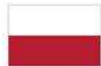




Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

1. ZAMAWIAJĄCY

DGA Spółka Akcyjna

ul. Towarowa 37, 61-896 Poznań

KRS: 000060682

NIP: 781-10-10-013

REGON: 630346245

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamówienie dotyczy dostawy **sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem** dokonywanej w ramach realizacji projektu „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. Droga do zatrudnienia po węglu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie Funduszu na rzecz sprawiedliwej transformacji.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079) oraz zapisach zawartych w Podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (18 listopada 2022r). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, zwanej dalej „Bazą”.
- 2.4. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby oraz podmioty (w tym osoby i/lub podmioty powiązane) znajdujące się na liście osób i podmiotów wobec których stosowane są środki, o których mowa w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
- 2.5. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.6. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**
- 2.7. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.9. Zamawiający dopuszcza możliwość:
 - 2.9.1. Przedstawienia przez Wykonawców wspólnej oferty
 - 2.9.2. Złożenia ofert na każdą z części zamówienia zgodnie z podziałem wskazanym w pkt. 2.6.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych (notebook) oraz oprogramowania biurowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1.
- 3.2. Kody CPV – 48000000-8 (Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne), 30213100-6 (Komputery przenośne),
- 3.3. Rozliczenia między Zamawiających, a Wykonawcą odbywać będą się wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 3.4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, sprawny, wolny od wad fizycznych oraz prawnych, posiadać właściwe atesty, deklaracje, zgodności, świadectwa jakości i dopuszczenia



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

oraz inne dokumenty potwierdzające, że spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem, w tym w szczególności być produktem bezpiecznym, w szczególności w rozumieniu ustawy z dnia 12.12.2004 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 222) wraz z aktami wykonawczymi.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamawiający będzie oczekiwać wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego (Poznań, ul. Towarowa 37) w dni robocze w godzinach od 8:00 do 13:00.
- 4.3. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia (w tym w szczególności dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego) zostanie określony z Wykonawcą na etapie zawierania umowy.

5. OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany złożyć przed upływem terminu składania ofert, **wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 5.1 – 5.5 (pod rygorem odrzucenia oferty).**

- 5.1. **Odpis z właściwego rejestru** (KRS / Centralna Ewidencja i Informacja o działalności Gospodarczej), wystawiony nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem oferty.
- 5.2. **Specyfikacja techniczna** każdego z oferowanych urządzeń (tj. komputery przenośne) stanowiąca materiał informacyjny producenta, potwierdzająca zgodność parametrów technicznych z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).
- 5.3. Oświadczenia Wykonawcy (na formularzu dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego – załącznik nr 3)
- 5.4. **Wypełniony formularz ofertowy**, o treści określonej w załączniku nr 2 do opisu wymagań, który powinien być złożony w formie elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.
- 5.5. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:
 - 5.5.1. Ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca
 - 5.5.2. Ofertę składają Wykonawcy ubiegający się o wspólnie o udzielenie zamówienia którego treść powinna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzenie jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy – dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 6.1. Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Bazy.
- 6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu wymagań.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent będzie związany treścią oferty przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

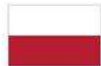
- 8.1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną kompletną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum (lider – pełnomocnik). W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia (złożonej samodzielnie lub jako członek konsorcjum), wszystkie oferty zostaną odrzucone.
- 8.2. Złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne/wariantu spowoduje jej odrzucenie.
- 8.3. Wprowadzenie zmian we wzorze oferty i/lub załącznikach, które uniemożliwią jej ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami stanowić będzie podstawę do jej odrzucenia.
- 8.4. Oferta musi być sporządzona zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje, o których mowa w treści opisu wymagań.
- 8.5. Złożenie oferty:
 - 8.5.1. Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Bazy pod nazwą postępowania dostępną w tytule opisu wymagań. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Bazie).
 - 8.5.2. Podpisy kwalifikowane wykorzystane przez Wykonawców do podpisania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.
 - 8.5.3. W przypadku wykorzystania podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 9.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w Bazie konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), w pliku zabezpieczonym przed edycją (pdf).
- 9.2. Instrukcja dla oferentów zamierzających złożyć ofertę dostępna jest pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>.
- 9.3. Termin składania ofert upływa w dniu 29.03.2024 roku o godzinie 15:00.
- 9.4. Otwarcie ofert poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie nastąpi w dniu 02.04.2024 roku.
- 9.5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni, liczonych od upływu terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W szczególności dotyczy to kosztów sprzętu, oprogramowania, licencji, dostawy (do siedziby Zamawiającego) oraz innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3. Ceną jest wartość brutto wskazana w odpowiednim miejscu formularza ofertowego.
- 10.4. Wykonawca obliczy cenę według następującego wzoru:
- 10.5. Cena może być tylko jedna.
- 10.6. Jeżeli zaoferowana cena będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (będzie się różnić o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert



niepodlegających odrzuceniu) lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą. W przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny, Zamawiający odrzuci tę ofertę.

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZENIA OFERT

11.1. W ramach kryterium oferta z najniższą ceną (całkowitą) otrzyma 100 punktów.

11.2. Wzór wyliczenia punktacji:

$$P = (CN/COB) \times 100$$

gdzie:

P – liczba punktów badanej oferty

CN – cena najniższa spośród ocenianych ofert

COB – cena oferty badanej

11.3. Sposób oceny ofert:

11.3.1. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

11.3.2. Oferta która uzyska największą ilość punktów w ramach kryterium określonego w pkt.

11.1 zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

11.3.3. W przypadku uzyskania równiej liczby punktów przez więcej niż dwie oferty, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru w oparciu o oferty dodatkowe zawierające nowe ceny.

12. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

12.1. Zamawiający, po dokonaniu oceny nadesłanych ofert wybierze najkorzystniejszą z nich, co zostanie udokumentowane protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia.

12.2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

12.3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 4.

12.4. W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej zamówienia¹, Zamawiający ma prawo przeprowadzić ponowne ocenienie ofert spośród pozostałych ofert w ramach postępowania wykonawców. Zamawiający może wówczas wybrać ofertę, która będzie uznana za najkorzystniejszą, lub podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania.

12.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

12.5.1. Unieważnienia procedury udzielenia zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.5.2. Wydłużenia terminu składania ofert.

¹ Zamawiający wskazuje, iż trzykrotnie niestawienie się w celu zawarcia umowy (ewentualnie trzykrotne wezwanie do przesłania umowy) zostanie uznane za uchylenie się Ofer



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – formularz dot. oświadczeń Wykonawcy w związku z ubieganiem się o zamówienie

Załącznik nr 4 – wzór umowy