

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Nazwa prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Pełnienie funkcji specjalisty ds. technicznych i wyposażenia w ramach projektu „*Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze*”

Zadanie realizowane jest w ramach Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Zatwierdził:
Dyrektor CKZiU
/-/ Jarosław Matujzo

Zielona Góra, dnia 11 kwietnia 2024 r.

Rozdział 1

Dane zamawiającego

1. Informacje o zamawiającym.

Miasto Zielona Góra -

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze

ul. Staszica 2

65 - 175 Zielona Góra

NIP 9731059550 REGON 380785920

e-mail: sekretariat@zseis.zgora.pl

tel.: +48 684525100

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek od 7:00 do 15:00

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne

- a) Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
- b) Wartość szacunkowa większa od 50 000,00 zł netto, lecz nie większa niż 130 000,00 zł netto.
- c) Zamówienie jest udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności i zostaje upublicznione poprzez umieszczone **Zapytania ofertowe - Warunków Zamówienia** - w Bazie konkurencyjności (aktualna wersja 2021 (BK2021 lub nowa Baza): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.
- e) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
- f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- g) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej).
- h) Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
- i) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz częściowej:
Uzasadnienie braku podziału: nie dokonano podziału zamówienia na części, że względu na charakter i specyfikę zamówienia, do którego podział na części byłby bezprzedmiotowy, gdyż nie służy zasadniczo zapewnieniu należytego wykonaniu przedmiotu umowy. Podział zamówienia na części jest także niecelowy z powodu obawy wzrostu kosztów przy podziale na części oraz w egzekwowaniu w okresie realizacji umowy kar umownych, a także jedno miejsce wykonywania, zamówienia.

Rozdział 3

Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w szczególności: zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi oraz składanie ofert, odbywa się **przy użyciu Bazy konkurencyjności**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” w Bazie konkurencyjności. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów dostępne na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja/>
3. W korespondencji należy posługiwać się nazwą niniejszego postępowania oraz nr referencyjnym **CKZIU.26.15.2024/ZO**
4. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Pan: **Andrzej Gazda**, e-mail: sekretariat@zseis.zgora.pl
5. Po zakończeniu postępowania komunikacja odbywać się będzie poza Bazą konkurencyjności, drogą elektroniczną: sekretariat@zseis.zgora.pl lub telefoniczną 68 684525100.

Rozdział 4

Wyjaśnienie treści warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści WZ. Wniosek o wyjaśnienie treści WZ winien zostać złożony do zamawiającego nie później niż na **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.

2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać przy użyciu **Bazy konkurencyjności - zakładka PYTANIA**.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści WZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień WZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania w Bazie konkurencyjności – w miejscu dotyczącym prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść WZ. Dokonaną zmianę treści WZ zamawiający udostępnia w Bazie konkurencyjności. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią WZ.

Rozdział 5

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: Pełnienie funkcji specjalisty ds. technicznych i wyposażenia w ramach projektu „*Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze*”.
2. Specjalista ds. technicznych i wyposażenia jest to stanowisko do nadzoru, uruchomienia, przeglądów i konserwacji ze strony użytkownika oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych nad urządzeniami będącymi na wyposażeniu BCU w Zielonej Górze. Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należeć m.in. sprawdzenie, kalibracja, przygotowanie do fazy postoju i przechowywania sprzętu.
3. Zakres obowiązków specjalisty ds. technicznych i wyposażenia:
 - a) nadzór, uruchomienie, przeglądy użytkowe, konserwacja urządzeń wynikająca z eksploatacji i postojów urządzeń technicznych będących na wyposażeniu, w ramach realizowanych tematów szkoleń prowadzonej działalności BCU;
 - b) przygotowanie do etapu postoju i przechowywania sprzętu i wyposażenia;
 - c) wdrażanie, kalibracja, aktualizacja oprogramowania sprzętowego, nadzór nad rozbudową i konfiguracją monitoringu pomieszczeń BCU, siecią komputerową;
 - d) dyspozycyjność, praca na zlecenie w zależności od terminów szkoleń i potrzeby przygotowania wybranych urządzeń do realizowanej tematyki szkoleń;
 - e) znajomość obsługi i konfiguracji: drukarek 3D, skanerów 3D, ploterów solwentowych, ploterów laserowych, drukarek laserowych, drukarek sublimacyjnych, urządzeń sieciowych (stacje robocze, serwery, dyski NAS, routery, przełączniki), obsługa spawarek światłowodowych, urządzeń pomiarowych oraz ich kalibracja.
4. **Kod CPV 80210000-9 - usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej.**
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zapłaty/dopłaty za dodatkowe towary/usługi aniżeli ujęte w zapytaniu ofertowym.
7. Okres realizacji zadania i wymiar czasowy zaangażowania:
 - 1) **od dnia podpisania umowy do 30.09.2025 r.**,
 - 2) szacuje się, że praca specjalisty nie przekroczy 40 godzin w miesiącu (zegarowych). Łączny czas pracy w okresie realizacji zlecenia nie może przekroczyć 720 roboczogodzin (przy czym za roboczogodzinę przyjmujemy 1 godzinę zegarową – 60 minut).
 - 3) Forma zatrudnienia: umowa cywilno-prawna (zlecenie).

Rozdział 6

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do 30 września 2025 r.**

Rozdział 7

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia (świadczenia kwalifikacyjne) do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci grupy 1 na stanowisku Eksploatacji (kat. E),
 - b) posiadają uprawnienia (świadczenia kwalifikacyjne) do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci grupy 1 na stanowisku Dozoru (kat. D),
 - c) posiadają wykształcenie wyższe kierunkowe lub podyplomowe o specjalności informatycznej i mechatronicznej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.) dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji”, wyklucza się:
- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.”
- Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt a-c.
4. Ocena spełnienia warunku odbędzie się zgodnie z formułą **Spełnia/nie spełnia**.

Rozdział 8

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć do wykonania część zamówienia.
2. W takim wypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za wykonane części zamówienia przez podwykonawców.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną, w tym spółka cywilna, są zobowiązani przedstawić

zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:

- a) strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,
- b) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich – zgodny ze złożonym oświadczeniem w postępowaniu,
- c) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
- e) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział 9

Wykaz dokumentów, które wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z **Ofertą**, stanowiącą **załącznik nr 1** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do WZ;
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców, dotyczy także spółki cywilnej,
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do WZ wraz z dokumentami na potwierdzenie wymagań określonych w rozdziale 7 pkt 1 – dyplomy ukończenia studiów podyplomowych lub inżynierskich i/lub magisterskich, uprawnienia energetyczne kat. E, D (np. świadectwa kwalifikacyjne);
 - 3) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru:
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. dokumenty składa każdy z wykonawców, dotyczy także spółki cywilnej.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w oświadczeniu wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do WZ.
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **pkt 3**,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców.
2. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **pkt 1** oraz dodatkowo **załączyć pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 10

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Rozdział 11

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy **Bazy Konkurencyjności**.
2. Instrukcja złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej [Składanie oferty \(cst2021.gov.pl\)](https://cst2021.gov.pl)
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na **język polski**. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
4. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w **.pdf**.

5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
6. Dopuszcza się złożenie oferty w formie **skanów podpisanych dokumentów** w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**.
8. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie i podpisanie **Oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do WZ**. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia określone w rozdziale 9 oraz pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.
9. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**. lub **7zip**. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W Ofercie wykonawca zobowiązany jest podać **adres poczty elektronicznej (email)**, na który będzie przesyłana korespondencja dla wykonawcy związana z postępowaniem, w szczególności wystąpienia problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Bazy konkurencyjności.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w **Ofercie**, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający poprawi w ofercie błędy rachunkowe oraz pisarskie o czym poinformuje wykonawcę.
3. Podane ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN (złoty polski).
5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza:
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Jeżeli wykonawca wykaże w **OFERCIE**, stanowiącej **załącznik nr 1 do WZ** informację, że wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla zastosowania kryterium cena zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym wykonawca w ofercie ma obowiązek do wskazania:
 - 1) nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania;
 - 2) wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) stawki (lub kwoty) podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile wynika to z treści złożonej oferty, lub która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 13

Miejsce, sposób i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Oferty w formie elektronicznej należy przesłać poprzez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (zalecany skan podpisanej oferty wraz z załącznikami w formacie pdf).

Termin składania ofert

2. Termin składania ofert upływa dnia **19 kwietnia 2024 r. do godz. 09:00**.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób.

Otwarcie ofert.

4. Otwarcie ofert jest niejawnie.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19 kwietnia 2024 r. o godz. 09.15** - po pobraniu ofert z **Bazy konkurencyjności**.
6. W przypadku awarii bazy konkurencyjności przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział 14**Wybór i ocena oferty najkorzystniejszej**

1. Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im warunków opisanych w rozdziale 7 WZ. W przypadku, gdy oferta nie będzie ich spełniać zostanie odrzucona.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryteriami oceny oferty określonymi w rozdziale 15 WZ.
3. W przypadku, gdy wszystkie złożone w postępowaniu i niepodlegające odrzuceniu oferty, zawierać będą cenę przewyższającą kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia lub ceny jednostkowe będą przewyższały stawki maksymalne określone w WZ, zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje cenowe z wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejsze warunki bilansu ceny i innych kryteriów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert – zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością oferty zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania drogą elektroniczną wykonawcy do złożenia wyjaśnień. W takiej sytuacji wykonawcy zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień drogą elektroniczną, w terminie wskazanym w wezwaniu przez zamawiającego.
6. Z wybranym wykonawcą podpisana zostanie umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści WZ,
 - 2) nie będzie spełniała warunków udziału opisanych w WZ,
 - 3) zostanie złożona w innej formie niż wskazana w WZ,
 - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - zamawiający wystąpi do danego wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami jest niewystarczająca do wykazania, że zaoferowana cena nie ma charakteru rażąco niskiej,
 - 5) będzie nieważna na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - 6) nie zostaną złożone wyjaśnienia dotyczące treści oferty w wymaganym terminie.

Rozdział 15**Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: CENA (C) - 100%

$$„C” = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

Rozdział 16**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Wzór umowy stanowi **załączniki 4** do WZ.

2. Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym dla jej dostosowania do złożonej ofert z uwzględnieniem wyjaśnień złożonych w trakcie prowadzonego postępowania, a także niepowodujących zmiany charakteru umowy.
3. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami.

Rozdział 17

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor CKZiU nr 2 Elektronik w Zielonej Górze, ul. Staszica 2, 65-175 Zielona Góra;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Pzp; zasada jawności, o której mowa w 96 ust. 3 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia-ograniczenie zasady jawności, o której mowa w art. 18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio dane osobowe;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Siedziba/adres:

.....

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres e-mail:

.....

OFERTA

Niniejszym składam/-y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie usługi pn.: ***Pelnienie funkcji specjalisty ds. technicznych i wyposażenia***, realizowanego w ramach *Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę **złotych brutto za 1 godzinę zegarową** (słownie: złotych .../100.), w tym VAT w wysokości% - jeżeli dotyczy; na którą składa się:
 - a. wynagrodzenie netto w wysokości zł
 - b. i podatek od towarów i usług¹ :

Przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie art. ... ust.pkt ustawy o VAT* lub

- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT lub*
- **jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej*.**

Należy zaznaczyć właściwe.

2. Ponadto oświadczam/-y, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- 2) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania ofertowego,
- 3) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego,
- 4) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu - *jeżeli dotyczy**³,

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

² Przepisy określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO

³ Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

- 5) znany jest mi fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem iż wyrażam zgodę na udostępnianie w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, zawartych w umowie dotyczących mnie danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
3. Informujemy, że wybór oferty **będzie prowadzić* /nie będzie prowadzić *** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
4. W przypadku, gdy wybór oferty **będzie prowadzić*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania	Wartość bez kwoty podatku	Kwota podatku jaka musi być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty.
1.			

5. Oświadczam/y, że: (zaznaczyć właściwe)

☐
☐

zamierzam/y wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców
zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, siedziba podwykonawcy (o ile są znane)

6. Wskazuję/my, że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji wykonawcy, zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna>*

inny właściwy rejestr.....*
(wpisać nazwę bazy i adres internetowy)

brak możliwości pobrania on-line*

*Zaznaczyć właściwe pole znakiem podkreślenie lub pogrubienie lub w inny czytelny sposób lub
niepotrzebne skreślić

7. Załącznikami do oferty jest:

- 1) **załącznik nr 2** - oświadczenie wykonawcy braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym;
- 2) **załącznik nr 3** - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału
- 3) **pełnomocnictwo** - jeśli dotyczy

Podpis wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Nazwa wykonawcy

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie zapytania ofertowego, na warunkach zamówienia określonych przez zamawiającego na wykonanie usługi pn.: ***Pełnienie funkcji specjalisty ds. technicznych i wyposażenia, oświadczam, że:***

1. nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- *jeżeli dotyczy**;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - *jeżeli dotyczy**;
4. wobec mnie nie została otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość, lub ogłoszono upadłość wraz z zawarciem układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego - *jeżeli dotyczy**;
5. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r., poz. 1497 ze zm.);
6. Podmiot, który reprezentuję nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych – *jeżeli dotyczy**.
7. Reprezentuję podmiot, wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary - *jeżeli dotyczy**.

***niepotrzebne skreślić**

Podpis wykonawcy

....., dnia 2024 roku

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy

.....
.....**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr CKZIU.26.15.2024/ZO dotyczące wykonania zamówienia pn.:

Pełnienie funkcji specjalisty ds. technicznych i wyposażenia w ramach projektu „*Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze*” oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadam uprawnienia (świadczenia kwalifikacyjne) do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci grupy 1 na stanowisku Eksploatacji (kat. E), w załączeniu przedkładam dokumenty(należy podać nazwę dokumentu)
2. Posiadam uprawnienia (świadczenia kwalifikacyjne) do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci grupy 1 na stanowisku Dozoru (kat. D), w załączeniu przedkładam dokumenty(należy podać nazwę dokumentu).
3. Posiadam wykształcenie -, w załączeniu przedkładam dokumenty(należy podać nazwę dokumentu)

Podpis wykonawcy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Zadanie realizowane jest w ramach Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**Nr2024/ZO**

zawarta w dniu 2024 r. w Zielonej Górze, pomiędzy Miastem Zielona Góra – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 *Elektronik* w Zielonej Górze, ul. Staszica 2, reprezentowanym przez **Pana Jarosława Matujzo** – dyrektora, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Zielona Góra, zwanym w treści umowy **zamawiającym**, a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia za wynagrodzeniem na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Przedmiotem zlecenia jest pełnienie funkcji **specjalisty ds. technicznych i wyposażenia** w ramach projektu „*Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze*”.
3. Specjalista ds. technicznych i wyposażenia jest zobowiązany do nadzoru, uruchomienia, przeglądów i konserwacji ze strony użytkownika oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych nad urządzeniami będącymi na wyposażeniu Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze, zwano dalej w skrócie **BCU**.
4. Zakres obowiązków specjalisty ds. technicznych i wyposażenia:
 - a) sprawdzenie, kalibracja, przygotowanie do fazy postoju i przechowywania sprzętu i wyposażenia;
 - b) nadzór, uruchomienie, przeglądy użytkowe, konserwacja urządzeń wynikająca z eksploatacji i postojów urządzeń technicznych będących na wyposażeniu, w ramach realizowanych tematów szkoleń prowadzonej działalności BCU;
 - c) wdrażanie, kalibracja, aktualizacja oprogramowania sprzętowego, nadzór nad rozbudową i konfiguracją monitoringu pomieszczeń BCU;
 - d) dyspozycyjność pracy na zlecenie w zależności od terminów szkoleń i potrzeby przygotowania wybranych urządzeń do realizowanej tematyki szkoleń;
 - e) obsługa i konfiguracja co najmniej: komputerów stacjonarnych i serwerów, drukarek 3D, skanerów 3D, ploterów solwentowych, ploterów laserowych, drukarek laserowych, drukarek sublimacyjnych, urządzeń sieciowych, obsługa spawarek światłowodowych, urządzeń pomiarowych oraz ich kalibracja.
5. Wykonawca wykona czynności przewidziane dla specjalisty ds. zamówień publicznych z dołożeniem należytej staranności.
6. Wykonawca sam pokrywa koszty podróży służbowych, które będzie trzeba odbyć w trakcie realizacji projektu.

§ 2

1. Termin wykonywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 30 września 2025 r.**
2. Szacuje się, że praca specjalisty nie przekroczy 720 roboczogodzin w okresie realizacji zlecenia (przy czym za roboczogodzinę przyjmuje się 1 godzinę zegarową – 60 minut) - miesięcznie nie więcej niż 40 godzin.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.

2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu cele i założenia projektu i że zobowiązuje się do ich realizacji.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę. W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zawiadomić Zamawiającego o osobie i miejscu zamieszkania swego zastępcy.
4. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w ofercie wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - a)
2. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część przedmiotu umowy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecone czynności terminowo i bez usterek.
2. W przypadku niewłaściwego wykonywania zleconych czynności, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania zlecenia i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
3. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca sporządzi protokół odbioru prac, który stanowić będzie podstawę zapłaty wynagrodzenia. W przypadku odmowy odbioru prac, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie podając przyczyny odmowy; w takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienia.
4. Potwierdzeniem wykonania czynności określonych w § 1 ust. 3 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia.
5. Ewidencja wymieniona w ust. 4, obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez Wykonawcę.
6. Dane zawarte w ewidencji podlegają kontroli i akceptowane są przez Zamawiającego. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z Wykonawcą w celu ich wyjaśnienia.

§ 6

1. Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za okres trwania umowy w kwocie nie większej niż zł netto plus obowiązujący podatek VAT.....zł (jeżeli dotyczy); brutto zł (słownie:.....). Wartość jednostkowa za 1 godzinę zegarową pracy specjalisty ds. zamówień publicznych wynosizł netto (słownie) plus obowiązujący podatek VAT.....zł (jeżeli dotyczy); brutto zł
2. Od opisanego wyżej wynagrodzenia Zamawiający odprowadzi należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz należności podatkowe zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - a) ewidencji godzin pracy za dany miesiąc;
 - b) protokół odbioru prac sporządzany po każdym miesiącu obowiązywania umowy;
 - c) rachunek lub faktura VAT, o którym mowa w ust. 4;w terminie do 7 dni od zakończenia każdego miesiąca obowiązywania umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po stwierdzeniu należytego wykonania pracy w protokole odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3, na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku lub faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek od towarów i usług – jeżeli dotyczy.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończonym miesiącu w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w ust 3.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
7. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przesunięcia transz finansowania projektu przez instytucję wdrażającą, termin zapłaty wynagrodzenia może ulec zmianie. O fakcie i przyczynach zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (Recovery and Resilience Facility - RRF) w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
 - b) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku, o którym mowa w § 1 ust.3 umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W każdym czasie umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.

§ 8

Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę.

§ 9

Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego oznaczenia wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia (zgodnie z aktualnie obowiązującą „Księgą Identyfikacji Wizualnej Krajowego Planu Odbudowy”).
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zrealizowania projektu na Zamawiającego przechodzą w całości ewentualne autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów i innej dokumentacji wykonanej w ramach projektu z prawem do korzystania z projektu na wszystkich polach eksploatacji. Wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 Umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z praw autorskich.
3. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
6. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
7. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

§ 11

OSOBY DO KONTAKTU

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza:
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:

§ 12**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 jest Dyrektor CKZIU nr 2 Elektronik w Zielonej Górze. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z wykonaniem zadania na podstawie powyższej dokumentacji, czyli na podstawie art. 6 ust.1 lit. b oraz lit. c rozporządzenia RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
5. Zamawiający oświadcza, że przetwarza dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).
6. Wykonawca oraz pracownicy wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże wykonawcę oraz pracowników wykonawcy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych na terenie zamawiającego przy wykonywaniu niniejszej umowy. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi zamawiającego pisemnie o każdym fakcie usunięcia takich danych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 13**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na miejsce siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy są: zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**