Rynek 1, 58-200 Dzierżoniów
tel.: +48 74 645 0800, fax: +48 074 6415530
www.dzierzoniow.pl
e-mail: um@um.dzierzoniow.pl



Gmina Miejska Dzierżoniów

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych:

- a) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454), w zakresie branż: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej;
- b) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2022 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225). W przypadku udokumentowania braku możliwości uzyskania parametrów zgodnych z w/w rozporządzeniem należy uzyskać zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych w trybie art. 9 ustawy Prawo budowlane. Postanowienie na odstępstwo należy uzyskać od właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
- c) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 1679 z późn. zm.);
- d) zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi do niej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), gdyż opracowana przez Wykonawcę dokumentacja będzie stanowiła część opisu przedmiotu zamówienia w zamówieniu publicznym na roboty budowlane;
- e) zgodnie z wszystkimi pozostałymi przepisami szczegółowymi mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania dokumentacji projektowej, w tym z prawem budowlanym;
- f) zgodnie z audytem energetycznym wykonanym przez Macieja Głowackiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Usługi techniczne w Budownictwie, Obsługa Inwestycji z siedzibą w Pleszewie Aleje Wojska Polskiego 68 oraz wskazanym w nim wariantcie nr 1 jako optymalnym przedsięwzięciem przewidzianym do realizacji, stanowiącym załącznik nr 3 do projektu umowy.

oraz wykonanie:

- g) kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r.,



Gmina Miejska Dzierżoniów

poz. 2458) z podziałem na branże. Kosztorysy w porozumieniu z Zamawiającym należy rozdzielić na roboty termomodernizacyjne wynikające z audytu i na pozostałe roboty. Kosztorysy i przedmiary w tym zakresie będą podlegały akceptacji przez Zamawiającego przed ich przekazaniem.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:

a) uzyskanie zgody/braku sprzeciwu od właściwego organu na realizację robót budowlanych, oraz wszelkich innych decyzji wymaganych prawem wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami.

Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia materiałów oraz udzielania stosownych wyjaśnień na wezwanie właściwego organu po złożeniu wniosku o wydanie zgody/braku sprzeciwu na realizację robót i na wezwanie Zamawiającego w trakcie postępowania o wyłonienie wykonawcy robót budowlanych;

b) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań (w tym opinii i ekspertyz), wymaganych obowiązującym prawem warunkujących uzyskanie zgody na realizację robót lub warunkujących uzyskanie niezbędnych uzgodnień dla dokumentacji;

c) pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich niezbędnych danych do projektowania;

d) samodzielnego dokonania pomiarów w budynku niezbędnych do realizacji zadania i wykonania niezbędnej inwentaryzacji; dla potrzeb wykonania pomiarów i dokumentacji projektowej zarządca obiektu udostępni materiały jakimi dysponuje.

4. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje roboty termomodernizacyjne wynikające z audytu i pozostałe roboty nie wykazane w audycie a konieczne do wykonania. Oba zakresy rzeczowe robót w szczególności obejmują:

a) modernizację (ocieplenie) przegród;

b) modernizację wentylacji;

c) modernizację systemu grzewczego w zakresie:

- montażu izolacji termicznej rurociągów ciepłej wody użytkowej w pomieszczeniu węzła cieplnego ;

- montażu zaworów termostatycznych i odcinających powrotu

- montażu izolacji termicznej rurociągów centralnego ogrzewania



Gmina Miejska Dzierżoniów

w pomieszczeniu przyziemia

- wymiany grzejników instalacji centralnego ogrzewania z przebudową gałęzek grzejnika, montaż zaworów podpionowych

- wymiany układu pompowego instalacji centralnego ogrzewania na pompę obiegową sterowaną elektronicznie;

- modernizację instalacji ciepłej wody użytkowej;

d) instalację OZE;

e) instalację odgromowa;

f) wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, parapetów;

g) naprawa i przebudowa kominów i ogniomurów, wywiewek wentylacyjnych ;

h) wymiana osłon grzejnikowych;

i) wykonanie wszystkich robót towarzyszących wynikających z przyjętej przez projektanta technologii robót, w tym między innymi: przebicia, wykonanie bruzd, zamurowania, roboty tynkarskie i malarskie, demontaże urządzeń, rurociągów i instalacji, roboty ślusarskie (np. wymiana krat okiennych, drabiny, nawiewników, uchwytów na flagi), remont naświetli, naprawy (uzupełnienia) posadzek z parkietu w salach i biurach, z płytek w sanitariatach i korytarzach, pomieszczeniach gospodarczych, malowanie pomieszczeń ;

Prace projektowe należy wykonać z zapewnieniem likwidacji barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnościami oraz z zasadą nieczynienia znaczącej szkody środowisku - DNSH.

5. Należy sporządzić niezbędną ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej w celu przekazania ich odpowiednim instytucjom oraz dostarczyć Zamawiającemu:

1. projekt budowlany termomodernizacji budynku - 4 egz.;

2. projekt wykonawczy termomodernizacji budynku – 4 egz.;

3. przedmiar robót z podziałem na branże i na roboty termomodernizacyjne wynikające z audytu i pozostałe - 1 egz.;

4. kosztorys inwestorski - 1 egz. z podziałem na branże i na roboty termo modernizacyjne wynikające z audytu i pozostałe oraz z tabelą elementów scalonych;



Gmina Miejska Dzierżoniów

5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - 4 egzemplarze.

6. Załączniki formalno-prawne, w tym decyzje, opinie, uzgodnienia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w oryginałach. Ponadto należy przekazać Zamawiającemu w/w dokumentację w formie elektronicznej PDF, w jednym egzemplarzu (1 płyta CD), która będzie zgodna z formą papierową w/w opracowań. **Przedmiary robót należy również dostarczyć w wersji edytowalnej.**

Kod CPV: Główny przedmiot: 71220000 -6 Usługi projektowania architektonicznego

III. Rękojmia

Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, zaś kończy się z upływem ostatniego dnia 60 miesiąca licząc od dnia dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kompletnego przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 5 projektu umowy wraz ze zgodami/brakiem sprzeciwu na realizację robót budowlanych dotyczących termomodernizacji budynku Niepublicznego Żłobka „Sówka”, w terminie do **29 listopada 2024 r.**, z tym że:

- 1) przed przystąpieniem do opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca, przedstawi do akceptacji Zamawiającemu koncepcję rozwiązań technicznych i funkcjonalnych, w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy. Koncepcja winna być opracowana w wersji papierowej i elektronicznej, ma obejmować co najmniej opis techniczny stanu istniejącego oraz rozwiązania projektowe, rzuty i przekroje. **Wykonawca jest zobowiązany do osobistej prezentacji koncepcji w siedzibie Zamawiającego;**
- 2) zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji rozwiązań technicznych i funkcjonalnych termomodernizacji nastąpi po uprzednim jej omówieniu z zastosowaniem prezentacji multimedialnej przez Wykonawcę i ich akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku uwag Zamawiającego zgłoszonych do koncepcji Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi w terminie 10 dni roboczych i ponownie przedłożyć ją do zatwierdzenia przez Zamawiającego;
- 3) przed złożeniem projektu budowlanego do Wydziału Urbanistyki, Architektury i Budownictwa



Gmina Miejska Dzierżoniów

Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przedmiotowy projekt Zamawiającemu celem jego akceptacji. Równocześnie Wykonawca jest zobowiązany do złożenia pozostałej dokumentacji oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich celem ich akceptacji. Akceptacja w/w dokumentacji następuje na naradzie technicznej, na której Wykonawca omówi całość prac projektowych. Nie wywiązywanie się z tego obowiązku stanowić będzie podstawę rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Materiały na naradę techniczną należy przestać/przekazać do Zamawiającego z 14 dniowym wyprzedzeniem.

V. Opis warunków określonych w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wraz z wykazem dokumentów składanych na ich potwierdzenie.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujący warunki:

Warunek 1: Wykonawca spełnia n/w warunki:

a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będącej przedmiotem postępowania,

Weryfikacja spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania będącego przedmiotem postępowania, tj.:

- dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

- dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Weryfikacja spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Dzierżoniów
nastraja pozytywnie

Urząd Miasta w Dzierżoniowie
Rynek 1, 58-200 Dzierżoniów
tel.: +48 74 645 0800, fax: +48 074 6415530
www.dzierzoniow.pl
e-mail: um@um.dzierzoniow.pl



Gmina Miejska Dzierżoniów

c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Weryfikacja spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

d) nie zalega z opłacaniem podatków,

Weryfikacja spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

e) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,

Weryfikacja spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Warunek 2: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.)*.

*Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę



Gmina Miejska Dzierżoniów

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia . Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

3. Warunek 3: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z poniższych przestank.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1)** jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu Sekcji 3.2.2. pkt 8) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021– 2027, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(1) - którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 2)** który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a)** będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b)** będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c)** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie według formuły „spełnia – nie spełnia”. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. przestank. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o tym, że podlega wykluczeniu, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny.



Gmina Miejska Dzierżoniów

1. Cenę oferty brutto, netto oraz należny podatek VAT należy podać w formularzu Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo w % lub zwolnienie wraz z podstawą prawną zastosowania tego zwolnienia.
3. Cenę oferty brutto podaje się w formularzu ofertowym w PLN w zapisie liczbowym.
5. Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu, co potwierdza bezwzględny i sztywny jej charakter, który zgodny z art. 632 § 1 k.c. polega na tym, że przyjmujący zamówienia nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu prac. W związku z tym Wykonawcę przy przygotowaniu oferty i wykonywaniu umowy obowiązuje szczególna staranność wynikająca z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Wykonawcę przy zawieraniu transakcji obowiązuje podwyższony miernik należytej staranności uwzględniający zawodowy charakter tej działalności (art. 355 § 2 k.c.). Należyta staranność określana przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, uzasadnia zwiększone oczekiwania zamawiającego, co do umiejętności, wiedzy, skrupulatności i rzetelności, zapobiegliwości i zdolności przewidywania Wykonawcy.
6. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w projekcie umowy.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich (PLN).
9. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego w trybie określonym w pkt VIII ogłoszenia o zamówieniu.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich



Gmina Miejska Dzierżoniów

znaczeniem:

a) CENA „KC” - 90 %, przy czym 1% = 1 pkt

b) ASPEKT SPOŁECZNY - ZATRUDNIENIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO REALIZACJI

ZAMÓWIENIA „KA” – 10 %, przy czym 1% = 1 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę we wszystkich kryteriach oceny. W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta łącznie może uzyskać maks. 100 pkt

2. Sposób obliczania punktów w KRYTERIUM CENA - 90 %, przy czym 1% = 1 pkt

W zakresie kryterium CENA oferta może uzyskać max. 90 punktów.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg wyliczenia matematycznego:

$$Wp = (Cn: Cb) \times R$$

Wp - wartość punktowa

Cn - najniższa cena ofertowa

Cb - cena oferty badanej

R – waga 90

3. Sposób obliczania punktów w KRYTERIUM ASPEKT SPOŁECZNY -ZATRUDNIENIE OSÓB

NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA – 10 %, przy czym 1% = 1 pkt

W zakresie kryterium ASPEKT SPOŁECZNY - oferta może uzyskać max. 10 punktów. Ocena ofert nastąpi na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty wg poniższego:

a) zatrudnienie co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze co najmniej 1/2 etatu na czas realizacji zamówienia publicznego – **10 pkt**

b) nie zatrudnienie żadnej osoby niepełnosprawnej – **0 pkt**

Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże lub niejednoznacznie wskaże w formularzu ofertowym czy zatrudni osobę niepełnosprawną, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie, że Wykonawca do realizacji zamówienia nie zatrudni osób niepełnosprawnych a oferta w Kryterium „Aspekt społeczny - zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia”



Gmina Miejska Dzierżoniów

otrzyma 0 punktów.

Kryterium dotyczy zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnych form zatrudnienia lub umowy o wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Status osoby niepełnosprawnej określony jest posiadanym orzeczeniem o niepełnosprawności. Stopień niepełnosprawności nie może stanowić przeszkody w realizacji czynności wynikających z przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga aby zadeklarowana osoba lub osoby niepełnosprawne przepracowały w całym okresie realizacji zamówienia. Powyższy zapis wprowadzono aby zapewnić przejrzystość i równe traktowanie Wykonawców decydujących się zagwarantować w swoich ofertach wykonanie wymagań określonych w kryterium.

Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do realizacji zamówienia.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (O) stanowiących sumę punktów przyznanych na podstawie przyjętych kryteriów. Suma punktów będzie wyliczona na podstawie poniższego wzoru. Oferta łącznie może uzyskać maks. 100 punktów.

$$O = KC + KA$$

- K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,
- KC – punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”,
- KS – punkty uzyskane w kryterium „aspekt społeczny – zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia”.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i



Gmina Miejska Dzierżoniów

innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią ogłoszenia o zamówieniu, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (zwana BK2021).

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności oraz opublikuje treść pytania wraz z odpowiedzią. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienie w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących niniejszego postępowania. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie Bazy Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

3. Korespondencja prowadzona na etapie składania ofert w inny sposób niż na Bazie Konkurencyjności będzie traktowana jako niezłożona.

4. Na etapie po składaniu ofert dopuszcza się komunikację poprzez adres e-mail: przetargi@um.dzierzoniow.pl

5. Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie dotyczącym zagadnień przedmiotu zamówienia:

Pracownicy Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych: Angelika Nowacka: tel. 746450395 lub Radosław Michałek tel. 746450840.

- w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:

Pracownik Zespołu ds. Zamówień Publicznych UM Dzierżoniów: Eunika Garbera tel. 746450802.

IX. Informacje dodatkowe związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zamawiający do ogłoszenia o zamówieniu dołącza projekt umowy (wzór - załącznik nr 3 do ogłoszenia), w której zostały określone warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą. W projekcie umowy Zamawiający określił warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.



Gmina Miejska Dzierżoniów

- 2.** Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 3.** Okres rękojmi wynosi: 60 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.
- 4.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych. O dokonanych zmianach Wykonawca zostanie poinformowany w celu zajęcia stanowiska w wyznaczonym terminie.
- 6.** Spośród Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
- 7.** Zamawiający może wezwać Wykonawców, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub zawierają dokumenty z błędami lub oczywistymi omyłkami do ich uzupełnienia, w przypadku celowości tego działania.
- 8.** Zamawiający zobligowany jest do podejmowania działań zapobiegających konfliktom interesów, a także do rozpoznawania i likwidowania ich, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 9.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (zamówienie jest niepodzielne ze względu na jego specyfikę). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



Gmina Miejska Dzierżoniów

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

10. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w obowiązującym brzmieniu, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wskazanie zakresu takich informacji i wykazanie objęcia ich tajemnicą przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:

- 1) nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawcy;
- 2) ceny lub kosztów zawartych w ofercie;
- 3) terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji lub rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.

Wykonawca, celem ochrony dokumentów objętych poufnością, winien załączyć je odrębnie od pozostałej treści oferty. Nazwa pliku powinna brzmieć „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – nazwa Wykonawcy”. Odpowiedzialność za niewłaściwe oznaczenie plików leży po stronie Wykonawcy.

11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują wspólnie.

X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.



Gmina Miejska Dzierżoniów

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekaze informacje o wyniku postępowania Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 2) Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający ustali miejsce i termin podpisania umowy.
- 3) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i są wpisane do Izby Samorządu Zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych - dokumenty równoważne).

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa powyżej, należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) udostępnionej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, do dnia **02.05.2024r., do godziny 10:00.**

Zgodnie z pkt 1) Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dla zamówień udzielanych w projektach perspektywy 2021-2027, oferta powinna być składana za pośrednictwem aplikacji BK2021.

2. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa powyżej, należy złożyć w następujący sposób:

a) Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik w Bazie Konkurencyjności (BK2021), według Instrukcji udostępnionej na stronie pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

przy użyciu zakładki „Oferta” poprzez polecenie „Utwórz ofertę”. Po kliknięciu polecenia „Utwórz ofertę” wyświetli się formularz ofertowy, składający się z 3 części: dane podmiotu, dane oferty, załączniki. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien opisać plik pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Status oferty złożona”. Zamawiający nie



Gmina Miejska Dzierżoniów

dopuszcza złożenia oferty w innej zakładce lub w inny sposób niż opisany powyżej;

b) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji w Bazie Konkurencyjności (BK2021);

c) jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń załącznik”.

3. Wykonawca może wycofać lub zmienić (edytować) ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający informuje, iż złożenie oferty wraz z załącznikami za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) wymaga uprzedniej rejestracji.

5. Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte w dniu 02.05.2024 r., o godz. 10:15.

6. Otwarcie ofert jest niejawne.

7. W przypadku awarii Bazy Konkurencyjności (BK2021), otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert poprzez upublicznienie tej informacji w Bazie Konkurencyjności (BK2021).

9. Opis sposobu przygotowania ofert

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3) Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach własnych wykonawcy, które zawierają identyczne dane.

10. Wraz z formularzem oferty (wzór - załącznik nr 1 do ogłoszenia) Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty stanowiące jej integralną część:

1) oświadczenie o wykluczeniu na podstawie ustawy tzw. „sankcyjnej” – załącznik nr 2 do ogłoszenia;

2) w przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę/-y upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, należy złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty lub odpowiednio pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę.



Gmina Miejska Dzierżoniów

XII. Informacje ogólne.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana w ogólnie przyjętych formatach danych i złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym albo podpisem zaufanym.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
4. Należy złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osobę/-y upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (pełnomocnictwo może zostać złożone w formie kopii, oryginału, skanu).

Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy”.
2. Oświadczenie o wykluczeniu na podstawie ustawy tzw. „sankcyjnej”.
3. Projekt umowy.
4. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.
5. Audyt energetyczny budynku.

BURMISTRZ DZIERŻONIOWA
/-/ Dariusz Kucharski

Sporządziła: Eunika Garbera – Zespół ds. Zamówień Publicznych

Dzierżoniów
nastraja pozytywnie

Urząd Miasta w Dzierżoniowie
Rynek 1, 58-200 Dzierżoniów
tel.: +48 74 645 0800, fax: +48 074 6415530
www.dzierzoniow.pl
e-mail: um@um.dzierzoniow.pl