



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



UMOWA ZLECENIE nr SHBP/...../2024

zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Fundacją StartUp Hub Poland, z siedzibą w Warszawie (00-075), ul. Senatorska 2, wpisaną do rejestru stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000433935, REGON 146312580, NIP 5213637149 reprezentowaną przez Paulinę Brym–Ciubę – Członka Zarządu Fundacji oraz Gannę Magierę- Członka Zarządu Fundacji, lub z prokurentem, Aleksandrą Wilk, zwaną dalej Zleceniodawcą, oraz

.....
...,
.....
.....

Strony postanowiły zawrzeć następującą umowę:

- I. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zleceniodawcy zlecenia w postaci usługi Specjalisty ds. realizacji umów grantowych w ramach realizacji projektu Startup Hub: Poland Booster, dalej „Projekt” finansowanego ze środków FENG.02.28-IP.02-0024/2. Do zakresu zadań Zleceniobiorcy należeć będzie :
 - Wdrażanie dokumentacji konkursowej i projektowej poprzez dokładną analizę dokumentacji konkursowej i projektowej, w tym regulaminów, umów i harmonogramów.
 - Przygotowanie szczegółowych planów realizacji projektów, uwzględniających cele, zadania, etapy i harmonogramy.
 - Monitorowanie postępów realizacji projektów i bieżące informowanie beneficjentów o ich obowiązkach.
 - Udzielanie wsparcia beneficjentom w zakresie wypełniania obowiązków formalnych i merytorycznych.
 - Kontrola zgodności realizacji projektów z dokumentacją konkursową i projektową.
 - Opracowanie i wdrażanie systemu raportowania dla startupów, uwzględniającego m.in. raporty merytoryczne, finansowe i narracyjne.
 - Weryfikacja i zatwierdzanie raportów przedkładanych przez startupy.
 - Przygotowywanie zbiorczych raportów dla instytucji grantodawczych.
 - Prezentacja wyników projektów na spotkaniach z instytucjami grantodawczymi.
 - Monitorowanie wydatków startupów i kontrola ich zgodności z budżetami projektów.
 - Weryfikacja faktur i innych dokumentów finansowych.
 - Współpraca z beneficjentami w celu zapewnienia realizacji celów projektów.
 - Identyfikowanie i rozwiązywanie problemów w trakcie realizacji projektów.
 - Inicjowanie działań korekcyjnych w przypadku odstępstw od założonych celów.



- Ocena efektywności projektów i przygotowywanie raportów końcowych.
 - Udzielanie informacji i wyjaśnień beneficjentom i instytucjom grantodawczym.
 - Uczestnictwo w spotkaniach i konferencjach organizowanych przez instytucje grantodawcze.
- II. Zleceniobiorca będzie realizował zlecone zadania w okresie od dniar. do dnia r. w wymiarze ... godzin miesięcznie.
- III. Na podstawie rachunku/faktury Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie od Zleceniodawcy w wysokości PLN brutto (słownie: brutto), po zaakceptowaniu rachunku oraz ewidencji czasu pracy od Zleceniobiorcy przez zleceniodawcę, płatne przelewem w ciągu 10 dni od dnia wystawienia rachunku, płatne na rachunek Zleceniobiorcy o numerze prowadzony przez
- IV. Wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, rozliczanym miesięcznie na podstawie poprawnie wystawionego dokumentu księgowego oraz ewidencji czasu pracy z wykazem przepracowanej liczby godzin na rzecz projektu w danym miesiącu, przy czym zakładany wymiar świadczenia usługi w danym miesiącu to średnio 120 godzin (60 minutowych) ale ich rozliczenie następuje w przeciągu 3 msc. Oznacza to, iż Zleceniodawca dopuszcza możliwość przepracowania różnej liczby godzin w miesiącu, przy czym sumaryczna liczba godzin w 3 miesięcznym okresie rozliczeniowym nie może być mniejsza niż 360 h. Jeżeli w 3 miesięcznym okresie rozliczeniowym Wykonawca przepracuje mniej niż 360 h. wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie pomniejszone wg wzoru stawka za 1h x ilość brakujących godzin.
- V. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji poufnych uzyskanych w związku z realizacją zlecenia, w tym informacji dotyczących Projektu, Zleceniodawcy, startupów i innych osób trzecich.
- VI. Zleceniobiorca oświadcza, że: posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do wykonania zlecenia. Jest dostępny do realizacji zlecenia w godzinach określonych w umowie. Nie jest zatrudniony na umowę o pracę w innym podmiocie w wymiarze uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie zlecenia.
- VII. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zwrotu Zleceniodawcy wszelkich materiałów i dokumentów otrzymanych w związku z realizacją zlecenia.
- VIII. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania Zleceniodawcy o wszelkich zmianach w swoich danych osobowych, w tym o zmianie adresu zamieszkania i numeru rachunku bankowego.
- IX. Wynagrodzenie obejmuje przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów Zleceniobiorcy, o ile takie powstaną, na



wszystkich znanych w momencie przekazania dzieła polach eksploatacji, w tym w szczególności prawo do:

- a) utrwalania utworów na jakimkolwiek nośniku, w tym na video, taśmie światłoczułej, taśmie magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego i nośnikach drukarskich;
 - b) zwielokrotniania utworów jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
 - c) wytwarzanie techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i każdą inną znaną techniką,
 - d) prawo obrotu w kraju i za granicą,
 - e) użyczenie, najem lub wymiana nośników, na których Zleceniobiorca utrwalą utwory,
 - f) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
 - g) rozpowszechnianie publiczne, w tym w mediach, oraz nadawanie za pomocą wizji,
 - h) rozpowszechnianie w sieciach komputerowych, w tym w Internecie, za pośrednictwem urządzeń mobilnych i multimedialnych,
 - i) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
 - j) wykorzystywania całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych, handlowych i reklamy, w tym do reklamy projektu oraz dokonywanie w nim zmian.
- X. Niniejsza umowa może zostać zmieniona w formie aneksu pisemnego do umowy w zakresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym oraz Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- XI. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową normowane są przepisami Kodeksu Cywilnego i prawa autorskiego.
- XII. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Zleceniodawcy

Oświadczam, że egzemplarz niniejszej umowy otrzymałem i po zapoznaniu się z jej treścią zaproponowane warunki umowy i wynagrodzenia przyjmuję.

Podpis Zleceniobiorcy