



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



UMOWA nr 3/EDUCARE/ZAZ/CH

zawarta w Dębicy w dniu r. pomiędzy:

Educare et Servire Fundacją Antoniego Kamińskiego

z siedzibą przy: ul. Rynek 21 39-200 Dębica

NIP: 872-219-75-88

REGON: 691781290, reprezentowaną przez:

Prezydenta Fundacji - Antoniego Kamińskiego,

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a.....

,

reprezentowaną przez:..... wspólnie zwanych dalej: STRONAMI,

a każda z osobna: STRONĄ

Umowa zawarta w postępowaniu prowadzonym w ramach zasady konkurencyjności zgodnie z pt.
Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy, której przedmiotem jest dostawa wraz z montażem dźwigu osobowego (zwanego dalej dźwigiem) w ZAZ Educare w Chotowej Miejsce dostawy: GRAND CHOTOWA HOTEL *** SPA & RESORT CHOTOWA 87c, 39-217 Grabiny,, woj. Podkarpackie

Umowa realizowana jest w ramach projektu pn. „ZAZ Educare w Chotowej. Do integracji jesteśmy gotowi.” FEPK.07.15-IP.01-001/23, na którego realizację Zamawiający się ubiega o dofinansowanie ze środków FEPK, działanie 7.15 – Metody integracji z rynkiem pracy oraz powrotu na rynek pracy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji., zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz z jego wszystkimi załącznikami.

2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:

2.1. Wykonanie oświetlenia szybu oraz gniazd elektrycznych 230V (wg EN 81-20).

2.2. Transport elementów dźwigów na miejsce instalacji.

- 2.3. Montaż dźwigu zgodnie z przedstawioną i zatwierdzoną dokumentacją projektową.
- 2.4. Wykonanie wszelkich prac budowlanych związanych z montażem dźwigu (obróbkę wykańczającą wokół ościeżnic drzwi szybowych, otworów w maszynowni, gipsowanie, szpachlowanie, malowanie itp.) w celu przywrócenia walorów estetycznych budynku oraz pozytywnego przeprowadzenia rejestracji dźwigów przez UDT.
- 2.5. Wykonanie pomiarów elektrycznych.
- 2.6. Sporządzenie dokumentacji dźwigu wymaganej do badania przez .IN.
- 2.7. Rozruch dźwigu, regulacje. Przygotowanie mas do prób.
- 2.8. Przeprowadzenie badania przez JN .
- 2.9. Przygotowanie dokumentacji rejestracyjnej dla UDT.
- 2.10. Zgłoszenie i udział w odbiorze i rejestracji dźwigu przez UDT.
- 2.11. Pod koniec każdego dnia pracy Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu.
- 2.12 Świadczenia usług serwisowych przez okres gwarancji i w sposób zaoferowany w postępowaniu.

§ 2 Oświadczenia stron

1. Wykonawca zapewnia, że dźwig posiada wymagane instrukcje / atesty / certyfikaty / deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w jednostkach oświatowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodny z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w Ogłoszeniu oraz ofercie Wykonawcy, o których mowa w § 1 umowy.
2. Ww. certyfikaty zostaną dostarczone wraz z dźwigiem.
3. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczanego podnośnika.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności dźwigu na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej Umowy i nie budzi ona jego wątpliwości, w pełni akceptuje jej postanowienia i nie ma, co do żadnego z nich zastrzeżeń.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich problemach, które mogą wystąpić w związku z realizacją Umowy, w trybie natychmiastowym, tj. najdłużej w ciągu 3 dni od daty zaistnienia jakiegokolwiek istotnego zdarzenia, które może wpłynąć na realizację i wynik Umowy - listem poleconym oraz także w formie mailowej i telefonicznie. W

przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku wszelkie wynikające z tego tytułu konsekwencje obciążają Wykonawcę, który zobowiązany jest do poniesienia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego.

§ 3 Termin, warunki dostawy i montażu

1. Teren realizacji robót zostanie przekazany przez Zamawiającego Wykonawcy w dniu podpisania umowy w rozmiarach i stanie umożliwiającym rozpoczęcie robót.
2. Wykonawca dostarczy i zamontuje dźwig w terminie do 2024 roku.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie dźwigu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do ZAZ Educare.
4. Wykonawca zapewni właściwy montaż dźwigu.
5. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1) p. Tomasz Świder, e-mail: tswider@educare.pl pełniący równocześnie funkcje przedstawiciela Zamawiającego,
6. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:- pełniący równocześnie funkcje przedstawiciela Wykonawcy.

§ 4 Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie ustalają, następujące zasady odbioru:
 - 1) po dostarczeniu kompletnego dz2.igu i jego zamontowaniu oraz wytestowaniu, zostanie dokonany odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez Prezydenta Fundacji oraz przez Wykonawcę.
 - 2) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki dźwigu, to Zamawiającemu (w imieniu, którego mogą występować osoby wskazane w pkt 1) przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad lub braków,
 - b) jeżeli nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z dźwigu zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia podnośnika wolnego od wad w wyznaczonym w tym celu terminie dodatkowym nie dłuższym niż 3 dni, 3 po jego bezskutecznym terminie Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 pkt 4.
2. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.

3. Protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

4. Za datę odbioru przedmiotu umowy, uznaje się datę dokonanego odbioru bez zastrzeżeń przez Prezydenta Fundacji.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, strony ustalają łączne wynagrodzenie w maksymalnej wysokości zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze m.in. zakup dźwigu i koszt jego montażu wraz z kosztem zasilania, dopuszczenie do użytkowania przez Urząd Dozoru Technicznego, przeszkolenie personelu podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy

3. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wystawiona i dostarczona do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń w ciągu 7 dni od daty realizacji umowy

4. Z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w pozostałych zapisach niniejszej Umowy, prawidłowo wystawiona i dostarczona przez Wykonawcę faktura zostanie zapłacona do 30 dni, przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

5. Faktura winna być wystawiona na Educare et Servire Fundacja Antoniego Kamińskiego, 39-200 Dębica Rynek 21, NIP 8722197588,

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zwłoka w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

8. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT, NIP: 9492233475

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji jakości na dostarczany dźwig.

2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmi za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad wyposażenia.

3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady towaru rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu (najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy) na podstawie, którego będzie możliwe korzystanie ze świadczeń gwarancyjnych (np. karta gwarancyjna).

5. Zgłoszenie do naprawy nastąpi na druku zaproponowanym przez Wykonawcę na wskazanym przez niego adres poczty elektronicznej
6. Każdorazowe otrzymanie zgłoszenia awarii musi być niezwłocznie potwierdzone za pomocą poczty elektronicznej na adres zgłaszającego z zaznaczeniem daty i godziny otrzymania zgłoszenia.
7. Czas reakcji na zgłoszenie (podjęcie naprawy gwarancyjnej)
8. Czas naprawy gwarancyjnej –
9. Jeśli naprawa gwarancyjna nie będzie możliwa w czasie określonym w ust. 8 Wykonawca dostarczy na swój koszt sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach Umowy. Niedotrzymanie terminów skutkuje naliczeniem kar umownych zgodnie z Umową.
10. Naprawa gwarancyjna towaru winna odbywać się w siedzibie ZAZ EDUCARE. W przypadku niemożności dokonania naprawy w ZAZ EDUCARE, Wykonawca dokona na własny koszt odbioru towaru w celu przekazania go do serwisu.
11. W przypadku wadliwego działania towaru po 3 naprawach gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach Umowy.
12. Każda naprawa winna być odnotowana w dokumencie, o którym mowa w ust. 4 (np. karta gwarancyjna).
13. W przypadku nie podjęcia naprawy z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie, o którym mowa w ust. 8 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Wykonawca przyklei na każdy dostarczony towar naklejkę (odporną na czynniki zewnętrzne), wskazującą datę zakończenia okresu gwarancji oraz dane kontaktowe do serwisu (w widocznym miejscu).
15. Zasady eksploatacji i konserwacji towaru zostaną określone w przekazanych przez wykonawcę instrukcjach.
16. Instrukcja użytkowania i eksploatacji towaru jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
17. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji i stać w sprzeczności z zapisami Ogłoszenia oraz Umowy.
18. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
19. W przypadku niesporządzenia instrukcji użytkowania i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca.

20. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

21. Do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w sprawach nieuregulowanych w Umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.

22. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym

23. Jeżeli w ramach realizacji uprawnień z gwarancji lub rękojmi Wykonawca dokonał wymiany lub naprawy towaru termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) Umowy Podwykonawcy:
..... (część (zakres) zamówienia
objętego podwykonawstwem, nazwa firmy podwykonawcy – jeżeli dotyczy)

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom, a także za terminowe dokonywanie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami. 5

3. Realizacja Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo, w przypadku chęci dokonania zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przekazać Zamawiającemu informacje, zawierające dane identyfikujące Podwykonawców i część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem. W takim przypadku uprzednio Wykonawca przedstawi Zamawiającemu swoje oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia – wobec tego Podwykonawcy – wskazanych w ogłoszeniu o postępowaniu, o którym mowa w preambule. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w ogłoszeniu, o którym mowa w preambule, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania obowiązków umownych Podwykonawcy. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części przedmiotu Umowy, które wykonają zostanie wprowadzony do Umowy aneksem.

5. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i ust. 4 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części obowiązków umownych. W zakresie powierzenia wykonania obowiązków umownych nowemu/-ym Podwykonawcy/-om – w przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części obowiązków umownych – stosuje się zasady opisane w ust. 4.

§ 8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy;

2) za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;

3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa § 4 ust. 1 w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami §4 ust. 1 pkt 2 lit. a) niniejszej Umowy;

4) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 8 niniejszej Umowy.

5) za opóźnienie w czasie reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 7 niniejszej Umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

3. W odniesieniu do przewidzianych w umowie kar umownych, w Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych, z każdej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego w tym też z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w niniejszej Umowie, na co Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę. Przed dokonaniem potrąceń Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz przekaże Wykonawcy notę księgową. Kara umowna objęta notą obciążeniową będzie płatna w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia noty.

5. Strony potwierdzają, iż zastrzeżone w ust. 1 niniejszego paragrafu kary umowne są od siebie niezależne; w szczególności odstąpienie od Umowy nie skutkuje utratą uprawnienia do naliczenia i dochodzenia kar umownych za zdarzenia, jakie nastąpiły do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązania.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze

wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;

2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;

3) Wykonawca uchybił terminowi wskazanemu w § 3 ust. 2 umowy powyżej 5 dni,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Go przez Zamawiającego do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, w określonym w wezwaniu terminie, z zastrzeżeniem, iż w razie niezastosowania się do treści wezwania, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.

2. Zamawiający może według swego wyboru odstąpić od części lub od całości Umowy. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy. § 10 Zmiana umowy 1. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany Umowy w następujących przypadkach: 1) w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji Umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. przyczyny organizacyjne) zmianie może ulec termin wykonania niniejszej Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 przedłużenie terminu nastąpi maksymalnie o okres, w którym uniemożliwione było rozpoczęcie realizacji Umowy lub zaistniały przerwy w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; zmiany te nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1;

2) w przypadku braku dostępności w sprzedaży podnośnika lub pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości wykonywanej dostawy – poprzez zastosowanie tych urządzeń ze skutkiem zmniejszenia kosztów lub uzyskania lepszej jakości dostawy, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1 ani do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 2;

4. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. 3. Jeżeli o zmianę treści Umowy wnioskuje Wykonawca, wniosek winien być zgłoszony Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian Umowy. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie wraz z ewentualnymi dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.

5. Zmiany danych teleadresowych lub numeru konta bankowego spowodowane przyczynami organizacyjnymi, nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

6. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są, albo staną się nieważne, albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która - jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne - w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły, albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nie skutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

§ 10 Przesłanki zmiany umowy i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wstrzymania dofinansowania projektu pn.: „ZAZ EDUCARE – do pracy jesteście gotowi”.

3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy i nie będzie podnosił jakichkolwiek dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:

a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

b) zmiany ustawowej stawki podatku VAT, w takim wypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, odpowiednio do zmiany wysokości stawki podatku VAT

c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;

d)

e) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;

f) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w sytuacji:

- gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,

g) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron. Zmiany umowy przewidziane powyżej dopuszczalne są na następujących warunkach:

- zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
- w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie;

- na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Umowa finansowana w ramach projektu pn. „ZAZ Educare w Chotowej. Do integracji jesteśmy gotowi.” FEPK.07.15-IP.01-001/23, na którego realizację Zamawiający się ubiega o dofinansowanie ze środków FEPK, działanie 7.15 – Metody integracji z rynkiem pracy oraz powrotu na rynek pracy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: